RELATÓRIOS DE ATIVIDADES 2020 á 2026

RELATÓRIO DE ATIVIDADE
Mês de Agosto e setembro /2020
Cedin Márcia Aparecida Martins

De 24/08/2020 a 30/092020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (Cedin Márcia Aparecida Martins)
TC nº 07/20

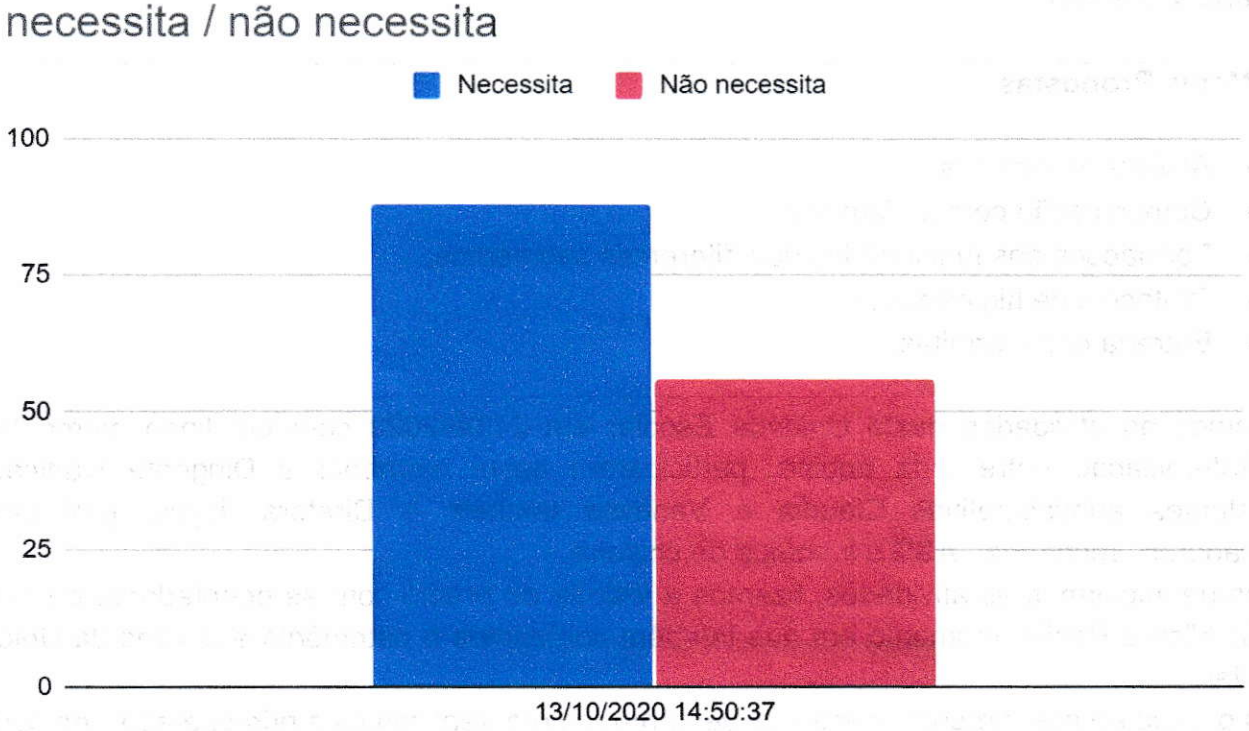
Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

- Atividades remotas;
- Comunicação com as famílias;
- Formações dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Protocolo de higienização;
- Entrega das marmitas;

Iniciamos as atividades nesta Unidade Escolar em 24/08/2020 com um lindo momento de confraternização entre toda equipe, participaram deste momento a Dirigente Ivanice, as assistentes administrativas Claudia e Vanessa também a Diretora Joyce, professoras, educadoras, secretaria , ASG's e equipe de cozinha.
Antes de iniciarmos as atividades, fizemos a vistoria do prédio com as orientadoras de ensino Maria Alice e Pabila, momento em que também conferimos o patrimônio e chaves da Unidade Escolar.
Com o início ao atendimento, ainda que de forma remota, realizamos a primeira acolhida com as famílias através da busca ativa, via telefonemas, a equipe foi efetivando a pesquisa sobre as melhores estratégias de comunicação com as crianças/famílias, assim como verificando o interesse em retirar o kit marmita, colocando-se a disposição no que for preciso.
As professoras realizaram a busca ativa com as famílias para informar sobre o grupo do WhatsApp, explicaram que neste momento de pandemia as propostas seriam realizadas de forma remota e compartilhadas através do grupo, o qual neste momento é um dos grandes recursos de comunicação, as mesmas ressaltaram que a secretaria da escola também permanece a disposição, recebendo as famílias/crianças para esclarecer possíveis dúvidas, assim como para a entrega das atividades impressas para as famílias com dificuldade de acesso online.
A socialização das atividades remotas iniciou a partir do dia 03/09/2020, para as 167 crianças matriculadas, assim como a entrega do Kit marmita para as famílias que manifestaram interesse.
A Direção da unidade enviou nos grupos de WhatsApp de cada turma o comunicado, avisando que a entrega das marmitas teria início a partir do dia 10/09/2020.

Gráfico da adesão da entrega da marmita:



2 – Resultados Alcançados

- Neste primeiro mês obtivemos o número de 480 marmitas entregues as famílias/crianças.
- A equipe está interagindo nos grupos no WhatsApp com as crianças de cada turma, realizando semanalmente chamadas de vídeo, como estratégia de comunicação para atender as famílias que apresentam dificuldade de interação.
-Entrega das atividades impressas na secretaria da escola, para as famílias com dificuldade de acesso online.
-Intensificação a busca ativa junto as famílias que não estavam dando devolutiva, por meio de mensagens pelo WhatsApp, ligações telefônicas, áudios e visita domiciliar em casos pontuais, garantindo a participação de todas as crianças na realização das atividades remotas.
- Inúmeras devolutivas positivas, elogiando os vídeos e as interações virtuais que estão sendo realizadas junto as crianças.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Impactos positivos na participação das crianças, durante as atividades remotas e interações;
- Estabelecimento de vínculo e parceria entre as crianças/famílias com a equipe escola;
- Participação de todas as crianças matriculadas, na realização das atividades remotas e interações semanais;
- Qualificação profissional, por meio das formações, possibilitando a reflexão da prática educativa e a inclusão de todo o grupo no processo formativo;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas;
- Acesso a atividades planejadas intencionalmente, visando promover o desenvolvimento e a interação das crianças no contexto familiar.

Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição: As professoras elaboraram cinco atividades remotas semanais, durante todo o mês de setembro, sendo as mesmas postadas no portal LEDI e também disponibilizadas via grupo do WhatsApp. Acontece semanalmente também as interações com as famílias/crianças, sendo os vídeos compartilhados no grupo ou no WhatsApp pessoal da famílias, para o processo de elaboração dos vídeos, há a colaboração das educadoras, que contribuem com ideias, organizando os cenários e interagindo com as crianças.

Segue os links das propostas que foram disponibilizados por níveis e semanas:

BERÇÁRIO I

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1IirApDDLPmLbS_cjis8O66vA6MV0fFI_

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1OB-tAaPI6ynj4yAWgGVF-KwgpQZpKDNF

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1TLNg74QMNeZO8-VZjzkoRbwx-cTVcTsi

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1CiJDJnLFZsOB3rmAPbwl4DfBfEgjRgiL

BERÇÁRIO II

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1IpaVRobPzjLFYgti5yvy3X6usNOnEXqT

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1CP4xOJ2PWBAEsmOzXy5FFQSE-_pST141

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1y2a9mHll0RcHvPl3vMPDSbHZn21nDyCb

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1l09MOEIgtqc8FucMEgxnHchEMeYl9W2C

INFANTIL I

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1qTbDlogmQkc4FehKDDEM9xNoBJf1fd-_

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1Ve6jylAJG9TFsFoJ_GKm_vHEGbdB7caM

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1TmDFuz_rYSfiuONw3kirTnRgWeGX3m7_

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1GKQdzds0D421TUkjYtOzbhEERmK8Ss3-

INFANTIL II

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1eWbXrksqIbz2MaBmaqO58a1mtY3ePgKe

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1fzmMS5p52YzNLiT9wFAf2DlQxGAjmsTr

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1X2ApqxstwdrAnulMSCgBQIJS_rVhWVLT

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1ras7GMdSrYVK4TDuXkU6EPtT3vnXU_cZ

PRÉ I

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1yMcK4A-29J4MNhamZeQtfNBIIpfM_H9d

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1-LGq0TK6aK256Bm7-K1XDbczCnNMlkpg

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1_0yDkyfRzU9YD6qmsL7hTBOp7T1fT83w

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1hW2_kyTfm8OLy1bcc5KEazZkJDK8r-tn

PRÉ II

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1bU5Xni7bwD8xBADPfDyhtOL7kxRA8d26

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1EIWX2NO0x9pq4SSMRF1fHJXhsVWCj-17

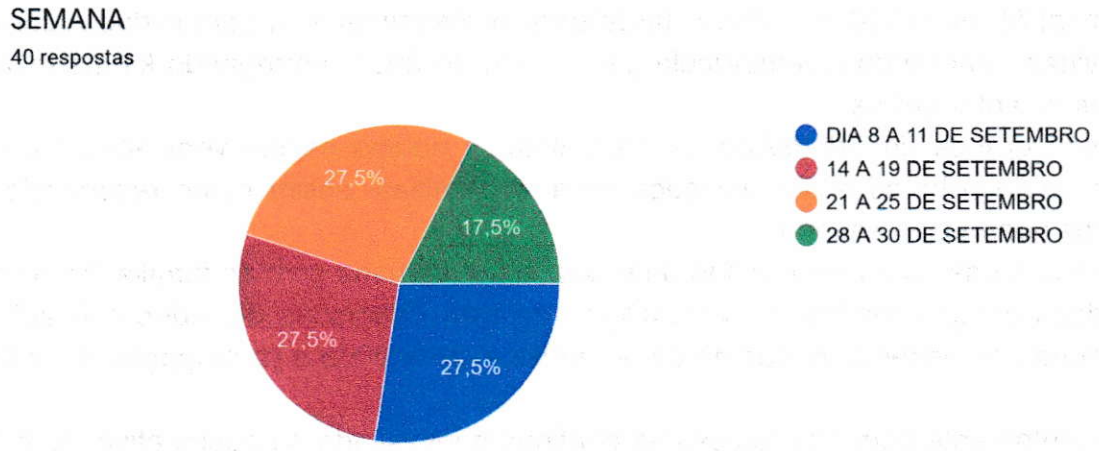
Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1BH-JDb70bVgFtQJB-IGUtF0rxQAj6xYM

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

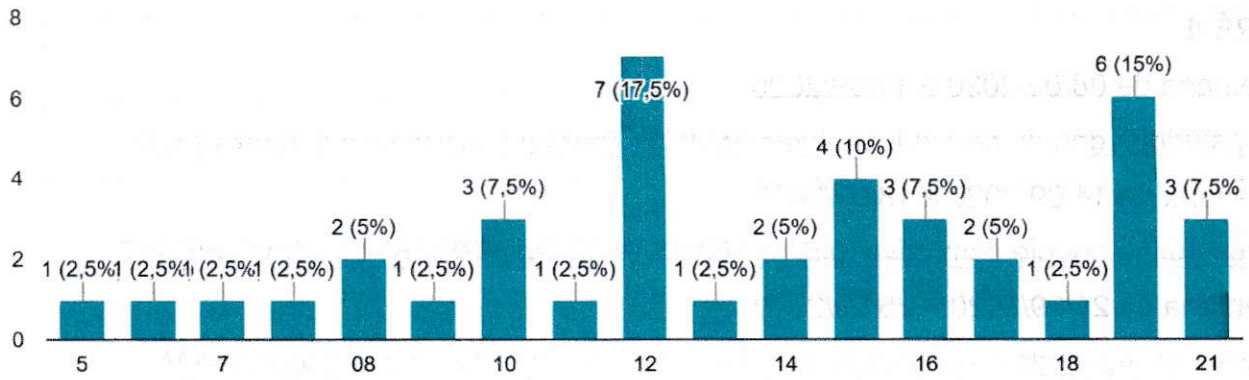
https://drive.google.com/drive/folders/1hW2_kyTfm8OLy1bcc5KEazZkJDK8r-tn

Gráfico: Devolutivas das participações e interações – Famílias/ Escola – mês de SETEMBRO



TOTAL DE FAMÍLIAS QUE DERAM DEVOLUTIVA PARA O PROFESSOR

40 respostas



Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição: A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7 h00 as 11h30 (manhã) as 12h30 as 16h00 (tarde)para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a rematrícula para o ano de 2021, entregando kit marmitas, atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo duas vezes por semana com as famílias/crianças por meio dos vídeos compartilhados via WhatsApp, realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formações dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:

O movimento formativo está acontecendo conforme estabelecido no plano de trabalho, com as professoras os TFC's – Trabalho de Formação Continuada estão voltados para a implementação do Currículo para Educação Infantil de nosso município, para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, Protocolos de higienização, documentação pedagógica, importância da busca ativa nesse momento de aulas remotas, garantindo a participação de todas as crianças, com momentos de reflexão sobre a importância das propostas serem planejadas tendo como princípio os eixos estruturantes da BNCC: brincar e interagir.
Com as educadoras as formações estão voltadas para temáticas do currículo, protocolos de higienização, busca ativa e algumas das formações oferecidas semanalmente pelo Portal LEDI.
Para os funcionários da equipe de apoio (cozinha e ASG e secretaria), as temáticas foram: "Comida da alma", fizemos uma reflexão sobre a importância da boa alimentação e também compartilhamos algumas boas lembrança de alimentos para a alma, Protocolos de higienização, entre outros.
A temática relacionada aos Protocolos de higienização, os cuidados e procedimentos em relação a prevenção do COVID 19, estão sempre em pauta, trazendo a consciência de todos a necessidade do cumprimento dos mesmos.
Em parceria com o LEDI, as formações relacionadas ao aperfeiçoamento dos conhecimentos as novas tecnologias, foram compartilhadas semanalmente agregando novos conhecimentos e possibilidades, sendo algumas das temáticas:

02/09/2020 - Aprendendo com quem faz - Andrei Muzel - Manhã/Tarde - Educação Infantil
https://www.youtube.com/watch?v=-VoopBvReF0&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=10&t=10s
09/09/2020 - Youtube Avançado II - Manhã/Tarde - Educação Infantil
https://www.youtube.com/watch?v=8DYCOBnt17I&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=9&t=1s
16/09/2020 - Boas práticas - Prof.ª Carmem Lúcia - Aprendendo com quem faz!
https://www.youtube.com/watch?v=GM585FECSz4&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=8
23/09/2020 - Ensino Híbrido Prof. Dr. José Moran - Manhã/Tarde - Educação Infantil
https://www.youtube.com/watch?v=dpeCnJ47els&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=7
30/09/2020 - Equilíbrio e resiliência emocional - Dra Sílvia Castelo - Manhã/Tarde - Ed. Infantil
https://www.youtube.com/watch?v=i9_8qqsDX28&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=5

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Durante o final do agosto demos início as ações dos protocolos de saúde e higiene em relação a pandemia, sendo as ações reforçadas com frequência, onde buscamos intensificar as orientações junto a nossa equipe, tanto com os funcionários, como com a comunidade que atendemos.
A equipe gestora tem repassado as informações sobre a importância e a necessidade da prática dos cuidados e procedimentos em relação a prevenção do COVID 19, sempre trazendo a consciência de todos a necessidade de manter o distanciamento, lavar as mãos com frequência,

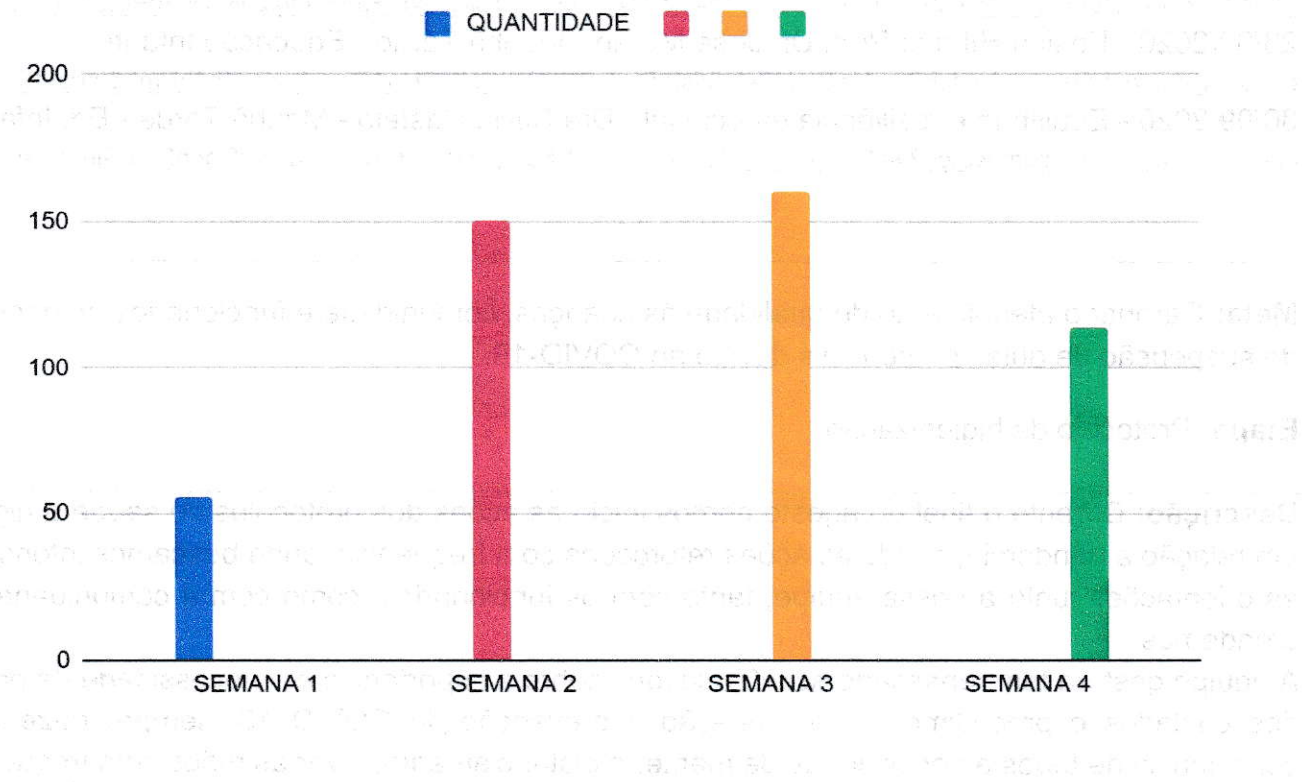
e quando isso não é possível higienizar com álcool gel, fazer uso constante da máscara conforme as orientações recebidas durante as reuniões de diretores e dirigentes e documentos da SEC. Como ação preventiva a instituição providenciou os suportes para álcool gel, próximo as portas de todas as salas de aula, assim como disponibilizou. Todos os espaços de nossa U.E estão sendo devidamente higienizados de acordo com o cronograma de limpeza da rotina escolar, a unidade Escolar está sendo sanitizada todas as semanas em todos os espaços da instituição. A equipe escola tem realizado a aferição da temperatura de todos os funcionários no horário de entrada, assim como de todas as pessoas que chegam na escola, também estão fazendo uso do tapete sanitizante na entrada para a higienização dos calçados.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição: A equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h ás 13h para as famílias das crianças matriculadas.
Esse primeiro mês foi entregue cerca de 480 marmitas. Recebemos inúmeros elogios das marmitas entregues as crianças, as famílias têm manifestado o quanto estão se sentindo acolhidas.

Abaixo levantamento semanal da entrega do kit marmita



Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

RELATÓRIO DE ATIVIDADE
Mês de Agosto e setembro /2020
Cedin Márcia Aparecida Martins

De 01/10/2020 a 31/10/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (Cedin Márcia Aparecida Martins)
TC nº 07/20

Sumário Gerencial

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES.

1 – Metas Propostas

- Atividades remotas;
- Comunicação com as famílias;
- Formações dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Protocolo de higienização;
- Entrega das marmitas;

Nesse mês de outubro continuamos a interação com as 166 crianças/famílias, através dos grupos no WhatsApp, comunicados, ligações telefônicas, vídeo chamada, áudios e visita domiciliar, sempre atendendo as crianças/famílias da melhor forma possível.
O atendimento na secretaria aconteceu durante todo mês, recebendo as famílias para matrículas de transferência, esclarecimento de dúvidas, entrega dos kits de marmitas e também entregas de atividades impressas para as famílias, com dificuldade de acesso à internet.

Mediante ao recebimento do relatório por unidade orçamentária, a diretora realizou o levantamento do patrimônio da Unidade Escolar, em uma planilha com número da unidade orçamentária/setor/placa e descrição do item, arquivando os mesmos.

Mantendo os protocolos de higienização, equipe da URBAN esteve na Unidade Escolar para realizar a sanitização COVID -19 nas seguintes datas:

- 01/10/20
- 13/10/20
- 21/10/20

Também tivemos no dia 16/10/20 o serviço de desinsetização contra insetos rasteiros e desratização.

As educadoras organizaram todos os espaços para recebermos os materiais pedagógicos da SEC, realizaram também a divisão dos mesmos para montar o kit material para realização das propostas nesse momento de pandemia. As educadoras também estão produzindo vídeos interativos com as crianças, compartilhando músicas, teatros e danças, com estratégia de estabelecer a comunicação e os laços afetivos entre a equipe escola e crianças/famílias.

Valorizando o movimento formativo, visando ampliar os conhecimentos e o bom andamento da unidade, a equipe gestora participou de todas as formações e reuniões oferecidas pela SEC, sendo elas

09/10/20 - Reunião com o Setor de Planejamento - quadro de sala - matriculas de transferências – Ana Cristina.

16/10/20 - Reunião de Diretores e Dirigentes com Chefia da Educação Infantil – Marcia Cristina

21/10/20 – Reunião Setorizada – Apresentação do capitulo 7- Currículo "Educação Infantil da Rede da São José dos Campos".

2 – Resultados Alcançados

- Em outubro tivemos um aumento significativo na entrega dos kits de marmita as crianças/famílias, totalizando 510 refeições entregues.
- Os professores continuaram investindo no contato com as crianças/famílias, garantindo a participação dos mesmos propostas compartilhadas pelo portal LEDI, assim como nas interações semanais. Assim como as professoras, toda equipe escola está interagindo nos grupos no WhatsApp com as turmas, realizando vídeos chamada, mensagens, áudios entre outros, como estratégia de levar as crianças um pouco da nossa alegria e carinho.
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Planejamento e postagem das atividades remotas e interações destinadas as crianças/famílias, oportunizando novas aprendizagens no contexto familiar, assim como, a comunicação com a equipe escola.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Acesso as atividades planejadas intencionalmente, visando promover o desenvolvimento e a interação das crianças no contexto familiar.
- Impactos positivos na participação das crianças, durante as atividades remotas e interações;
- Estabelecimento de vínculo e parceria entre as crianças/famílias com a equipe escola;
- Participação de todas as crianças matriculadas, na realização das atividades remotas e interações semanais;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas;
- Qualificação profissional, por meio das formações, possibilitando a reflexão da prática educativa e a inclusão de todo o grupo no processo formativo.

Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição:
A equipe permanece planejando as atividades remotas com intencionalidade educativa e respeitando as caraterísticas da faixa etária atendida, sendo as mesmas compartilhadas com as famílias por meio do portal LEDI e também no grupo WhatsApp.
No Infantil I B, professora Maricéia a proposta despertou interesse nas crianças, foi a cabaninha, muitas crianças adoram fazer cabaninhas junto aos familiares, e poder brincar dentro das mesmas, sendo possível verificar nas devolutivas como as famílias foram participativas e criativas, utilizando diversos materiais como: cadeiras, mesa, cama, lençol para pôr em cima e adereços também como almofadas, tapetes, as mães relataram que as crianças amaram e brincaram de diversas maneiras como: fazer comidinha, leitura de livro de história e até um momento para relaxar. A participação da família na construção foi muito importante, a cabaninha é sinônimo de aconchego e diversão sem sair de casa.
Para a turma do Berçário I, professora Andréia a proposta mais atrativa foi a cama de gato, uma brincadeira tradicional da infância de outros tempos, possibilitando as crianças desenvolver habilidades motoras, aguçando a curiosidade dos pequenos.
Já no Infantil I/Inf. II C, professora Elizabete a atividade que nos apresentou muitas devolutivas, foi a propostas da escovação dos dentes, pois é uma prática diária que faz parte do convívio familiar e o objetivo dela foi aproveitar esse momento de interação com a família e trazer para os pequenos boas práticas de higiene.

Seguem os links das propostas que foram disponibilizados por níveis e semanas:

BERÇÁRIO I

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1ICHx43MIIhzte4TC8eioVPN7FTs-Bzj_

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1NgR88IDH-Uow595AZKWTQNf1NqzcPFYn

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1HrO87oydBu6_HSGMlHnvBrKx9oOy_HdX

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1wWAGkmg7M6f17prMvSWP_PhHvWStkuLw

BERÇÁRIO II

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1mKBQ0Fu70k_fiEMVUtYcGG680zxyYRLG

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1mKBQ0Fu70k_fiEMVUtYcGG680zxyYRLG

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1F046oh90p0B-9drTjgHin1QzQ_FiVaFU

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1rI2xbdgsfbYr_Q82ekjse7fO3pNKSa_o

INFANTIL I

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1CFPC05jspWYo6EuIWY7_4R5WWJQtkWfW

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1zv8NIzg5RToxCUQukJyAQvcLLy5bkJoJ

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/13z_4KKn-tsc-5YCLD43UCKPoqFYIOYBf

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/19Xy_uip55qZx5xg5YJHL257C12pKhzaG

INFANTIL II

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1CFPC05jspWYo6EuIWY7_4R5WWJQtkWfW

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1zv8NIzg5RToxCUQukJyAQvcLLy5bkJoJ

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/13z_4KKn-tsc-5YCLD43UCKPoqFYIOYBf

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/19Xy_uip55qZx5xg5YJHL257C12pKhzaG

PRÉ I

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1sAT4a6k4MPRKVEI4laYJC3wuffFqlzJO

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1QhBJa2C_gfGi8mDFZunK43CKhKUfmoy3

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1j5BznXAOUvFQiWxWnHad4qtC4wt4_zNE

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1_IVH-IU4qnUQtjZcXIEM4Lbjt0x9rjqA

PRÉ II

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1sAT4a6k4MPRKVEI4laYJC3wuffFqlzJO

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1QhBJa2C_gfGi8mDFZunK43CKhKUfmoy3

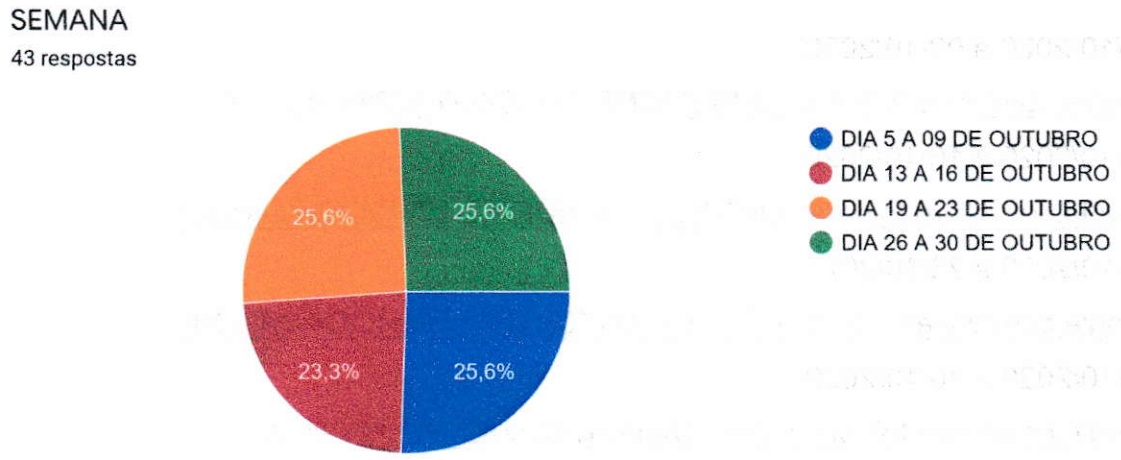
Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1j5BznXAOUvFQiWxWnHad4qtC4wt4_zNE

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1_IVH-IU4qnUQtjZcXIEM4Lbjt0x9rjqA

Gráfico: Devolutivas das participações e interações – Famílias/ Escola – mês de OUTUBRO



Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição: Permanecemos acolhendo as famílias e a comunidade. A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 às 11h30(período manhã) e 12h30às 16h00 (período da tarde) para o atendimento a comunidade. Durante esse mês foram realizadas as matriculas de transferência, totalizando dez novas matriculas para 2021.
Entregamos os kits marmitas, atividades impressas para criança/família que solicitou para as professoras.
As professoras juntamente com os educadores deram continuidade nas interações no grupo do WhatsApp e com as famílias que por algum motivo deixou interagir, retomamos o processo de busca ativa, através de mensagens de texto, áudio, ligação telefônica, visita domiciliar, entre outros recursos. Sabemos que a busca ativa com as famílias é um processo continuo, mas com paciência e respeito e iremos passar por esse momento tão difícil.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formações dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição: No mês de outubro foi realizada uma formação com toda a equipe, sobre primeiros socorros e Brigadista com o bombeiro Wanderson, foi uma manhã de muito aprendizado, depois dessa formação a equipe se sentiu mais segurança, caso seja necessário prestar algum socorro imediato.

O movimento formativo está acontecendo conforme estabelecido no plano de trabalho, com as professoras os TFC's – Trabalho de Formação Continuada estão voltados para a implementação do Currículo para Educação Infantil de nosso município, para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, documentação pedagógica e importância da busca ativa nesse momento de aulas remotas garantindo a participação de todas as crianças.
Com as educadoras as formações estão voltadas para a continuidade dos estudos da implementação do Currículo para Educação Infantil de nosso município e as formações oferecidas semanalmente pelo Portal LEDI.
Em parceria com o LEDI, as formações relacionadas ao aperfeiçoamento dos conhecimentos as novas tecnologias, foram compartilhadas semanalmente agregando novos conhecimentos e possibilidades, sendo algumas das temáticas:

07/10/2020 - Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental - Educação Infantil - https://www.youtube.com/watch?v=KaMYtJ-epPU

14/10/2020 - Competências socioemocionais - Educação Infantil https://www.youtube.com/watch?v=Kh-76AS14bc

21/10/2020 - Contextos de interações em tempo de pandemia - Prof.ª Dr.ª Beatriz Ferraz - Manhã/Tarde https://www.youtube.com/watch?v=x3QLe9TeOBM&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=5

28/10/2020 -Aprendendo com quem faz! Prof.ª Karla-Powerpoint/audiolivros- Manhã/Tarde - Ed. Infantil https://www.youtube.com/watch?v=XJn1hxxKPIA&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=4

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

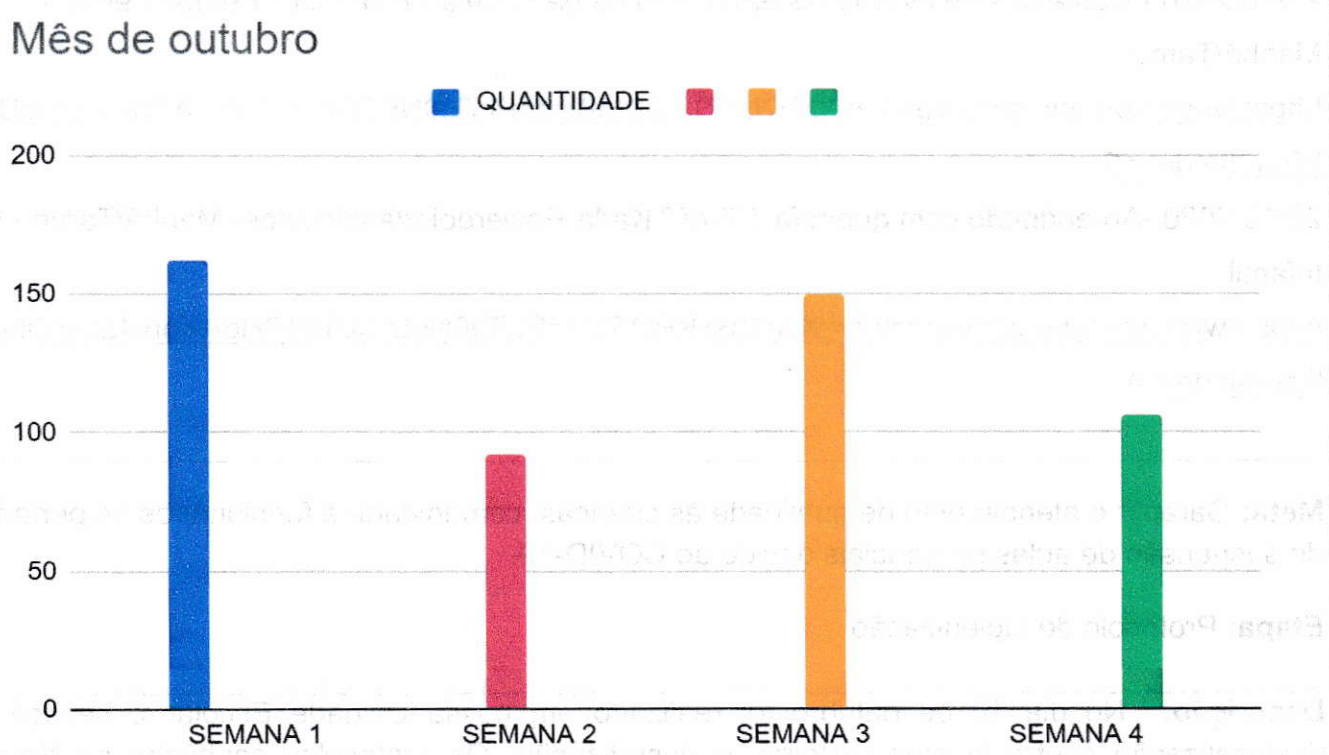
Descrição: No dia 16 de outubro foi realizado em nossa Unidade Escolar o serviço de desinsetização contra insetos rasteiros e desratização. Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado da saúde com a equipe escola e comunidade escolar. A equipe permanece utilizando máscara, álcool em gel, mantendo o distanciamento social, aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com mais frequência, no refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras e o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é continua, para mantermos nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição: Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente, sendo entregues cerca de 510 marmitas durante o mês de outubro. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h ás 13h para as famílias das crianças matriculadas. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

Abaixo levantamento semanal da entrega do kit marmita - OUTUBRO



Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE NOVEMBRO - COVID -19

De 01/11/2020 a 30/11/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

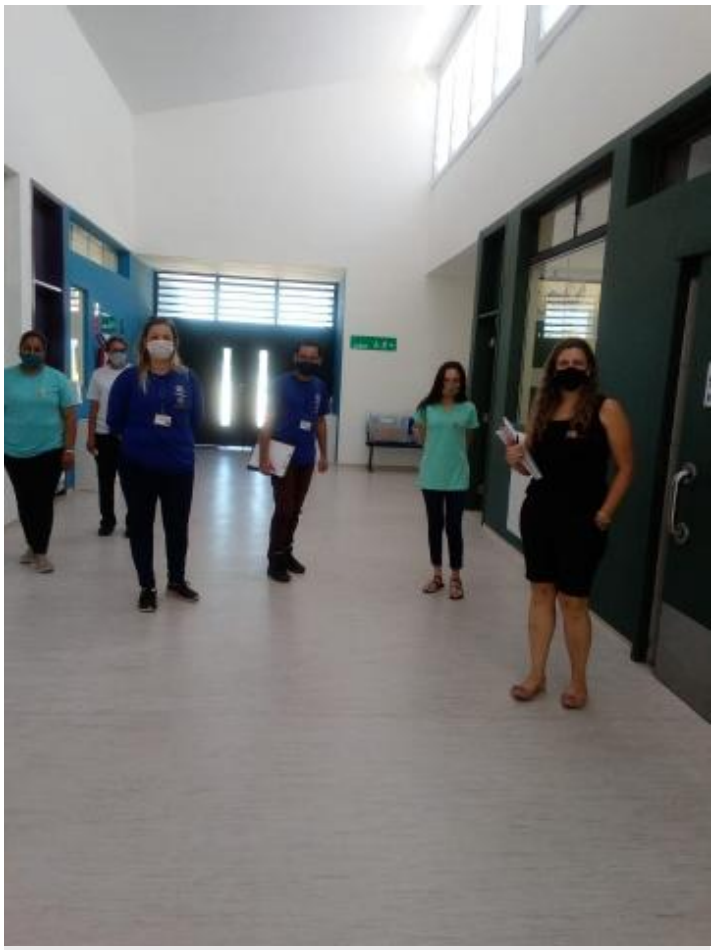
Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

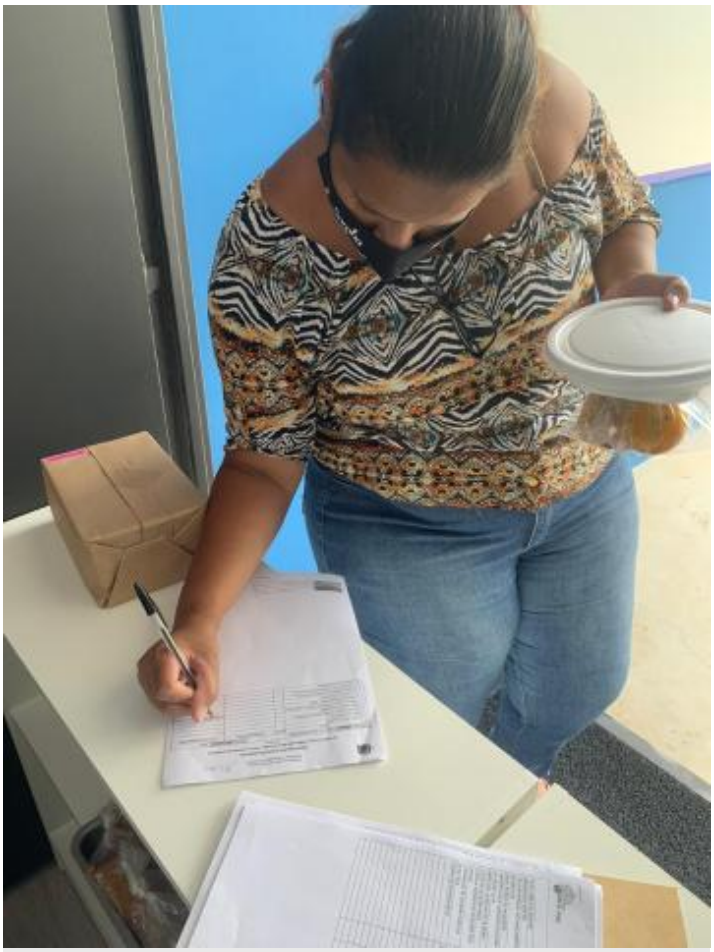
Galeria de Fotos

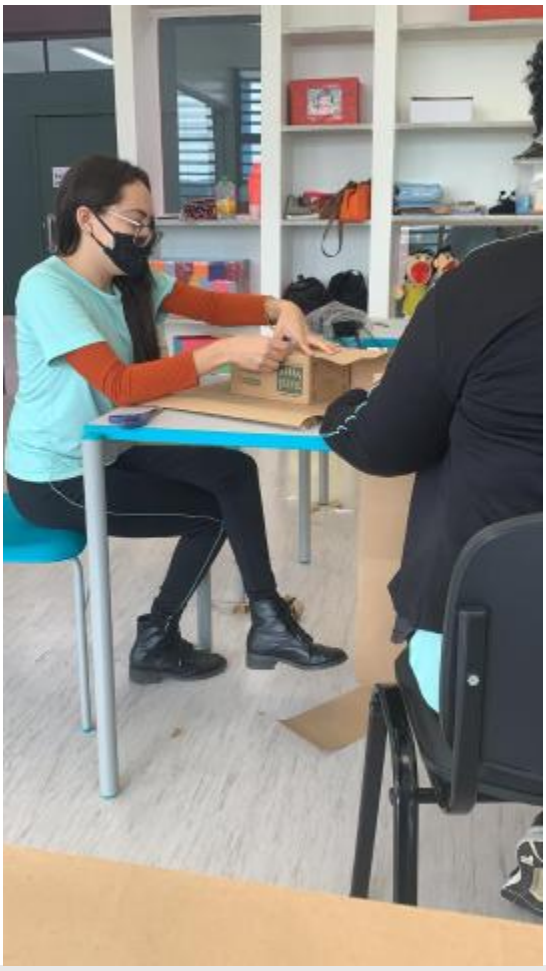
TOY
STORY

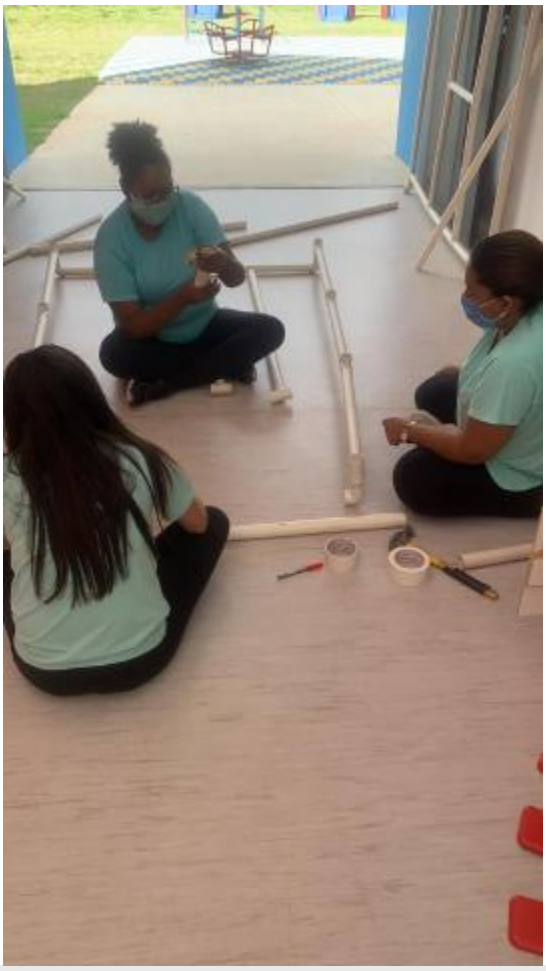
SAÍDA

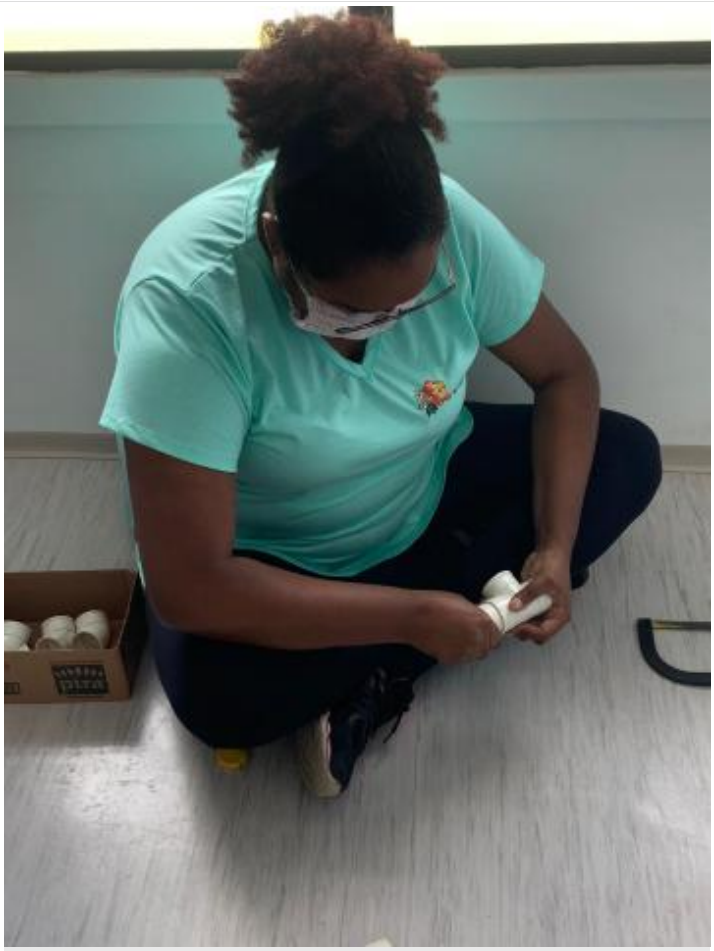


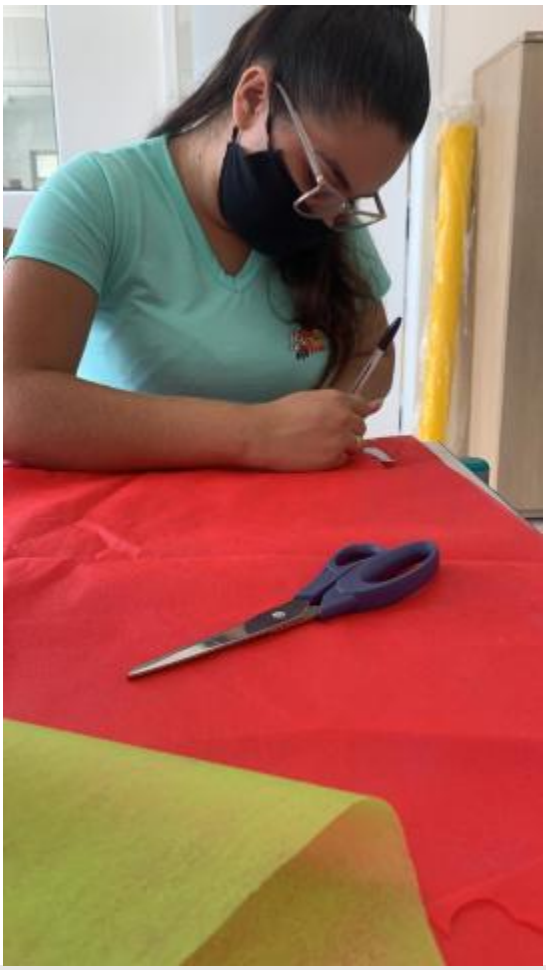
SAÍDA









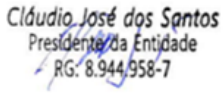


Outros Documentos

Nome	Observações	
ROTINA DE TRABALHO SECRETÁRIA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO PROFESSORAS 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO ORIENTADORA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO EDUCADORAS 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO DIRETORA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO COZINHEIRA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO ASG 2020.pdf		
kit material planilha assinada ok.pdf		
Relatório Ipplan Novembro 2020 ok.pdf		
PLANO DE TRABALHO COVID PAINEIRAS emergercial.pdf		
SÍNTESE 05 DE NOVEMBRO.docx		
pauta 05.11.docx		
sintese.docx		
pauta 03.11.docx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE DEZEMBRO - COVID -19

De 01/12/2020 a 31/12/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

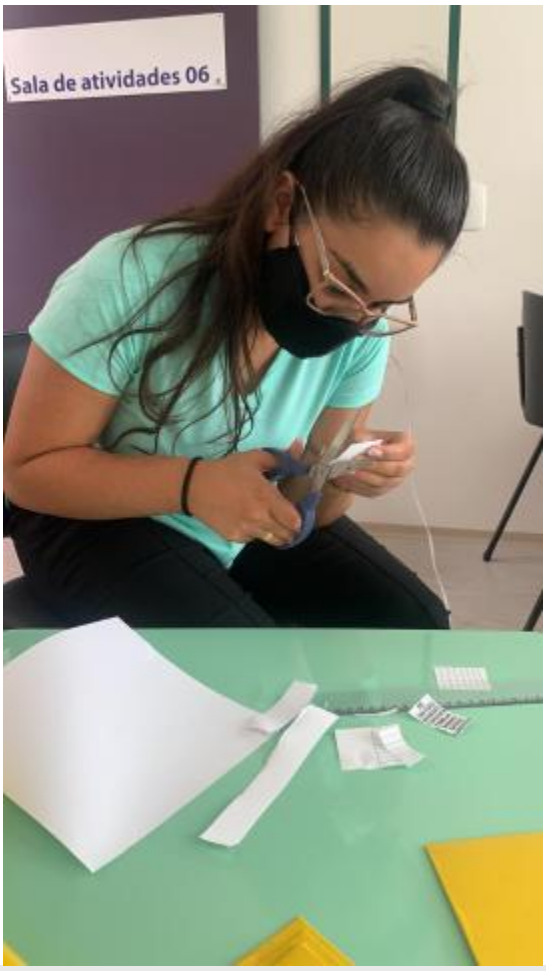
Atividades Desenvolvidas

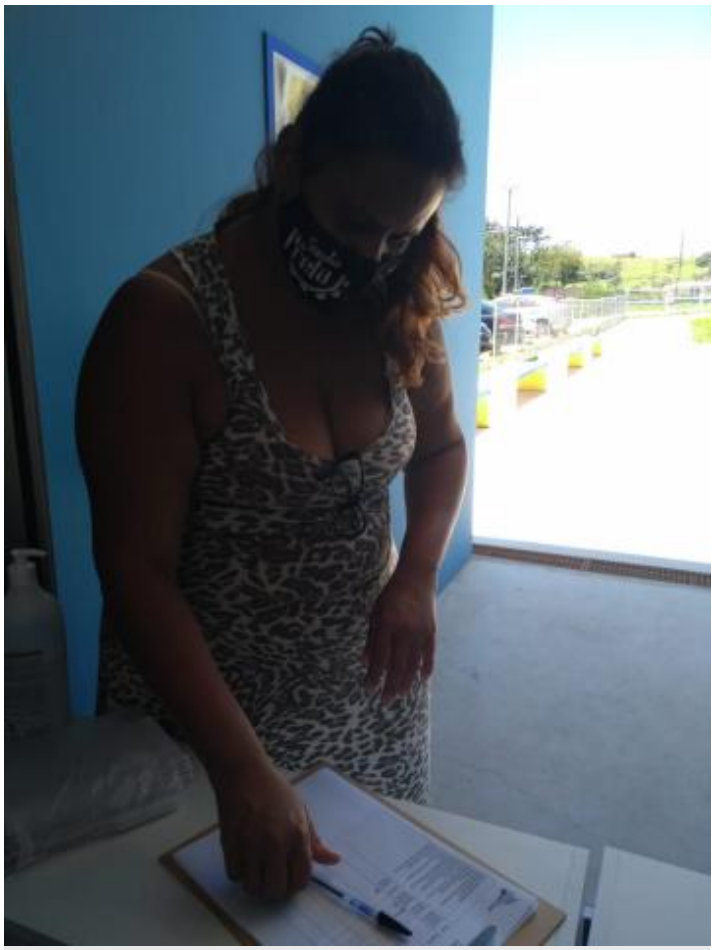
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

STIHL
STIHL

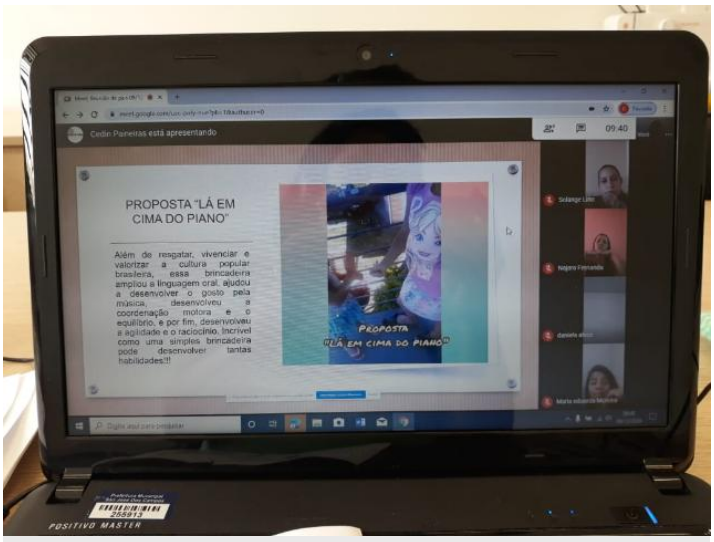
SAÍDA

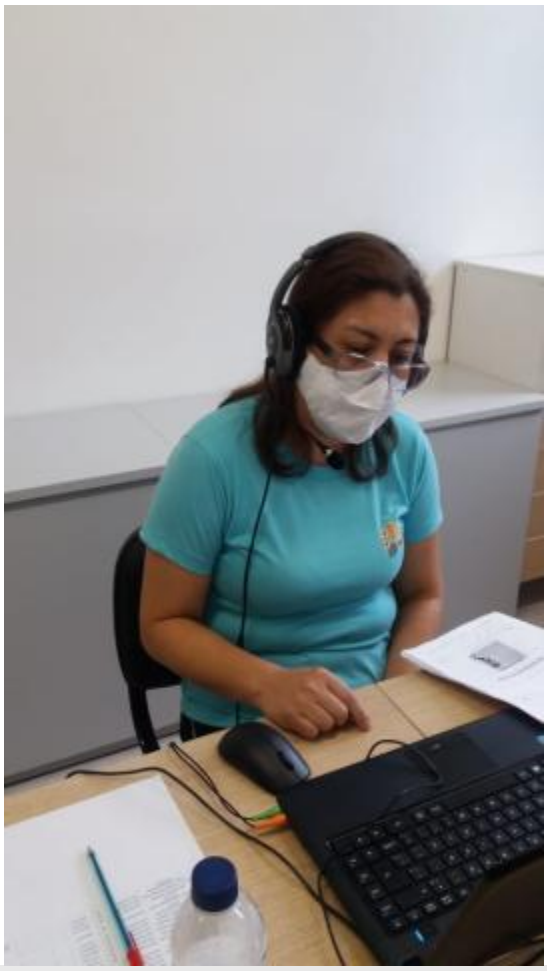

Sala de atividades 06

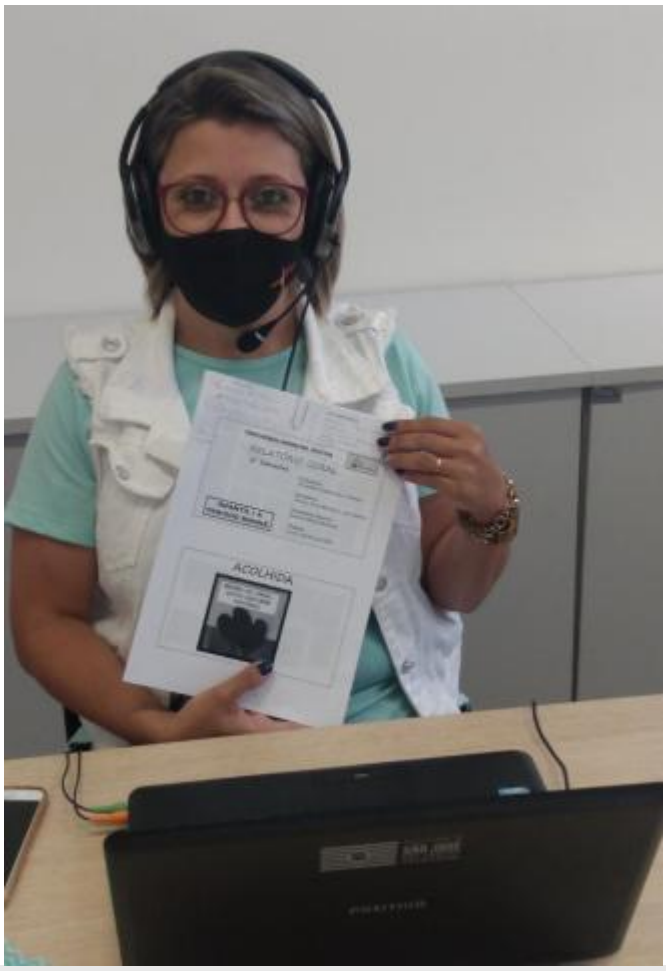


SAÍDA
tirada no moto g⁸ plus

la no moto g⁸ plus

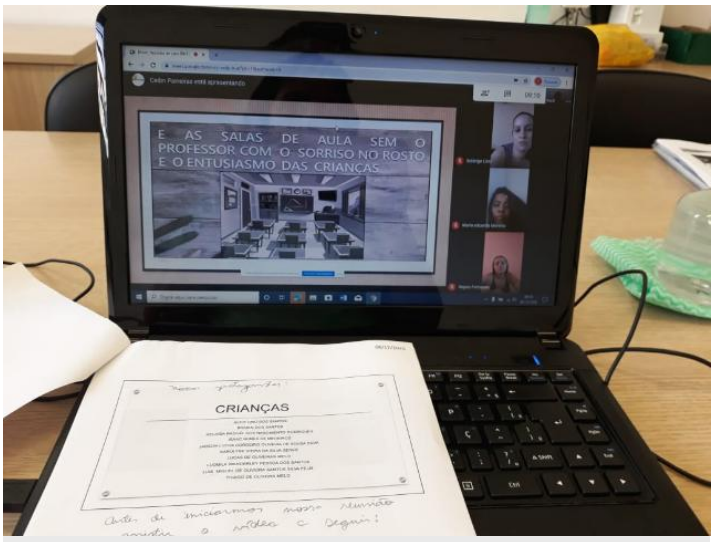

Cedin Paineiras está apresentando
09:40
PROPOSTA "LÁ EM CIMA DO PIANO"
Além de resgatar, vivenciar e valorizar a cultura popular brasileira, essa brincadeira ampliou a linguagem oral, ajudou a desenvolver o gosto pela música, desenvolveu a coordenação motora e o equilíbrio, e por fim, desenvolveu a agilidade e o raciocínio. Incrível como uma simples brincadeira pode desenvolver tantas habilidades!!!
PROPOSTA
"LÁ EM CIMA DO PIANO"
POSITIVO MASTER

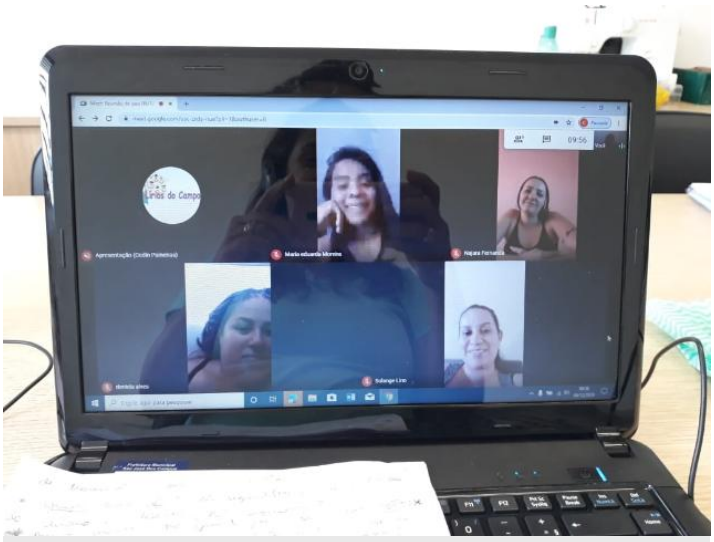


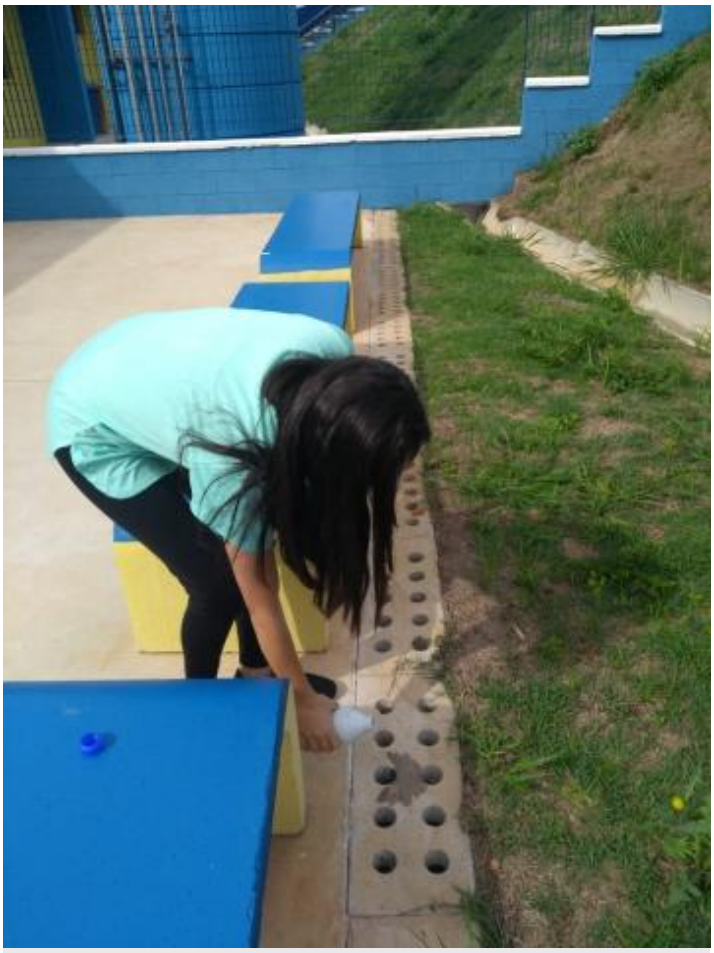

ACOLHIDA

tirada no moto g® plus

tirada no moto g® plus


E AS SALAS DE AULA SEM O PROFESSOR COM O SORRISO NO ROSTO E O ENTUSIASMO DAS CRIANÇAS
CRIANÇAS





Outros Documentos

Nome	Observações	
ROTINA DE TRABALHO SECRETÁRIA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO PROFESSORAS 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO ORIENTADORA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO EDUCADORAS 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO DIRETORA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO COZINHEIRA 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO ASG 2020.pdf		
Ipplan Dezembro ok.pdf		
REGISTRO SEGUNDO SEMESTRE B I C.pdf		
MÊS DE NOVEMBRO E DEZEMBRO DOCUMENTAÇÃO PEDAGÓGICA.pdf		
DOCUMENTAÇÃO TARDE PEDAGOGICA NOV E DEZ.pdf		
Documentação pedagógica Nov-Dez PDF.pdf		
DOC. PED. TARDE.pdf		
REGISTROS DO BERÇARIO II MANHA .pdf		
REGISTRO SEGUNDO SEMESTRE B I A.pdf		
DOC. PED. MANHÃ.pdf		
Doc Pedagogica BI-BII Manhã - PDF.pdf		
Planinha brigada Dengue Dezembro.pdf		
PLANO DE TRABALHO COVID PAINEIRAS emergercial.pdf		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

RELATÓRIOS
JANEIRO Á DEZEMBRO
2021

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JANEIRO/21- COVID -19

De 01/01/2021 a 31/01/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

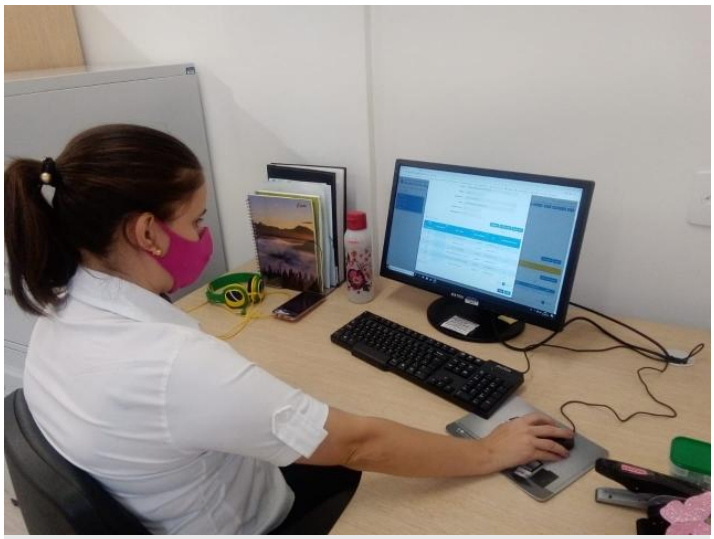
2| Resultados Alcançados

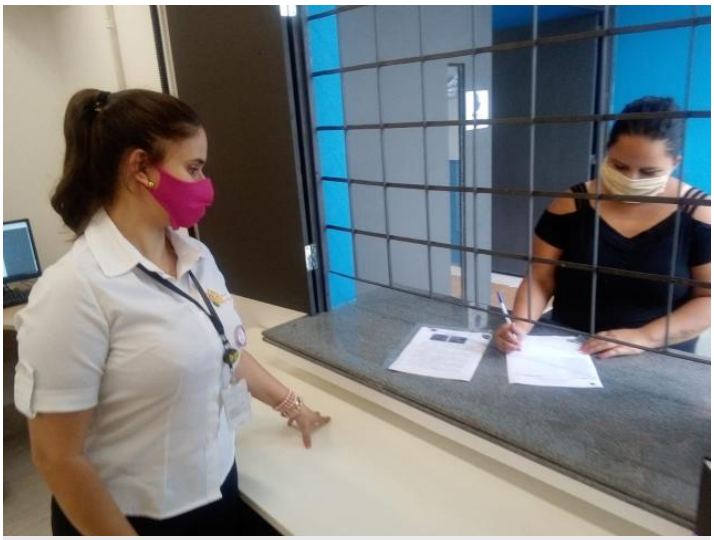
3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

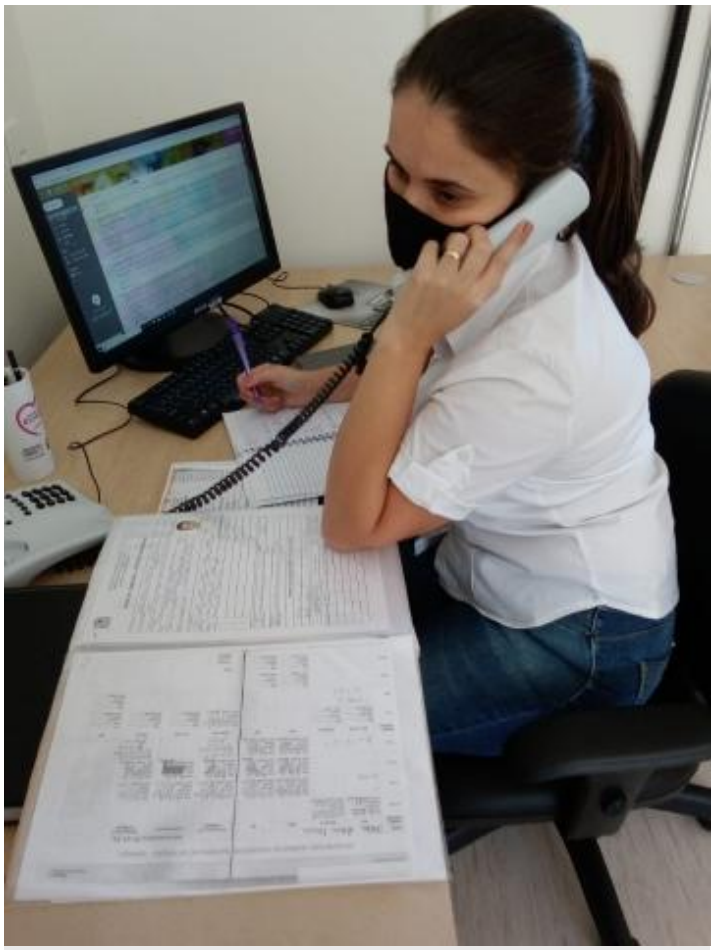
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





STIHL
STIHL

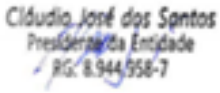


Outros Documentos

Nome	Observações	
PLANO DE TRABALHO COVID PAINEIRAS emergercial.pdf		
Ipplan Janeiro.pdf		
ROTINA DE TRABALHO ASG 2020.pdf		
ROTINA DE TRABALHO SECRETÁRIA 2020.pdf		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE FEVEREIRO/21- COVID -19

De 01/02/2021 a 28/02/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS:**
-

Participação das seguintes reuniões:

02/02/2021- Reunião com a chefe de divisão Maria das Graças Oliveira ás 13h30 no CEFE.

03/02/2021- Reunião de retorno dos Especialistas ás 13h30 no CEFE.

05/02/2021- Reunião - Merenda Michele ás 14h30 via Meet

11/02/2021- Reunião com a chefe de divisão Maria das Graças Oliveira ás 13h30.

12/02/2021 – Reunião com as diretoras dos Lírios do Campo para alinhar o calendário de 2021.

24/02/2021- Reunião- Orientações sobre o relatório de atividades mensal ás 10h00 via Meet.

24/02/2020- Reunião- Com a vigilância epidemiológica ás 13h30, no CEFE.

No mês de fevereiro aconteceram as seguintes ações abaixo:

- Retorno das equipes de todos os segmentos;
- Organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Iniciamos a construção da horta;
- Retomamos o combate à Dengue (Brigada Dengue)
- Retorno das aulas presenciais de forma gradual;
- Retomada das atividades remotas (Portal Ledi);
- Organização dos kits individuais;
- Busca Ativa;
- Realizamos as demarcações no chão, tanto nos corredores internos como nas salas.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **etapa 1 - Atividades remotas**

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **etapa 1 - Atividades remotas**

As atividades remotas estão sendo postadas no portal LEDI (Laboratório de Educação Digital Interativa), e também disponibilizadas via grupo do WhatsApp. Acontece semanalmente também as interações com as famílias/crianças. As devolutivas são realizadas pelo grupo da sala através do aplicativo WhatsApp, algumas famílias preferem dar a devolutiva no privado, porém a professora deixa a critério dos responsáveis. Todas as devolutivas são arquivadas registradas no DRIVE do professor e da escola.

- **etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h e das 13h às 16h, para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matriculas para o ano de 2021, entregando kit marmitas, atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

Na semana do dia 01/02/ 2021, foi realizada uma pesquisa com os pais para saber quais deles tinham o interesse pelo atendimento presencial, respeitando o limite diário de 35% da capacidade permitida. Ao entrar em contato com as famílias, as professoras aproveitaram para se apresentar e perguntar para a mesma se poderia inclui-las nos grupos de WhatsApp da Unidade Escolar. Também avisaram sobre o horário escalonado na entrada e saída das crianças. Depois da segunda quinzena informamos que a partir do dia 22/02/2021, iriamos aumentar o número de vezes que as crianças passariam a frequentar a escola, passando de 1 (uma) vez na semana para 2 (duas) vezes, seguindo todos os protocolos. As turmas seriam divididas em três grupos amarelo A, azul B e verde C. Os cronogramas serão enviados uma vez por mês através do grupo da sala para que os pais se organizem. A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não retornam com a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e nos casos mais pontuais, estão realizando visita domiciliar.

- **etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

A etapa foi concluída.

- **etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene estão sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado da saúde com a equipe escola e comunidade escolar. A equipe está fazendo o uso corretamente dos EPIs de segurança, usando máscara, face shield e álcool em gel, além de manter o distanciamento, aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante, no meio do período é colocado novamente o sanitizante no tapete, pois com o tempo quente evapora a solução. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com mais frequência, no refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras e o cronograma de horários é seguido, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é continua, para mantermos nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

As salas são limpas todos os dias no período da manhã para receber as crianças do período da manhã, assim como entre as 12h as 13h, para receber os as crianças do período da tarde.

Depois que as crianças saem do primeiro período é feito a higienização dos brinquedos, e organizado novos kits individuais, para receber as crianças do período da tarde.

- **etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente, sendo entregues cerca de 532 marmitas durante o mês de fevereiro. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos da entrega e lista de entrega.

Metas para plano de trabalho emercial

- Atividades Remotas. dez/2020
- Comunicação com as familias e crianças.
- Formação de funcionários dos diferentes segmentos . dez /2020
- Protocolo de higienização
- Entrega das marmitas.

Plano de trabalho originário

- Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
- Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
- Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
- Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados (originário)

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC;
- Elaboração do planner para o registro e acompanhamento da frequência das crianças, evitando a ociosidade de vagas na escola;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Garantia das formações para todos os segmentos.

- **PLANO EMERGENCIAL - COVID19:**

- O retorno presencial gradual das crianças aconteceu de maneira organizada, tranquila e acolhedora com todas as famílias/crianças que fizeram essa opção;
- As entregas de Kits marmitas obteve um bom resultado, totalizando 532 marmitas entregue as famílias/crianças, presenciais e não presenciais;
- Em fevereiro as informações e comunicação com as famílias/crianças, obteve resultado positivo, pois tivemos um total de 177 devolutivas das propostas/atividades (remotas) e 348 presenças das crianças na Unidade Escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Realização do Trabalho de Formação Continuada com toda equipe escolar;
- Garantia de uma Educação de qualidade realizando a organização interna da U.E, para a retomada presencial gradual de nossas crianças;
- Comunicação da equipe gestora com os responsáveis, esclarecendo todos os procedimentos necessários a serem cumpridos na escola para a retomada das aulas presenciais;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo, alimentação de qualidade para garantir as nossas crianças, bem-estar e um atendimento adequado e de qualidade.

Atividades Desenvolvidas

1 | Etapa 1 **Completude:** 70,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

As crianças são devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, no final de 2020. No início houve alteração no procedimento de inscrições, com a instalação da central de atendimento para inscrição na SEC, com o intuito de agilizar esse processo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | etapa 2 **Completude:** 25,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

A equipe gestora da escola elaborou um planner onde as professoras colocam registram a frequência diária das crianças, acontecendo também o acompanhamento da frequência por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento das vagas existentes na U.E.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | etapa 3 **Completude:** 25,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Iniciamos o ano letivo conforme estabelecido no calendário escolar homologado pelo Setor de Supervisão (SEC). O retorno presencial das crianças vem acontecendo de acordo com as orientações e seguindo o protocolo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | etapa 2 **Completude:** 20,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

No decorrer do mês de fevereiro os TFC's foram voltados para orientações do retorno gradual das crianças, leitura e reflexão do caderno do professor, Diário Digital e o DRIVE da escola, além de estabelecer com o grupo alguns ajustes necessários para atender as crianças/famílias. Retomada de orientações e combinados do TFC, orientações para o segundo período presencial das crianças, rotina escolar, planejamento e organização dos registros. Para os demais seguimentos, a diretora realizou a formação sobre higienização dos ambientes e alimentos, leitura sobre os procedimentos, compartilhando com toda equipe o calendário escolar 2021.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | etapa 4 **Completude:** 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

> No dia 25 de fevereiro, durante o momento do TFC a professora Heloisa da sala de Recurso AEE é funcionária efetiva da rede municipal de São José dos Campos ela realizou uma formação para os professores sobre: O que é sala de recurso? Sobre o acompanhamento do AEE, e abordou também sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA).Essa formação foi uma grande aprendizagem para grupo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Etapa 1 **Completude:** 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião com pais e responsáveis novos.

Descrição:

Visando garantir e estimular o envolvimento e a participação das famílias, equipe gestora realizou no dia_05 de fevereiro reunião com os pais das crianças novas, através google Meet, devido a pandemia. Nesta reunião foi compartilhado com as famílias sobre o retorno gradual, apresentamos através dos slides a rotina escolar, o plano de retorno e protocolo sanitário.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Etapa 2 **Completude:** 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

Em dezembro as professoras realizaram reunião de pais, através do google Meet, essa reunião finalizou o semestre e as professoras compartilharam com as famílias no particular do WhatsApp o relatório individual das crianças. Para o início do ano as professoras organizaram para o dia 04 de fevereiro a primeira reunião com os pais, estabelecendo o vínculo afetivo e confiança entre escola e famílias. A pauta foi apresentada aos pais através do google Meet, sendo os temas abordados: retorno presencial gradual, possibilidade de manter a criança no ensino remoto e entrega kit marmita.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | etapa 1 **Completude:** 50,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer da aprendizagem.

Descrição:

Iniciamos o ano acolhendo as famílias e as crianças, a equipe escola acolheu as crianças de forma afetiva e atenciosa , dessa forma devido a pandemia as professoras priorizaram atividades individuais seguindo o protocolo de segurança, durante mês de fevereiro, foi socializado com as professoras durante o TFC as possibilidades de planejamento para a acolhida das crianças, diante o retorno presencial gradual, reflexões sobre a concepção da criança e a necessidade de garantir o protagonismo infantil, visto que a equipe gestora observou a necessidade de retomar a temática, com o objetivo de oportunizar práticas mais significativas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | etapa 2 **Completude:** 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

As professoras em seu planejamento semanal realizaram as pautas de observação para garantir um contexto mais significativos pensando na singularidade de cada bebe, crianças bem pequenas e criança pequena.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | etapa 4 **Completude:** 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

A diretora vem acompanhando a frequência das crianças, juntamente com a equipe de professores e orientadora, por meio do registro no diário digital, da planilha semanal de validação de participação no portal LEDI e também por meio da interação com as crianças. A equipe permanece investindo na busca ativa, através de ligações telefônicas ou mensagens no grupo de WhatsApp.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

11 | Etapa 5 **Completude:** 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

No mês de fevereiro as professoras juntamente com as crianças realizaram mural expondo fotos e produções das crianças. Compartilhando com a comunidade um pouquinho sobre o período de adaptação e acolhimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | etapa 4 **Completude:** 33,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

No mês de outubro a equipe Gestora realizou um plano de ação envolvendo toda equipe escola para elaboração do PPP, seguindo as orientações da supervisão de ensino. Este documento visa planejar, executar e avaliar ações dentro do âmbito escolar para um ensino de qualidade

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | etapa 6 **Completude:** 50,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Em nossa Unidade Escolar contamos com um professor do AEE(Atendimento Educacional Especializado) dependendo da especificidade e necessidade de cada criança. O AEE complementa a formação da criança, visando a sua autonomia na escola e fora dela.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | etapa7 **Completude:** 50,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matricula.

Descrição:

A importância da participação dos pais no acompanhamento escolar dos filhos e como esse acompanhamento contribui para um melhor desempenho da aprendizagem. Nesse contexto o acolhimento e escuta se inicia desde o momento da matricula, a equipe escola estreita laços com a família, no ato da matricula secretária a equipe gestora se apresenta para os responsáveis, ressaltando a importância da interação da família

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | Etapa 1 **Completude:** 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Realizamos durante o mês de dezembro uma pesquisa de satisfação com toda equipe escola (comunidade e funcionários) essa pesquisa foi realizada através na ferramenta google forms, a Equipe Gestora enviou a pesquisa pelo grupo do WhatsApp para as famílias e para funcionários, onde tivemos 100% de devolutiva. Dessa forma pudemos nortear o nosso trabalho para 2021.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | etapa 3 **Completude:** 25,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

) Iniciamos o programa institucional escola segura com a equipe de educadores, realizamos a apresentação dos programas institucional, passamos o vídeo campanha da TV- Criança Segura e fizemos o seguinte questionamento você já sofreu algum acidente na infância que marcou na sua memória?. Além desse contexto os TFC´s foram voltados para retomada e orientações sobre o retorno gradual das crianças e alguns reajustes.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | Etapa 3 **Completude:** 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Iniciamos nossa Transição com a criação de um novo grupo no início do mês de novembro (com todas as crianças período manhã e tarde, no mesmo grupo). A professora iniciou o grupo com um vídeo com uma gravação feita por ela explicando o motivo do novo grupo, que tinha o objetivo acolher as expectativas das famílias e esclarecer aos pais sobre o processo de transição da educação infantil para o ensino fundamental, socializando com eles sobre a elaboração do plano de ação, no que dizia respeito às ações que serão realizadas nesse processo e que é de extrema importância a organização das famílias para que as crianças participassem dessas ações. No decorrem do mês foram enviadas algumas propostas (enviadas pela rede, mais direcionadas para a transição). Por sugestão da Orientadora Sabrina foi enviado no grupo Vídeo “Meu filho vai para primeira série, e agora? (live com Odaline Monteiro), em parceria com professoras da rede da prefeitura, abrimos um espaço para que as crianças fizessem perguntas (sobre de como seria a primeira série), e as professoras responderam (foi bem interessante). Além disso, também tivemos acesso a depoimento de crianças que foram para primeira série (como foi e está sendo a experiência), passamos também alguns vídeos apresentando algumas escolas da rede municipal que tem ensino fundamental.

Encerramos no plano de transição com o marco de transição, é um momento simbólico de despedida da Educação infantil, afim de contribuir para o fortalecimento e uma postura mais confiante e segura das crianças, garantindo assim, a continuidade tranquila do processo de aprendizagem das crianças. É fato que, ao término da educação infantil tem-se rompimento, porém, a expectativa e ansiedade diante de uma nova etapa que se aproxima darão lugar a um sentimento de orgulho e de confiança. Realizamos um LIVRO AUDIO VISUAL, e cada criança veio até a unidade escolar (em horário de retirada de marmita, atendendo a todos protocolos de segurança), retirar o seu livro e autografar o livro.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | Etapa 6 **Completude:** 30,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Para finalizar o ano publicamos no mural da Unidade Escolar o resultado da pesquisa realizada com a comunidade escolar, assim garantindo a concepção democrática de escola que respeita o educando como ser único que constrói seu aprendizado, e é capaz de encontrar a melhor maneira para construir seus conhecimentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

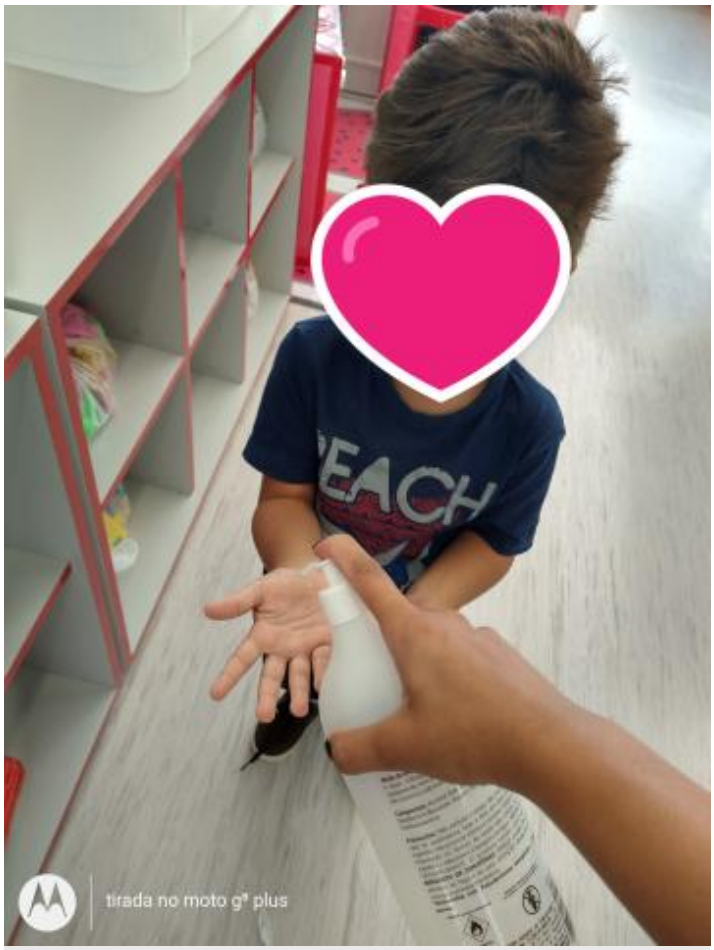
Galeria de Fotos

g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus

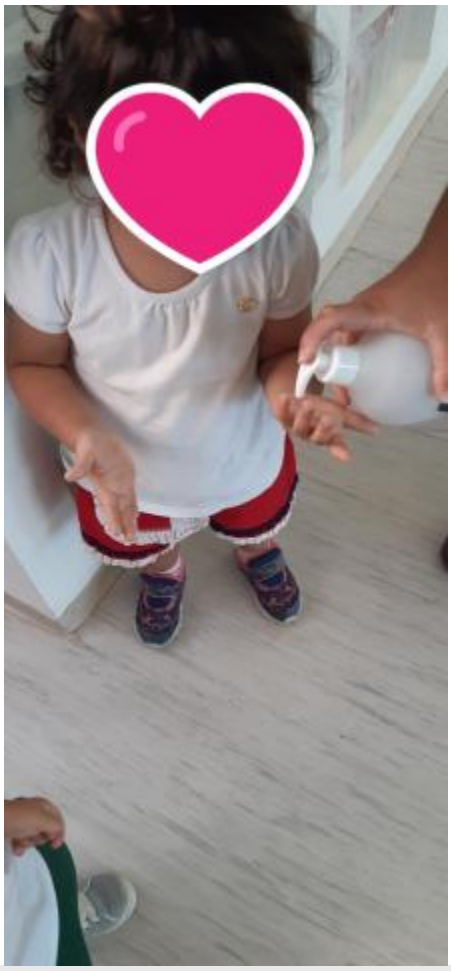
tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus


tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁴ plus



NOVOS
CUMPRIMENTOS

NOVOS
CUMPRIMENTOS

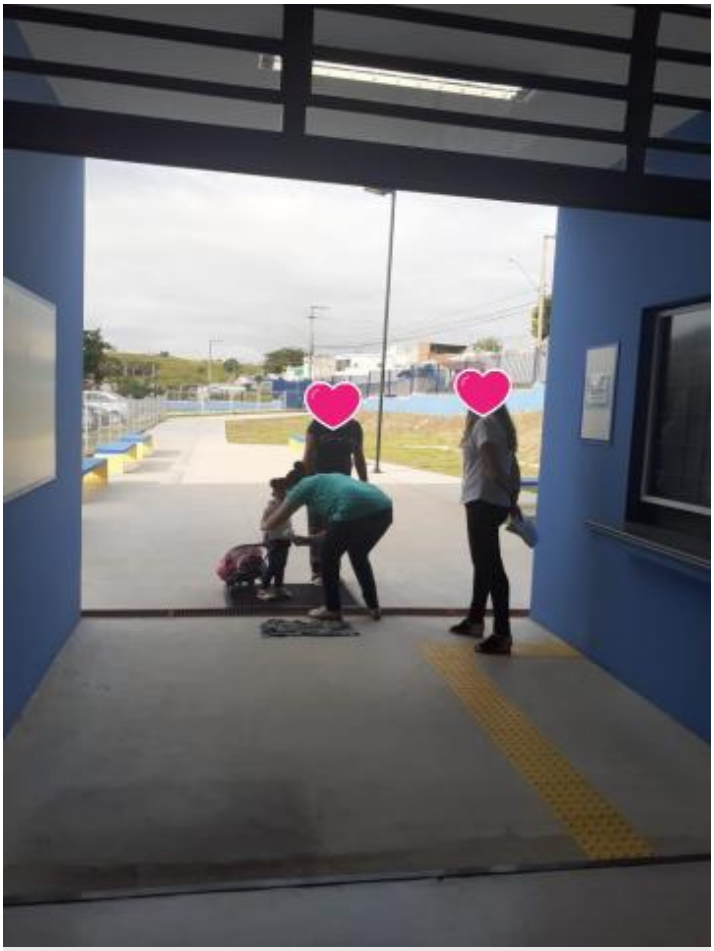
TRISTEZA
ALEGRIA

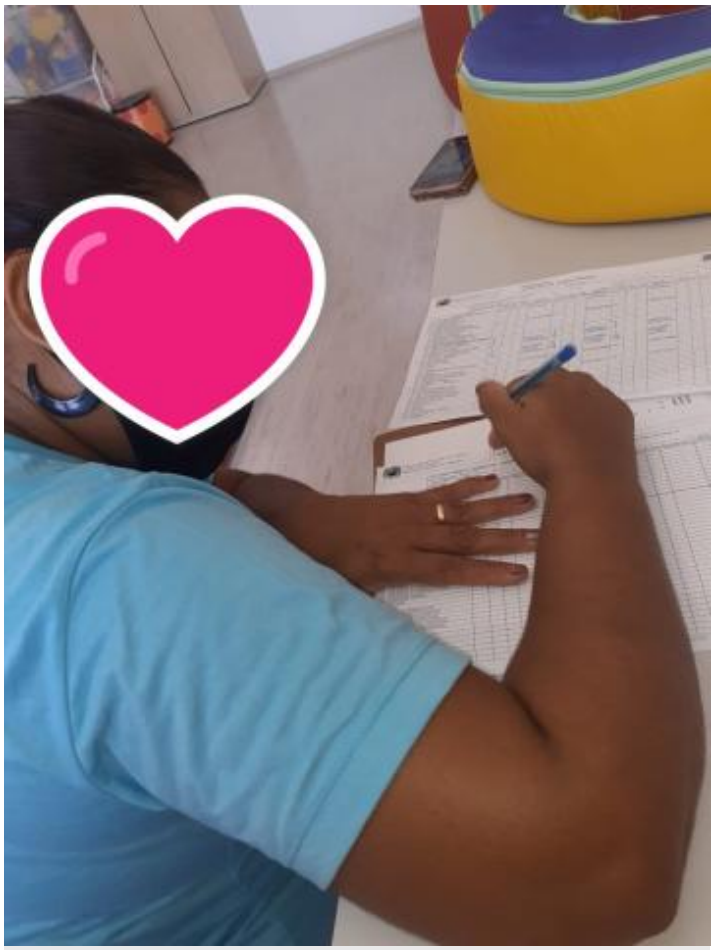
ERA UMA VEZ

Sala de atividades 02

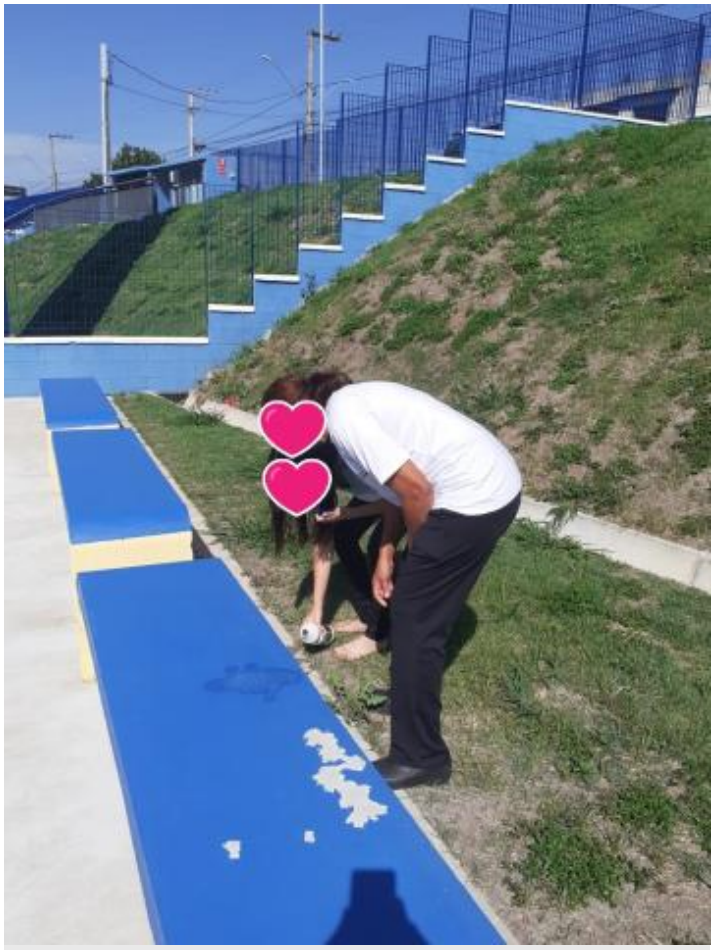
STIHL
STIHL

STIHL
STIHL





SAÍDA

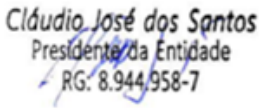


Outros Documentos

Nome	Observações	
1º R. de pais e responsáveis novos 2021.pdf		
Sistematização do planejamento da rotina.docx		
São José dos Campos síntese.docx		
planejamento da rotina.docx		
pauta tfc 23 02.docx		
Formação funcionários 19-02-21.pdf		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE MARÇO/21- COVID -19

De 01/03/2021 a 31/03/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **1.1 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Março**

Durante o mês de março continuamos garantindo o atendimento de forma remota e presencial, sempre respeitando o escalonamento, ou seja, atendendo somente 35% das crianças matriculadas por turma, respeitando o escalonamento e organização dos grupos em A, B e C – seguindo as orientações da SEC. Diante da fase emergencial decretada pelo governo do Estado de São Paulo, percebemos que algumas famílias que inicialmente optaram pelo presencial, neste momento estão escolhendo pelo atendimento remoto, ou seja, o número de crianças no atendimento presencial apresentou queda, mas permanecemos investindo na comunicação com as crianças e famílias e compartilhando todas as ações e procedimentos para garantir a segurança das crianças em todos os momentos.

No mês de março realizamos também:

- Organização de todos os espaços da Unidade Escolar: salas de aulas , sala dos educadores , refeitório funcionários e almoxarifado.
- Apresentação aos funcionários de todas as metas e etapas do Plano de Trabalho original;
- Trabalho de Formação Continuada com todos os segmentos;
- Trabalho de Formações extracurriculares com temas voltados para o cuidado sócio emocional;
- Plantio das mudas na horta;
- Verificação semanal de todo prédio escolar pela Brigada da Dengue;
- Visita da Supervisão Escolar para o monitoramento e cumprimento dos protocolos sanitários;
- Incentivo e orientação as famílias para aceso as atividades remotas (Portal LEDI);
- Envio dos links do portal LEDI para as famílias;
- Organização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Busca ativa;
- Realizamos 25 novas matriculas no mês de março.

Visita da Dirigente Ivanice, nesta visita a Dirigente verificou todos os espaços da Unidade Escolar, observou que equipe estava seguindo os protocolos e também utilizando os equipamentos se segurança e saúde. Em reunião com a Diretora Joyce perguntou sobre o andamento administrativo e pedagógico da U.E, ressaltou a importância de passar todas informações para ela, Ivanice evidenciou a visita fotografando os espaços da escola.

Participação da equipe escola nas formações e reuniões oferecidas pela SEC:

05/03/ 2021 - Reunião com a Chefe de Divisão Maria das Graças no CEFE.

12/03/2021 - Coletiva de impressa do Prefeito e Secretário da Educação.

26/03/2021 - Reunião Pedagogia Empreendedora dos Sonhos.

29/03/2021 – Reunião de alinhamento de ações de impressos relacionados à busca ativa.

29/03/2021 – Reunião com o Ricardo do SOE / Patrícia AAE / Karine LEDI.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

As professoras continuaram mantendo o contato com as crianças e famílias, por meio das interações via aplicativos, compartilhando o link para acesso ao Portal LEDI, incentivando e orientando as famílias na realização das propostas junto aos pequenos.

Neste contexto as devolutivas das crianças estão sendo registradas pelos professores no DRIVE da escola para auxiliar no acompanhamento e desenvolvimento das crianças. A equipe gestora juntamente com a equipe docente mantiveram-se atentas e realizaram a busca ativa fazendo ligações telefônicas, enviando mensagens de texto e áudio para as famílias com dificuldade para dar as devolutivas pelo grupo Whatsapp

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Continuamos mantendo o contato com as famílias e a comunidade. A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 às 11h00 (período manhã) e 13h00 às 16h00 (período da tarde) para o atendimento a comunidade.

Sabemos que a busca ativa com as famílias é um processo contínuo, mas com paciência e respeito iremos passar por esse momento tão difícil, assim estamos realizando as interações no grupo WhatsApp por meio de mensagens de texto, áudio, ligação telefônica, visita domiciliar, entre outros recursos, quando necessário.

Com a possibilidade do atendimento presencial, a comunicação vem sendo ampliada, pois as famílias estão mais presentes e atuantes na vida escolar das crianças, mediante a possibilidade de comunicação presencial.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

No mês de março realizamos estudo sobre a importância de planejar experiências a serem vividas pelas crianças a partir das observações realizadas dentro de sala e com o olhar no acolher, proteger e cuidar, planejando experiências em diferentes contextos da rotina escolar. Sendo necessário retomar algumas questões sobre a concepção de criança.

Refletimos também sobre a importância do mapeamento dos saberes na educação, identificando evidencias de aprendizagem e desenvolvimento das crianças durante o dia a dia escolar.

Com os outros segmentos continuamos com o estudo sobre o projeto institucional “Escola segura: “Um novo olhar para todos”, com orientações sobre ações necessárias frente a possíveis intercorrências e a realização da sistematização do percurso de formação realizado em fevereiro e março.

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe permanece utilizando máscara, álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com mais frequência, no refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é continua mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 08 e 22 e no dia 11 o reforço de dedetização. Os funcionários são orientados constantemente a seguir os procedimentos sanitários, visando o cuidado e a saúde de todos.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (Grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo somente 35% das crianças matriculadas por turma. Assim evitando aglomeração;

- A equipe da sala confeccionou kits individuais de materiais e brinquedos por criança;

- A higienização dos materiais diária são feitas pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado , facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- As professoras optaram por realizar 90% propostas ao ar livre, assim garantindo que os protocolos sanitários sejam seguidos com eficácia.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas,

totalizando 1.178 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos Kits é realizada por uma educadora e uma estagiária, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas, que manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se planilha evidenciando a quantidade computada mensalmente.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Garantia das formações para todos os segmentos.
- 100% de contatos com as famílias;
- Acompanhar a aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II;
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;

A entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 1.178 marmitas entregue as famílias/crianças, no atendimento presencial e não pres

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Oferecer uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal LEDI;
- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Qualidade na alimentação oferecida, sendo entregues no mês cerca de 1.178 marmitas, oferecendo bem-estar e um atendimento adequado as crianças.
- Monitoramento e execução dos protocolos sanitários;
- Realização do Trabalho de Formação Continuada com toda equipe escolar;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - etapa 5 **Completude:** 20,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é registrado a participação e realização das atividades remotas disponíveis semanalmente no Portal LEDI, o que tem facilitado no acompanhamento e monitoramento da frequência.

Após este controle, os dados são repassados para o diário gradual – instrumento onde cada professora registra a frequência das crianças no atendimento presencial e ao final de cada semana, com os dados e informações coletados mediante a busca ativa, validação da participação das famílias no portal LEDI e as interações realizadas com as crianças, a presença é computada no diário digi

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 5 - Etapa 3 **Completude:** 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

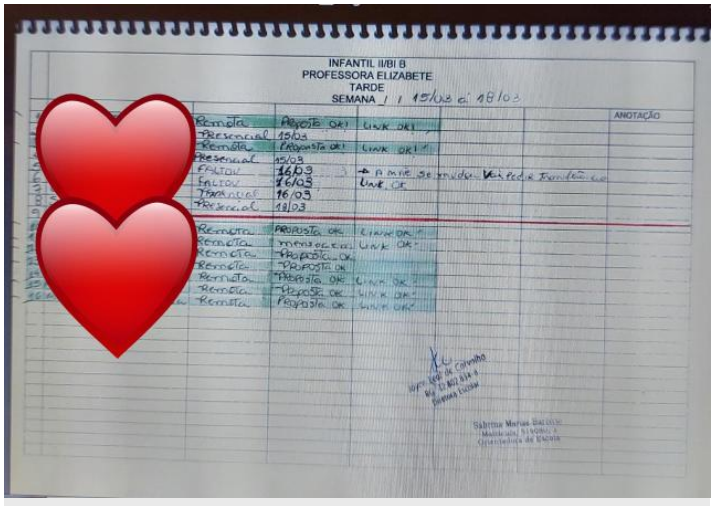
O acompanhamento a aprendizagem do pré I/II vem acontecendo como as crianças no atendimento presencial, por meio de propostas intencionalmente planejadas, a professora da turma organiza situações desafiantes para novas aprendizagens aconteçam. Para o registro das manifestações e interesses apresentados pelas crianças, a professora utiliza do registro pessoal no diário de bordo e também da pauta de olhar, verificando onde há necessidade de investimentos para o desenvolvimento integral de cada criança.
Os dados obtidos no acompanhamento das crianças são registrados na planilha enviada pela SEC e compartilhada com a orientadora de ensino de referência.

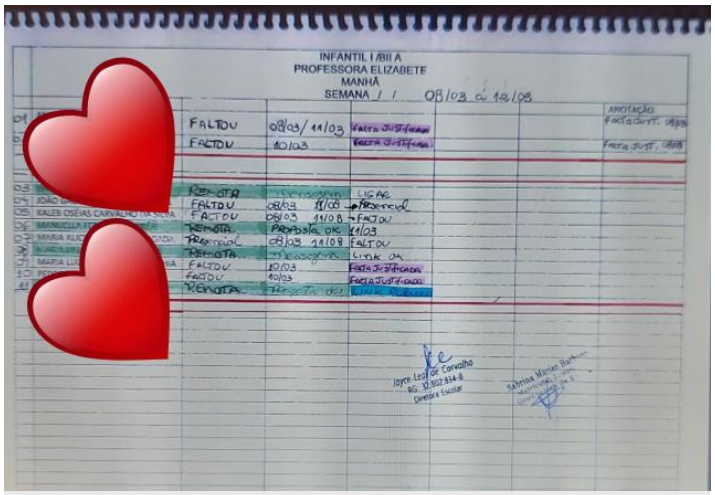
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

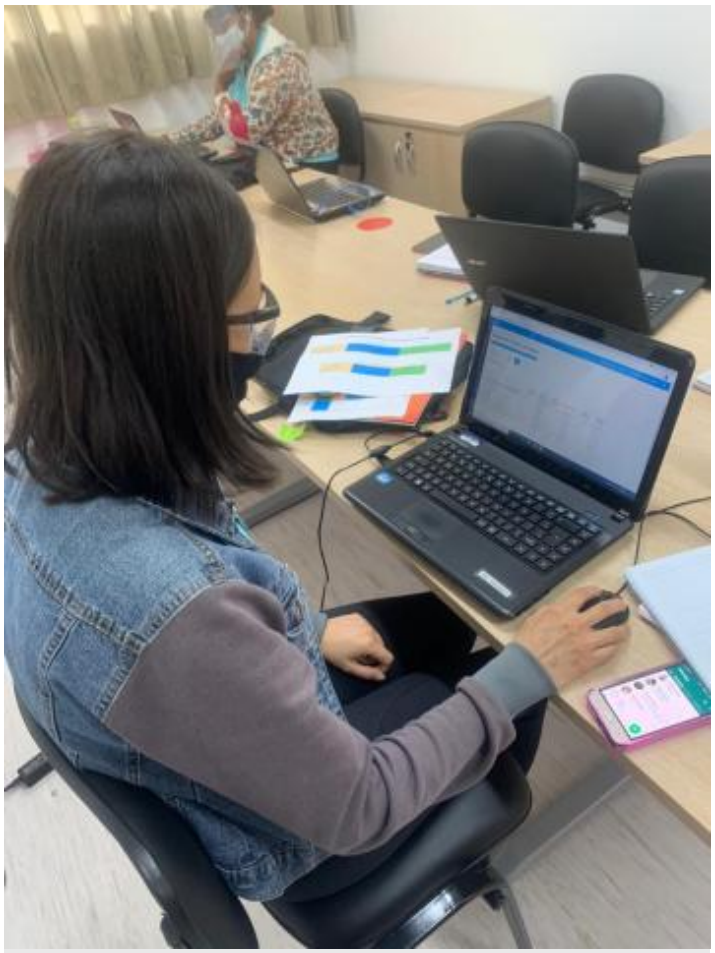
Indicadores de Projeto

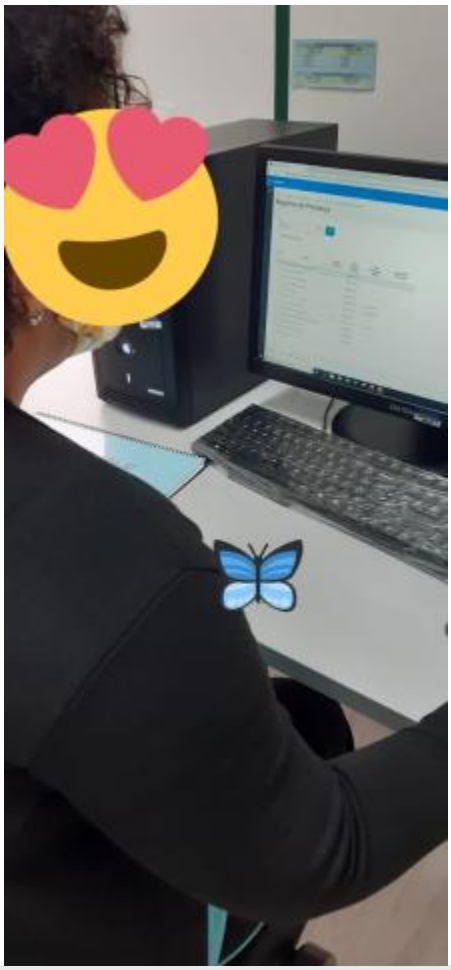
Galeria de Fotos

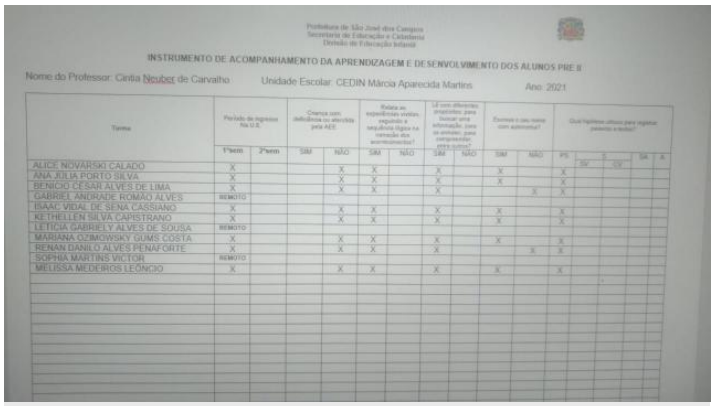



INFANTIL I /BII A
PROFESSORA ELIZABETE
MANHÃ
SEMANA / / 08/03 a 12/03
ANOTAÇÃO
FALTOU 08/03/ 11/03
FALTOU 10/03
REMOTA
FALTOU 08/03 11/03
FALTOU 08/03 11/03
REMOTA
Presencial 08/03 11/03
REMOTA
FALTOU 10/03
FALTOU 10/03
REMOTA

INFANTIL I B
PROFESSORA MARICEIA
MANHÃ
SEMANA 22 a 26
ANOTAÇÃO







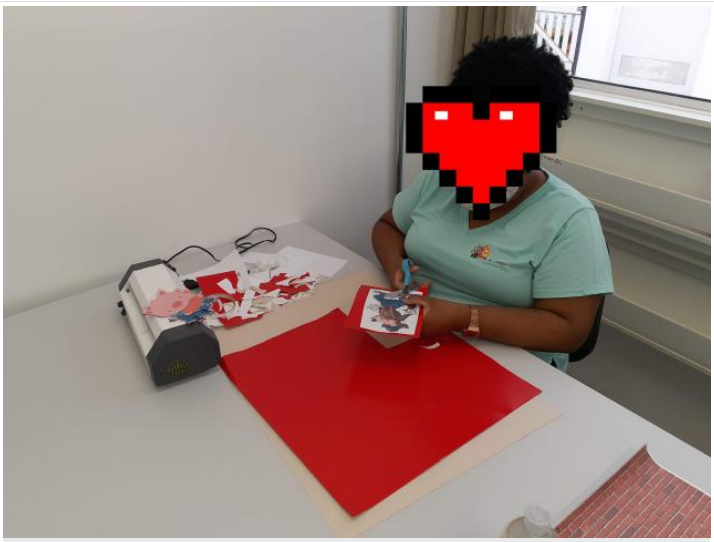
Prefeitura de São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Divisão de Educação Infantil

INSTRUMENTO DE ACOMPANHAMENTO DA APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO DOS ALUNOS PRE II

Nome do Professor: Cintia Neuber de Carvalho Unidade Escolar: CEDIN Márcia Aparecida Martins Ano: 2021

Turma	Período de ingresso na U.E.		Criança com deficiência ou encaminhada para AEE		Relata as experiências vividas, segundo a sequência lógica na narração dos acontecimentos?		Lê com diferentes propósitos: para buscar uma informação, para se divertir, para compreender entre outros?		Escreve o seu nome com autonomia?		Qual hipótese utilizou para registrar palavras e textos?				
	1°sem	2°sem	SIM	NÃO	SIM	NÃO	SIM	NÃO	SIM	NÃO	PS	S SV	S CV	SA	A
ALICE NOVARSKI CALADO	X			X	X		X		X		X				
ANA JÚLIA PORTO SILVA	X			X	X		X		X		X				
BENICIO CESAR ALVES DE LIMA	X			X	X		X			X	X				
GABRIEL ANDRADE ROMÃO ALVES	REMOTO														
ISAAC VIDAL DE SENA CASSIANO	X			X	X		X		X		X				
KETHELLEN SILVA CAPISTRANO	X			X	X		X		X		X				
LETICIA GABRIELY ALVES DE SOUSA	REMOTO														
MARIANA OZIMOWSKY GUMS COSTA	X			X	X		X		X		X				
RENAN DANILO ALVES PENAFORTE	X			X	X		X			X	X				
SOPHIA MARTINS VICTOR	REMOTO														
MELISSA MEDEIROS LEÔNCIO	X			X	X		X		X		X				

FAMILIA

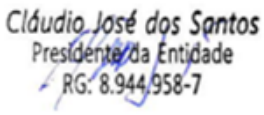


Outros Documentos

Nome	Observações	
Pauta tfc educadoras 02 e 04 de março.pdf		
Síntese TFC educadoras- Taty.pdf		
planilha marmita mensal MARÇO.xlsx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE ABRIL/21- COVID -19

De 01/04/2021 a 30/04/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Abril**

No mês de abril reorganizamos a escola para atender as crianças com mais segurança, mobilizamos a equipe para ter um olhar mais cuidadoso quanto aos protocolos de segurança, sendo assim demarcamos as mesas com círculo para sinalizar onde as crianças podem sentar, também demarcamos as cadeiras para os pais que aguardam no guichê da secretária, no refeitório das crianças retiramos as cadeiras das mesas, deixando apenas uma cadeira em cada mesa, facilitando assim a organização das crianças diante do respeito ao protocolo. Ainda sobre protocolos, a OSC adquiriu óculos de segurança para equipe do berçário, ASGs, cozinheiras e administrativo, assim garantindo mais segurança no ambiente trabalho.

A unidade escolar continua o atendimento de forma remota e presencial, sempre respeitando o escalonamento, ou seja, atendendo os 35% das crianças matriculadas por turma, respeitando o escalonamento e organização dos grupos em A, B e C – seguindo as orientações da SEC.

Visando maior segurança, no dia 21 de abril foi instalado o alarme em todo prédio escolar.

Realizamos em abril 12 novas matriculas, para os diferentes níveis.

Em 08 de abril tivemos a limpeza da caixa d'agua e troca de filtro.

Realizamos o preenchimento Censo Escolar 2021, respondendo o questionário e logo depois a coleta de dados, verificação das turmas e conferência se todas as crianças migraram, no dia 30/04/2021 encaminhamos para o setor de Planejamento os dados referentes ao Censo Escolar.

No mês de março realizamos também:

- Trabalho de Formação Continuada com todos os segmentos;
- Pesquisa com os pais via google Meet, para levantamento de alguns temas para palestras;
- Colheita da horta;
- Limpeza caixa d'água
- Verificação semanal de todo prédio escolar pela Brigada da Dengue;
- Incentivo e orientação as famílias para acesso as atividades remotas (Portal CITE);
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Organização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Busca ativa;
- Novas matrículas;
- Instalação de alarme em toda escola

Participação da equipe escola nas formações e reuniões oferecidas pela SEC:

06/04/2021 - Reunião sobre vacina já com o Secretário de Estado da Educação do de São Paulo Rossieli Soares.

07/04/ 2021 - Reunião com a Chefe de Divisão Graças Oliveira e Claudia Khouri.

09/04/2021 – Reunião com a Roberta supervisora, orientações sobre como o funcionário deve preencher a ficha, para a vacinação.

16/04/2021 – Reunião de Diretores com a Chefe de Divisão Graça, Ricardo e Karine.

20/04/2021 – Reunião sobre Cuidados com a primeira infância, com o Ricardo do SOE.

27/04/2021- Reunião com os Diretores e Dirigentes sobre a mudança no setor de Educação Infantil.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

A partir de fevereiro de 2021, as atividades remotas passaram a ser planejadas e postadas semanalmente pela equipe do CITE, as quais são disponibilizadas para as famílias pelo link: portaledusjc.blogspot.com

Para incentivar a participação das crianças, as professoras compartilham via grupo do WhatsApp as atividades remotas semanais, garantindo que todas as famílias tenham acesso.

Acontece semanalmente também as interações com as famílias/crianças, sendo os vídeos compartilhados no grupo ou no WhatsApp pessoal das famílias, para o processo de elaboração dos vídeos, há a colaboração das educadoras, que contribuem com ideias, organizando os cenários e interagindo com as crianças.

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 às 11h00 (período manhã) e 13h00 às 16h00 (período da tarde) para o atendimento a comunidade.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo duas vezes por semana com as famílias/crianças por meio de mensagem de texto e áudio encaminhados via WhatsApp, neste contexto realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras, continuam investindo na busca ativa com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras Abril

Iniciamos o mês de abril realizando a sistematização dos estudos realizados em fevereiro e março, após realizamos formação sobre reconhecer a importância do mapeamento dos saberes na Educação Infantil e identificar as aprendizagens e desenvolvimento das crianças no cotidiano.

Conforme setorizada da SEC, refletimos sobre Item 6.3 – Gestão do cotidiano para apoiar a aprendizagem – Rituais e Contextos de Aprendizagem, alinhando ações formativas das Unidades Escolares do Currículo de São José dos Campos.

Finalizamos o mês de abril apresentando o trabalho realizado pelo SOE (Setor de Orientação Educacional), por meio de um vídeo produzido pelo coordenador Ricardo, após esse momento demos início ao estudo voltado para os cuidados com a primeira infância, que resultará no Marcas de nossa escola.

Formação educadoras Abril

Iniciamos o estudo do Brincar Heurístico na Educação Infantil, cuja a palavra “heurístico” tem origem grega, a mesma origem da palavra “eureca” e significa descobrir, alcançar a compreensão de algo. Em outras palavras, conforme Goldschmied e Jackson (2006), o brincar heurístico envolve oferecer a um grupo de crianças, uma grande quantidade de objetos para que elas brinquem livremente sem a intervenção direta dos adultos. Muitos dos materiais que encantam os pequenos e que promovem uma pesquisa potente são os não estruturados ou construídos pelo próprio adulto. Para isso, é necessário considerar menos plástico, não utilizar imagens estereotipadas e evitar o excesso de cores e objetos no ambiente, pois um espaço com muitas informações dificulta a concentração nas investigações e aprofundamento nas descobertas, além de deixar o espaço pesado e poluído visualmente. E não há como falar do heurístico sem pensar em organização dos espaços, transformando-os em potentes para aprendizagem.

Formação dos funcionários

No dia 22 de abril realizamos a retoma das orientações sobre o protocolo sanitário e a necessidade da realização semanal da brigada do COVID, pois percebemos que a cada 2 meses é necessário parar um pouco para refletir sobre os cuidados necessários no dia a dia, evitando cair no esquecimento as ações para o contexto da pandemia, podendo ocasionar a transmissão do vírus em nossa unidade escolar, podendo levar várias pessoas a ficarem doentes.

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene em relação a pandemia, estão sendo reforçados com frequência, onde a equipe gestora vem intensificando as orientações junto a equipe, tanto com os funcionários, como com a comunidade atendida.

A equipe gestora tem repassado as informações sobre a importância e a necessidade da prática dos cuidados e procedimentos em relação a prevenção do COVID 19, sempre trazendo a consciência de todos a necessidade de manter o distanciamento, lavar as mãos com frequência e quando isso não é possível, higienizar com álcool gel, fazer uso constante da máscara e os EPIs . Neste contexto, a instituição providenciou os óculos de segurança para equipes do berçário, cozinheiras e ASGs. Todos os espaços de nossa U.E estão sendo devidamente higienizados de acordo com o cronograma de limpeza da rotina escolar, a unidade Escolar está sendo sanitizada semanalmente, em todos os espaços da instituição. A equipe escola tem realizado a aferição da temperatura de todos os funcionários no horário de entrada, assim como de todas as pessoas que chegam na escola, também estão fazendo uso do tapete sanitizante na entrada para a higienização dos calçados.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais de uso diário, é realizada com frequência pela equipe da sala, havendo em cada sala uma caixa para armazenar os materiais higienizados e outra para os materiais não higienizados, facilitando o trabalho e a organização da equipe para que nenhum material fique sem higienização.

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (Grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo os 35% das crianças matriculadas por turma. Assim evitando aglomeração e garantindo os cuidados necessários.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h ás 13h para as famílias das crianças matriculadas.

Neste mês foram entregues cerca de 1.118 marmitas. Recebemos inúmeros elogios das marmitas entregues as crianças, as famílias têm manifestado o quanto estão se sentindo acolhidas.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Garantia das formações para todos os segmentos;
- 100% de contatos com as famílias;
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- A entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 1.118 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Retomada das orientações aos funcionários e comunidade dos protocolos sanitários;
- Qualidade na alimentação oferecida, sendo entregues no mês cerca de 1.118 marmitas, oferecendo bem-estar e um atendimento adequado as crianças;
- Oferecer um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar;
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 -etapa 2 **Completude:** 50,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

Elaboramos um documento administrativo, planner onde as professoram colocam registram a frequência diária das crianças , acontecendo também o acompanhamento da frequência por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento das vagas existentes na U.E, temos também um livro onde as professoras anotam as ligações realizadas para os responsáveis , quando é necessário. A Diretora e a secretária acompanham a lista de inscrições diariamente para verificar se há criança na lista para ser chamada.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3- etapa 4 **Completude:** 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Elencar temas junto à comunidade sobre temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição:

A equipe gestora juntamente com o grupo escola, elencaram durante o TFC algumas temáticas relevantes para realização de palestra que fossem relevantes para o conhecimento da comunidade, após o

levantamento, a equipe transformou os dados em google forms, o qual foi encaminhado para que as famílias pudessem escolher as temáticas de maior interesse. No formulário a equipe evidenciou que

a palestra acontecerá de forma remota, e de acordo com a participação das famílias a temática escolhida foi: A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Em anexo o gráfico da pesquisa realizada

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | etapa 4- etapa 1 **Completude:** 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar projeto para demonstrar a importância da sustentabilidade, reaproveitando materiais não estruturados na transformação de brinquedos de forma simples e criativa, enriquecendo o brincar da criança.

Descrição:

Após as reflexões realizadas com o grupo sobre sustentabilidade, houve a necessidade de repensar a maneira como organizamos os materiais oferecidos às crianças, de modo a aprimorar os contextos de aprendizagens planejados intencionalmente no cotidiano, compondo as experiências e jornadas das crianças sem intervenções constantes em sua brincadeira, criação e produção.

Há uma necessidade de compreender sobre a relação que a criança estabelece com o meio, com a natureza e com o que não está definido.

O brincar heurístico está dentro de um rol de pedagogias participativas que consideram a criança no centro do processo, como competentes, criadoras de cultura, seres sociais desde pequenas que necessitam de adultos sensíveis às suas curiosidades. A abordagem do brincar heurístico nos dá norte na organização dos espaços e materiais, favorecendo contextos potentes em relação a planejamentos intencionais e do cotidiano, ampliando o olhar e aprimorando a prática dos educadores com as crianças, famílias e comunidade escolar.

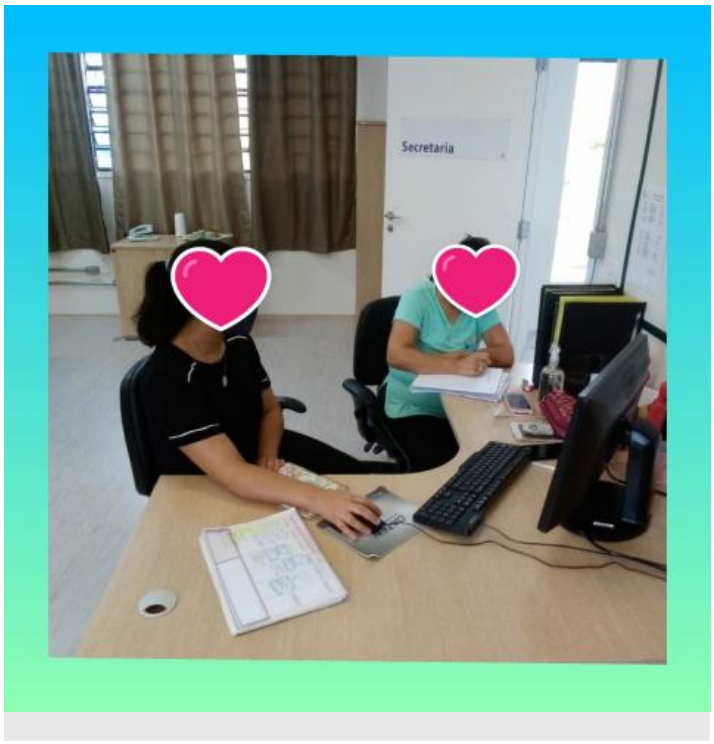
Refletindo sobre os materiais vimos que a maioria vem do reciclado, tendo a necessidade de estudar o brincar heurístico juntamente com a sustentabilidade, mesmo nesse momento onde o protocolo sanitário esta em todo o processo, conseguimos até o momento pensar em como garantir a higienização dos materiais recicláveis e disponibilizá-los para acesso das crianças no dia a dia.

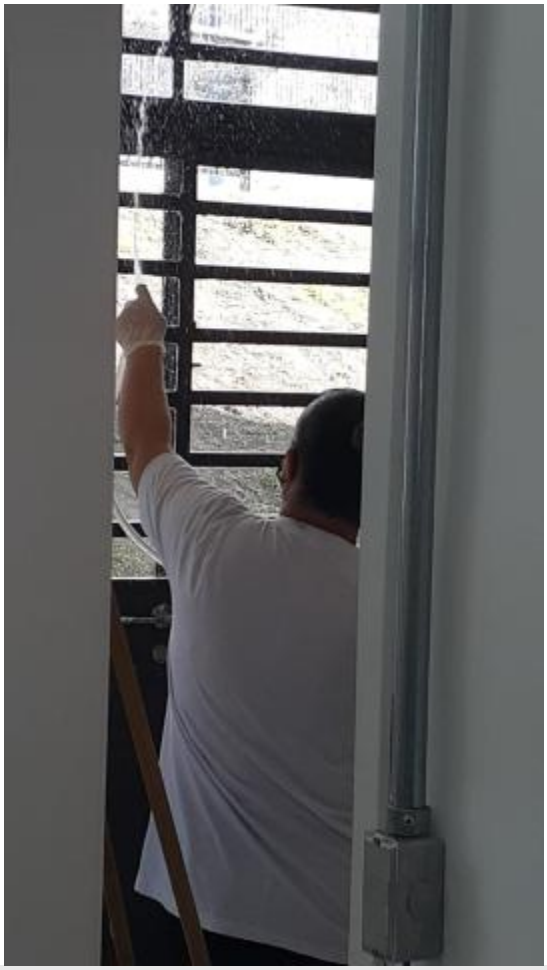
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

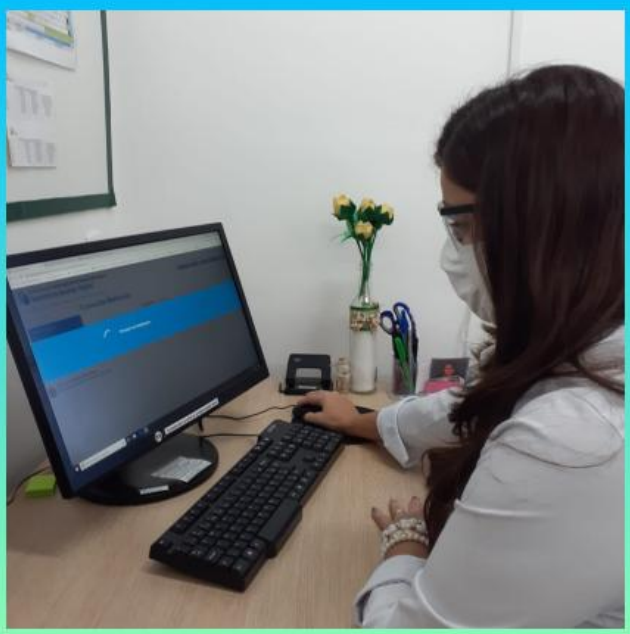

Secretaria



ATENÇÃO
POR FAVOR, NÃO SENTAR
ATENÇÃO
POR FAVOR, NÃO SENTAR

STIHL
STIHL

Secretaria



ada no moto g* plus

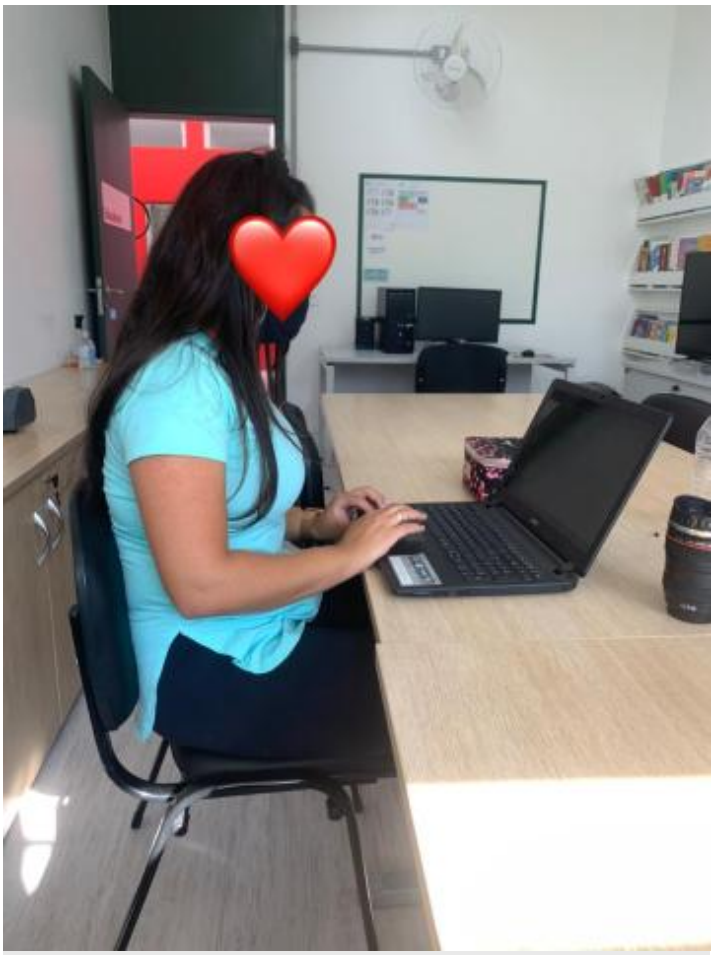
tirada no moto g* plus

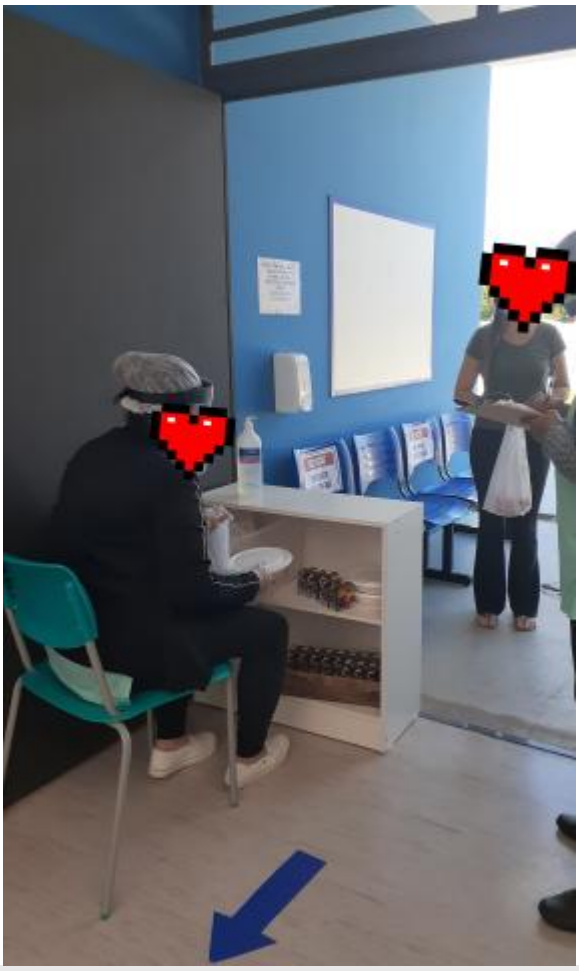
tirada no moto g⁸ plus

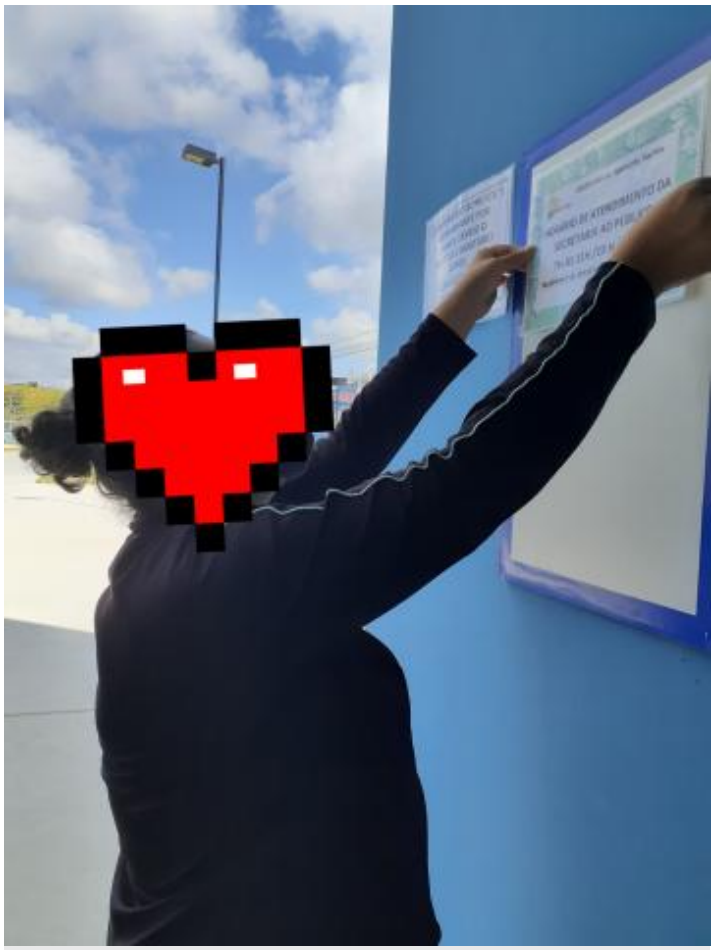
tirada no moto g⁸ plus

DESENHANDO
COM
CANETINHA

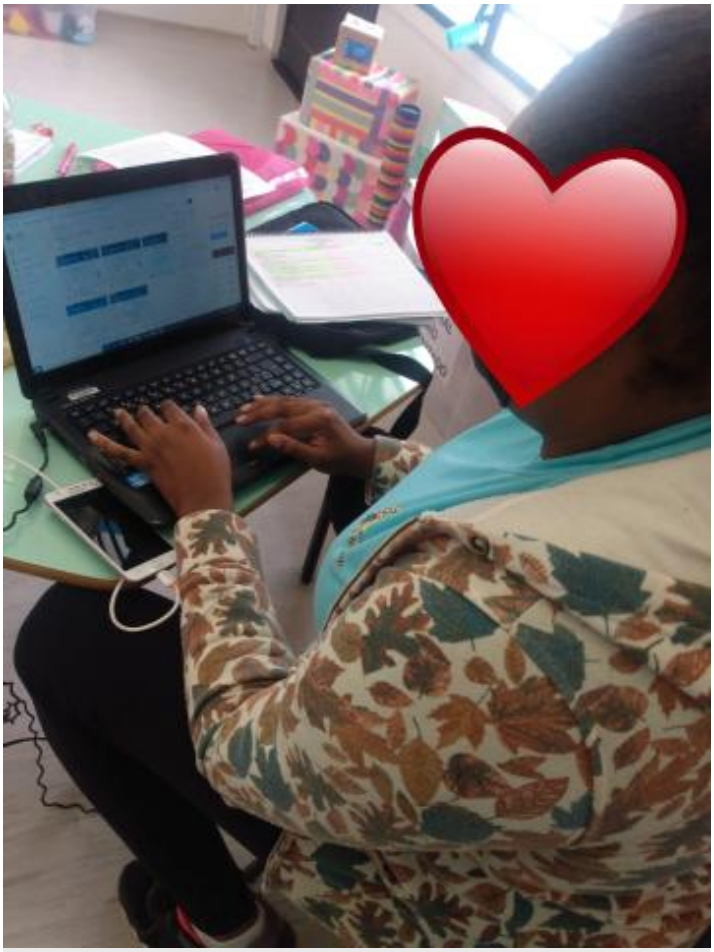
MATERIAL
HIGIENIZADO

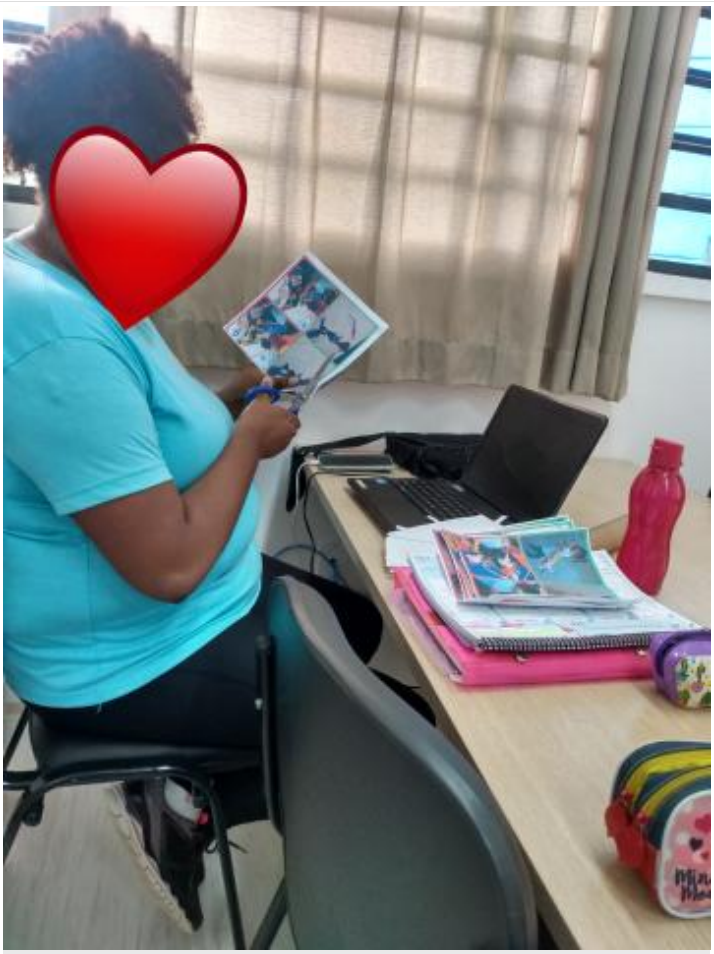


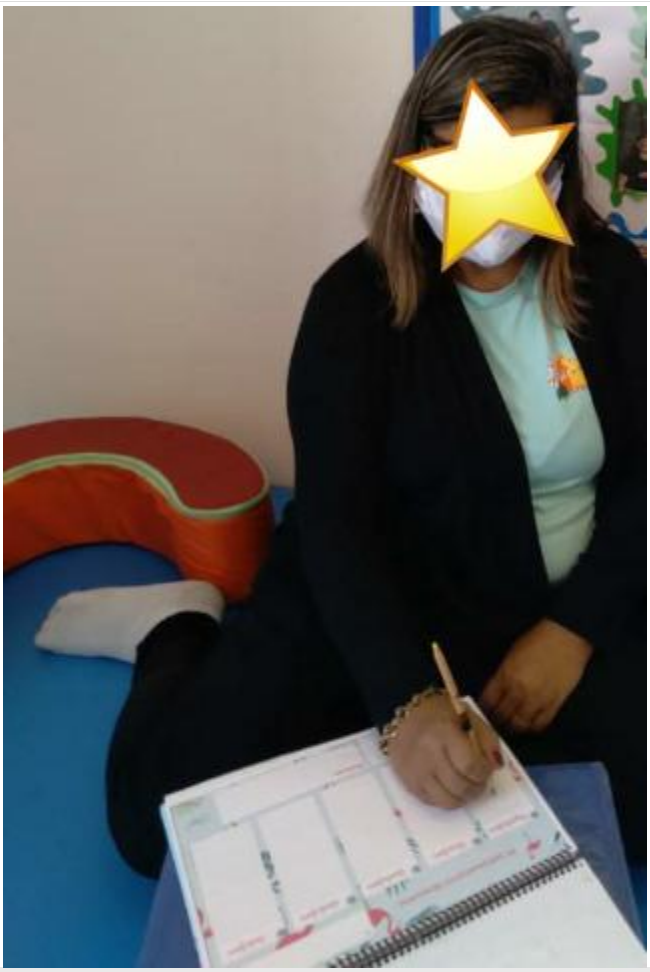


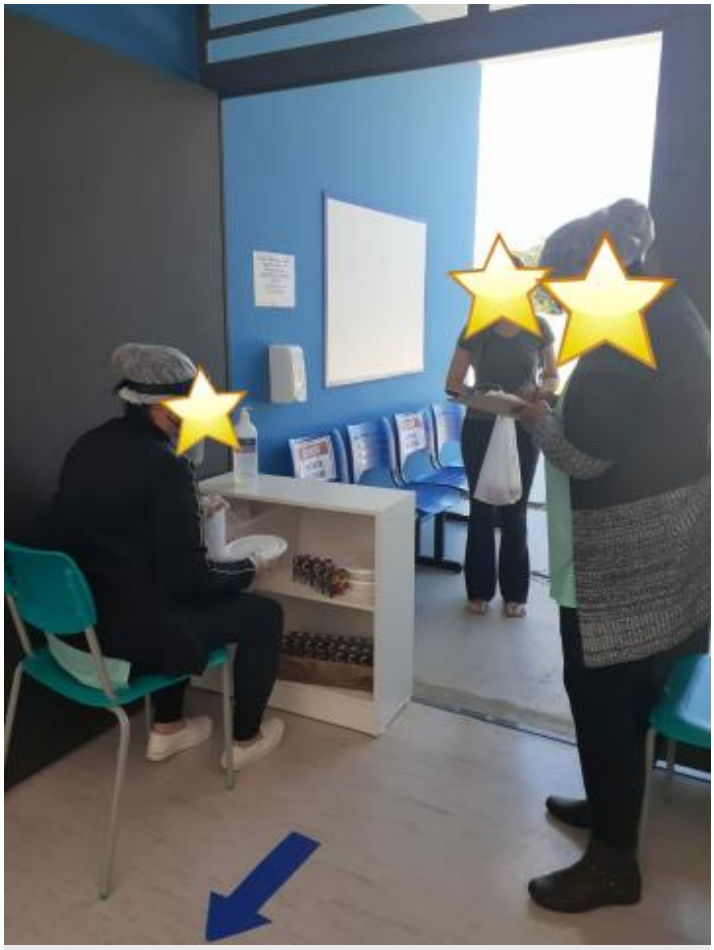


FIM









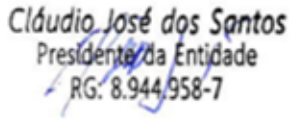
CAIXA MUSICAL

Outros Documentos

Nome	Observações	
Resultado final da pesquisa (1).docx		
Síntese 08-04.docx		
pauta 08.04.docx		
TFC pauta funcionários 22.04.2021.docx		
Planilha marmita - Abril.xlsx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE MAIO/2021

De 01/05/2021 a 31/05/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Maio**

- Realização da Matriz Curricular – Censo Escolar 2021.
- Abertura de uma nova sala (Pré I (manhã) / Inf I (tarde))
- Envio das atividades remotas (Portal LEDI);
- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro nas planilhas das devolutivas das crianças no setor SOE;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- 2º dose da vacina contra o Convid-19. (grupo de 47 anos ou mais)
- Trabalho de Formação Continuada;
- Trabalho de Formações extracurriculares na área sócio emocional (Para as ASG's, Secretária, Auxiliar de Cozinha e Cozinheira);
- Realização semanalmente de vistoria feito pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate contra a dengue;
- Associação de Classe do Censo Escolar
- Continuidade na organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Cultivo e manutenção da horta e contato com a responsável do meio ambiente;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
- Confirmação do Censo Escolar e a Declaração do Censo Escolar 2021;
- Realização de 6 novas matrículas nesse mês;
- Entrega do Projeto Político Pedagógico (PPP) para a supervisão;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonose;
- Sanitização realizada nos seguintes dias:

06/05/2021- quinta – feira

13/05/2021- quinta-feira

17/05/2021- segunda-feira

24/05/2021- segunda-feira

Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações oferecidas pela SEC:

- 14/05 - Reunião de Diretores / Educação Infantil - Apresentação da nova Chefe de Divisão de Educação Infantil;
- 14/05- Formação Setorizada – Com Vivian e Graziela – Tema: Espaços internos e livre escolha.
- 20/05- Assessoria com a O.E Maria Alice
- 26/05 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil - Atendimento presencial novo formato;

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras Maio.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é continua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS. Os funcionários são orientados constantemente em seguir os procedimentos sanitários, para o cuidado da saúde de todos.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

06/05/2021- quinta – feira

13/05/2021- quinta-feira

17/05/2021- segunda-feira

24/05/2021- segunda-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.401 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos Kits é

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Continuamos mantendo o contato com as famílias e a comunidade. A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h (período manhã) e 13h às 16h (período da tarde) para o atendimento a comunidade. Compartilhamos pelo grupo WhatsApp

um link aos pais da pesquisa rotina de aulas presenciais e não presenciais. Esta pesquisa teve como intuito de verificar o interesse das famílias pelo atendimento presencial no mês de junho, além de comunicar que as crianças irão frequentar a escola uma semana sim outra não, de acordo com o grupo e respeitando a capacidade de 35%. A pesquisa ficou aberta até o dia 31/05/2021, logo depois, as professoras coletaram as informações e organizaram os grupos de acordo com capacidade de cada sala.

Neste mês também permanecemos estabelecendo a comunicação com as famílias e crianças durante a entrega dos kits de marmitas e atividades impressas.

Sabemos que a busca ativa com as famílias é um processo contínuo, com paciência e respeito iremos passar por esse momento tão difícil. Neste contexto permanecemos realizando as interações no grupo WhatsApp por meio de mensagens de texto, áudio, ligação telefônica, visita domiciliar, entre outros recursos.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras Maio.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é continua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS. Os funcionários são orientados constantemente em seguir os procedimentos sanitários, para o cuidado da saúde de todos.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

06/05/2021- quinta – feira

13/05/2021- quinta-feira

17/05/2021- segunda-feira

24/05/2021- segunda-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.401 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos Kits é realizada por uma estagiária da prefeitura, diariamente no horário das 11h ás 13h para as famílias das crianças matriculadas que manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

2| Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 1.401 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal LEDI;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 242 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a

busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.

- Orientações aos funcionários e comunidade dos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregue 1.401;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar;

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - etapa 4 **Completude:** 75,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

No mês de maio a equipe gestora retomou as avalições realizadas no final do ano letivo de 2020 com o grupo escola e tendo como referência as informações obtidas, elaborou o PPP para o ano de 2021, seguindo as orientações da supervisão de ensino. Este documento visa planejar, executar e avaliar ações dentro do âmbito escolar para um ensino de qualidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2- etapa 2 **Completude:** 35,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Formação professoras Maio

Iniciamos o mês de maio com a formação sobre os cuidados com a primeira infância, refletindo sobre a importância desse desenvolvimento cuidadoso e acolhedor para que todas as crianças tenham o direito de ser amparada em todas as situações.

Aprimorando o olhar e a escuta do professor no trabalho do dia a dia com a criança, compreendendo os tipos de violência que a criança pode sofrer, analisando sobre os sinais de alerta que a criança que sofre violência pode apresentar no cotidiano.

Formação com as educadoras - maio

Continuamos com o estudo do Brincar heurístico, focando sobre o cesto do tesouro e sessão heurística, realizamos um plano de ação para colocar em prática o que estávamos estudando, separando as propostas para bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, para que após as vivências em sala de aula as educadoras pudessem refletir sobre teoria e prática.

Formação das demais segmentos

A formação com a equipe de apoio promoveu a reflexão sobre a importância da primeira infância, iniciamos o encontro trazendo um exercício de voltar ao passado, oportunizando a experiência de lembrar como foi a nossa infância, neste momento algumas funcionárias partilharam a experiência com as colegas. Dando sequência a formação, a diretora realizou a leitura do livro Pipo e FiFi e falou sobre os diferentes tipos de violência, ressaltando que todos da equipe têm que ter esse olhar para os pequenos, pois o nosso papel dentro da unidade escolar é único, e voltado para o zelo, o bem-estar e desenvolvimento da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 4- Etapa 4 **Completude:** 35,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Foi realizado um projeto com as turmas do Infantil II e Pré I "Ensinado a cuidar da vida'' a professora iniciou uma roda de conversa voltada para as atitudes que poderiam contribuir para sanar o problema com excesso de lixo, após isso, as turmas iniciaram as atividades junto às crianças, onde confeccionaram lixeiras lúdicas para o correto descarte de garrafas PET, latinhas, pilhas, baterias e lacres, também confeccionaram brinquedos e jogos pedagógicos com materiais recicláveis. Com este projeto as crianças puderam também plantar e cultivar a horta da Unidade Escolar, oportunizando um momento muito prazeroso para os pequenos. Para finalizar o projeto as crianças fizeram seu próprio vaso com garrafa pet e plantaram uma muda de coentro.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | meta 4 - etapa 5 **Completude:** 20,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

No mês de maio continuamos elaborando semestralmente o planejamento pedagógico garantindo os eixos estruturantes – brincadeiras, investigações e interações, refletindo sobre os interesse e necessidades das crianças nos respectivos grupos A, B e C.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 5- Etapa 1 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar os resultados referente a unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.

Descrição:

Foi publicado no mural da Unidade Escolar todas as informações contidas em nosso site da instituição www.crecheliriosdocampo.com.br , através desse mural a comunidade pode conhecer um pouco mais sobre a nossa instituição e missão, assim como garantir a transparência em relação aos recursos públicos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Meta 5- Etapa 2 **Completude:** 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

A pauta de observação é uma prática, sendo um instrumento que favorece a observação do desenvolvimento das crianças, direcionando o olhar para a busca e planejamento das propostas que potencializarão novas aprendizagens. Por ser um olhar intencional, a professora pensa e questiona a respeito do que vê e a entender o que está acontecendo, mantendo o olhar cuidadoso, investigador e reflexivo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Meta 5 - Etapa 5 **Completude:** 40,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

Foi elaborado um cronograma para cada sala e o mural é trocado a cada quinze dias , o mesmo é realizado atraves das propostas realizadas em sala de aula . Para evidenciar essa etapa em anexo no foto documento. Proposta:Brincando no Espelho.

A proposta realizada com os bebê,estimulando a observar a própria imagem.Diante dele descobrem o mundo a sua volta e essa proposta contribui para atender os limites do próprio corpo.

Em frente ao espelho,os bebês foram estimulados a si olhar,fazer gestos,piscar os olhos,sorrir,dar tchau,bater palmas,mexer os pés.

Pontos de Atenção:

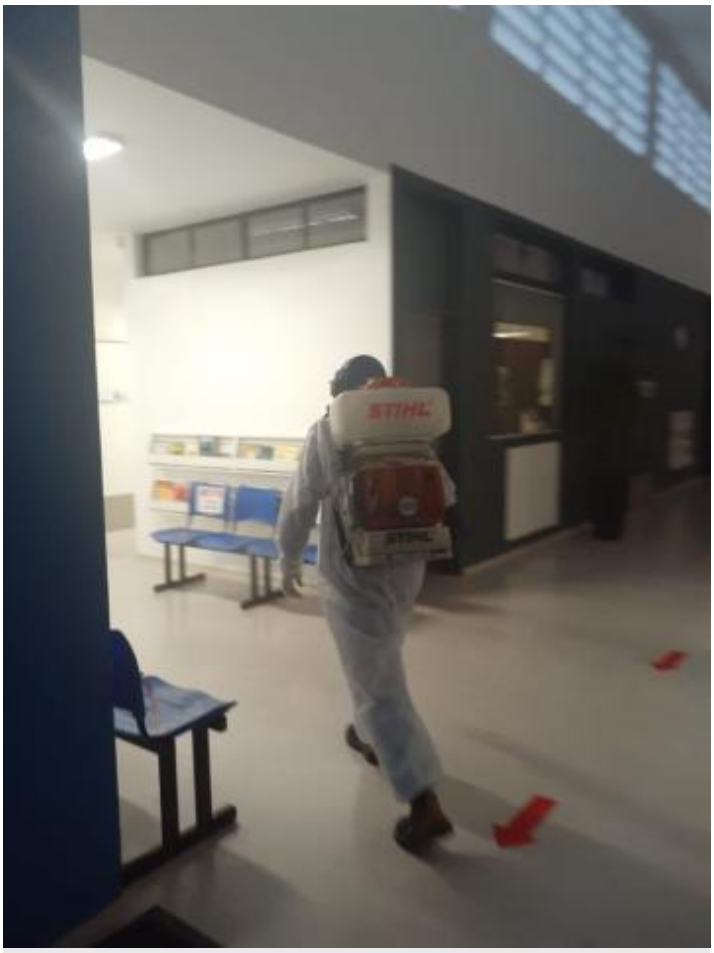
Encaminhamentos:

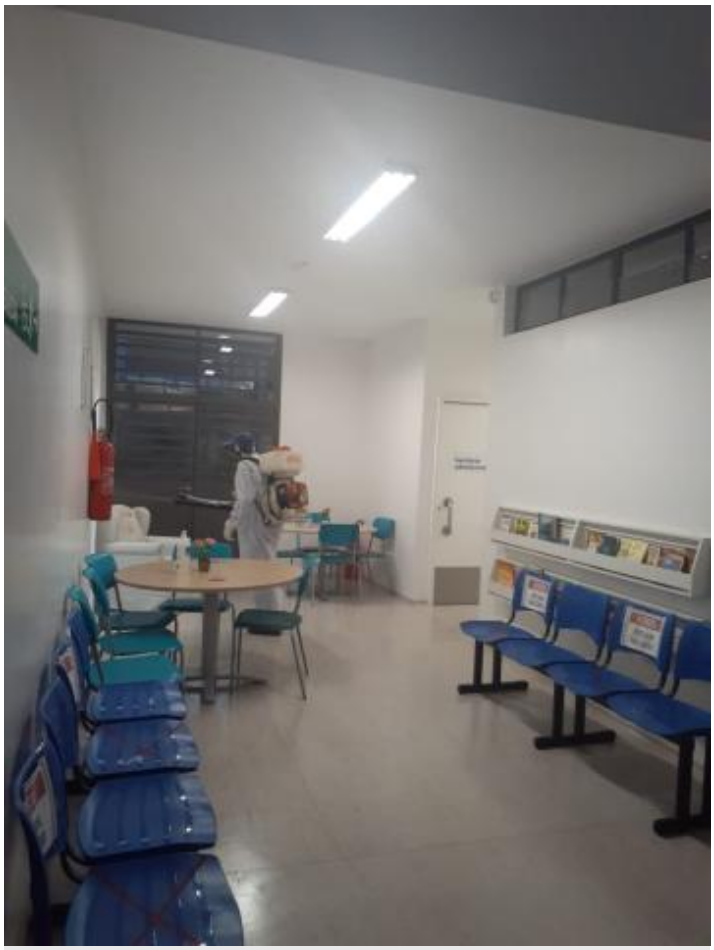
Indicadores de Projeto

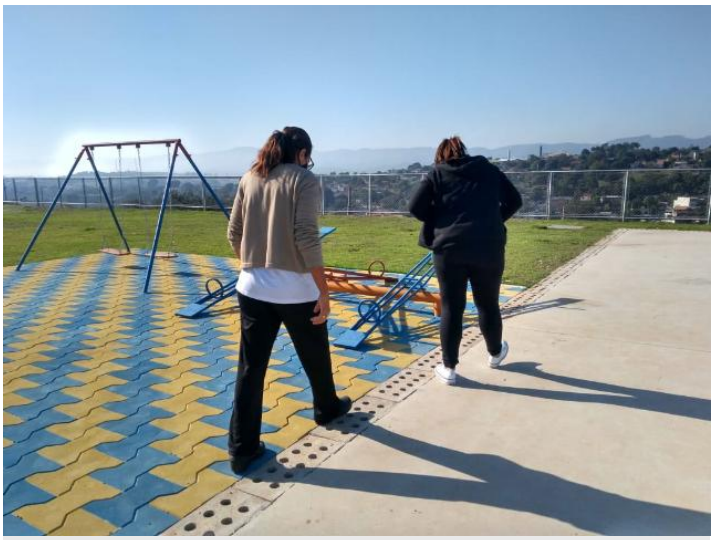
Galeria de Fotos

PROPOSTA: BRINCANDO COM O ESPELHO.
O ESPELHO MÁGICO DO BERÇÁRIO DO IE

Conheça um
pouco mais sobre
nossa Entidade


STIHL





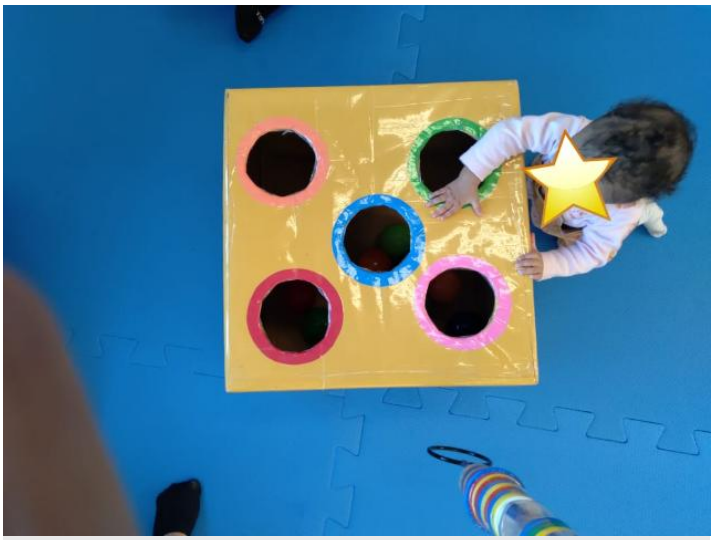
C D E F G H I J K L M N O P
ANIVERSARIANTES
FEVEREIRO
MARÇO
ABRIL
2
3
4
JUNHO
AGOSTO
DEZEMBRO

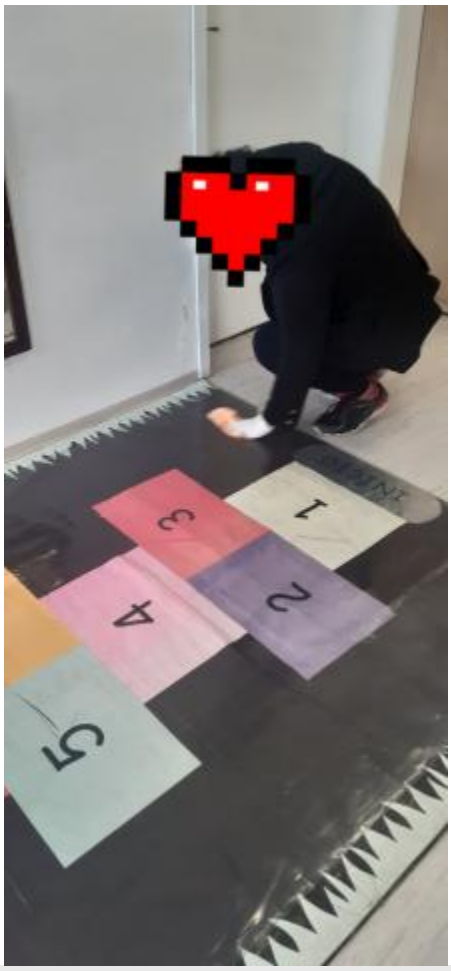
PARABÉNS

PROPOSTA: FESTA DE ANIVERSÁRIO
PARABÉNS

PROPOSTA
"PÉS NO CHÃO"

PROPOSTA
"PÉS NO CHÃO"



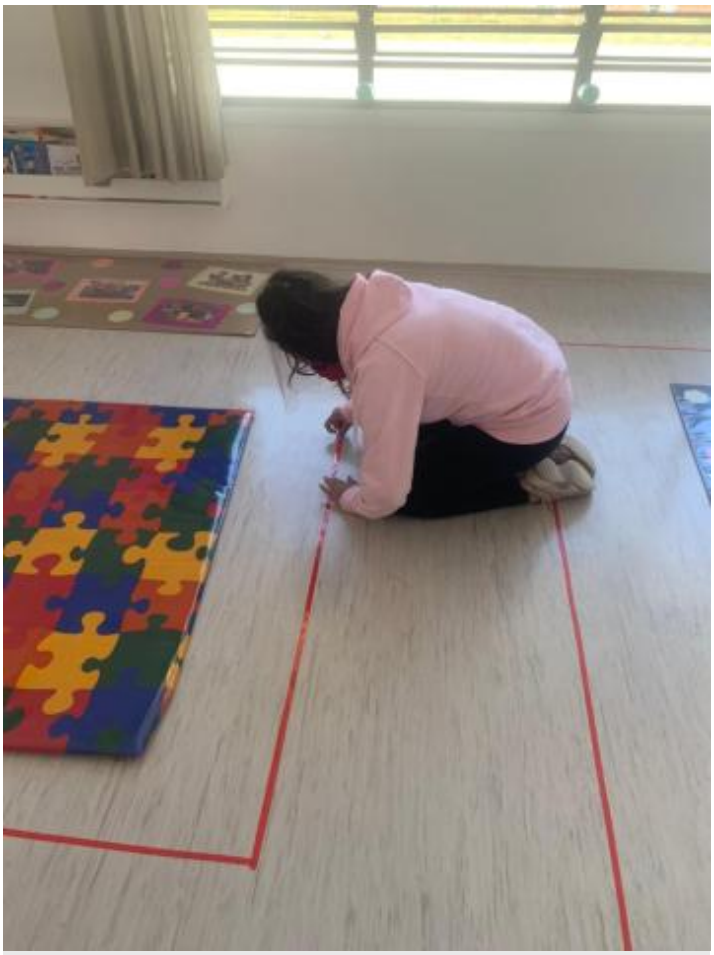

1
3
2
4
5

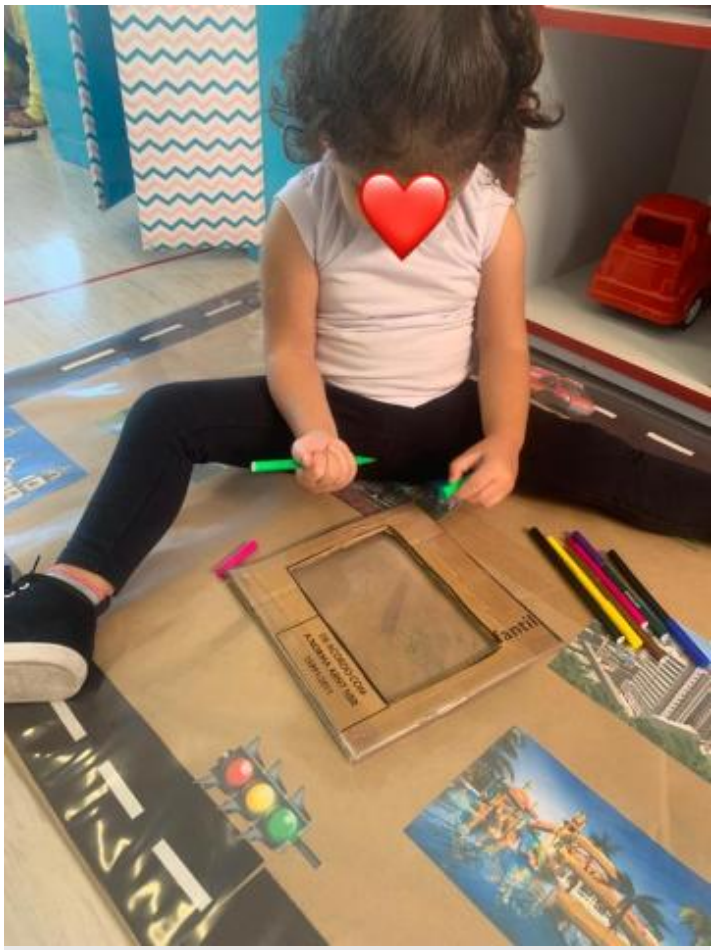
tirada no moto g⁸ plus

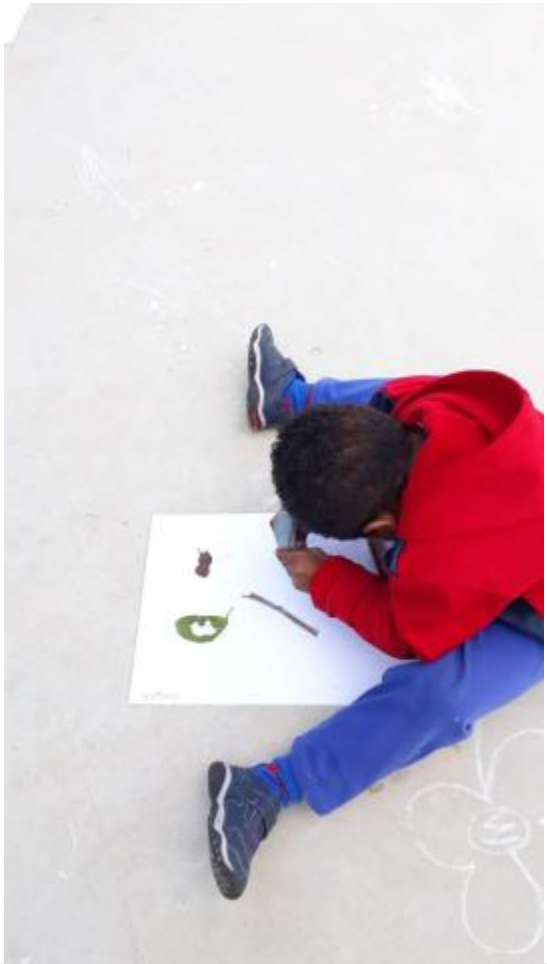
tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus







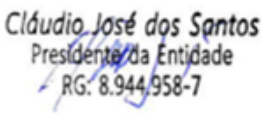
SAÍDA

Outros Documentos

Nome	Observações	
Projeto Sustentabilidade Ipplan.pdf		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JUNHO/2021

De 01/06/2021 a 30/06/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Maio**
  - Adequação do horário de formação (professores) para 2° semestre;
  - Compartilhamento com as famílias das atividades remotas (Portal CITE);
  - Busca ativa;
  - Envio dos links do portal CITE para as famílias;
  - Continuidade ao acompanhamento da frequência das crianças nas planilhas das devolutivas - SOE;
  - Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
  - Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
  - Cadastro vacina profissional da saúde;
  - 1º dose da vacina contra o Convid-19 para demais idades;
  - Trabalho de Formação Continuada;
  - Realização de palestra com a psicóloga Mariana Marco sobre saúde emocional (para toda equipe escolar);
  - Vistoria semanal feita pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate à dengue;
  - Reorganização de todos os espaços da Unidade Escolar;
  - Confecção de novos cantos simbólicos;
  - Contato com a responsável do meio ambiente, cultivo e manutenção da horta;
  - Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
  - Planilha do recesso, escala de educadoras, ASG's, equipe de cozinha e secretaria;
  - Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
  - Efetivação de 6 novas matrículas nesse mês;
  - Entrega de 1.547 marmitas;
  - Monitoramento e envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
  - Orientação e elaboração do registro de participação individual;
  - Reunião de pais realizada pelo google meet;
  - Finalização da formação do brincar heurístico;
  - Palestra realizada com a psicóloga Tamiris para a comunidade com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios
  - **Sanitização realizada nos seguintes dias:**
    - 07/06/2021- segunda – feira

      22/06/2021- terça-feira

      29/06/2021- terça-feira

Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações oferecidas pela SEC:

- 07/06 - Reunião de Diretores / Educação Infantil -Chefe de Divisão de Educação Infantil e setor do planejamento;
- 11/06- Assessoria com a O.E Maria Alice
- 02/06- Formação Setorizada – Com Maria Alice e Odaline–Tema: Estudo do currículo item6.3.
- 22/06 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil – Pesquisa de satisfação;
- 25/06 -Reunião de Diretores/ Educação Infantil- Atendimento aulas presenciais 2° semestre.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h e das 13h às 16h para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matrícula de inscritos pelo Prefbook e também pelo 156, entrega de atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo uma vez por semana com as famílias/crianças por meio dos vídeos compartilhados via WhatsApp, realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário. Neste mês de junho foi realizado a reunião de pais e também uma palestra oferecida pela psicóloga Tamiris com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios, ambos realizados pela ferramenta Google meet, sendo enviados bilhetes para as famílias informando as datas e horários.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras maio.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Nesse mês de junho, a equipe gestora continuou orientando os funcionários sobre os protocolos sanitários de higiene, os quais continuam sendo executados por todo grupo, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

07/06/2021- segunda-feira

22/06/2021- terça-feira

29/06/2021- terça-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Permanecemos de acordo com o escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.547 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h ás 13h para as famílias das crianças matriculadas que as famílias manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

2| Resultados Alcançados

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar, à nova organização de atendimento presencial.
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos kits de marmitas, obteve um bom resultado, totalizando 1.401 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável;
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;
- Realização de palestra com psicóloga, orientando e esclarecendo questões das famílias e equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**
- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 246 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade sobre os protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregue 1.547;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar;
- Realização da palestra com psicóloga.

Atividades Desenvolvidas

1 | meta 1 etapa 5 **Completude:** 40,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é

registrado a participação e realização das atividades remotas disponíveis semanalmente no Portal CITE, o que tem facilitado no acompanhamento e monitoramento da frequência. Após este controle, os

dados são repassados para o diário gradual – instrumento onde cada professora registra a frequência das crianças no atendimento presencial e ao final de cada semana, com os dados e informações

coletados mediante a busca ativa, validação da participação das famílias no portal CITE e as interações realizadas com as crianças, a presença é computada no diário digital. É realizado também o

preenchimento da planilha SOE – Setor de Orientação Educacional.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | meta 3 etapa 5 **Completude:** 40,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

De acordo com pesquisa realizada com as famílias sobre os títulos de palestra que gostariam de assistir, o tema escolhido foi: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios . A psicóloga Tamiris no dia 30 de junho,abordou esse tema com as famílias e compartilhando sobre a disciplina positiva, citou sobre o prejuízo no desenvolvimento cerebral da criança, quando a família age com agressividade e gritos, fechou a palestra falando que o acolhimento é de extrema importância quando a criança reage com birra, ressaltou a importância do tempo com qualidade, deixando a criança livre para escolher a brincadeira e qual brinquedo a criança quer brincar com o adulto.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 3 **Completude:** 40,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem do Pré I/II vem acontecendo com as crianças no atendimento presencial, por meio de propostas intencionalmente planejadas, a professora da turma organiza

situações desafiantes para novas aprendizagens aconteçam. Para o registro das manifestações e interesses apresentados pelas crianças, a professora utiliza do registro pessoal no diário de bordo e também

a pauta de olhar, verificando os avanços e onde há necessidade de investimentos para o desenvolvimento integral de cada criança.

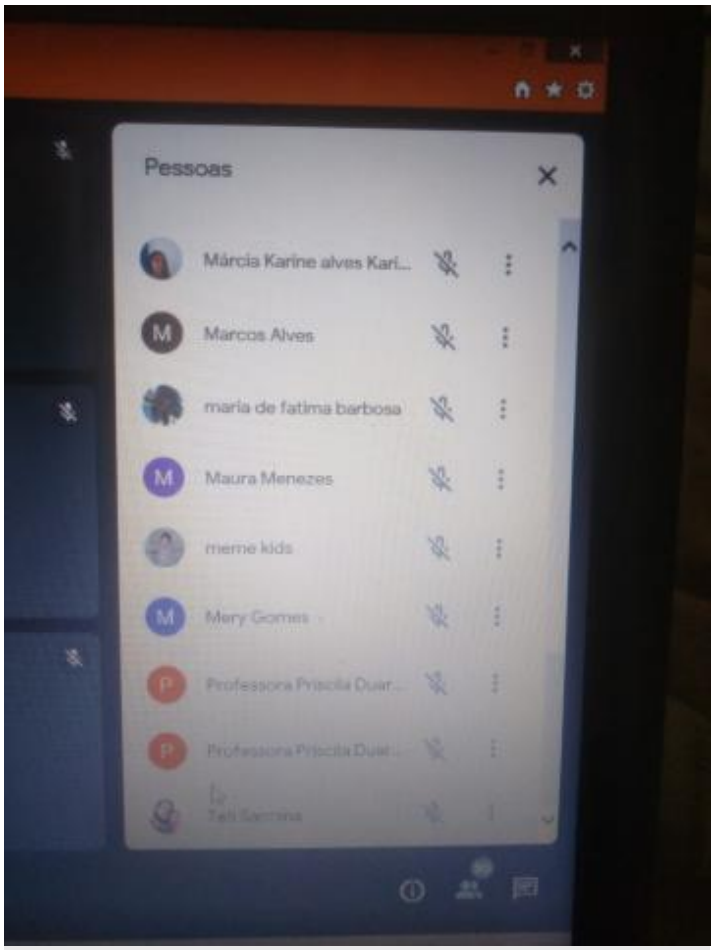
Os dados obtidos no acompanhamento das crianças são registrados na planilha enviada pela SEC e compartilhada com a orientadora de ensino de referência.

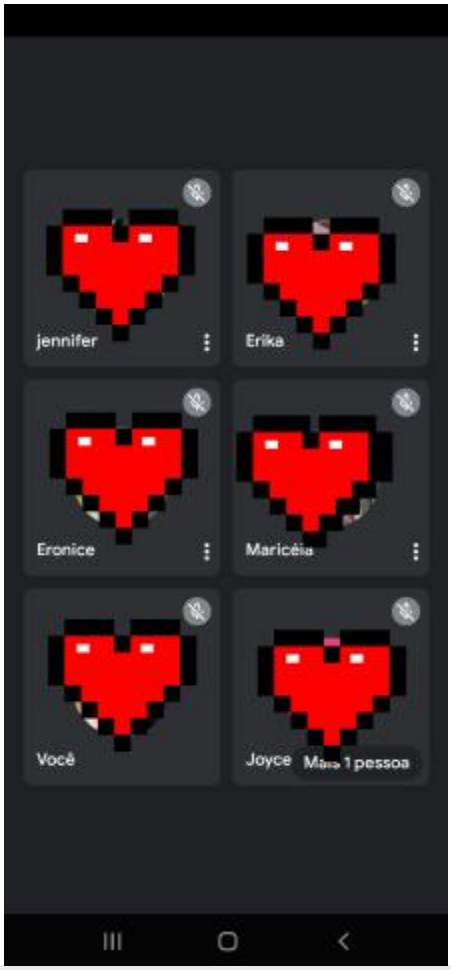
Pontos de Atenção:

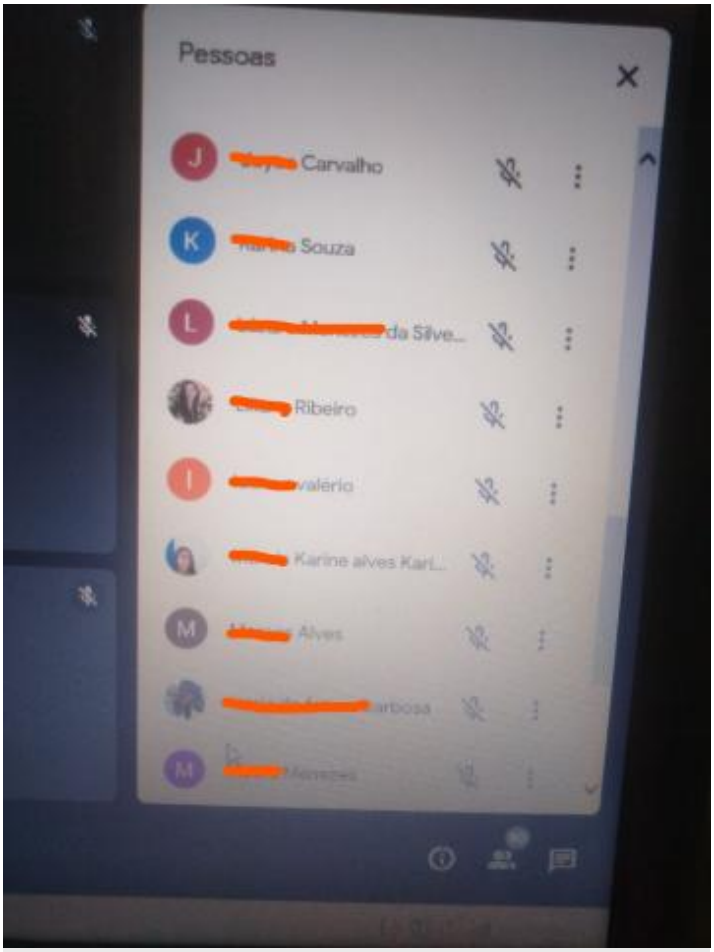
Encaminhamentos:

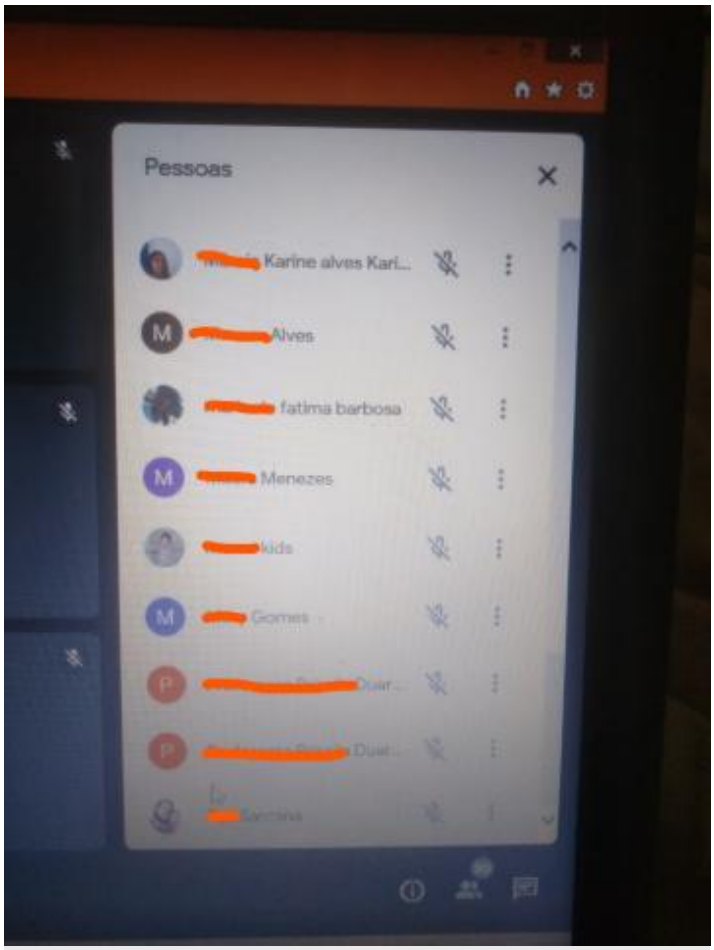
Indicadores de Projeto

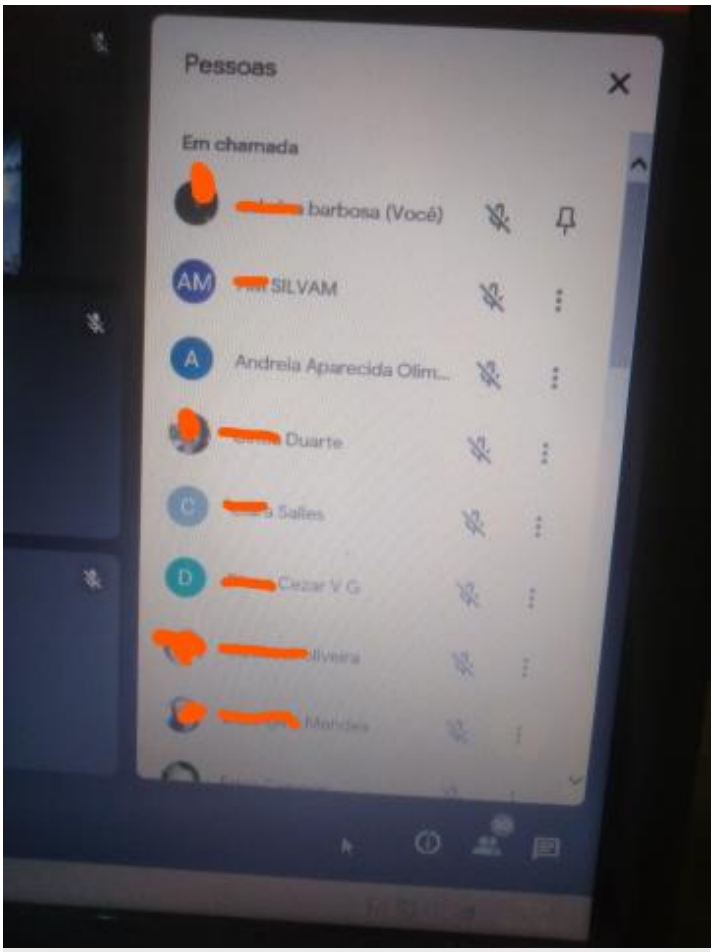
Galeria de Fotos

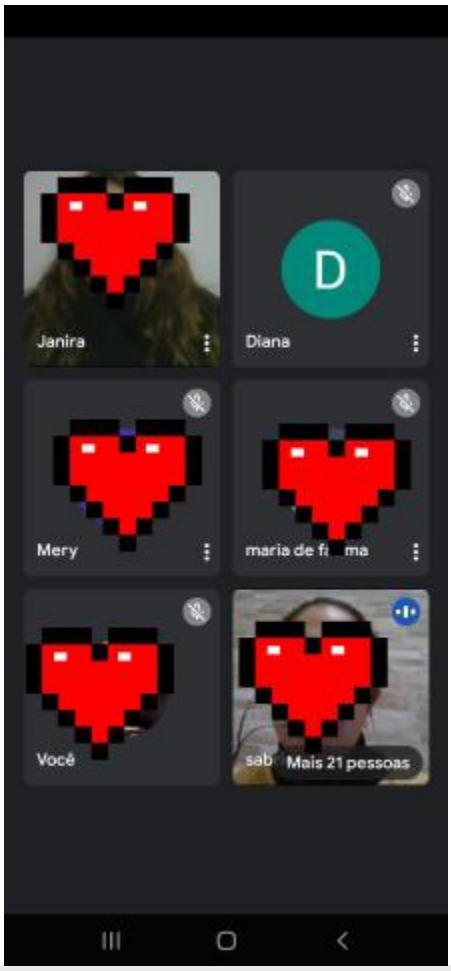

Pessoas
Márcia Karine alves Karl...
Marcos Alves
maria de fatima barbosa
Maura Menezes
meme kids
Mery Gomes
Professora Priscila Duar...
Professora Priscila Duar...


jennifer
Erika
Eronice
Maricéia
Você
Joyce
Mais 1 pessoa

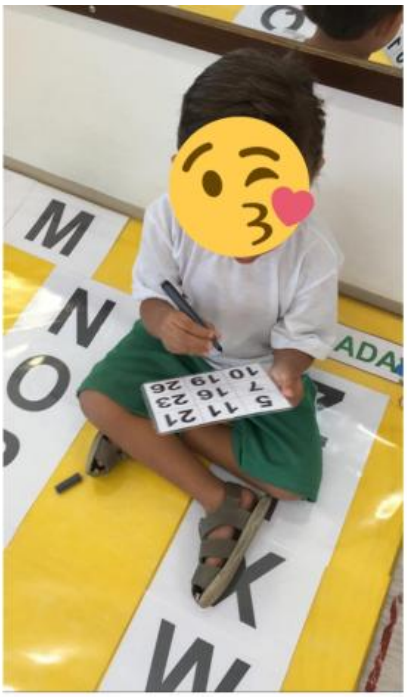

Pessoas
Carvalho
Souza
Ribeiro
Karine alves Karl...


Pessoas
Karine alves Kari...
Alves
fatima barbosa
Menezes
kids
Gomes


Pessoas
Em chamada
barbosa (Você)
SILVAM
Andreia Aparecida Olim...
Duarte
Salles
Cezar V G
Oliveira

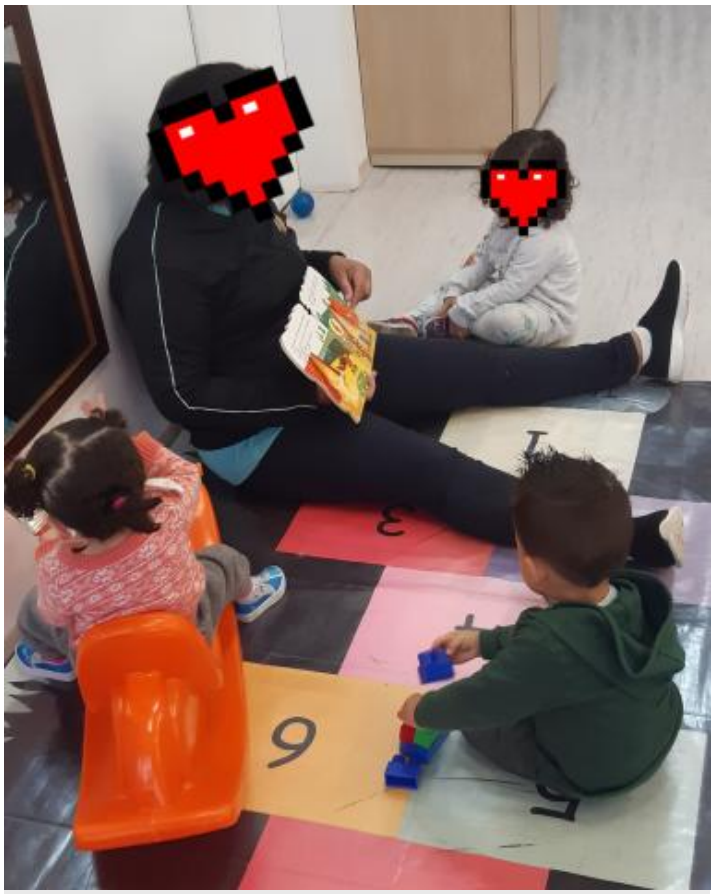

Janira
D
Diana
Mery
maria de fi ma
Você
sab
Mais 21 pessoas

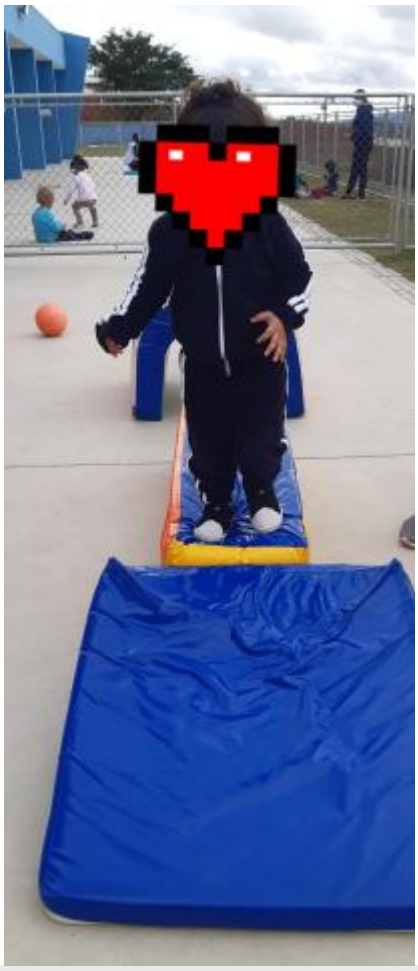
tirada no moto g

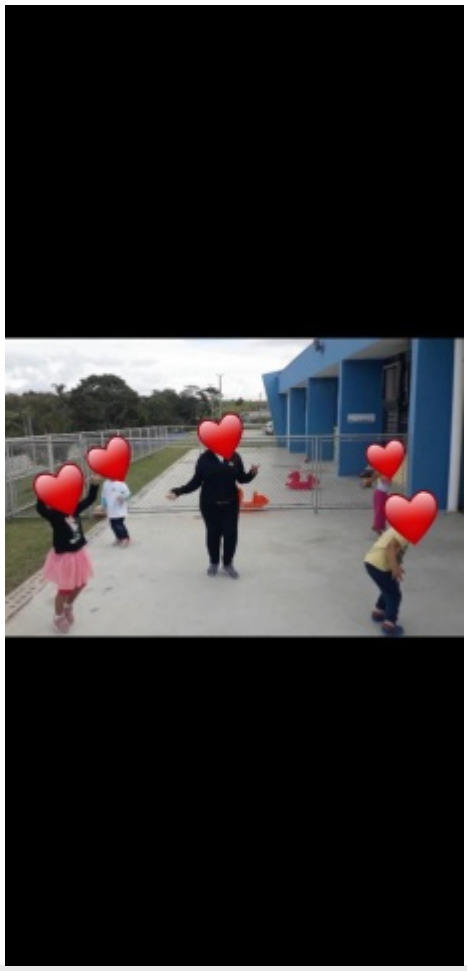


ala de atividades 03

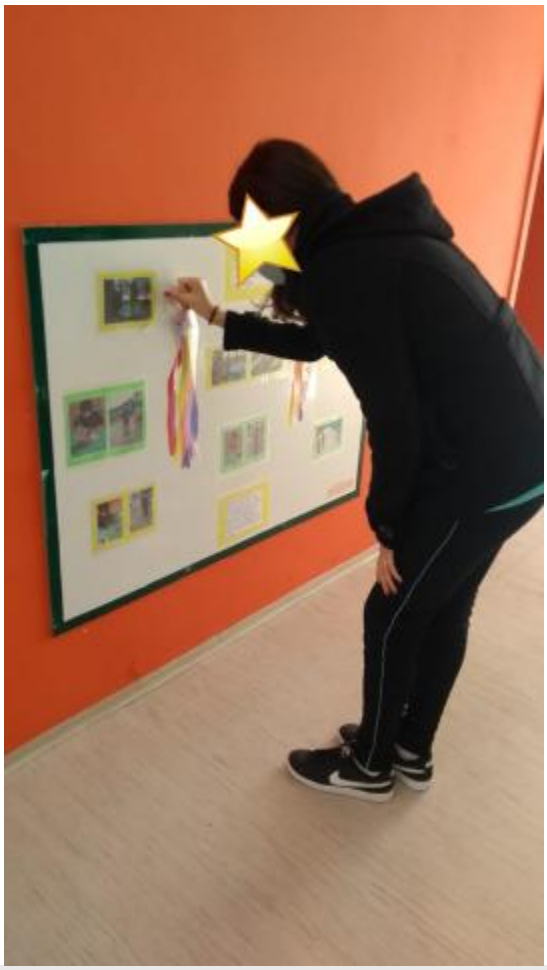
9
8



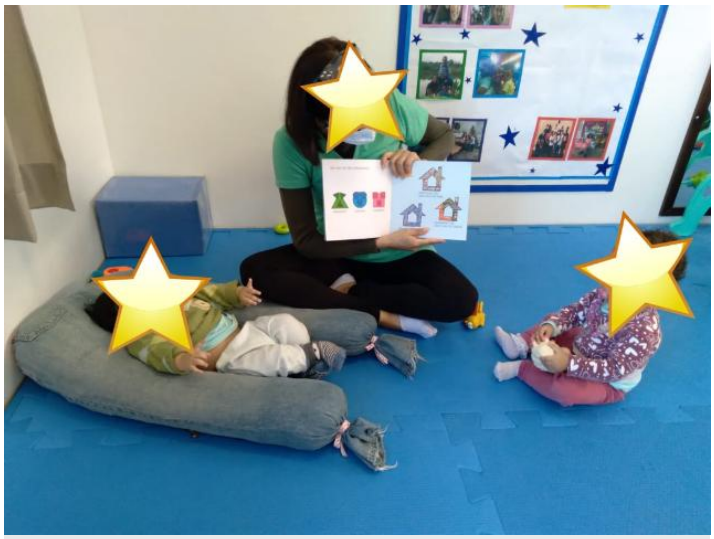




MATERIAL
IGIENIZADO



CANTINHO DAS EMOÇÕES



Outros Documentos

Nome	Observações	
pauta 15.06.2021.docx		
pauta 08 e 10 de junho.docx		
MARMITA JUNHO.xlsx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Legl de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JUNHO/2021

De 01/06/2021 a 30/06/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Maio**
  - Adequação do horário de formação (professores) para 2° semestre;
  - Compartilhamento com as famílias das atividades remotas (Portal CITE);
  - Busca ativa;
  - Envio dos links do portal CITE para as famílias;
  - Continuidade ao acompanhamento da frequência das crianças nas planilhas das devolutivas - SOE;
  - Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
  - Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
  - Cadastro vacina profissional da saúde;
  - 1º dose da vacina contra o Convid-19 para demais idades;
  - Trabalho de Formação Continuada;
  - Realização de palestra com a psicóloga Mariana Marco sobre saúde emocional (para toda equipe escolar);
  - Vistoria semanal feita pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate à dengue;
  - Reorganização de todos os espaços da Unidade Escolar;
  - Confecção de novos cantos simbólicos;
  - Contato com a responsável do meio ambiente, cultivo e manutenção da horta;
  - Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
  - Planilha do recesso, escala de educadoras, ASG's, equipe de cozinha e secretaria;
  - Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
  - Efetivação de 6 novas matrículas nesse mês;
  - Entrega de 1.547 marmitas;
  - Monitoramento e envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
  - Orientação e elaboração do registro de participação individual;
  - Reunião de pais realizada pelo google meet;
  - Finalização da formação do brincar heurístico;
  - Palestra realizada com a psicóloga Tamiris para a comunidade com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios
  - **Sanitização realizada nos seguintes dias:**
    - 07/06/2021- segunda – feira

      22/06/2021- terça-feira

      29/06/2021- terça-feira

Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações oferecidas pela SEC:

- 07/06 - Reunião de Diretores / Educação Infantil -Chefe de Divisão de Educação Infantil e setor do planejamento;
- 11/06- Assessoria com a O.E Maria Alice
- 02/06- Formação Setorizada – Com Maria Alice e Odaline–Tema: Estudo do currículo item6.3.
- 22/06 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil – Pesquisa de satisfação;
- 25/06 -Reunião de Diretores/ Educação Infantil- Atendimento aulas presenciais 2° semestre.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h e das 13h às 16h para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matrícula de inscritos pelo Prefbook e também pelo 156, entrega de atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo uma vez por semana com as famílias/crianças por meio dos vídeos compartilhados via WhatsApp, realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário. Neste mês de junho foi realizado a reunião de pais e também uma palestra oferecida pela psicóloga Tamiris com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios, ambos realizados pela ferramenta Google meet, sendo enviados bilhetes para as famílias informando as datas e horários.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras maio.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Nesse mês de junho, a equipe gestora continuou orientando os funcionários sobre os protocolos sanitários de higiene, os quais continuam sendo executados por todo grupo, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

07/06/2021- segunda-feira

22/06/2021- terça-feira

29/06/2021- terça-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Permanecemos de acordo com o escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.547 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h ás 13h para as famílias das crianças matriculadas que as famílias manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

2| Resultados Alcançados

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar, à nova organização de atendimento presencial.
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos kits de marmitas, obteve um bom resultado, totalizando 1.401 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável;
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;
- Realização de palestra com psicóloga, orientando e esclarecendo questões das famílias e equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**
- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 246 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade sobre os protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregue 1.547;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar;
- Realização da palestra com psicóloga.

Atividades Desenvolvidas

1 | meta 1 etapa 5 **Completude:** 40,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é

registrado a participação e realização das atividades remotas disponíveis semanalmente no Portal CITE, o que tem facilitado no acompanhamento e monitoramento da frequência. Após este controle, os

dados são repassados para o diário gradual – instrumento onde cada professora registra a frequência das crianças no atendimento presencial e ao final de cada semana, com os dados e informações

coletados mediante a busca ativa, validação da participação das famílias no portal CITE e as interações realizadas com as crianças, a presença é computada no diário digital. É realizado também o

preenchimento da planilha SOE – Setor de Orientação Educacional.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | meta 3 etapa 5 **Completude:** 40,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

De acordo com pesquisa realizada com as famílias sobre os títulos de palestra que gostariam de assistir, o tema escolhido foi: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios . A psicóloga Tamiris no dia 30 de junho,abordou esse tema com as famílias e compartilhando sobre a disciplina positiva, citou sobre o prejuízo no desenvolvimento cerebral da criança, quando a família age com agressividade e gritos, fechou a palestra falando que o acolhimento é de extrema importância quando a criança reage com birra, ressaltou a importância do tempo com qualidade, deixando a criança livre para escolher a brincadeira e qual brinquedo a criança quer brincar com o adulto.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 3 **Completude:** 40,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem do Pré I/II vem acontecendo com as crianças no atendimento presencial, por meio de propostas intencionalmente planejadas, a professora da turma organiza

situações desafiantes para novas aprendizagens aconteçam. Para o registro das manifestações e interesses apresentados pelas crianças, a professora utiliza do registro pessoal no diário de bordo e também

a pauta de olhar, verificando os avanços e onde há necessidade de investimentos para o desenvolvimento integral de cada criança.

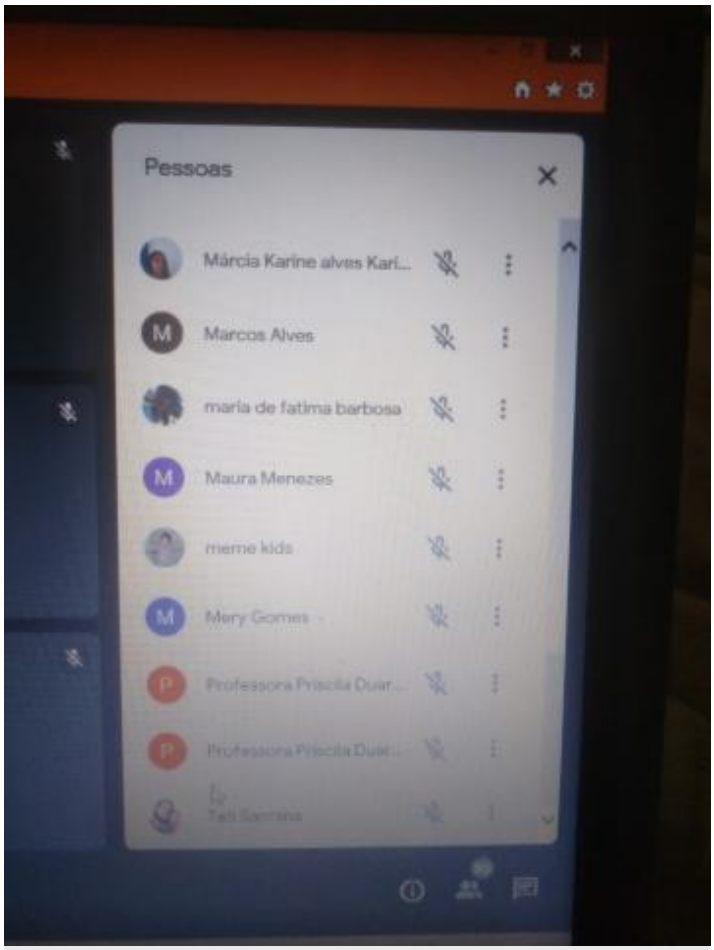
Os dados obtidos no acompanhamento das crianças são registrados na planilha enviada pela SEC e compartilhada com a orientadora de ensino de referência.

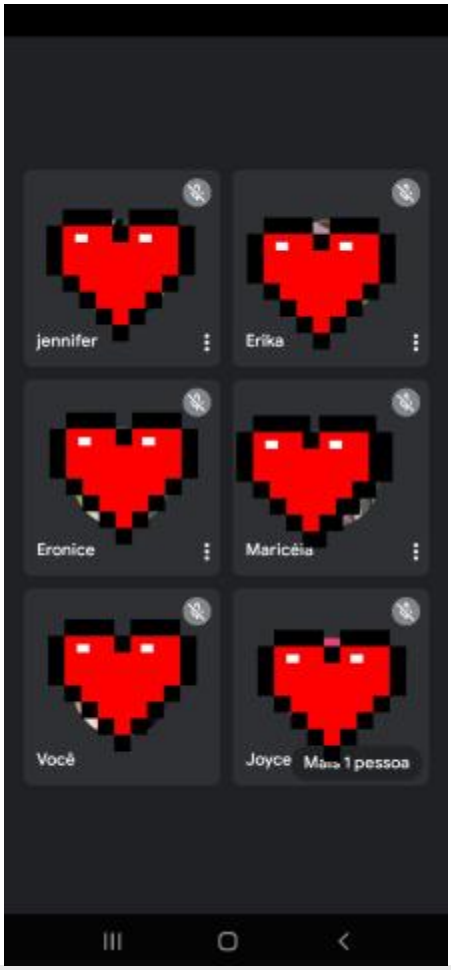
Pontos de Atenção:

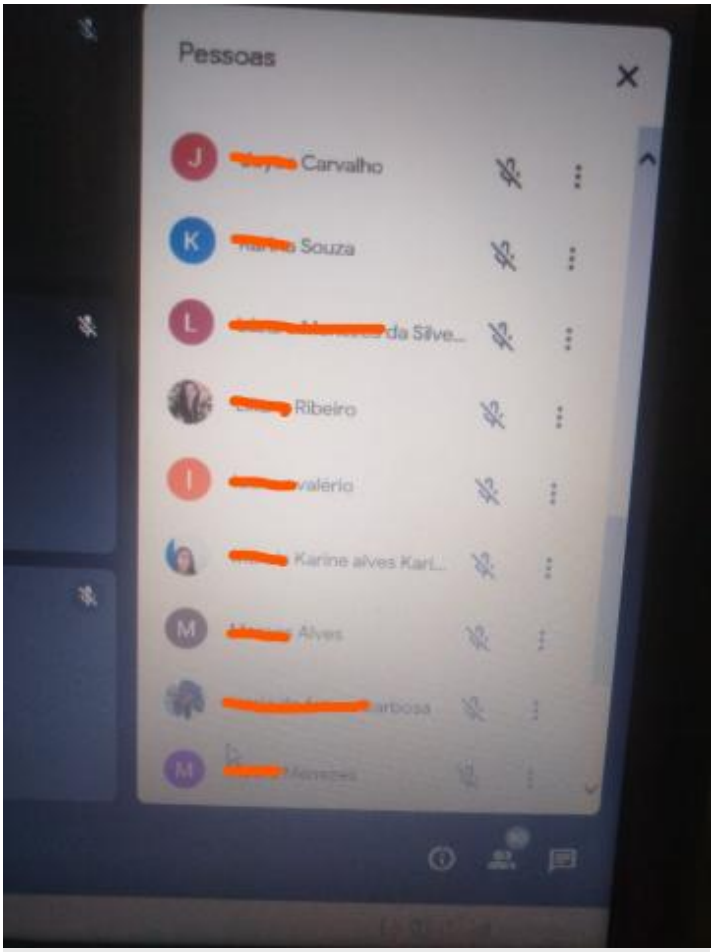
Encaminhamentos:

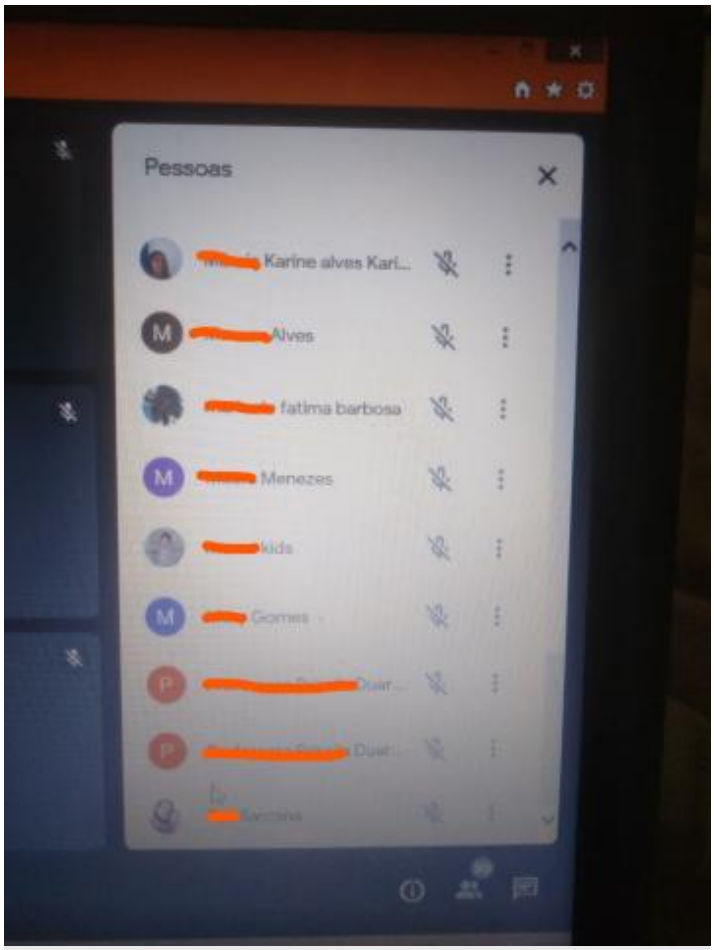
Indicadores de Projeto

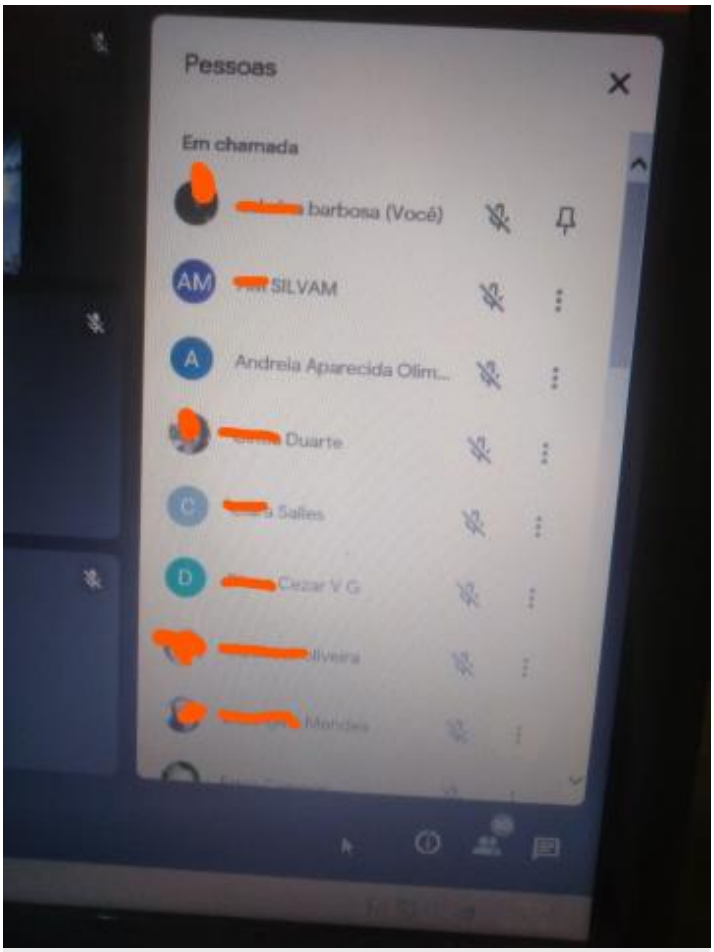
Galeria de Fotos

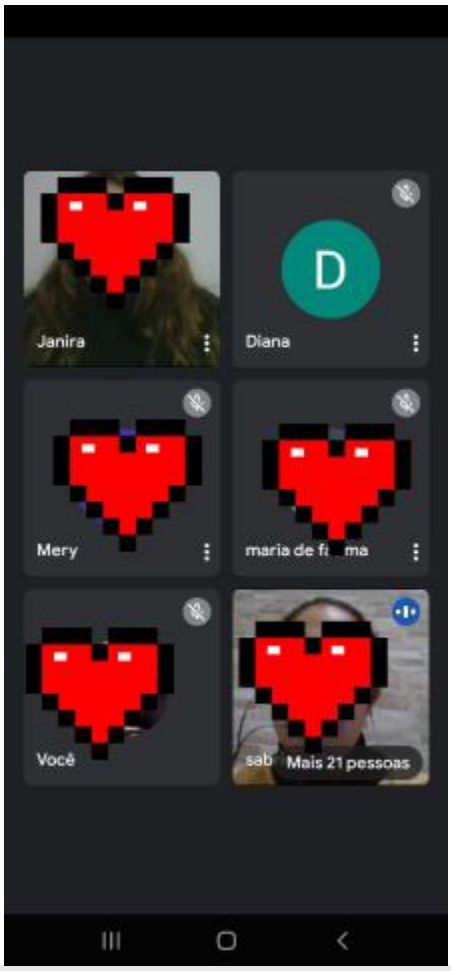

Pessoas
Márcia Karine alves Karl...
Marcos Alves
maria de fatima barbosa
Maura Menezes
meme kids
Mery Gomes
Professora Priscila Duar...
Professora Priscila Duar...


jennifer
Erika
Eronice
Maricéia
Você
Joyce
Mais 1 pessoa

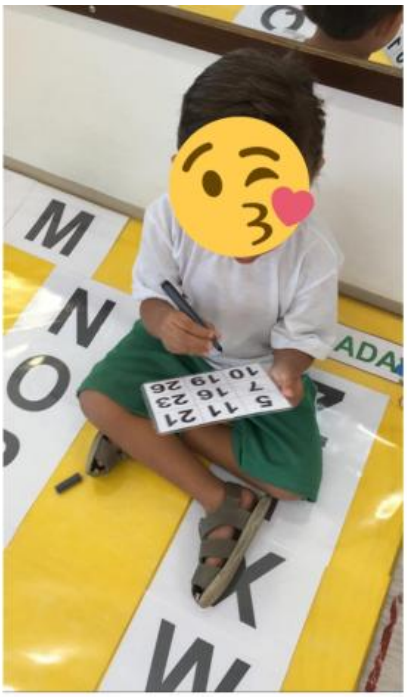

Pessoas
Carvalho
Souza
Ribeiro
Karine alves Karl...


Pessoas
Karine alves Kari...
Alves
fatima barbosa
Menezes
kids
Gomes


Pessoas
Em chamada
barbosa (Você)
SILVAM
Andreia Aparecida Olim...
Duarte
Salles
Cezar V G
Oliveira

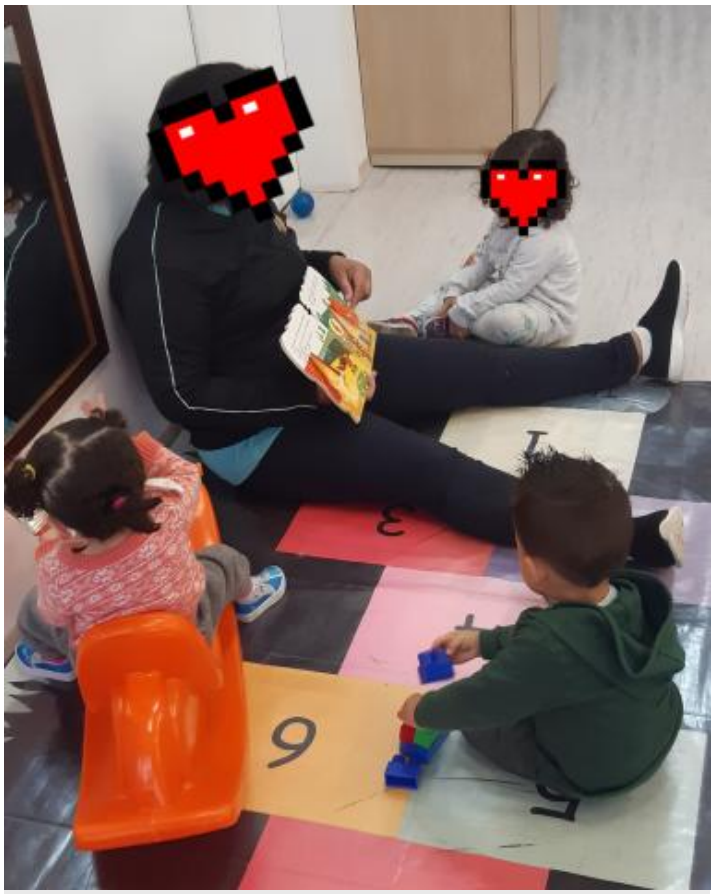

Janira
D
Diana
Mery
maria de fi ma
Você
sab
Mais 21 pessoas

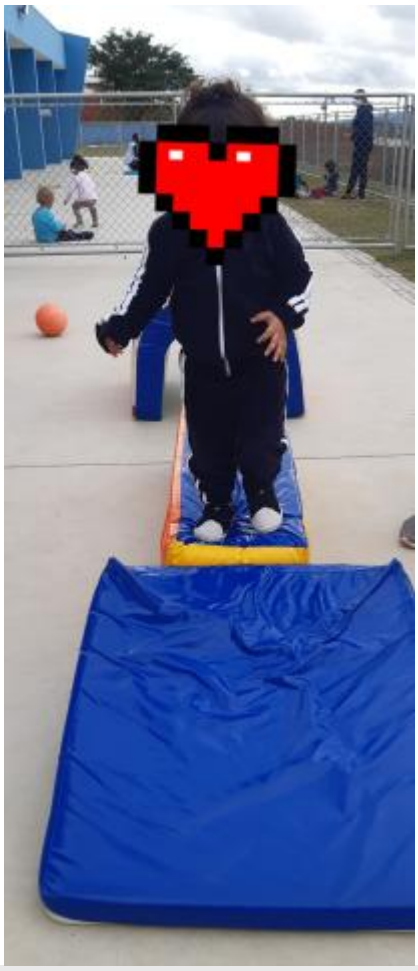
tirada no moto g

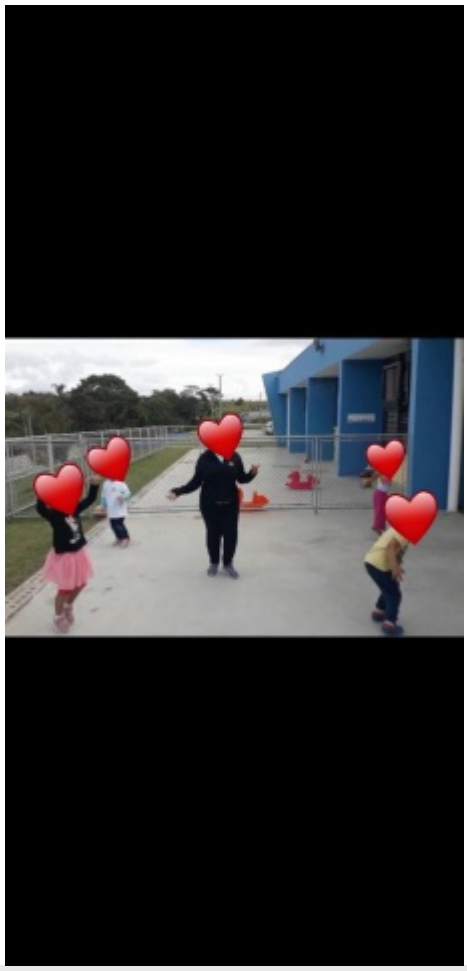


ala de atividades 03

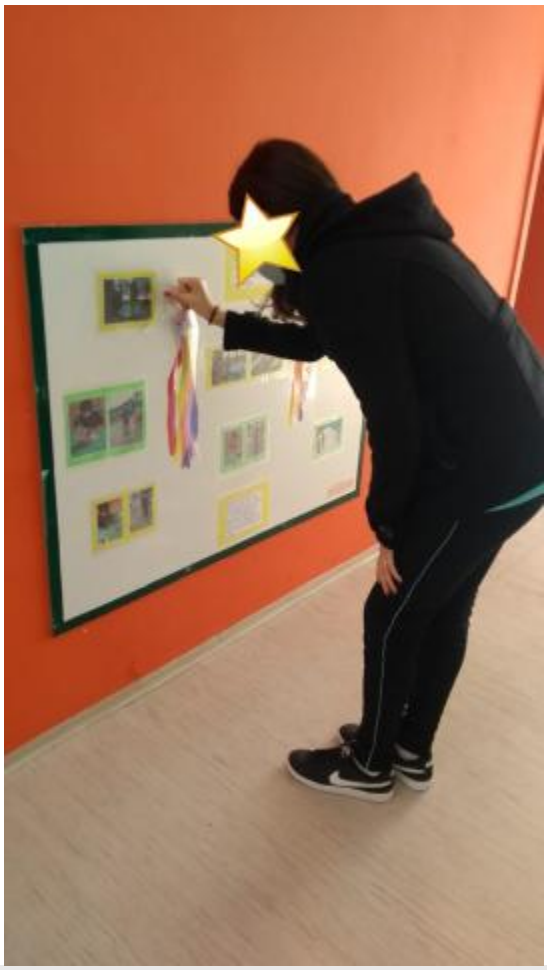
9
8



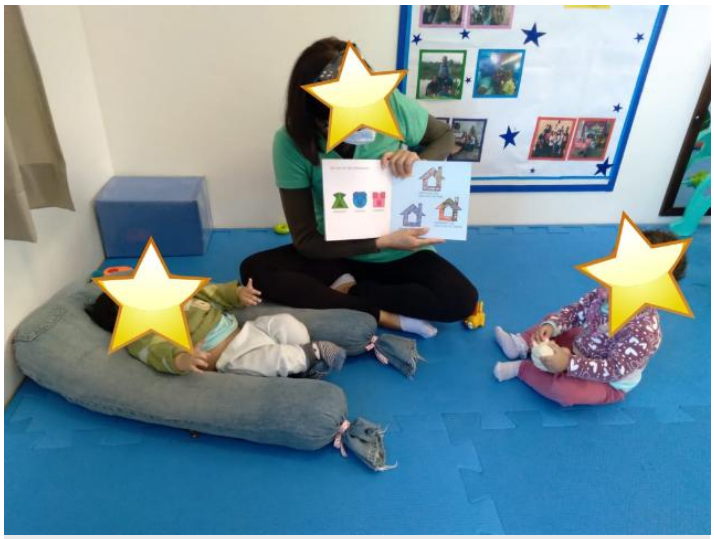




MATERIAL
IGIENIZADO



CANTINHO DAS EMOÇÕES



Outros Documentos

Nome	Observações	
pauta 15.06.2021.docx		
pauta 08 e 10 de junho.docx		
MARMITA JUNHO.xlsx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Legl de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JULHO/2021

De 01/07/2021 a 31/07/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS:Julho**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro nas planilhas das devolutivas das crianças no setor SOE;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
- Efetivação de 8 novas matrículas nesse mês;
- Entrega de 418 marmitas
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonose;
- Orientação e elaboração do registro participação individual;
- Reunião de pais realizada pelo google meet;
- Confecção de novos cantos simbólicos;
- **Sanitização realizada nos seguintes dias:**
- 12/07/2021- segunda – feira
- 20/07/2021- terça-feira

28/6 a 05/07 – Realização de Reunião de pais através so aplicativo google meet

05/07/- Visita técnica com a equipe da SEC: Leandra , Renata Dias e Renata Maria . Também recebemos a visita da Supervisora da merenda Adriana no período da manhã.

06/07 a 20/07- Recesso escolar das professoras e Equipe Gestora.

07/07- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana.

14/07- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia .

21/07- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

21/07- Visita do Secretário da Educação Jhonis para conhecer a Unidade Escolar.

21/07 - Reunião da Educação Infantil com a equipe da Rede Parceira , com a pauta sobre:

-Novas Orientações do Plano São Paulo;

- Informações sobre as refeições;

-Protocolos;

- Organização da escola.

21/07- Retorno do recesso dos professores e equipe gestora e retorno presencial das crianças com 35% de presença diária conforme estabelecido no Plano do Governo Estadual.

28/07-07/07- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

29/07- LIVE: Retorno das aulas com segurança enfatizando as medidas de prevenção

à Covid-19.

30/07- Parceria com Meio Ambiente – plantio de árvore frutíferas e orientações para nossa horta.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

- Durante o mês procuramos manter o contato direto com as famílias, por meio de ligações telefônicas, mensagens, áudios e pessoalmente, realizamos matrículas e orientamos em relação a retomada das aulas de forma gradual e sobre as ações que estavam sendo realizadas;
- O escalonamento é comunicado as famílias via WhatsApp no privado e no mural da escola;
- É enviado as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota;
- É oferecido a toda família que não tem acessibilidade a internet, as propostas impressas.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**
  Formação professoras Maio.

  A etapa foi concluída

  - **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

  - Organização dos espaços e brinquedos: tudo foi organizado de modo que atendêssemos as nossas crianças conforme o decreto estabelecido;
  - Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face sheild ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
  - Retomada das orientações voltadas para os cuidados com toda equipe escolar;
  - **Sanitização de unidade escolar**.
  - 12/07/2021- segunda – feira
  - 20/07/2021- terça-feira

  Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

  - A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

  - **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

  As distribuições das marmitas acontecem a partir das 11h às13h para quem está frequentando a escola, pois os pais que já retiram as crianças aproveitam para levar a marmita, mudamos o horário da entrega após o recesso para das 11h00 às12h00, a equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda . Durante este mês, foram servidas 418 refeições kit marmita.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 8 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;

- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 418 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio árvores frutíferas e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável;
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;
- Realização de palestra com psicóloga para as famílias e para equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal LEDI;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 252 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade dos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregues 418;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar;

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5 Etapa 6 **Completude:** 50,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Para finalizar o semestre publicamos no mural da Unidade Escolar o resultado da pesquisa realizada com a comunidade escolar, assim garantindo a concepção democrática de escola que respeita o educando como ser único que constrói seu aprendizado, e é capaz de encontrar a melhor maneira para construir seus conhecimentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | meta 2 etapa 1 **Completude:** 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

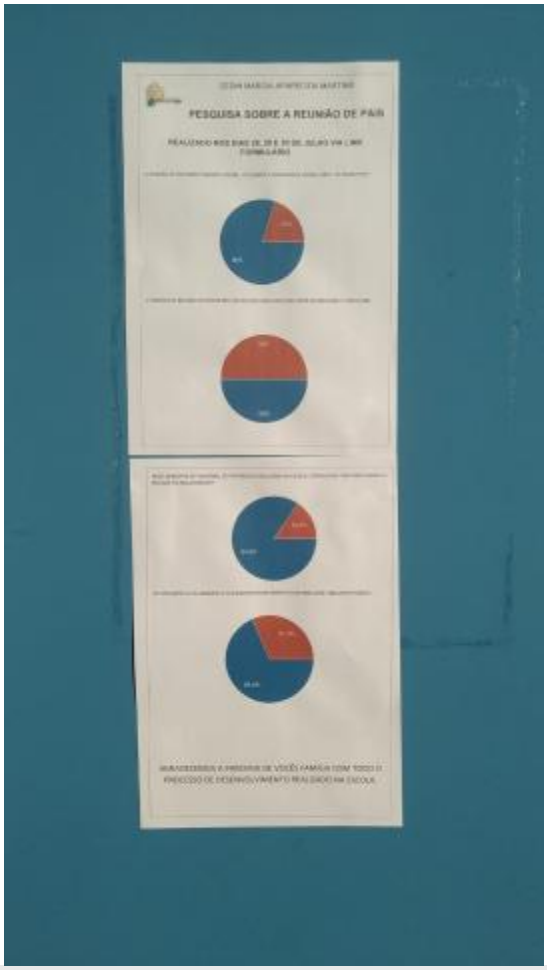
Realizamos uma pesquisa de avaliação sobre o formato da Reunião de Pais, onde percebemos a satisfação das famílias tendo esse momento com o professor, mesmo sendo no formato meet, acharam positivo essa realização, logo após a realização da pesquisa , compartilhamos com a comunidade publicando os resultados no mural da Unidade Escolar.

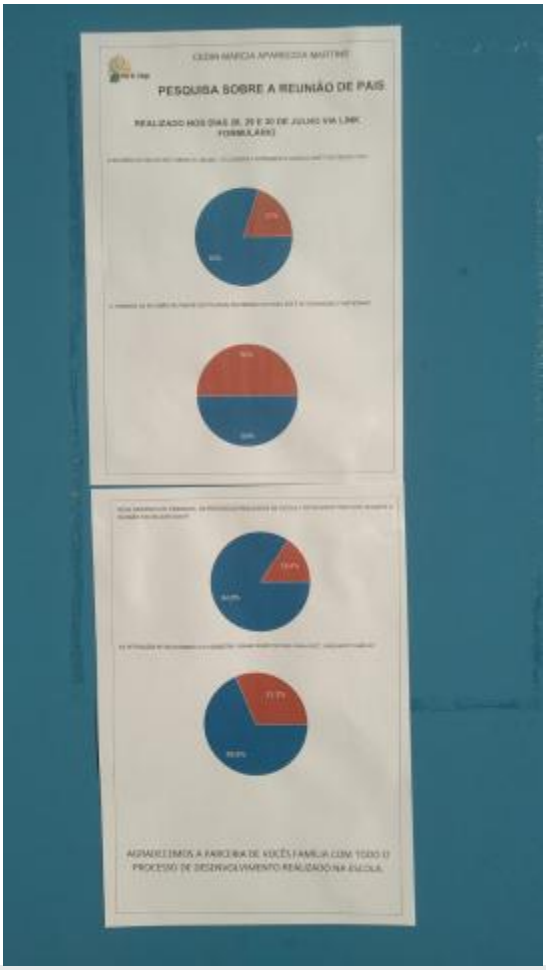
Pontos de Atenção:

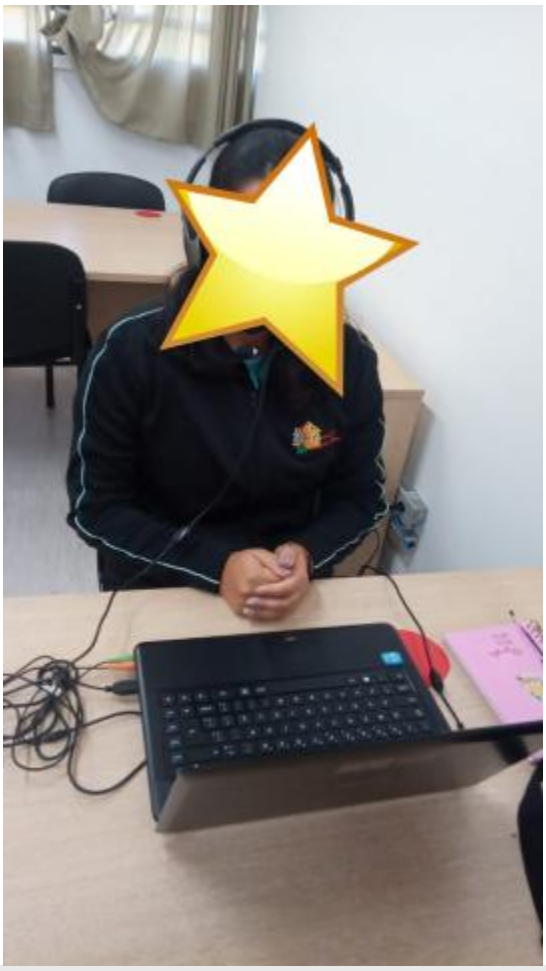
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos







MATERIAL
NÃO
HIGIENIZADO

SORVETERIA

TESOURA
SULFITE
SULFITE
CAIXA DE MUSICA
MATERIAIS DIVERSOS
tirada no moto g⁸ plus

MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
tirada no moto g⁸ plus

MERCADO
CAIXA
tirada no moto g⁸ plus

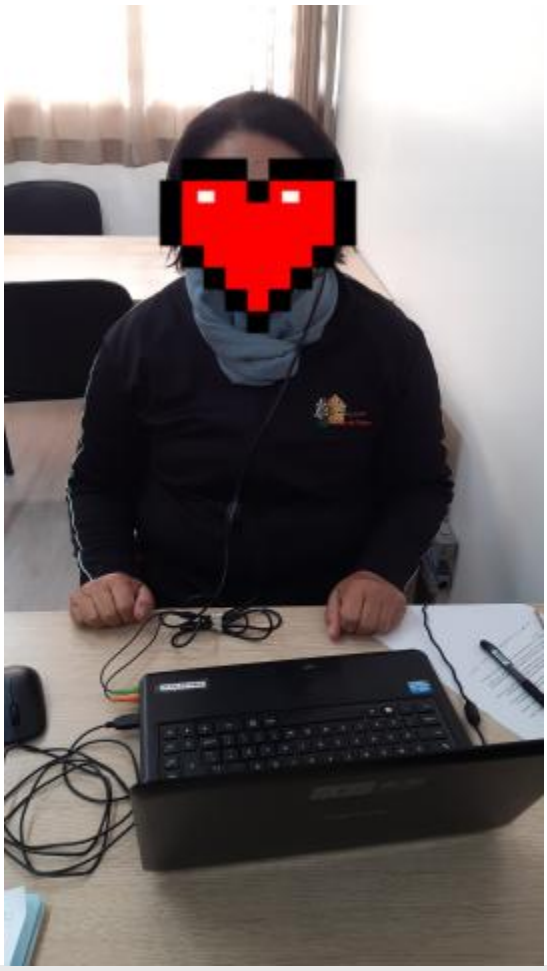
tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus

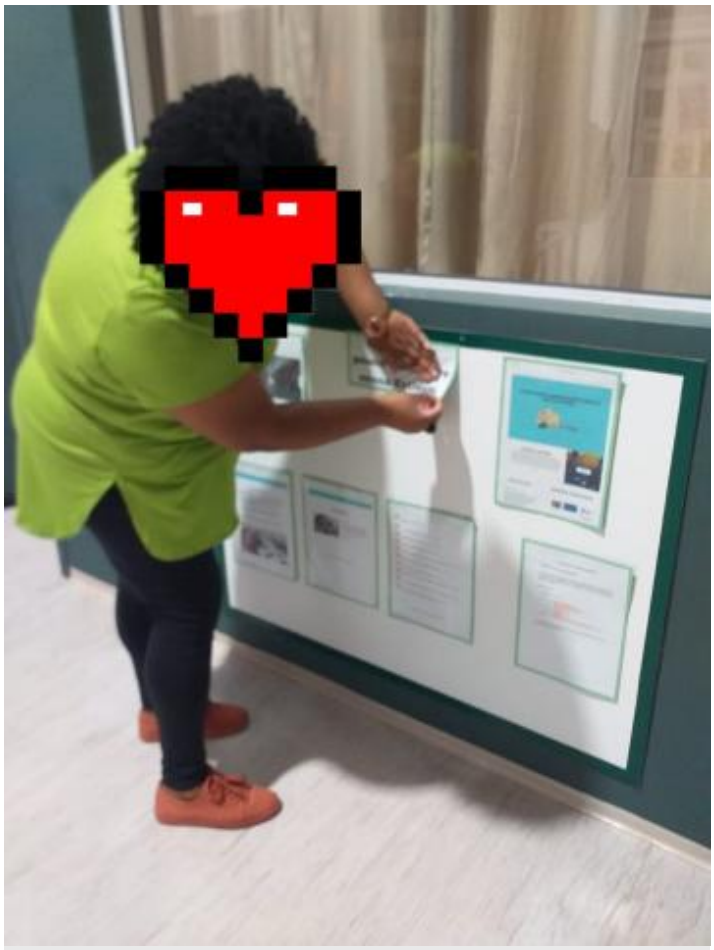
TRILHA DO ALFABETO
SAÍDA
CHEGADA
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
tirada no moto g⁸ plus

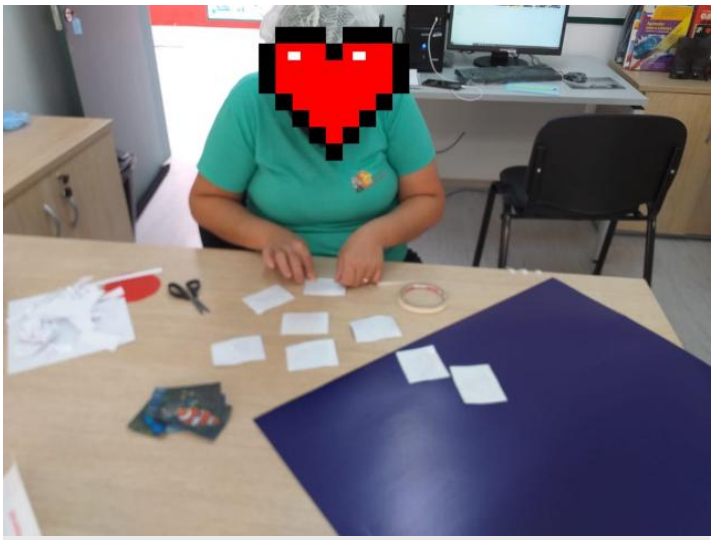
CHAMADA
tirada no moto g⁸ plus

MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL NÃO HIGIENIZADO



STANDARD II





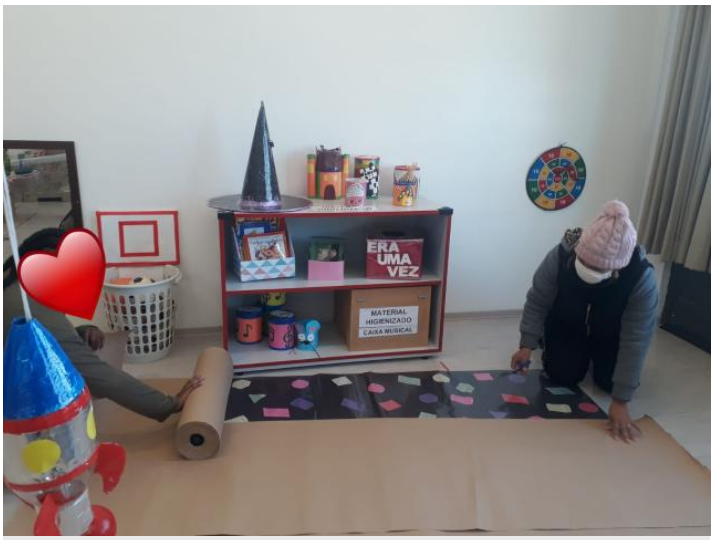
CEDIN MÁRCIA APARECIDA MARTINS
PODE DEIXAR SEM COR TAMBÉM OU USAR CORANTE NATURAL
GOTAS DE CORANTE ALIMENTÍCIOS

CEDIN MÁRCIA APARECIDA MARTINS

MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
MATERIAL HIGIENIZADO
CAIXA DE JOGOS

MATERIAL
HIGIENIZADO

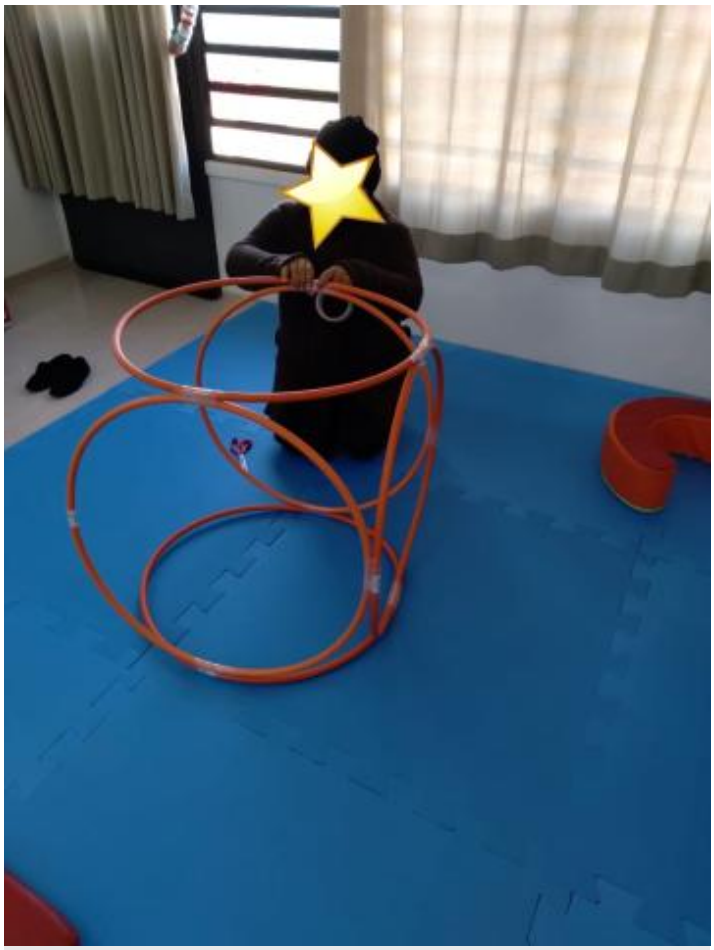
CALEBE
TAYNÁ
MARIANA
MARIA LUIZA
GABRIEL
LEVI
ANTONY
CARLOS
CAIO
LUCCA


ERA UMA VEZ
MATERIAL HIGIENIZADO
CAIXA MUSICAL

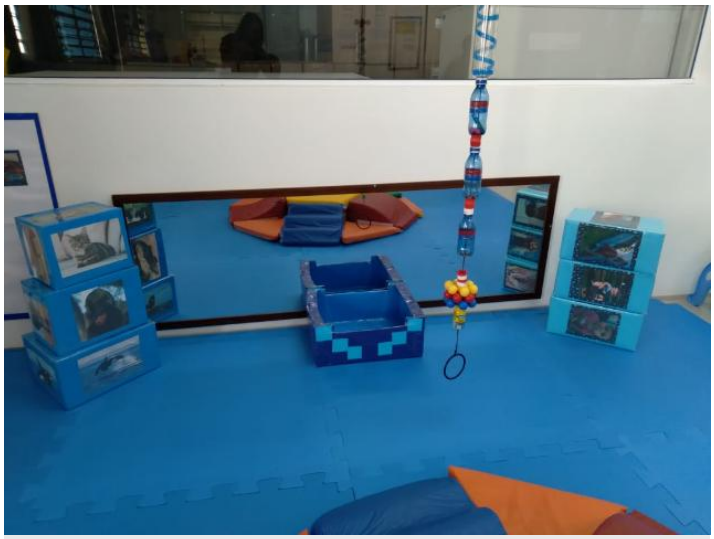
CAIXA
SENHA
123
ifood

ERA UMA VEZ
MATERIAL HIGIENIZADO
CAIXA MUSICAL
TRILHANDO PELAS HISTÓRIAS
CHEGADA
INÍCIO

LER PARA BRINCAR



LIXO
ARQUIVOS
HIGIENIZAÇÃO
PAPEL TOALHA
BRINQUEDOS DIVERSOS
JOGO ENCAIXE
MATERIAL HIGIENIZADO



LIXO
HIGIENIZAÇÃO
PAPEL TOALHA
ARQUIVOS
BI

MATERIAL
HIGIENIZADO
NÃO HIGIENIZADO

Outros Documentos

Nome	Observações	
MURAL AVALIAÇÃO REUNIAO.pdf		
Planilha marmita - Julho.xlsx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE AGOSTO/2021

De 01/08/2021 a 31/08/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **1- Metas Propostas**

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS:Agosto**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Retorno das crianças no atendimento presencial integral,no dia dois de agosto atendendo 100%;
- Realização de pesquisa com os pais e ou responsáveis para verificar quais crianças iriam frequentar as aulas presenciais ou continuar no ensino remoto;
- Abertura de uma nova sala no período da manhã BII;
- Efetivação de 28 novas matrículas nesse mês;
- Produção de 2.895 refeições para as crianças no modo presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Entrega de 128 marmitas para as crianças que estão no atendimento remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda.
- Finalização do direcionamento de assinaturas e conferência de dados das crianças do Pré II;
- Contratação de mais três funcionárias para compor a equipe;
- Continuidade com o projeto horta.

04/08/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana.

06/08/21- Reunião de diretores e dirigentes com o Setor de Planejamento e a chefe de Divisão da Educação Infantil Rosilene;

11/08/21- Recebemos a visita da Orientadora de Ensino Pabila, para apresentar o seu trabalho para Equipe Gestora;

11/08/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia .

18/08/21- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

23/08/21- Visita supervisora Fátima para verificar os protocolos sanitários;

24/08/21-Recebemos a visita da Chefe de divisão Rosilene. Elis e Olivia , para conhecer a Unidade Escolar;

25/08/21- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

30/08/21 - Reunião de diretores e dirigentes com a DEI e o Setor Planejamento.

Em agosto demos continuidade com o projeto horta, as crianças puderam também plantar e cultivar a horta da escola, oportunizando um momento muito prazeroso para os pequenos, com este lindo projeto as professoras incentivam também a alimentação saudável, a Equipe Gestora vem firmando uma parceria com Setor do meio ambiente, solicitamos o plantio de árvores frutíferas e ipês está ação está agendada para o mês de setembro.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Durante todo o mês de agosto a secretaria da escola permaneceu com atendimento as famílias e a comunidade, de segunda a sexta -feira. Efetivamos 28 novas matriculas seguindo a lista de inscritos e abrimos uma nova sala.Fizemos a entrega de kits e orientações sobre o uso do aplicativo Prefbook para as famílias que optaram em permanecer no atendimento remoto, sendo enviado as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota,as professoras estão estabelecendo contato com as crianças do atendimento não presencial durante os TFCs, de quinta -feira sendo destinado 30 min. Iniciamos o processo de retomada presencial e integral, com 85% das crianças na escola presencialmente e apenas 15% no formato remoto, ressalto que estamos neste momento com apenas 41 crianças no atendimento remoto.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**
  Formação professoras.

  A etapa foi concluída

  - **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Para a retomada ao atendimento presencial integral das crianças , algumas ações foram realizadas, como :

  - Organização dos espaços e brinquedos: tudo foi organizado de modo que atendêssemos as nossas crianças conforme o decreto estabelecido;
  - Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
  - Retomada das orientações voltadas para os cuidados com toda equipe escolar;

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

  - **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A distribuição das marmitas acontece das 11h às12h para as crianças que permaneceram no atendimento não presencial a equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda. Durante este mês, foram entregues cerca de 128 kits marmita, ficando evidente a queda na adesão das famílias.

2| Resultados Alcançados

2) Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 28 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 128 marmitas entregues as famílias/crianças, que estão no atendimento não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 292 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola, assim como ,pela entrega diária das marmitas para as crianças que permanecem no atendimento remoto, sendo entregues 128 marmitas;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar;

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 etapa 6 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Desde do momento da efetivação da matricula a equipe Gestora se coloca à disposição da família, e dando apoio juntamente com a AEE. Buscando o melhor acolhimento e desenvolvimento de todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2- Etapa 2 **Completude:** 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Iniciamos o estudo sobre a Gestão do cotidiano para apoiar a aprendizagem 6.3.1 Rituais.A formadora Maida fez um vídeo aula sobre a Introdução e conceitos básicos sobre autismo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 2 - Etapa 3 **Completude:** 75,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

Em TFC, estamos inserindo o programa institucional Cuidados da primeira infância com as Educadoras, pois com as professoras já foi sistematizados no primeiro semestre, os encontros com as educadoras foram pautados com objetivo de aprimorar o olhar e a escuta do professor no trabalho do dia a dia com a criança, compreender os tipos de violências que a criança pode sofrer e refletir sobre os sinais de alerta que a criança que sofre violência pode apresentar no cotidiano .

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 2- Etapa 4 **Completude:** 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

Em TFC com as estagiárias a orientadora de escola convidou a formadora Maida Goys para sistematizar o estudo com a crianças (TGD) no formato gravação PowerPoint, evidenciando as contribuições socializadas e o quanto a prática educativa será qualificada por meio das orientações compartilhadas

Pontos de Atenção:

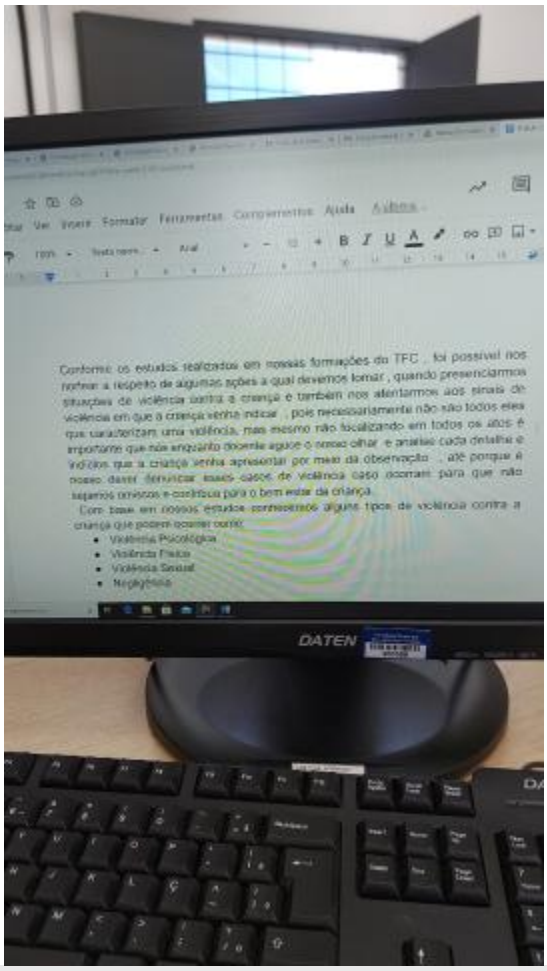
Encaminhamentos:

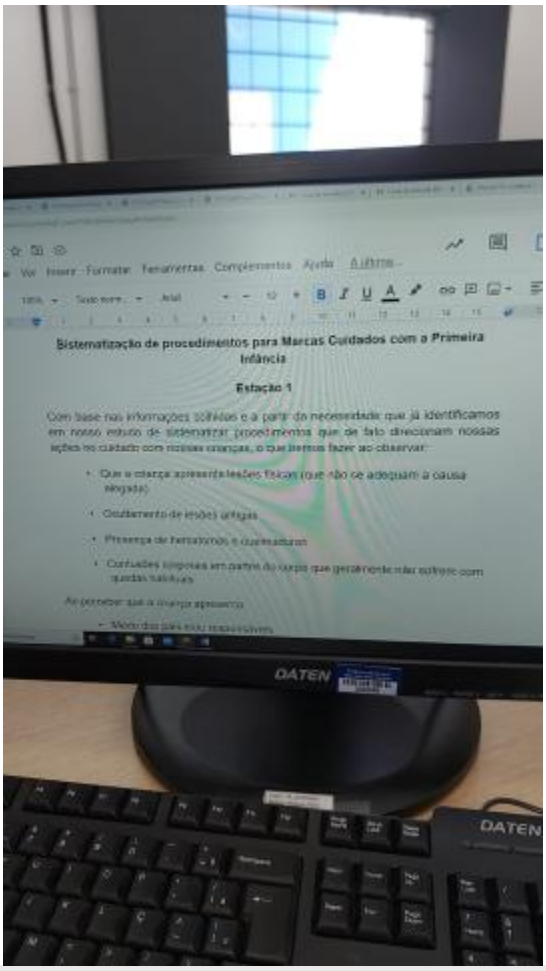
Indicadores de Projeto

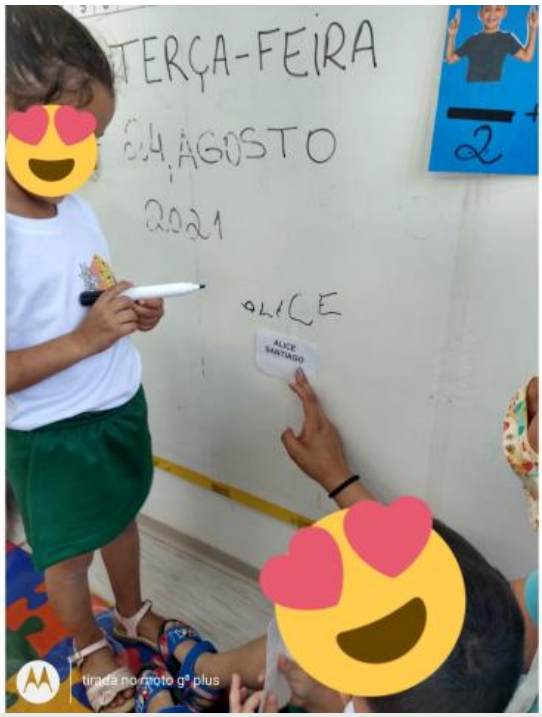
Galeria de Fotos

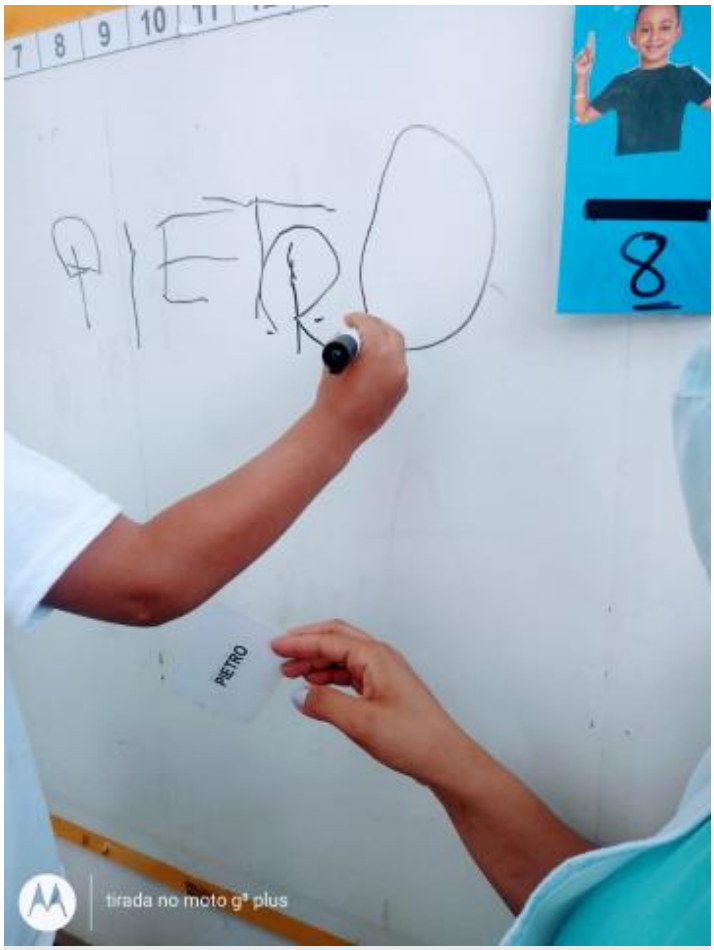
tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g⁸ plus


Ver Inserir Formatar Ferramentas Complementos Ajuda
Conforme os estudos realizados em nossas formações do TFC , foi possível nos nortear a respeito de algumas ações a qual devemos tomar , quando presenciarmos situações de violência contra a criança e também nos atentarmos aos sinais de violência em que a criança venha indicar , pois necessariamente não são todos eles que caracterizam uma violência, mas mesmo não localizando em todos os atos é importante que não enquanto docente aguce o nosso olhar e analise cada detalhe e indícios que a criança venha apresentar por meio da observação , até porque é nosso dever denunciar esses casos de violência caso ocorram para que não sejamos omissos e contribua para o bem estar da criança
Com base em nossos estudos conhecemos alguns tipos de violência contra a criança que podem ocorrer como:
Violência Psicológica
Violência Física
Violência Sexual
Negligência
DATEN


Ver Inserir Formatar Ferramentas Complementos Ajuda
Sistematização de procedimentos para Marcas Cuidados com a Primeira Infância
Estação 1
Com base nas informações colhidas e a partir da necessidade que já identificamos em nosso estudo de sistematizar procedimentos que de fato direcionam nossas ações no cuidado com nossas crianças, o que iremos fazer ao observar:
Que a criança apresenta lesões físicas (que não se adequam a causa relatada)
Ocultamento de lesões antigas
Presença de hematomas e queimaduras
Contusões corporais em partes do corpo que geralmente não sofrem com quedas habituais
DATEN


TERÇA-FEIRA
24 AGOSTO
2021
ALICE
ALICE SANTIAGO
tirada no moto g⁸ plus


PIETRO
tirada no moto g⁸ plus

3
1

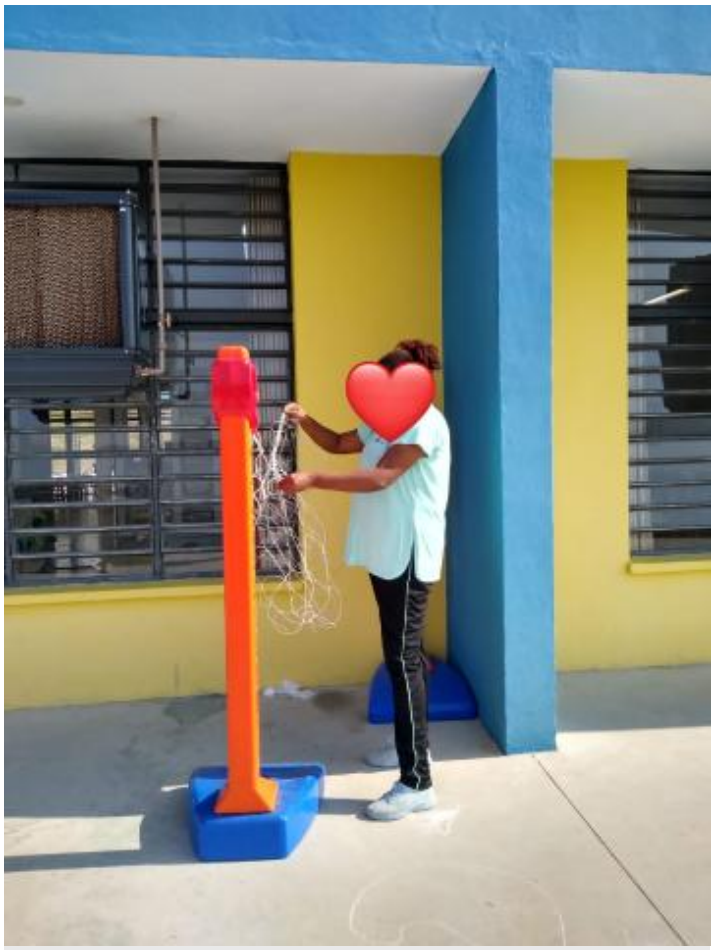
tirada no moto g⁸ plus

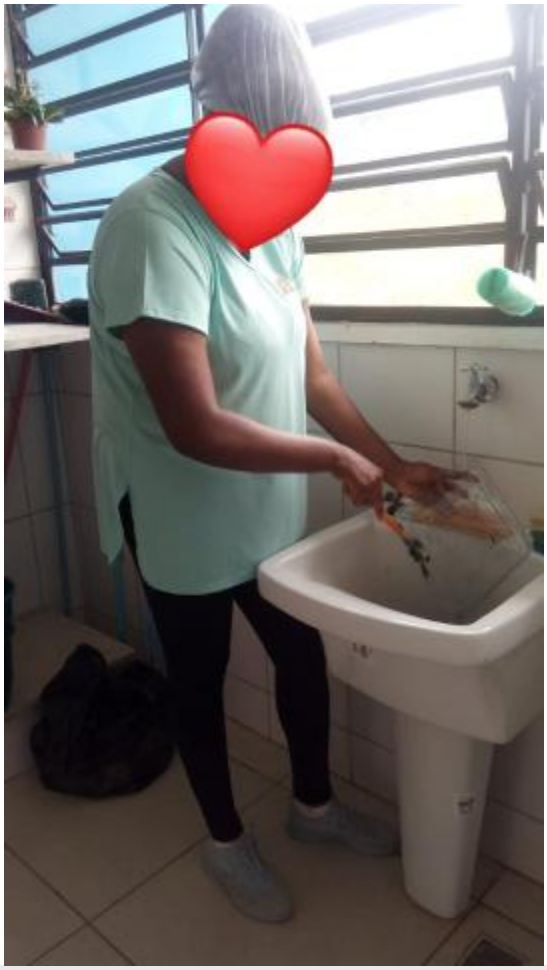
tirada no moto g⁸ plus

MATERIAL
HIGIENIZADO

SUPERA

MATERIAL
HIGIENIZADO

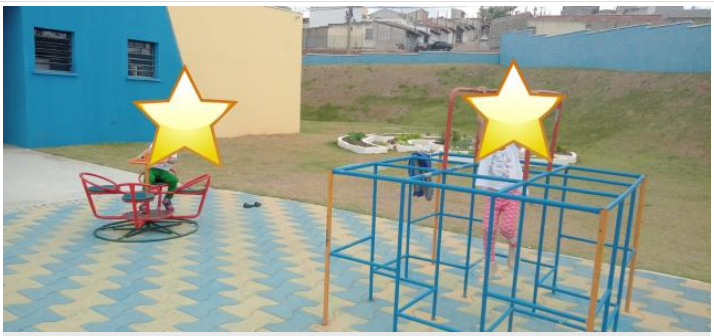




8
10
FIM

CAIXA

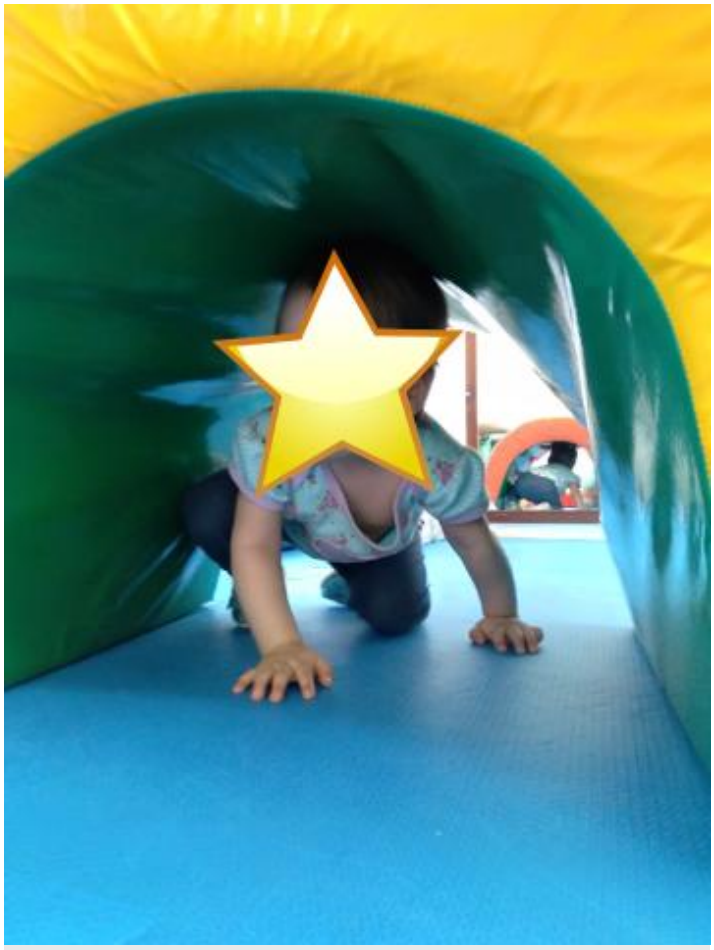
SORVETERIA

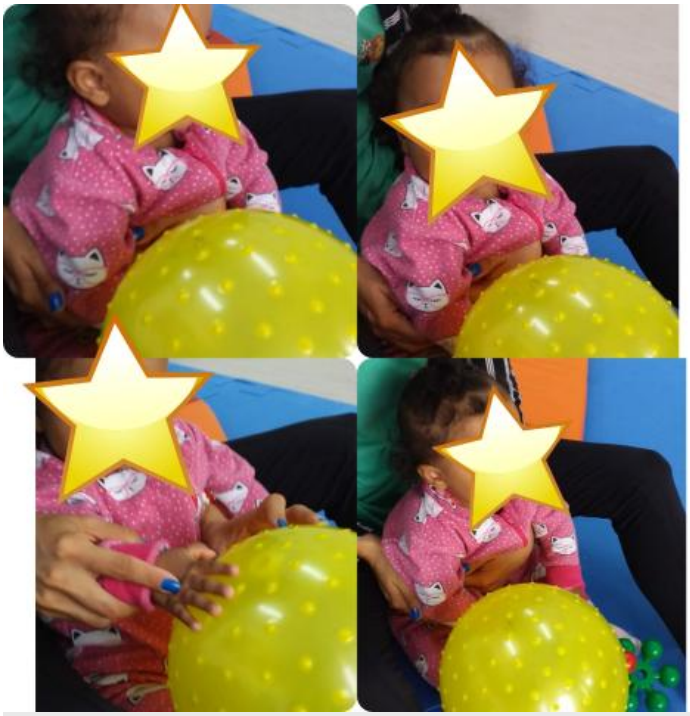


CAIXA
SURP

CAIXA
SURPRESA

A VISITA



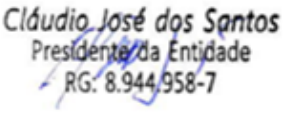


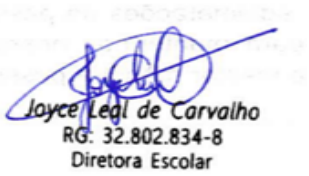
Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição





Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE SETEMBRO/2021

De 01/09/2021 a 30/09/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **– Metas Propostas**

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Setembro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Abertura de uma nova sala no período da manhã BII;
- Efetivação de 10 novas matrículas nesse mês;
- Produção de 2.998 refeições para as crianças no modo presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Entrega de 122 marmitas para as crianças que estão no atendimento remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda.
- Finalização do direcionamento de assinaturas e conferência de dados das crianças do Pré II;
- Continuidade com o projeto horta;
- Plantio de arvores frutíferas e ipês.

01/09/2021- Visita técnica da Orientadora Maria Alice;

01/09/2021- Entrega do direcionamento Pré II;

01/09/2021- Início da rematrícula para 2022;

01/09/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

03/09/2021- Reunião no CEFE - Cuidado com a Primeira Infância.

08/09/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia.

13/09/2021- Reunião online com o Coordenadoria da Educação Especial.

14/09/2021- Finalização das rematrículas na unidade escolar.

15/09/2021- Reunião com a Dirigente Ivanice e diretoras no Unidade Lírios I;

15/09/2021- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

16/09/2021- Reunião no Setor planejamento, projeção do quadro de classe 2022;

22/09/21- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

29/09/2021- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

Em setembro o Setor do meio ambiente realizou juntamente com as nossas crianças o plantio de árvores frutíferas e ipês, demos continuidade ao projeto horta sempre envolvendo as crianças nas ações realizadas.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

Como estamos com quase 100% das crianças no atendimento presencial, a comunicação com as famílias acontece diariamente, pessoalmente na entrada e saída das crianças.Para as crianças que ainda permanecem de maneira não presencial, as professoras continuam enviando para as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota,as mesmas estão estabelecendo contato com as crianças do atendimento não presencial durante os TFCs, de quinta -feira sendo destinado 30 min ,durante o mês de a secretária da escola permaneceu com atendimento as famílias e a comunidade, de segunda a sexta -feira, neste mês também efetivamos 10 novas matriculas seguindo a lista de inscritos.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**
- Continuamos com as seguintes ações :

  - Organização dos espaços e brinquedos: tudo foi organizado de modo que atendêssemos as nossas crianças conforme o decreto estabelecido;
  - Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
  - Retomada das orientações voltadas para os cuidados com toda equipe escolar;

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

Sanitização foram realizadas nas seguintes datas:

03/09/2021

10/09/2021

17/09/2021

24/09/2021

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A distribuição das marmitas acontece de 2° a 6° feira,das 11h às12h para as crianças que permaneceram no atendimento não presencial. A equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda. Durante este mês, foram entregues cerca de 122 kits de marmita, ficando evidente a queda na adesão das famílias.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 10 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;

- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 122 marmitas entregues as famílias/crianças, que estão no atendimento não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola, assim como ,pela entrega diária das marmitas para as crianças que permanecem no atendimento remoto, sendo entregues 122 marmitas;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1- Etapa 5 **Completude:** 60,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Em TFC as professoras foram orientadas em entrar em contato com as famílias das crianças faltosas quando completar 5 faltas consecutivas, as ligações devem ser registradas em livro próprio, com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é registrado a participação e realização das atividades remotas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3- etapa 3 **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Foi enviado um bilhete para os pais, comunicando a realização da Reunião de Transição, a reunião foi transmitida através do google Meet, com objetivo de explicar para os pais a importância desse momento na vida das crianças, assim como, acolher as dúvidas e anseios das crianças e famílias em relação ao processo de transição.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Etapa 4 **Completude:** 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

A Equipe Gestora vem firmando uma parceria com Setor do meio ambiente, em setembro demos continuidade ao projeto horta e solicitamos o plantio de árvores frutíferas e ipês está ação aconteceu com todas as turmas, foi um momento grandioso para os pequenos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 4- Etapa 5 **Completude:** 50,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras realizaram os planejamentos de acordo com as experiências e saberes das crianças, desde o berçário I até o pré II. Refletindo sobre propostas que contenham as brincadeiras, interações e investigações, equilibrando as ações do professor e da criança/bebê, com campos de experiências e objetivos de aprendizagem que condizem com cada faixa etária, garantindo as múltiplas linguagens, as formas de agrupamento e os espaços.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 5- Etapa 2 **Completude:** 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

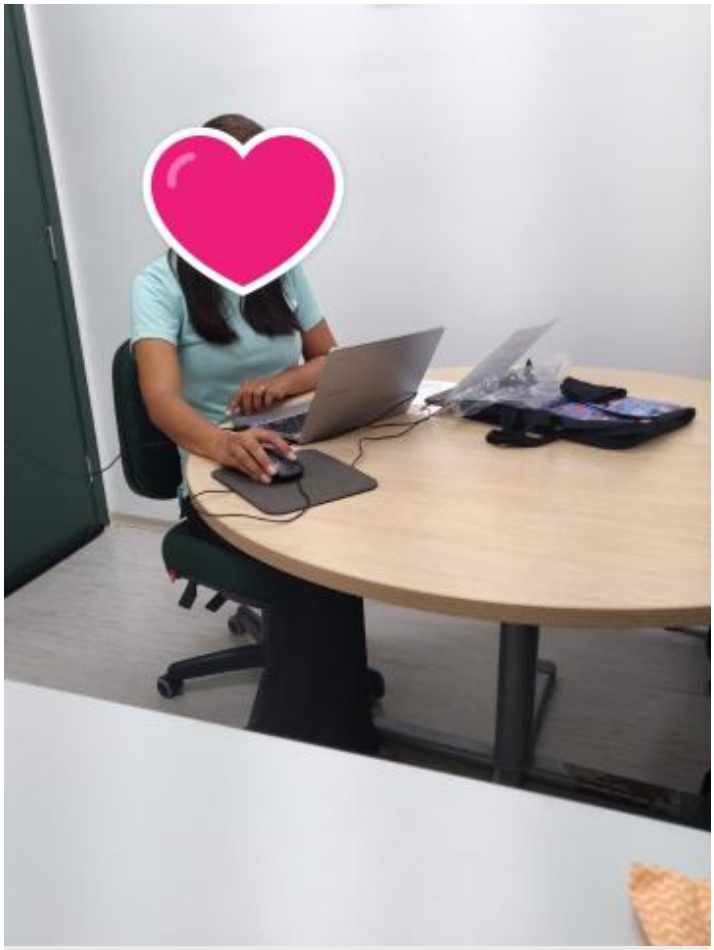
A partir dos planejamentos e propostas significativas, cada professora realizou as pautas de observação com perguntas que ajudam a guiar o processo de aprendizagem das crianças/bebês, as pautas favorecem no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, oportunizando aos professores refletir sobre a prática educativa e o planejamento de novas propostas e vivências.

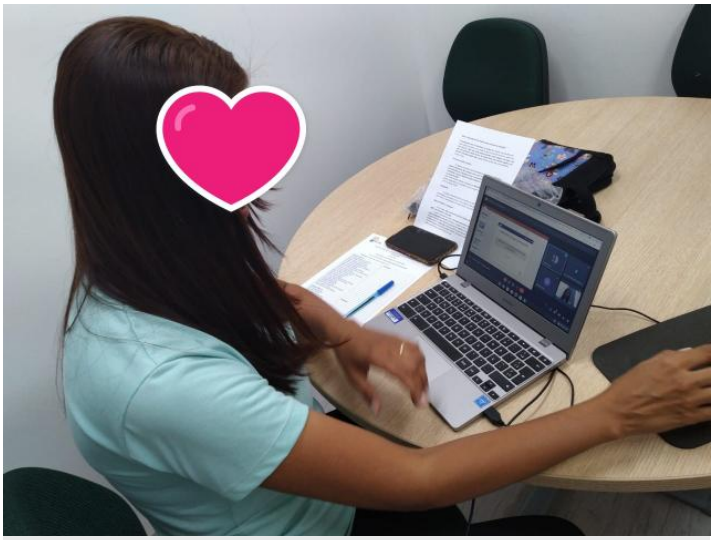
Pontos de Atenção:

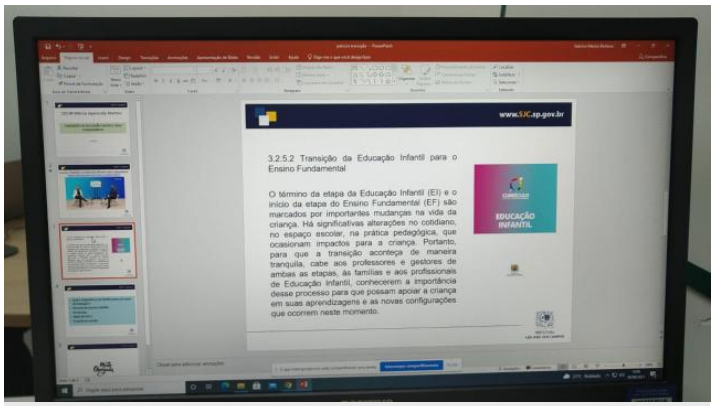
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





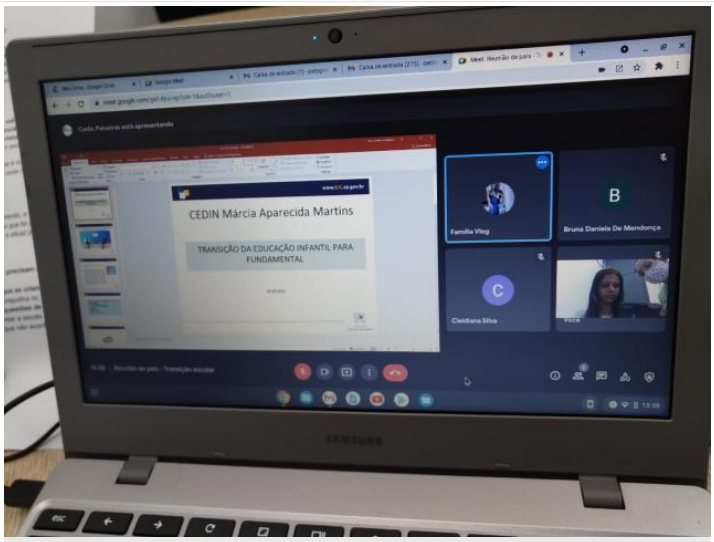

www.SJC.sp.gov.br
3.2.5.2 Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental
O término da etapa da Educação Infantil (EI) e o início da etapa do Ensino Fundamental (EF) são marcados por importantes mudanças na vida da criança. Há significativas alterações no cotidiano, no espaço escolar, na prática pedagógica, que ocasionam impactos para a criança. Portanto, para que a transição aconteça de maneira tranquila, cabe aos professores e gestores de ambas as etapas, às famílias e aos profissionais de Educação Infantil, conhecerem a importância desse processo para que possam apoiar a criança em suas aprendizagens e as novas configurações que ocorrem neste momento.
EDUCAÇÃO INFANTIL

Área de Transferência
Slides
CEDIN Márcia Aparecida Martins
Muito Obrigada
Clique para adicionar anot

STIHL
STIHL

STIHL

STIHL


CEDIN Márcia Aparecida Martins
TRANSIÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL PARA FUNDAMENTAL
Família Vlog
B
Bruna Daniela De Mendonça
C
Cleidiana Silva

POUCHES

tirada no moto g⁸ plus

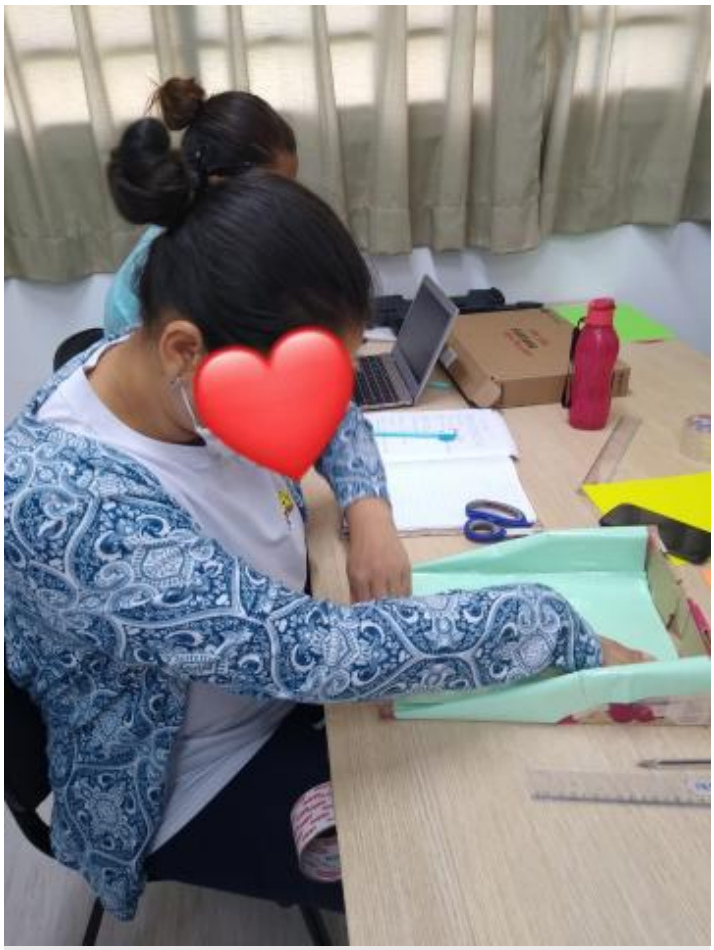
GEOVANA
SANTANA
tirada no moto g⁸ plus

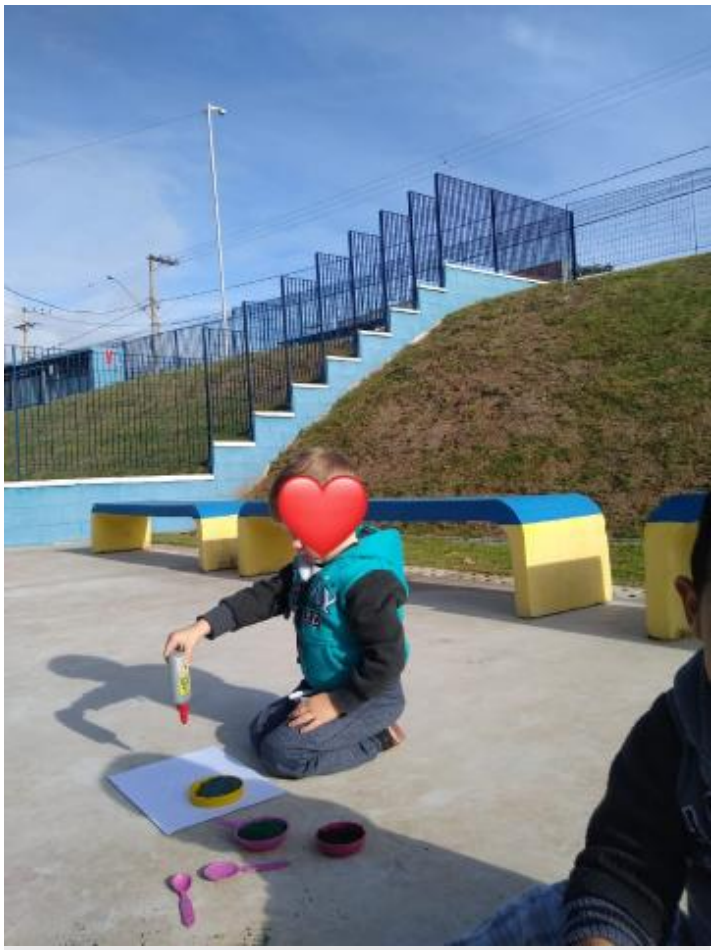
tirada no moto g⁸ plus

SHARE
tirada no moto g⁸ plus

tirada no moto g* plus

tirada no moto g* plus





tividades 01

DA FAMILIA

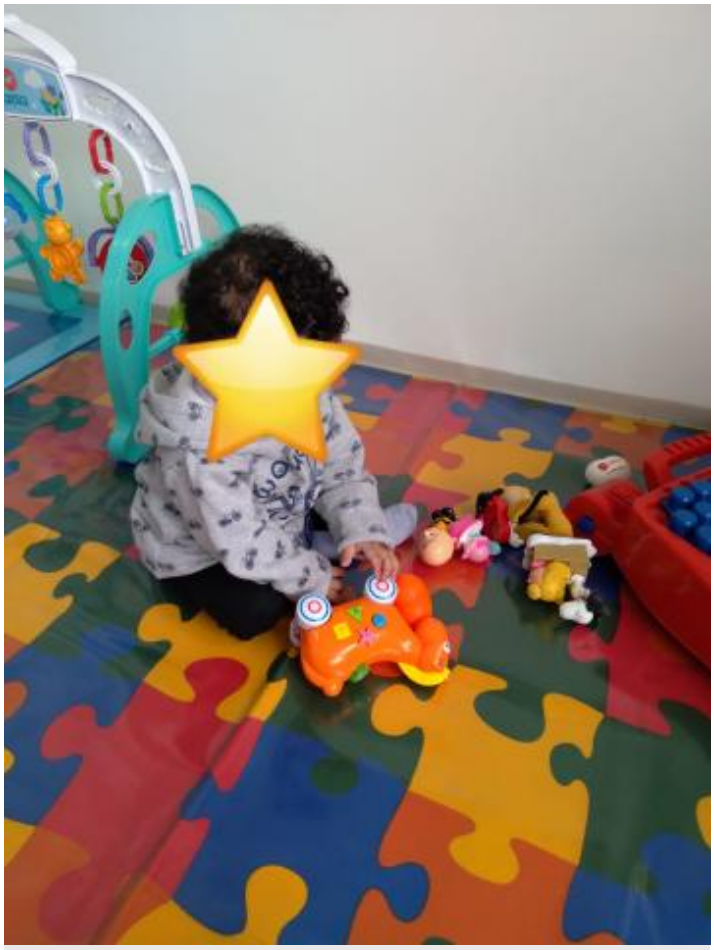
8
7
6

or

CUIDANDO
DA HORTA
DE NOSSA
ESCOLA

SORVETERIA

SORVETERI



Outros Documentos

Nome	Observações	
Planilha marmita mês setembro.xlsx		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE OUTUBRO/2021

De 01/10/2021 a 31/10/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **Metas Propostas**

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Outubro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Efetivação de 1 nova matrícula para o ano de 2021;
- Início da matricula 2022;
- Efetivação de 12 novas matriculas para o ano de 2022;
- Produção de 2.738 refeições para as crianças no modo presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Entrega de 88 marmitas para as crianças que estão no atendimento remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda;
- Envio em 08/10 do formulário SOE- Setor de Orientação Educacional,com infornações voltadas para a busca ativa das crianças que permanecem no atendimento remoto.

01/10- Reunião de Diretores com a Chefe de divisão Rosilene

06/10- Vistoria da Dengue realizada pela funcionaria Francisca .

06/10- Inicio de conferência e fechamento do Educacenso 2021.

06/10- Reunião Setorizada no CEFE com a Orientadora de Escola;

13/10 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana .

15/10- Quadro de classe para o ano de 2022 e assinatura no setor de Planejamento Escolar.

15/10- Fechamento do Educacenso 2021.

20/10- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia.

22/10- Reunião Setorizada com a Orientadora de Escola online orientações registro/relatório de aprendizagem 2º semestre.

25/10- Reunião de Diretores com a chefe de divisão Rosilene

27/10- Vistoria da Dengue realizadas pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

29/10- Realizamos após o TFC com as educadoras uma vistoria e organização dos ambientes da escola, nesta vistoria foi recolocado protetor de espuma nos balanços do parque, o funcionário Gustavo arrumou os brinquedos que estavam quebrados prezando sempre pela segurança e bem-estar das nossas crianças.

Em comemoração ao Dia das Crianças realizamos a semana da criança de 13/10 a 15/10 foi realizado atividades diferentes com a seguinte programação: oficina de massinha, dia da fantasia, cabelo maluco e cineminha, no dia 15/10 também realizamos um almoço especial para os professores e educadores em comemoração ao dia do professor, a equipe gestora preparou uma linda lembrança para presentear as mesmas.

Formação Professores - outubro

Iniciamos o mês de outubro com o estudo sobre Práticas de letramento com reflexões desde o berçário I até o pré II e no final do mês foi compartilhado com as professoras as orientações para elaboração do “Registro de participação – atendimento não presencial dos bebês e crianças no 2° semestre de 2021.

Formação Educadoras - outubro

Continuamos com o estudo sobre os Cuidados com a primeira infância, enfatizando os seguintes temas:

Quais os sinais de alerta que a criança sofre violência pode apresentar no cotidiano?

Orientar as educadoras sobre como falar com as crianças sobre autoproteção.

Refletir sobre a Orientação n°001/DEB/2021

Formação das estagiárias - outubro

Estamos realizando estudos sobre a especificidades da ação pedagógica com os bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas.

Formação demais seguimentos:

Trabalhamos a conscientização sobre os ambientes da escola e manutenção de brinquedos e espaços . Realizamos uma ação na última sexta-feira do mês com as educadoras e funcionário Gustavo , onde os mesmos vistoriaram os brinquedos dos parques , formação também sobre acidentes dentro da unidade escolar. Como evitar ? E quais procedimentos devemos adotar, caso ocorra qualquer acidente .

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

Como estamos praticamente 100% das crianças no atendimento presencial, a comunicação com as famílias acontece diariamente, pessoalmente na entrada e saída das crianças.Para as crianças que ainda permanecem de maneira não presencial, as professoras continuam enviando para as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota,as mesmas estão estabelecendo contato com as crianças do atendimento não presencial durante os TFCs, de quinta -feira sendo destinado 30 min ,durante o mês de a secretária da escola permaneceu com atendimento as famílias e a comunidade, de segunda a sexta -feira, neste mês também efetivamos 1 nova matricula para 2021 seguindo a lista de inscritos de 12 novas matriculas para ano de 2022.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

- A equipe da limpeza continua realizando a higienização de todos os ambientes da escola conforme cronograma, as salas de aulas são higienizadas duas vezes ao dia, o refeitório é limpo a cada turma que sai do ambiente, banheiros são lavados e vistoriado o tempo todo para evitar que o banheiro fique molhado e sujo. Demais ambientes são limpos com o mesmo empenho e dedicação.

Continuamos com as seguintes ações :

- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- A equipe gestora e secretária recebem as crianças no horário da entrada, que fazem a aferição da temperatura e orientamos sobre o tapete sanitizante e o uso da máscara.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais, pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

Sanitização foram realizadas nas seguintes datas:

06/10/2021

22/10/2021

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A distribuição das marmitas acontece de 2° a 6° feira,das 11h às12h para as crianças que permaneceram no atendimento não presencial. A equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda. Durante este mês, foram entregues cerca de 87 kits de marmita, ficando evidente a queda na adesão das famílias.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 13 novas matriculas, sendo uma matricula para 2021 e doze para 2022;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 87 marmitas entregues as famílias/crianças, que estão no atendimento não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola, assim como, pela entrega diária das marmitas para as crianças que permanecem no atendimento remoto, sendo entregues 87 marmitas;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5- Etapa 5 **Completude:** 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

A cada 15 dias as professoras juntamente com as educadoras, realizam a troca dos murais, sempre refletindo com antecedência as propostas que tiveram mais significados e conversando com as crianças sobre como poderiam registrar esses momentos. A foto anexa se refere ao mural do Pré II sobre o Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 1 - Etapa 2 **Completude:** 75,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

No início do ano foi elaborado um planner onde as professora colocam registram a frequência diária das crianças, acontecendo também o acompanhamento da frequência por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento das vagas existentes na U.E, temos também um livro onde as professoras anotam as ligações realizadas para os responsáveis , quando é necessário. A Diretora e a secretária entra na lista de inscrições diariamente para verificar se tem criança na lista para ser chamada.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

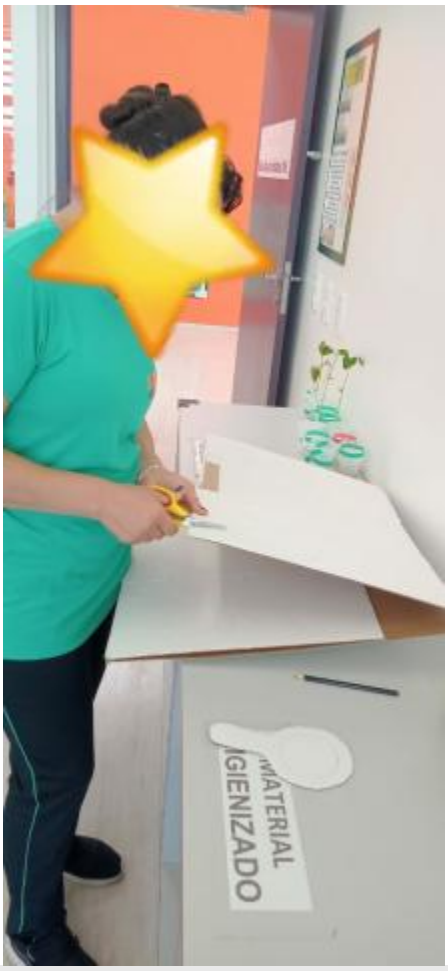
CABELEREIRO
MEU SONHO
MEDICA

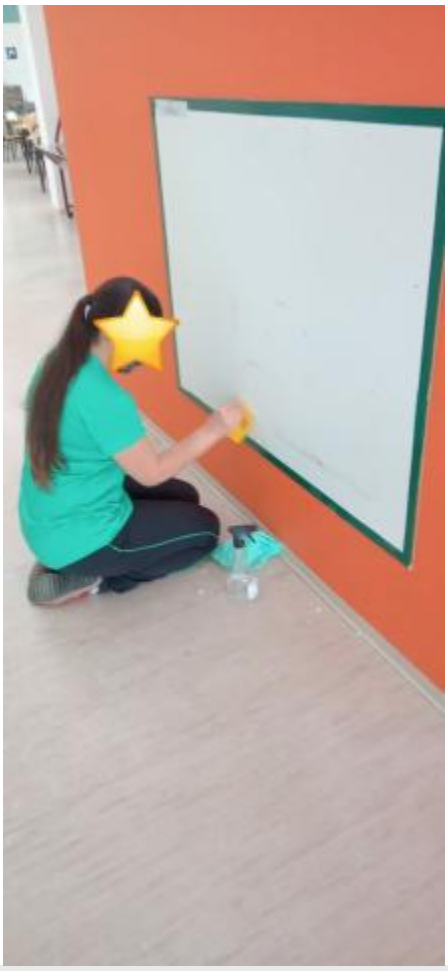
STIHL

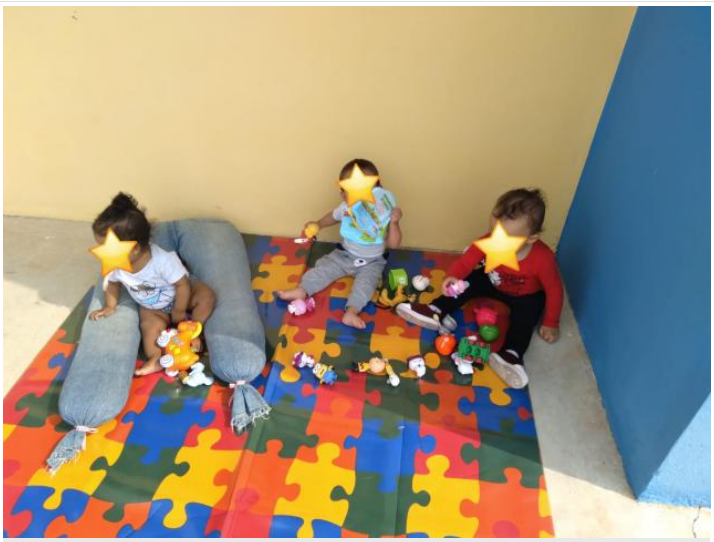
E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS
PRÉ II A
ANA CLARA
ARTHUR WAGNER
BRYAN
GUSTAVO
HELOISA
ISAAC
ISABELLY
JADSON
JOÃO VITOR
LORENZO
LUANA
MARIA

ESPINHO*

HIGIENIZADO
CAIXA DE JOGOS
MATERIAL HIGIENIZADO


MATERIAL
IGIENIZADO



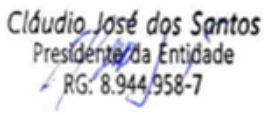


Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE NOVEMBRO/2021

De 01/11/2021 a 30/11/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **– Metas Propostas**
- Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

  Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

- Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

  Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

-
- Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
- Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.
- Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

  Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Novembro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias (repositório);
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Efetivação de 3 novas matrículas para o ano de 2021, para os níveis Pré I e Pré II;
- Efetivação de 26 novas matrículas para o ano de 2022;
- Produção de 3.073 refeições para as crianças que estão no atendimento presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda;
- Manutenção da horta;
- Instalação de toldo (lycra) para proteção solar na área do parque.

03/11- Reunião Setorizada no CEFE com a Orientadora de Escola;

05/11- Reunião de Diretores - Setor Planejamento Escolar;

05/11- Vistoria da Dengue realizada pela funcionaria Francisca;

12/11- Reunião de Diretores (CEFE) Chefe de Divisão Rosilene;

12/11 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

17/11- Assessoria da Orientadora de Ensino Maria Alice;

18/11- Atribuição de sala 2022 (Professor e Educador);

19/11- Ciência aos pais/responsáveis - lista do direcionamento das crianças do Pré II para escolas do Ensino Fundamental;

19/11- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia;

23/11- Reunião com a mãe do aluno Pietro Pré I A, com a equipe gestora;

24/11- Reunião com a mãe do aluna Manuella Januário com a equipe gestora;

25/11 Reunião Administrativa da Associação Lírios do Campo;

25/11- Visita da Cristina Alvarenga e Patrícia Paes da vigilância epidemiológica surto da doença Coxsackievírus, (pé, mão e boca);

26/11- Vistoria da Dengue realizadas pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

Em novembro demos continuidade o projeto horta com a manutenção e plantio realizado pela a turma do Pré II, a professora trabalhou também alimentação saudável .Realizamos a instalação de uma tenda feita com toras de eucaliptos e lycras para proteger nossas crianças do sol.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

A etapa foi concluída

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

A equipe da limpeza continua realizando a higienização de todos os ambientes da escola conforme cronograma, as salas de aulas são higienizadas duas vezes ao dia, o refeitório é limpo a cada turma que sai do ambiente, banheiros são lavados e vistoriado o tempo todo para evitar que o banheiro fique molhado e sujo. Demais ambientes são limpos com o mesmo empenho e dedicação.

Continuamos com as seguintes ações :

- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- A equipe gestora e secretária recebem as crianças no horário da entrada, que fazem a aferição da temperatura e orientamos sobre o tapete sanitizante e o uso da máscara.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais, pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

Sanitização foram realizadas nas seguintes datas:

05/11/2021

19/11/2021

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A etapa foi concluída

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- Ofertar uma educação de qualidade às nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo o direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Ofertar uma educação de qualidade às nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo o direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 Etapa 3. **Completude:** 75,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Estamos seguindo o calendário escolar homologado, assim como a organização e planejamento das reuniões de pais, previstas para a última semana de dezembro 10 a 17/12. A reunião

de pais novos que estava planejada para o 09/12/2021, foi transferida para o dia 02/02/2022, conforme orientação da SEC – Secretaria de Educação e Cidadania.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2 Etapa 2 **Completude:** 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Formação professores

Neste mês as formações foram destinadas para o registro dos relatórios individuais e o geral da sala, demos continuidade a Documentação Pedagógica, finalização do EMPREENDE –

Pedagogia Empreendedora dos Sonhos, organização e planejamento da reunião de pais. Neste mês também foi realizada a atribuição de salas para o ano de 2022.

Formação Educadoras

Com as educadoras, as formações estiveram voltadas para o fechamento e sistematização do Projeto Institucional – Cuidados com a Primeira Infância e a Organização da Mostra

Pedagógica.

Equipe de Apoio - Programa Institucional – Escola Segura, trabalhamos com o grupo a importância se manter tudo organizado e funcionando em perfeito estado, logo depois o grupo

de educadoras (análise dos materiais e brinquedos, que oferecem riscos), nesta vistoria foi recolocado protetor de espuma nos balanços do parque, o funcionário Gustavo arrumou os

brinquedos que estavam quebrados prezando sempre pela segurança e bem-estar das nossas crianças. Com o grupo de ASG – auxiliar de serviços gerais, trabalhamos os cuidados

específicos em relação aos materiais de higiene, pisos molhados etc. Com a equipe da cozinha, realizamos orientação deixada pelo setor de merenda da SEC, por meio do check list.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa3 **Completude:** 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem das crianças do Pré I/II, está acontecendo por meio da planilha do mapeamento, preenchida pelas professoras, instrumento que oportuniza a

análise dos resultados e avanços junto a Orientadora de Escola, assim como por meio das orientações pontuais verificando o caminhar e progressos de cada criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 Etapa 4 **Completude:** 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

O acompanhamento da frequência acontece diariamente por meio do preenchimento do diário digital, assim como por meio da planilha de monitoramento, a qual oportuniza a

diretora verificar se o diário tem sido preenchido diariamente. O acompanhamento contínuo permite a equipe gestora verificar as ausências injustificadas, e orientar a equipe na

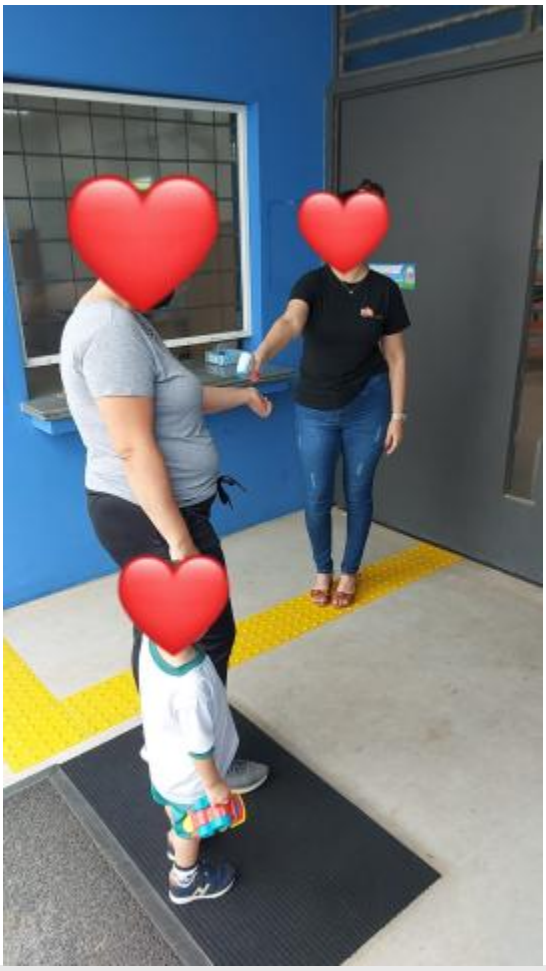
realização da busca ativa, por meio de ligação telefônica, mensagem WhatsApp, entre outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

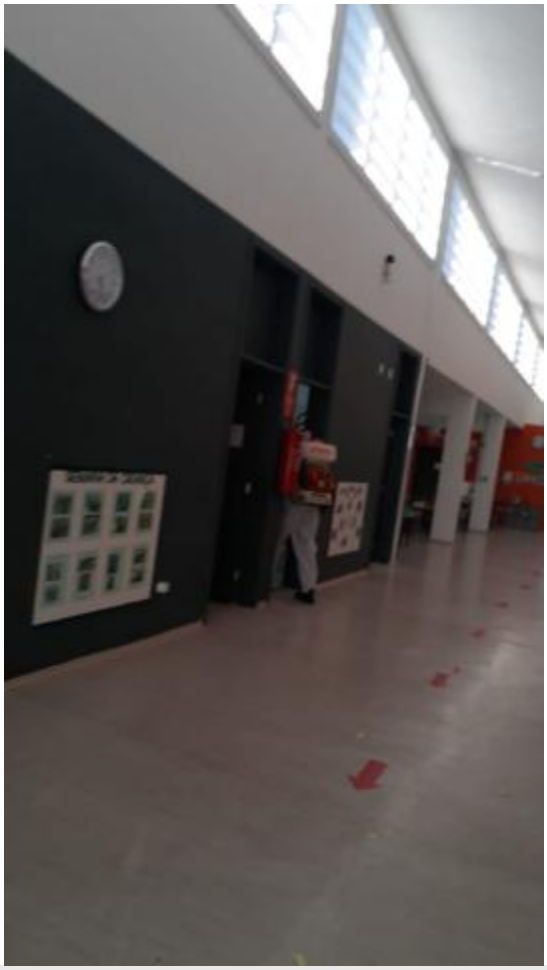
Galeria de Fotos



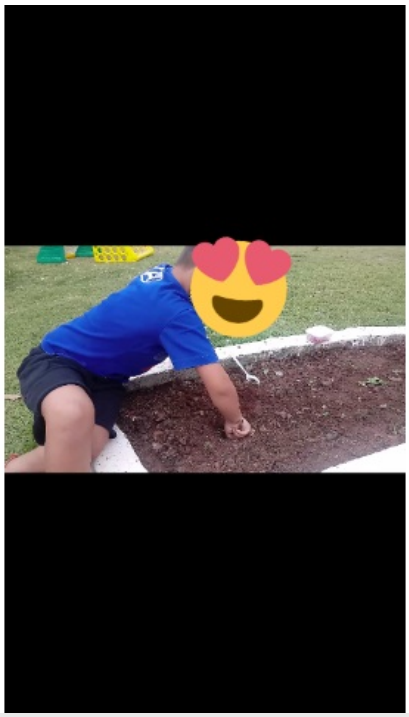
STIHL

STIHL
STIHL

SAÍDA



STIHL



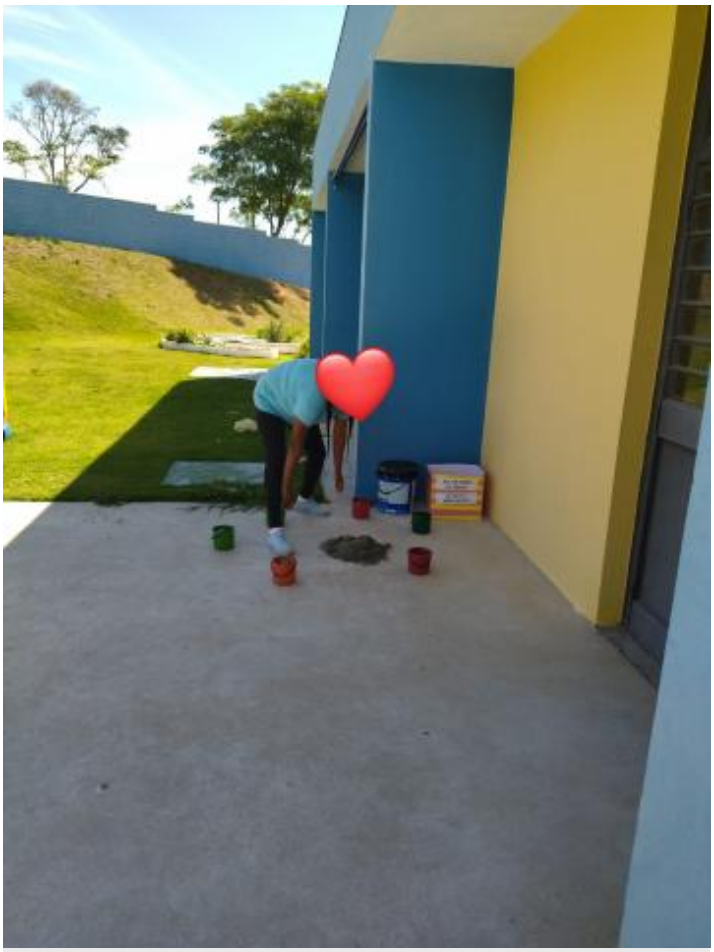
MATERIA
HIGIENIZAD

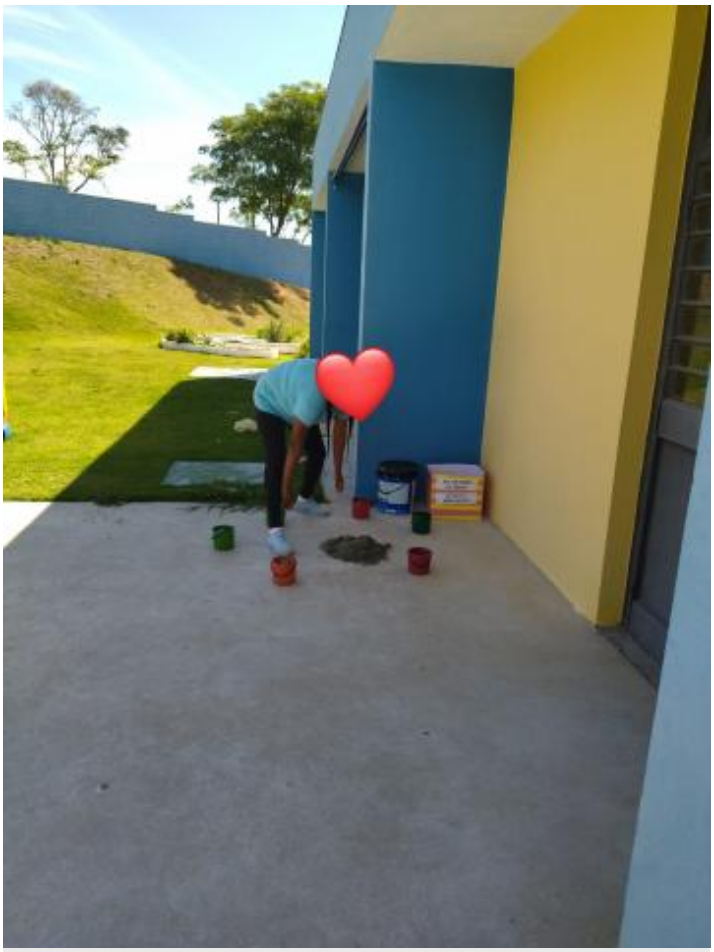
MATERIAL
NÃO
HIGIENIZADO
NIKE
BEST
O Leão e o Rato

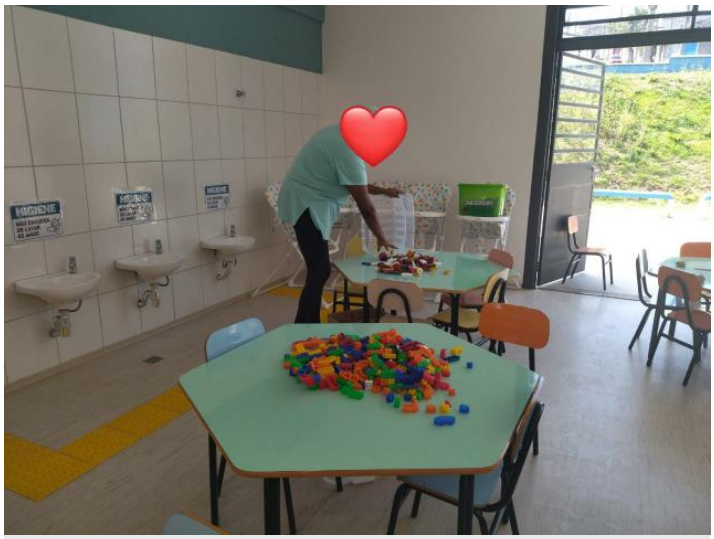
MATERIA
HIGIENIZAD

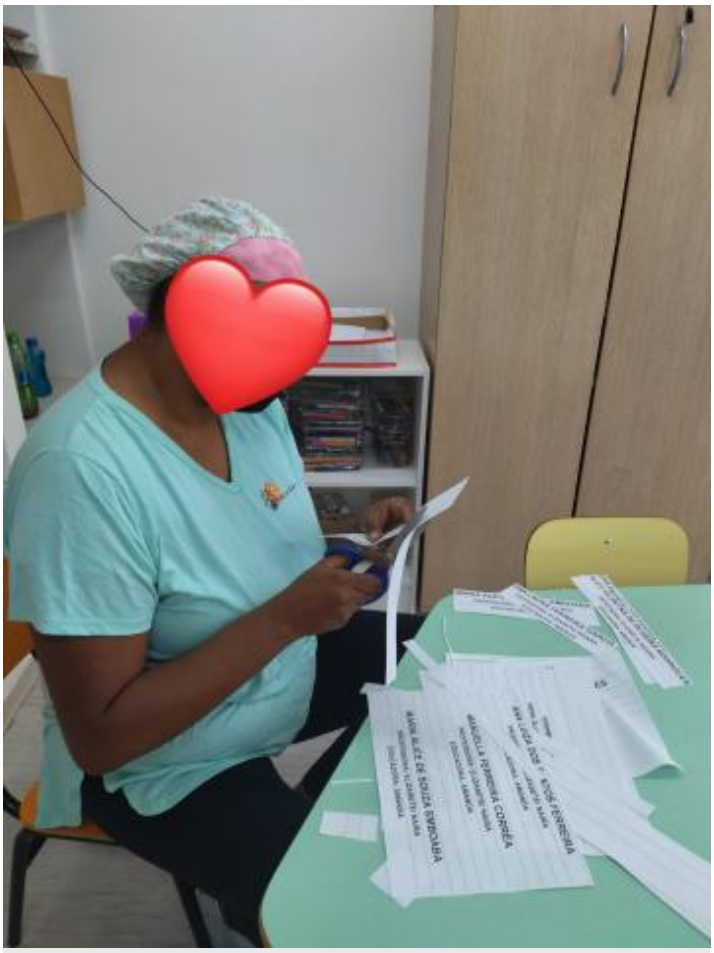
MATERIAL NÃO HIGIENIZADO
NIKE
BEST DY
O leão e o rato

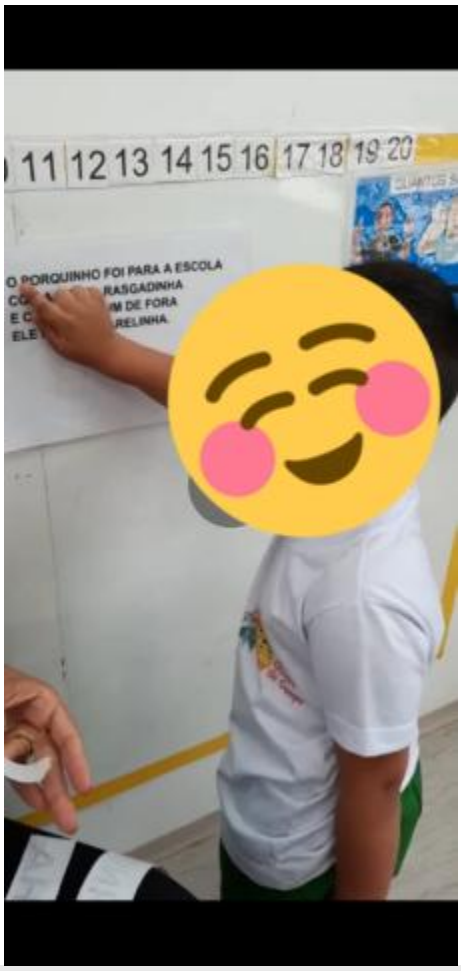
MATERIAL NÃO HIGIENIZADO
NIKE
BEST DY
O leão e o rato



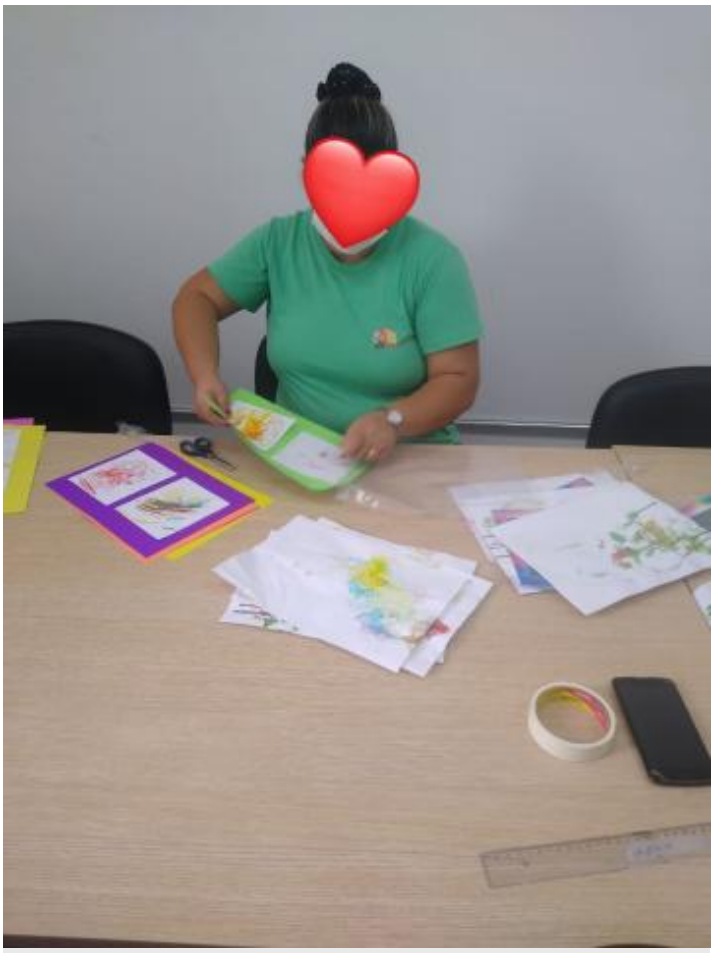


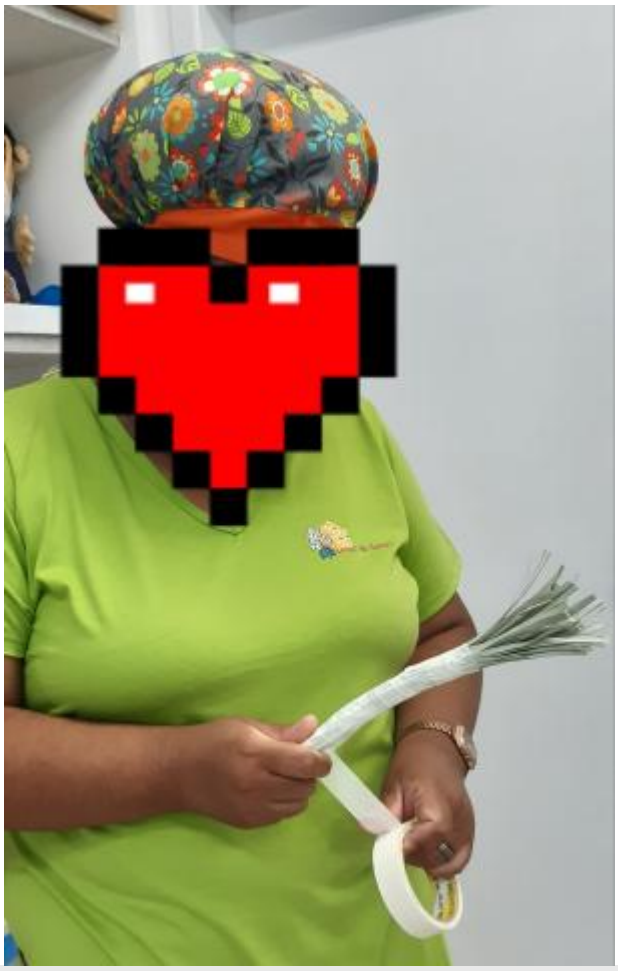

HIGIENE

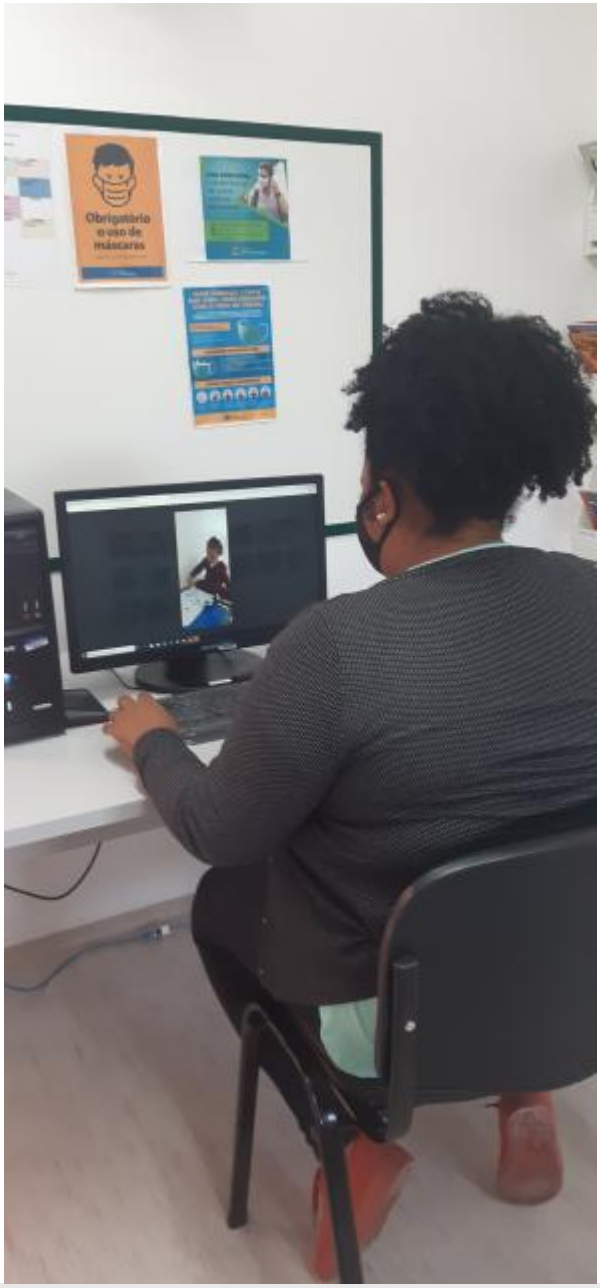


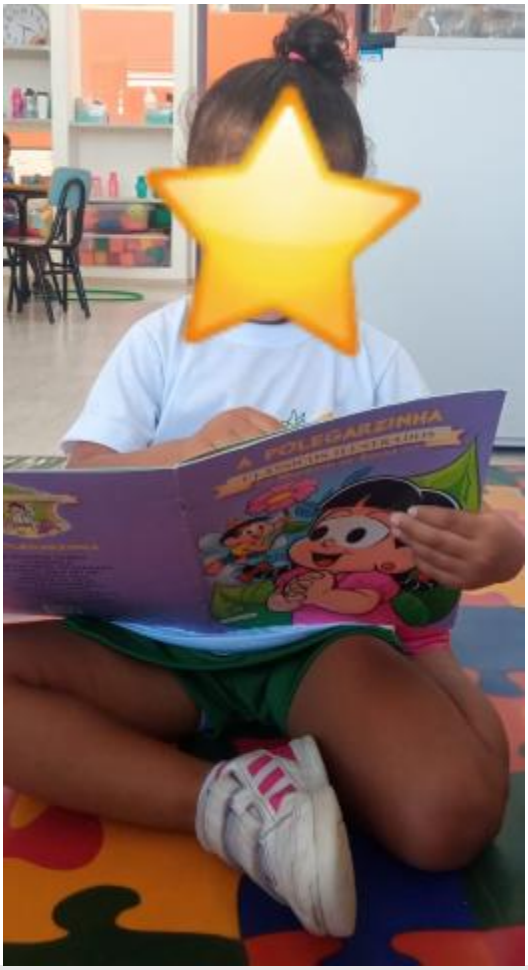

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
O PORQUINHO FOI PARA A ESCOLA

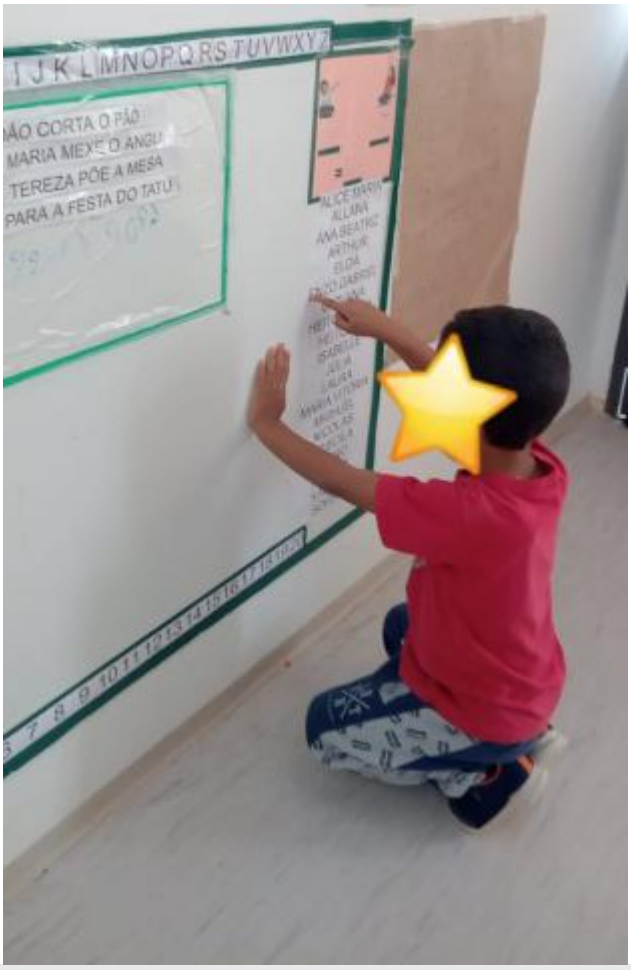
MATERIAL
HIGIENIZADO
KAROLAYNE

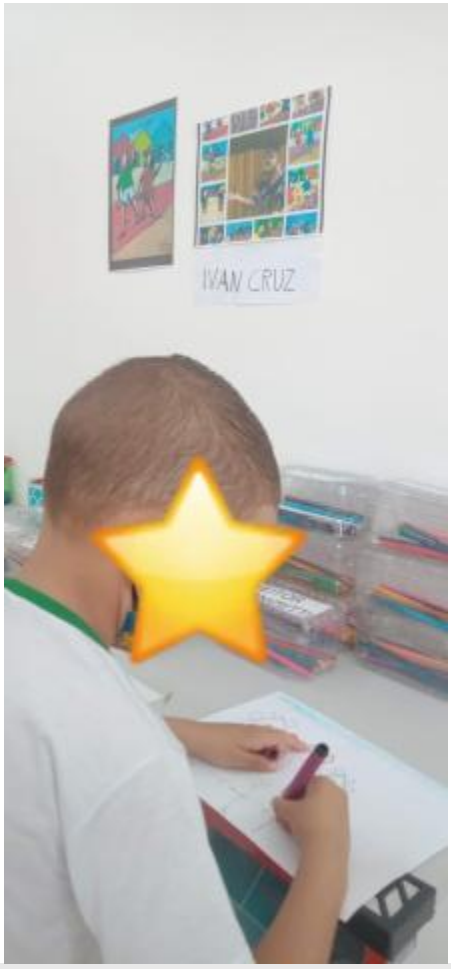





Obrigatório
o uso de
máscaras


A POLEGARZINHA


I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
ÃO CORTA O PÃO
MARIA MEXE O ANGU
TEREZA PÕE A MESA
PARA A FESTA DO TATU


IVAN CRUZ

MATERIAL HIGIENIZADO

MATERIAL HIGIENIZADO

MATERIAL HIGIENIZADO

Outros Documentos

Nome	Observações	
monitoramento- novembro 2.pdf		
monitoramento novembro.pdf		

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE DEZEMBRO/2021

De 01/12/2021 a 31/12/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **– Metas Propostas**

- **Meta 2** - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1 - Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

- **Meta 3 -** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
  Etapa 2 - Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Etapa 6 - Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

- **Meta 5 -** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 6 - Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Dezembro**
- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias (repositório);
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Efetivação de 6 novas matrículas para o ano de 2021, para os níveis Pré I e Pré II;
- Efetivação de 43 novas matrículas para o ano de 2022;
- Produção de 1.489 refeições para as crianças que estão no atendimento presencial;
-
  - Link/formulário respondido diariamente indicando a quantidade de refeições oferecidas no atendimento presencial e remoto;
  - Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
  - Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda;
  - Manutenção da horta;
  - Monitoramento e acompanhamento da aprendizagem do Pré II, por meio do preenchimento da planilha e orientações pontuais junto a Orientadora de Escola.
  -
    - Elaboração da avaliação realizada junto aos funcionários, voltada para as ações da unidade e ao PPP;
    - Arquivamento de documentação 2021;
    - Verificação e atualização de planilha de patrimônio 2021;
    - Conferência dos sistemas eSistae e SED;
    - Arquivo digital do Diário de Classe Digital de todas as turmas na sequência mensal;
    - Realização de impressão do Diário de Classe Digital e as respectivas assinaturas de cada turma;
    - Conferência e impressão da Ata do Resultados Finais.

02/12- Reunião Setor transporte escolar – Treinamento Online;

03/12- Reunião de Diretores “Lírios do Campo” – Calendário Escolar;

03/12- Reunião Diretores (CEFE) – Setor Divisão de Educação Infantil;

03/12 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Francisca;

09/12- Assessoria com a Orientadora de Ensino Maria Alice;

10/12 – Início das Reuniões de Pais

10/12 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia;

14/12- Visita in loco das Orientadoras de Ensino Maria Alice, Renata Dias e Renata Maria;

17/12 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

17/12- Término das reuniões de pais e último dia letivo;

17/12- Entrega da Ata de Resultados Finais;

No TFC de dezembro com as professoras foi realizado o planejamento da adaptação e acolhida para o ano de 2022, juntas sistematizaram e finalizaram o Marcas- Rituais, fizeram a avaliação do ano letivo, receberam a devolutiva das avaliações realizadas com a comunidade de aprendizagem e para encerrar organizaram as salas e materiais para 2022.

Com o grupo de educadoras, foi realizada a organização dos espaços da U.E. – almoxarifado, fizeram a avaliação do ano letivo e receberam a devolutiva das avaliações realizadas com a comunidade de aprendizagem.

Com os demais segmentos foi realizada a avaliação do ano letivo e a auto avaliação.

- **1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):**

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

A etapa foi concluída

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

No mês de dezembro as equipes efetivaram limpeza geral na unidade escolar, visando deixar tudo bem limpo e organizado para o encerramento das atividades, a equipe da limpeza continuou realizando a higienização de todos os ambientes da escola conforme cronograma, as salas de aulas são higienizadas duas vezes ao dia, o refeitório é limpo após o uso por cada turma, os banheiros são lavados e vistoriado o tempo todo para evitar que fiquem molhados e sujos, os demais ambientes são limpos com o mesmo empenho e dedicação.

Continuamos com as seguintes ações:

- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, toucas descartáveis, luvas descartáveis);
- A equipe gestora e secretária recebem as crianças no horário da entrada, que fazem a aferição da temperatura e orientando sobre o tapete sanitizante e o uso da máscara.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- Higienização diária dos materiais pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização, após o uso pelas crianças.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A etapa foi concluída

2| Resultados Alcançados

- **2) Resultados Alcançados**

  - As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matriculas para 2021 e 43 novas matrículas para o ano letivo de 2022;
  - Cumprimento do calendário escolar;
  - Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
  - Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
  - Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
  - Controle e monitoramento da frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
  - TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.

Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**
- Oferta de educação de qualidade às nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender as nossas 298 crianças, garantindo o direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Continuo com toda equipe escola.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 2 - Etapa 1 **Completude:** 75,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Foi realizada uma pesquisa de satisfação para os pais/responsáveis, por meio do google forms, a pesquisa teve como objetivo verificar o retorno presencial das crianças, o acolhimento, a organização da escola e o respeito aos protocolos. A unidade escolar obteve o total de 244 respostas, do total de 298 crianças matriculadas. Para equipe escola foi organizada uma auto avaliação e realizada a avaliação da Equipe Gestora.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3- etapa 2 **Completude:** 75,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

As reuniões de pais aconteceram do dia 10/12 ao dia 17/12, no período da manhã 7h15/9h e no período da tarde 13h/15h. As equipes elaboraram coletivamente a pauta do encontro, sendo a apresentação realizada por meio do Power Point. Houve uma excelente participação dos pais.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 3 - etapa6 **Completude:** 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

A 1° Mostra Cultural do CEDIN Márcia Aparecida, aconteceu no período de 07 a 17 de dezembro, ficando aberta para visitação de toda a comunidade escolar, a mostra teve como objetivo apresentar o trabalho realizado pelos bebês e crianças no contexto escolar, valorizando as produções das crianças no decorrer do 2º semestre/2021

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 - Etapa 6 **Completude:** 75,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Os resultados obtidos por meio das pesquisas de satisfação são socializados com a comunidade por meio do mural de entrada da U.E., visando deixar as famílias e responsáveis cientes de todas as ações realizadas na escola. Neste mês a diretora da U.E., imprimiu a pesquisa com os gráficos e respostas, compartilhando-os com toda a comunidade.

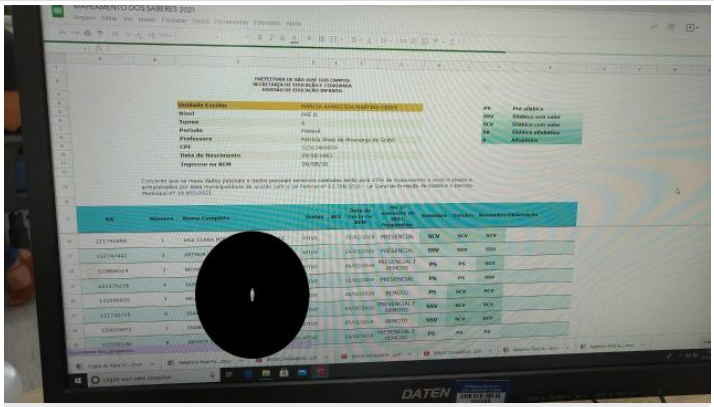
Em anexo foto e documento evidenciando a ação.

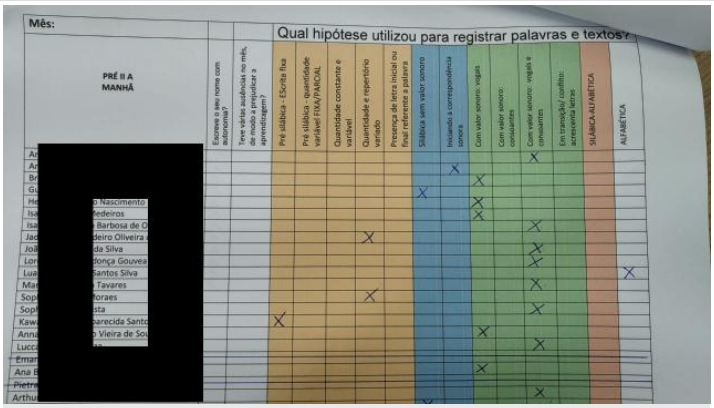
Pontos de Atenção:

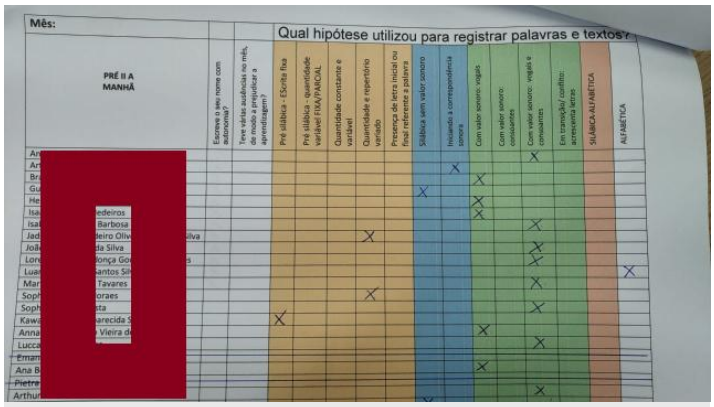
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

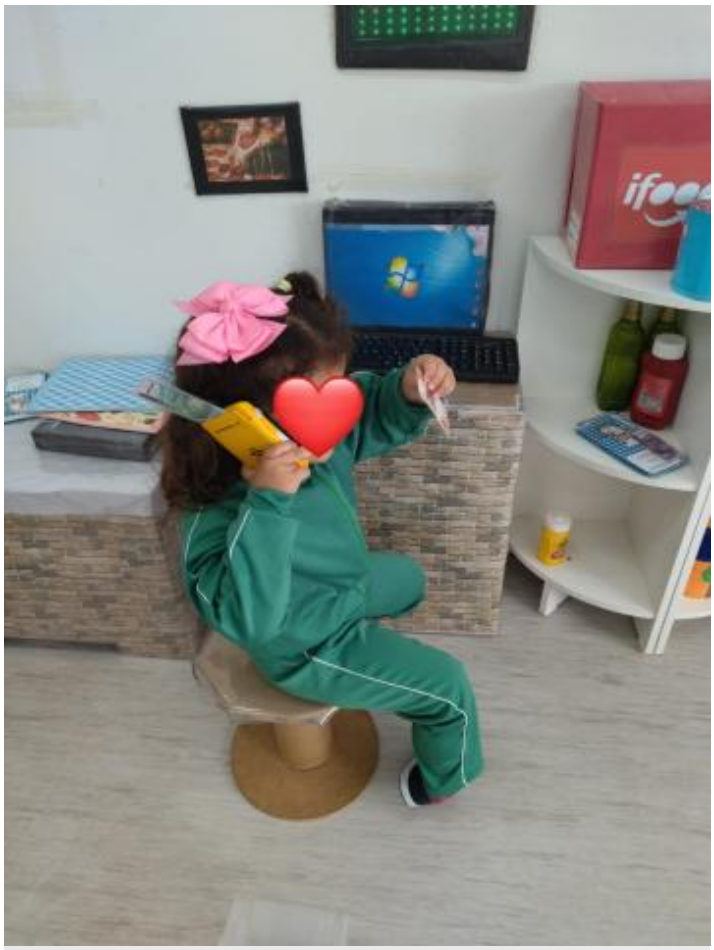
Galeria de Fotos

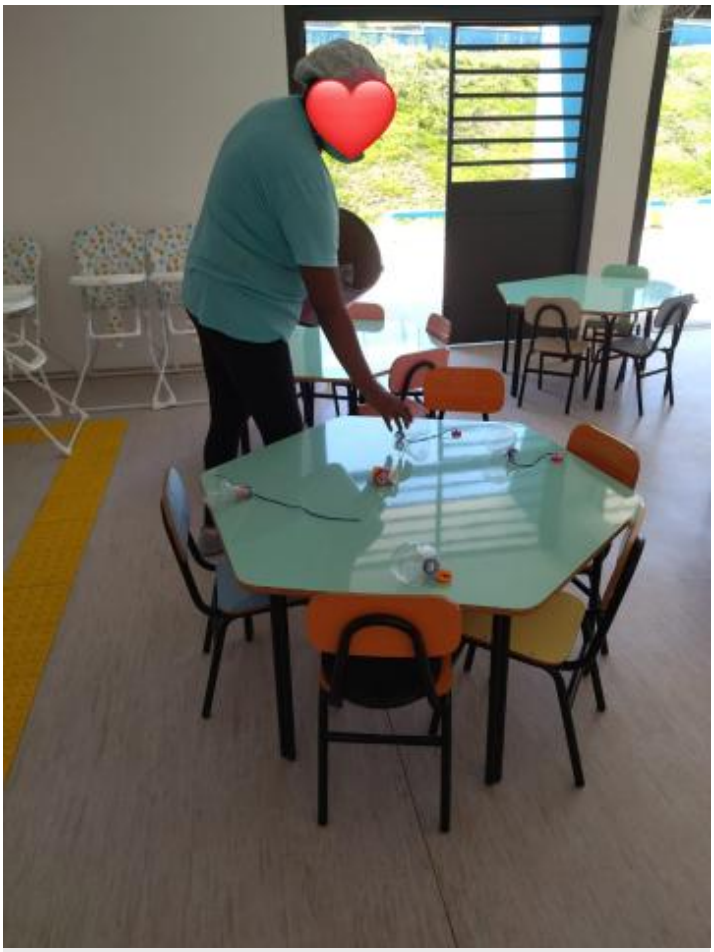





Mês:
PRÉ II A
MANHÃ
Qual hipótese utilizou para registrar palavras e textos?
Escreve o seu nome com autonomia?
Tem vários auditivos ou mês, de modo a prejudicar a aprendizagem?
Pré silábica - Escrita fixa
Pré silábica - quantidade variável FIXA/PARCIAL
Quantidade constante e variável
Quantidade e repertório variado
Presença de letra inicial ou final referente a palavra
Silábica sem valor sonoro
Iniciando a correspondência sonora
Com valor sonoro: vogais
Com valor sonoro: consoantes
Com valor sonoro: vogais e consoantes
Em transição/ conflito: acrescenta letras
SILÁBICA ALFABÉTICA
ALFABÉTICA

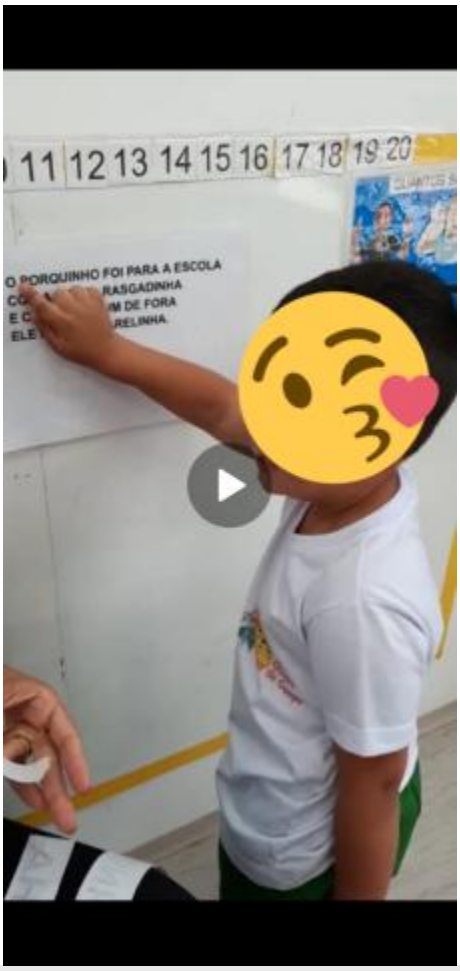
Pesquisa de satisfação realizada junto as famílias, abaixo os resultados obtidos:





ATIVIDADE COM ÁGUA
FIM
10
8
9
7
5
6
4
2
3
1

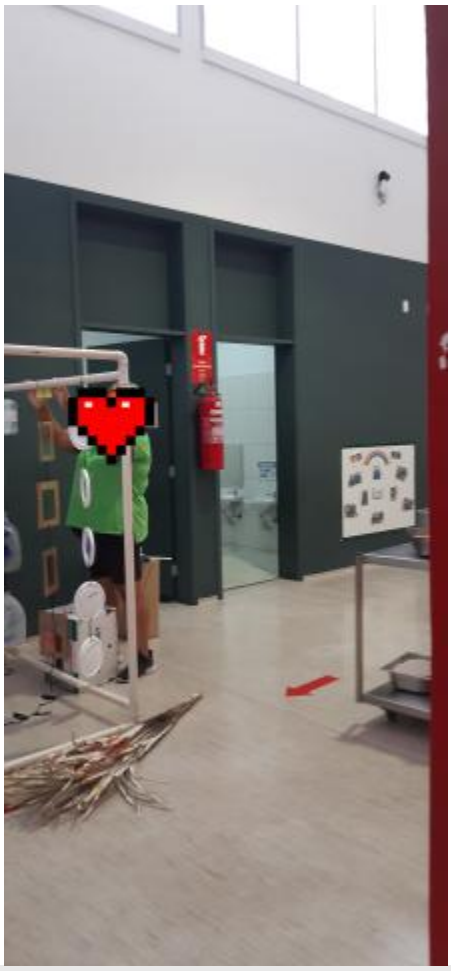
ATIVIDADE COM ÁGUA
PROPOSTAS REMOTAS


11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
O PORQUINHO FOI PARA A ESCOLA

MANUELA

COLLEGE

MATERIAL
HIGIENIZADO



LAURA

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Legl de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - JANEIRO/2022

De 01/01/2022 a 31/01/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de janeiro extra Plano:

- Período aquisitivo de férias da equipe da unidade escolar;
- No final do mês de janeiro retomamos a organização das salas e materiais;
- Serviço de Capina.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Matrículas **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Monitorar vagas da unidade escolar **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Calendário Escolar **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Plano Político Pedagógico **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Controle de faltas **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Atendimento especializado **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Escuta dos pais **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matricula.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Pesquisa de satisfação **Completude:** 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Capacitar equipe escolar **Completude:** 70,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | Programas Institucionais **Completude:** 100,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

11 | Encontros com especialistas **Completude:** 100,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | Reunião com pais novos **Completude:** 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião com pais e responsáveis novos.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | Reunião período de transição **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | Palestras **Completude:** 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | Eventos **Completude:** 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | Reunião de pais **Completude:** 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | Elencar temas palestras **Completude:** 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Elencar temas junto à comunidade sobre temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | Adaptação **Completude:** 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer da aprendizagem.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

19 | Mostra Cultural **Completude:** 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em agosto/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

20 | Projeto de sustentabilidade **Completude:** 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar projeto para demonstrar a importância da sustentabilidade, reaproveitando materiais não estruturados na transformação de brinquedos de forma simples e criativa, enriquecendo o brincar da criança.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

21 | Projeto de conscientização **Completude:** 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

22 | Planejamento pedagógico **Completude:** 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

23 | Pautas de observação **Completude:** 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

24 | Acompanhamento **Completude:** 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

25 | Frequência **Completude:** 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

26 | Mural **Completude:** 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

27 | Resultados pesquisas **Completude:** 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Serviço de capina

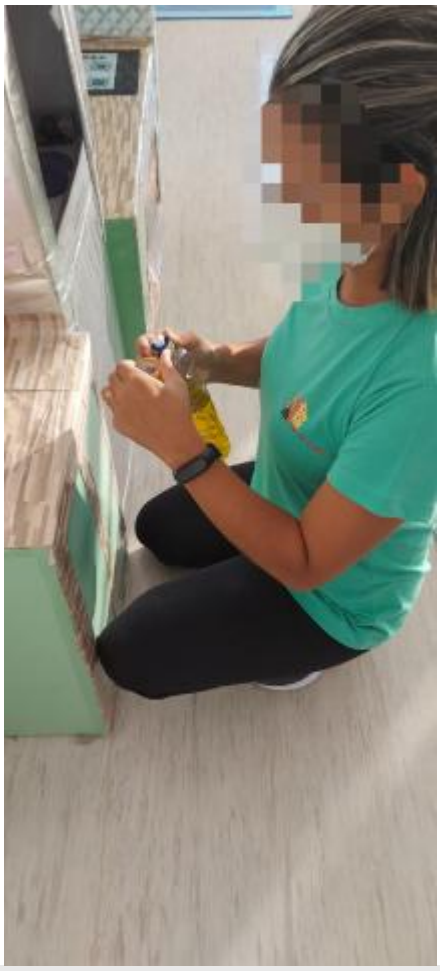
Serviço de capina

Organização de sala

Organização de sala

Organização de sala

Organização de sala



Organização de sala

Organização de sala

Organização de sala

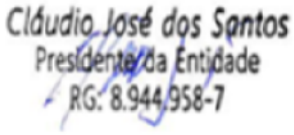
Organização de sala

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - FEVEREIRO/2022

De 01/02/2022 a 28/02/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de fevereiro:

- Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matricula;
- Reunião de Pais e responsáveis das crianças;
- Elencar temas junto à comunidade sobre assuntos que serão abordados em palestras periódicas;
- Capacitar a equipe escolar, através de formações;
- Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

2| Resultados Alcançados

- No mês de fevereiro foram matriculadas 22 crianças seguindo a lista de classificação da SEC;
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Matrícula **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matricula.

Descrição:

Foi imprescindível neste momento de matrícula dedicar um olhar atencioso e acolhedor, incentivando as famílias, a participarem na vida escolar da criança. Desde a ligação realizada convocando os pais a comparecerem na escola com os documentos necessários, demostrando cordialidade, até o momento exato da matrícula, onde levamos as famílias a conhecerem as dependências da escola e todo funcionamento de nossa rotina.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Reunião de pais **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

Iniciamos o mês de fevereiro com a reunião de pais dos novos alunos, onde tivemos uma excelente oportunidade de integração, com objetivo de alinhar expectativas, inovar as práticas pedagógicas e entender quais são as demandas no decorrer do ano letivo. Foi de extrema importância os pais conhecerem o ambiente, os professores e funcionários com quem eles vão conviver e entender as regras e concepções que regem nossa rotina escolar, fortalecendo questões socioemocionais, interações e aproximar a comunidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Elencar temas palestras **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Elencar temas junto à comunidade sobre temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição:

Com intuito de aprimorar a parceria da Escola e família, neste mês de fevereiro encaminhamos nos grupos de sala via WhatsApp um link de pesquisa, com alguns temas de palestras para que as famílias escolhessem o que mais lhe interessava. Ressaltamos que as palestras poderão serem realizadas através da ferramenta Google Meet ou no presencial. A data para a palestra será definida posteriormente.

Os temas elencados foram:

- Como fazer uma escola inclusiva?

- Ações contra abuso e violência

- Saúde bucal

- Saúde na educação infantil

- Educação financeira

- A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Com 76,5% o tema escolhido foi a mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | TFC - Professoras e educadoras **Completude:** 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Iniciamos o mês de fevereiro com a RPA (reunião pedagógica administrativa), com orientações sobre os assuntos administrativos referente ao bom andamento escolar, reforçando as orientações para o cotidiano e protocolos sanitários. Este momento foi compartilhado com todos os funcionários da escola, garantindo a parceria e o trabalho em equipe com proatividade para buscar soluções criativas.

Nas formações realizadas com as professoras, refletimos sobre as ações importantes no processo de acolhimento e sobre a importância do diagnóstico deste período, aguçando o olhar para identificar os interesses e as necessidades das crianças, vendo a necessidades dos registros diários. E no final do mês de fevereiro iniciamos o estudo referente ao planejamento na educação infantil.

Com o grupo de educadoras, refletimos em conjunto sobre o momento de adaptação e acolhimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Matrículas **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Monitorar vagas da unidade escolar **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Calendário Escolar **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Plano Político Pedagógico **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Controle de faltas **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | Atendimento especializado **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

11 | Pesquisa de satisfação **Completude:** 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | Programas Institucionais **Completude:** 100,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | Encontros com especialistas **Completude:** 100,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | Reunião período de transição **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | Palestras **Completude:** 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | Eventos **Completude:** 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | Mostra Cultural **Completude:** 80,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em agosto/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | Projeto de sustentabilidade **Completude:** 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar projeto para demonstrar a importância da sustentabilidade, reaproveitando materiais não estruturados na transformação de brinquedos de forma simples e criativa, enriquecendo o brincar da criança.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

19 | Sustentabilidade **Completude:** 80,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

20 | Publicar resultados **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar os resultados referente a unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

21 | Pautas de observação **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

22 | Acompanhamento aprendizagem **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

23 | Acompanhamento de frequência **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

24 | Publicar resultados **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

25 | Mural **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

Neste mês de fevereiro, iniciamos com a proposta nos murais de boas-vindas, com objetivo de acolher as crianças e famílias no ambiente escolar.

Posteriormente os murais foram trocados por atividades realizadas em sala de aula pelas crianças, como forma de envolver toda a escola e comunidade, promovendo relações interpessoais de qualidade e estimulando a criação e imaginação, valorizando o protagonismo da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

26 | Planejamentos **Completude:** 80,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

No mês de fevereiro demos início ao trabalho, tendo como referência o planejamento de adaptação, para acolhermos as necessidades dos bebês e das crianças, realizando as observações e diagnósticos necessários nesse momento para que no mês de março possamos elaborar os planejamentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

27 | Período de adaptação **Completude:** 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer da aprendizagem.

Descrição:

Para atender a meta de compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação, realizamos por meio da escuta ativa e do nosso olhar atento com a intenção de acolher cada um com suas especificidades e propor experiências de acordo com seus interesses, acolhemos com carinho, respeitando a individualidade das crianças, e passando segurança para as famílias, conversando, sendo transparente, pois a maioria das crianças estão frequentando a escola pela primeira vez e nosso objetivo é fazer com que se sintam incluídas no ambiente escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Adaptação

Mural

Atividade mural

Mural

Atividade Mural

Confecção de atividade - mural

Mural adaptação

Mural adaptação

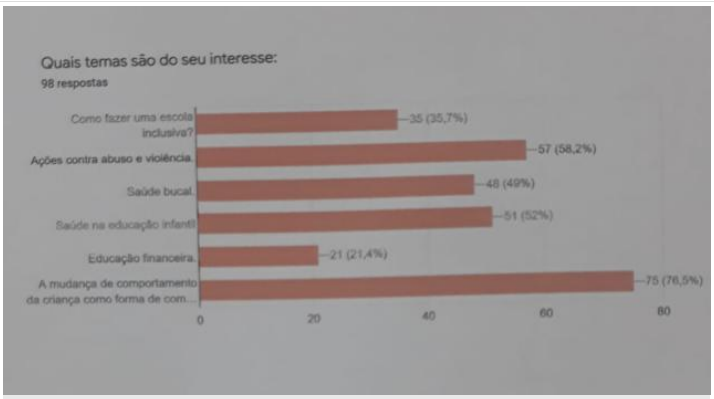
Mural adaptação

Mural adaptação

TFC - professoras

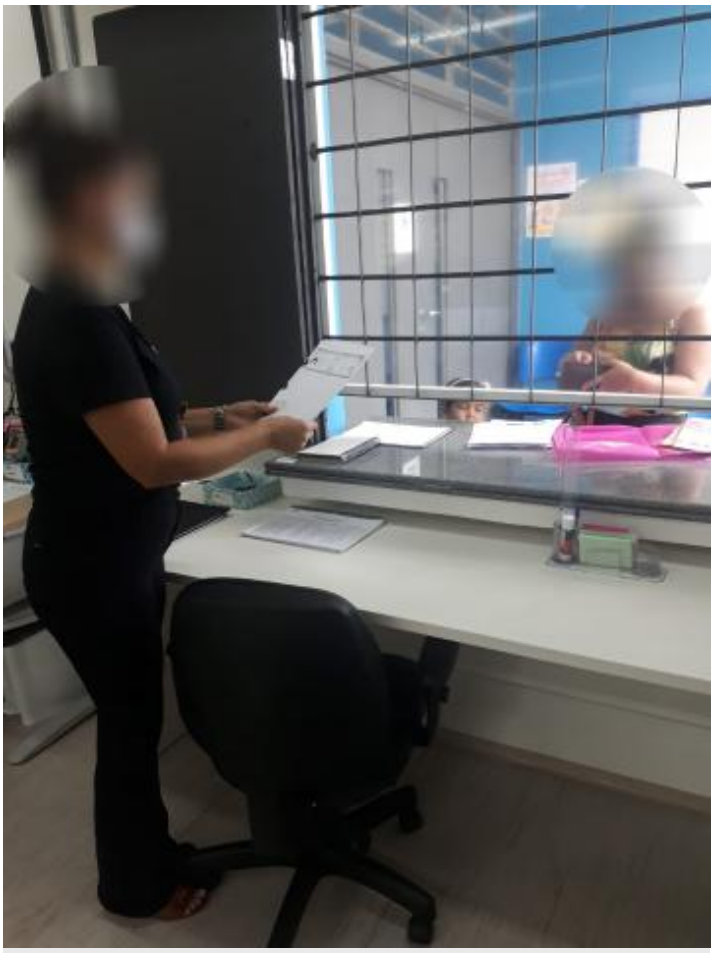
TFC - professoras

RPA - Reunião Pedagógica Administrativa



Resultado - temas palestras

Reunião de pais



Momento matrícula

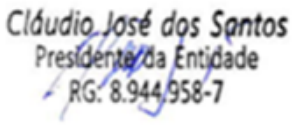
Momento matrícula

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - MARÇO/2022

De 01/03/2022 a 31/03/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de março:

Meta 01 – Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa 01: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Etapa 02: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Etapa 03: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Etapa 05: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com o objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Meta 04 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 04: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 03: Acompanhamento de aprendizagem dosníveis Pré I e Pré II.

Atividades extra plano:

- Em parceria com a SEC (Secretaria de Educação e Cidadania) realizamos a pesquisa de satisfação - Acolhimento e adaptação, realizada com as turmas de Berçário II e todas as crianças matriculadas em 2022, com o objetivo de aperfeiçoar o atendimento às crianças no início do ano letivo;

- 15/03 - TFC especifico para professora de Pré II - Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos;

- 17/03 - Reunião para orientações com o Planejamento Escolar;

- 29/03 - TFC específico do Programa Recupera Alfabetização/2022 para professores do Pré II;

- 30/03 - Reunião de gestores da Educação Infantil

2| Resultados Alcançados

- Neste mês de março foram matriculadas 21 crianças, seguindo a lista de classificação da SEC;

- Participação efetiva das crianças nas aulas, fortalecendo o vínculo entre escola e família;

- Ajudar na organização das atividades, realizadas ao longo dos dias e dos meses do ano;

- Redução na evasão escolar;

- Conscientização da importância e cuidado com o meio ambiente;

- Acompanhamento do percurso de aprendizagem dos bebês e crianças.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Educação de qualidade as crianças;

- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;

- Pontencialização da parceria e participação família x escola.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - Etapa 1 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Durante o mês de março continuamos garantindo a realização das matrículas, respeitando a lista de classificação enviada pela SEC, até o momento estamos com 325 crianças matriculadas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 1 - Etapa 2 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

A equipe gestora da escola elaborou um planner, instrumento onde as professoras registram a frequência diária das crianças. O acompanhamento da frequência também acontece por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento e a disponiblização das vagas existentes na U.E.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 1 - Etapa 3 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

A equipe escola permanece cumprindo o calendário escolar homologado, assim como, seguindo as orientações enviadas pelo Setor de Supervisão Escolar (SEC).

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 1 - Etapa 5 **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras registram diariamente a frequência no diário de bordo, facilitando o acompanhamento e monitoramento da presença, em seguida lançam as informações no diário digital e mediante ao excessivo número de faltas injustificadas, a equipe gestora mantém contato com as famílias, orientando-as sobre a importância da presença diária para o desenvolvimento e aprendizagem das crianças

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 4 - Etapa 4 **Completude:** 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Neste mês de março, realizamos a reunião de equipe gestora para discutir sobre o projeto de sustentabilidade, socializando em seguida com toda escola. Na reunião ficou acordado que o projeto será voltado para a coleta de óleo. Com a participação de todo grupo escola, foi elaborado o plano de ação elencando todos as atividades que serão desenvolvidas no decorrer do projeto. O primeiro passo foi entrar em contato com a Cooperativa para firmar parceria e assessorar no projeto. Em seguida, socializamos com as crianças as ações do projeto, apresentando a bombona que está à frente da escola para depositarmos o óleo. Também enviamos bilhete para todas as famílias para garantirmos a parceria, informando a data de início da coleta.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Meta 5 - Etapa 3 **Completude:** 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem das crianças do Pré I e II, acontece por meio do mapeamento da planilha preenchida pelas professoras, também pela análise dos resultados e avanços acompanhados pela Orientadora de Escola, e sempre que necessário realiza intervenções e orientações pontuais, com o objetivo de promover avanços e novas aprendizagens ao grupo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Associação Beneficente Social Educacional Lírios do Campo
CNPJ: 03.589.343/0001-21
Unidade 9: CEDIN Márcia Aparecida Martins

LIVRO DE CONTATOS COM PAIS OU RESPONSÁVEIS

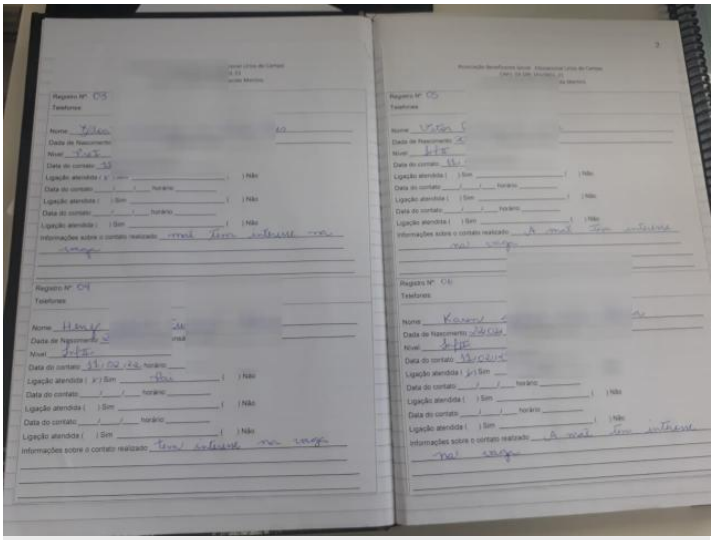
Unidade 09

CEDIN Márcia Aparecida Martins

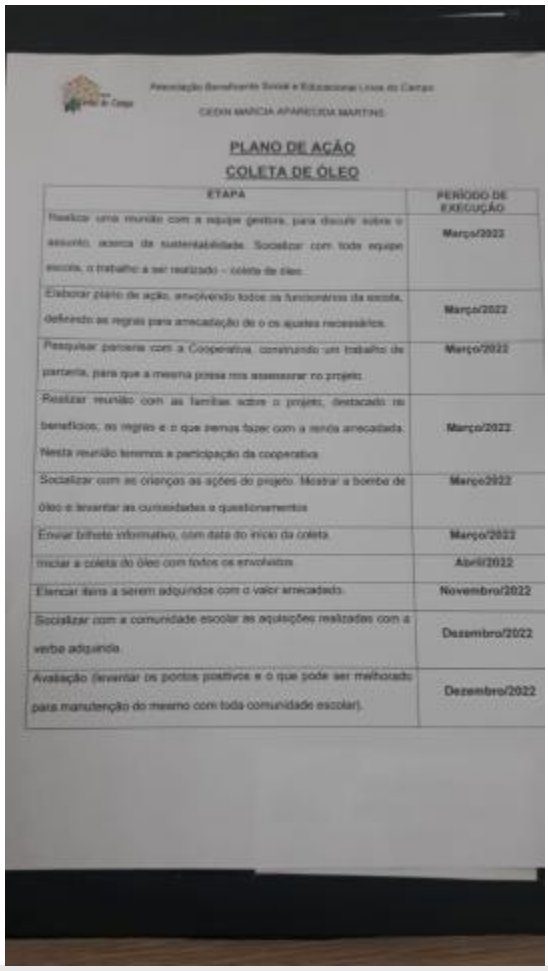
Este livro contém 100 páginas enumeradas e rubricadas por mim, Adriana J... Diretora de Escola, destinadas ao registro dos contatos realizados ... ao chamamento para possível matrícula/vaga.

... Campos, 02 de fevereiro 2022

Livro de Matrícula


Livro de Matrícula

Mural da Comunidade - Resultado pesquisa de satisfação



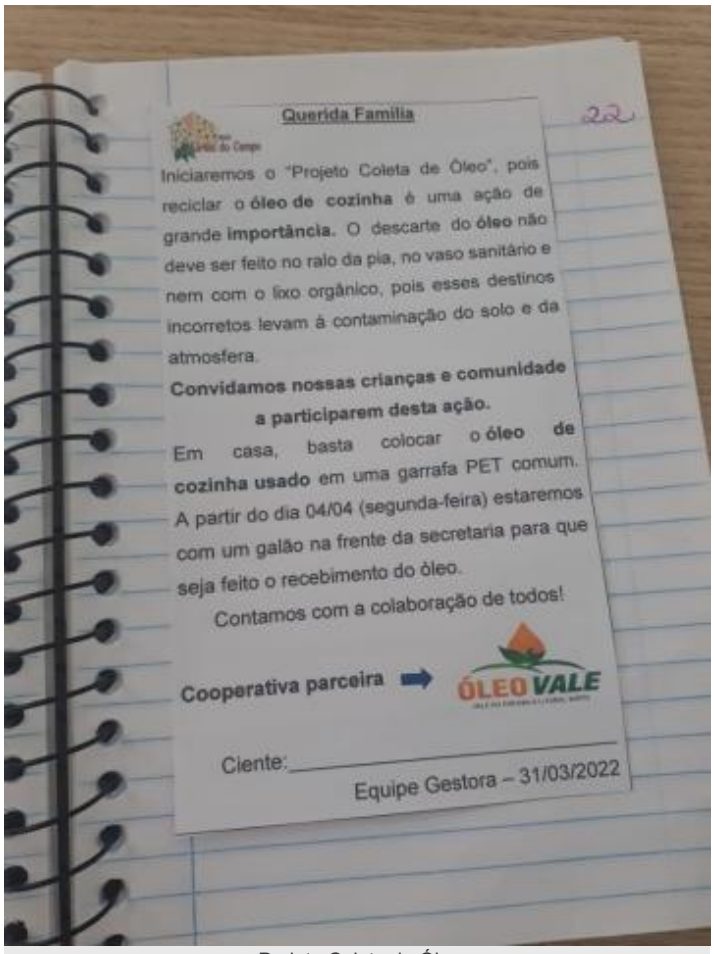
CEDIN MARCIA APARECIDA MARTINS

PLANO DE AÇÃO

COLETA DE ÓLEO

ETAPA	PERÍODO DE EXECUÇÃO
Realizar uma reunião com a equipe gestora, para discutir sobre o assunto, acerca da sustentabilidade. Socializar com toda equipe escola, o trabalho a ser realizado – coleta de óleo.	Março/2022
Elaborar plano de ação, envolvendo todos os funcionários da escola, definindo as regras para arrecadação de o os ajustes necessários.	Março/2022
Pesquisar parceria com a Cooperativa, construindo um trabalho de parceria, para que a mesma possa nos assessorar no projeto.	Março/2022
Realizar reunião com as famílias sobre o projeto, destacando os benefícios, as regras e o que iremos fazer com a renda arrecadada. Nesta reunião teremos a participação da cooperativa	Março/2022
Socializar com as crianças as ações do projeto. Mostrar a bombe de óleo e levantar as curiosidades e questionamentos	Março2022
Enviar bilhete informativo, com data do início da coleta.	Março/2022
Iniciar a coleta do óleo com todos os envolvidos	Abril/2022
Elencar itens a serem adquiridos com o valor arrecadado.	Novembro/2022
Socializar com a comunidade escolar as aquisições realizadas com a verba adquirida	Dezembro/2022
Avaliação (levantar os pontos positivos e o que pode ser melhorado para manutenção do mesmo com toda comunidade escolar).	Dezembro/2022

Plano de ação - coleta de óleo



Querida Família

22

Iniciaremos o "Projeto Coleta de Óleo", pois reciclar o **óleo de cozinha** é uma ação de grande **importância.** O descarte do **óleo** não deve ser feito no ralo da pia, no vaso sanitário e nem com o lixo orgânico, pois esses destinos incorretos levam à contaminação do solo e da atmosfera.

Convidamos nossas crianças e comunidade a participarem desta ação.

Em casa, basta colocar o **óleo de cozinha usado** em uma garrafa PET comum. A partir do dia 04/04 (segunda-feira) estaremos com um galão na frente da secretaria para que seja feito o recebimento do óleo.

Contamos com a colaboração de todos!

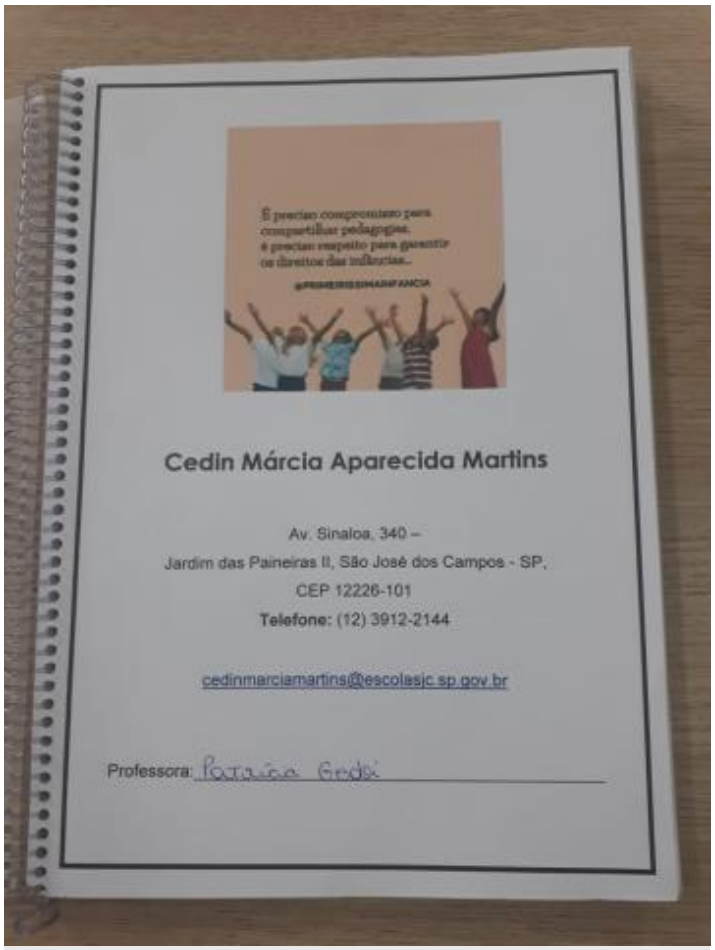
Cooperativa parceira ➡ ÓLEO VALE

Ciente:_____

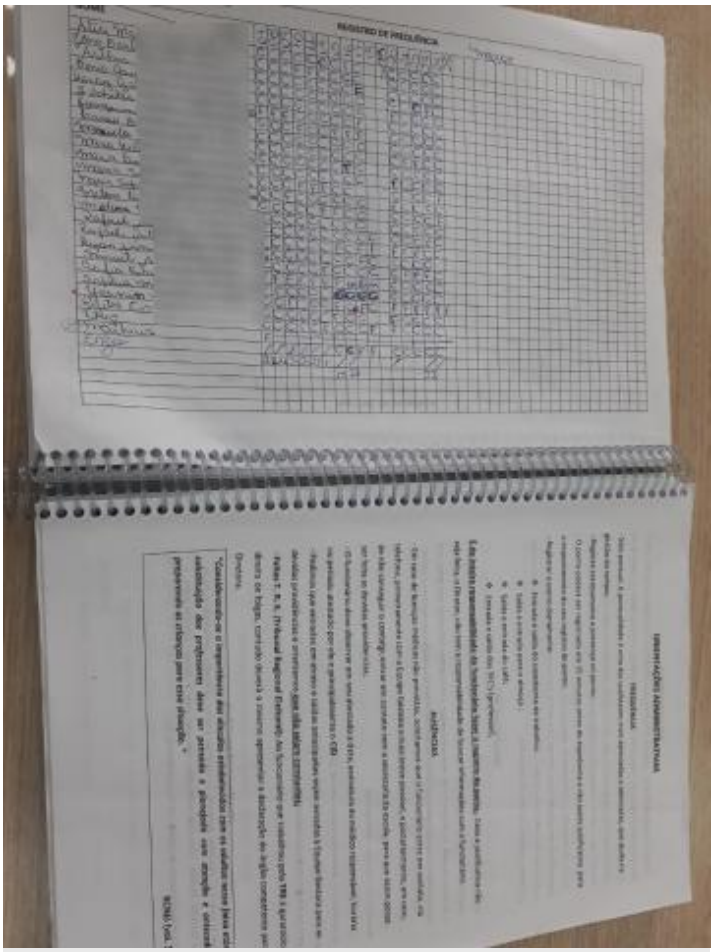
Equipe Gestora – 31/03/2022

Projeto Coleta de Óleo

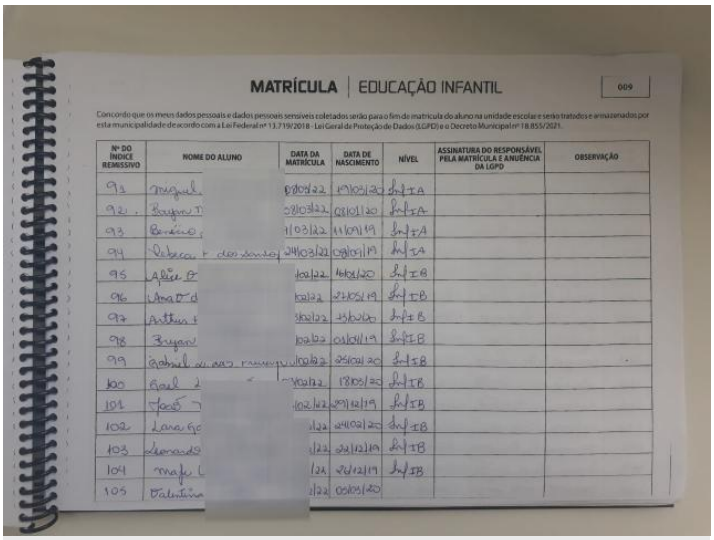
Projeto Coleta de Óleo



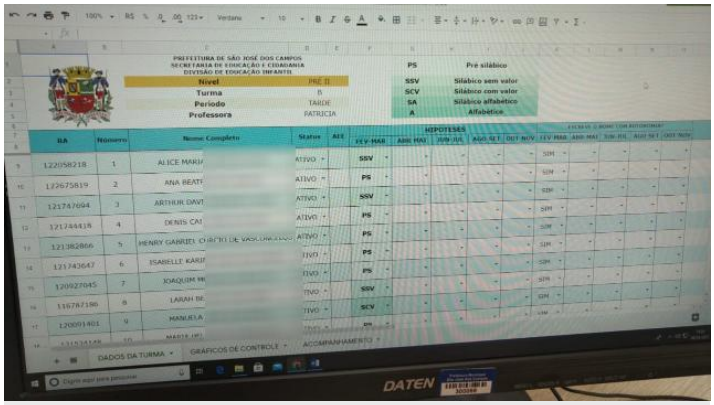
Planner - Diário de bordo



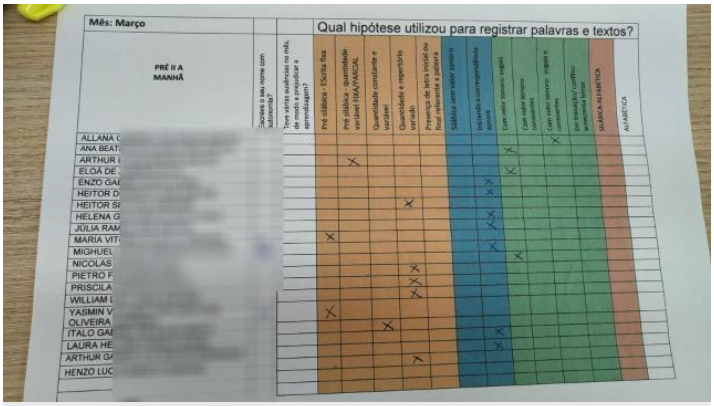
Planner - Diário de bordo



Livro de matrícula



Acompanhamento aprendizagem



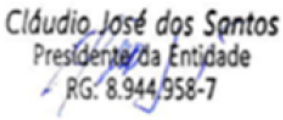
Acompanhamento aprendizagem

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - ABRIL/2022

De 01/04/2022 a 30/04/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividade desenvolvida no mês de abril:

Meta 05 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças .

Etapa 02: Elaborar as pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Atividade extra plano:

- 08/04 – Participação da diretora da unidade escolar na reunião de gestores da Educação Infantil;

- 08/04 - Participação da Orientadora Pedagógica na reunião setorizada: Desafios da organização dos espaços e materiais em contextos de mudanças.

- 11/04 – Participação da diretora na formação sobre a elaboração e registro dos relatórios de desempenho (atividades).

- 29/04 - Reunião setorizada: Acompanhamento da prática - Ações que garatam a articulação e parceria entre os professores alfabetizador e da sala regular.

- 04, 11, 18 e 25/04 - Vistoria da dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

2| Resultados Alcançados

- Monitoramento e acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem dos bebês e crianças.

- Avanços nas hipóteses de leitura e escrita das crianças do Pré II.

- Garantia do processo formativo para 100% dos colaboradores.

- Atendimento de qualidade para 332 crianças em período parcial.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Comprometimento dos professores no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

- Qualificação dos serviços prestados, tendo como princípio as orientações e estudos promovidos durante os TFC's.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5 - Etapa 2 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

Durante o processo formativo com as professoras, os estudos foram destinados para o planejamento, com o objetivo de qualificar o grupo em relação as pautas de observação, um instrumento necessário, pois por meio da observação o professor direciona o seu olhar para buscar estratégias que garantam o que precisa ser potencializado nas crianças ou o que pode ser retomado.

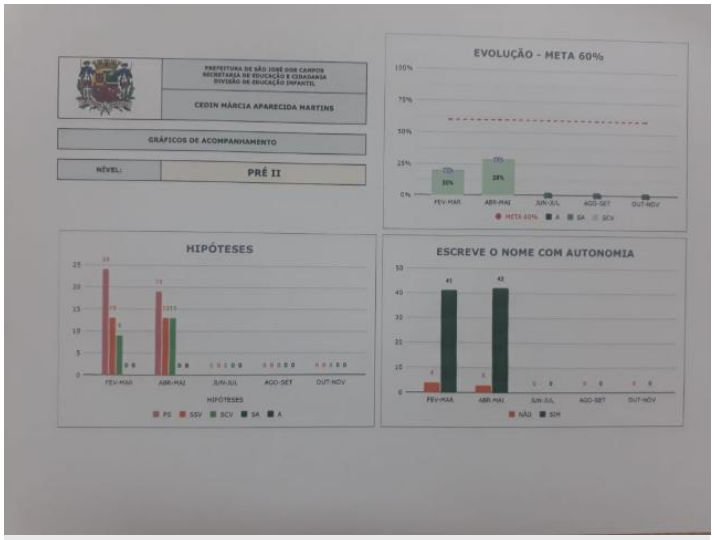
As professoras realizaram as pautas de observação para garantir um contexto mais significativo, pensando na singularidade de cada bebê, crianças bem pequenas e criança pequena. A pauta de observação é uma prática em nossa escola, sendo um instrumento que favorece a observação e acompanhamento do desenvolvimento das crianças, oportunizando ao professor refletir sobre o processo de cada criança e planejar de acordo com as necessidades do grupo. A partir dos planejamentos e das propostas significativas, cada professora preenche as pautas de observação com perguntas que ajudam a guiar o processo de aprendizagem das crianças/bebês, as pautas favorecem no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, oportunizando aos professores refletir sobre a prática educativa e o planejamento de novas propostas e vivências.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Acompanhamento de aprendizagem

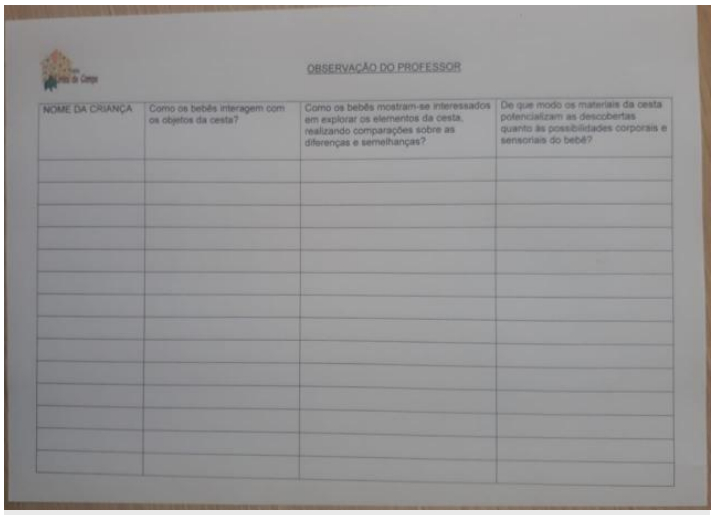
Vistoria brigada dengue

Vistoria brigada dengue

Vistoria brigada dengue

Vistoria brigada dengue

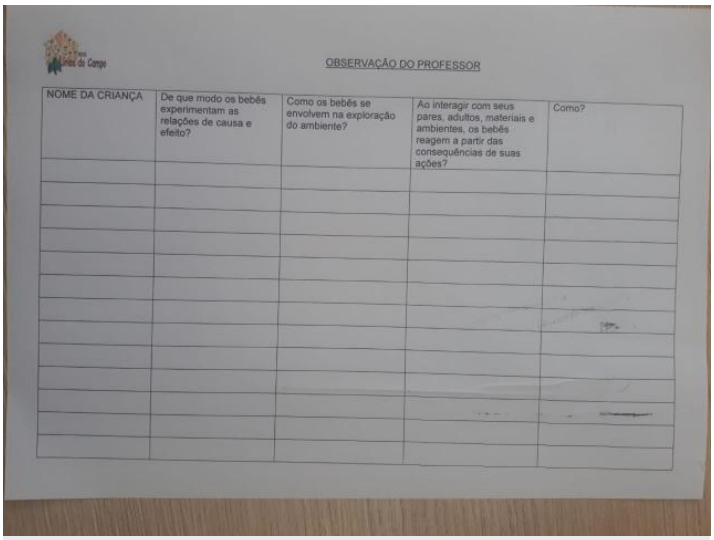
Vistoria brigada dengue



OBSERVAÇÃO DO PROFESSOR

NOME DA CRIANÇA	Como os bebês interagem com os objetos da cesta?	Como os bebês mostram-se interessados em explorar os elementos da cesta, realizando comparações sobre as diferenças e semelhanças?	De que modo os materiais da cesta potencializam as descobertas quanto às possibilidades corporais e sensoriais do bebê?

Pauta de olhar - professor



OBSERVAÇÃO DO PROFESSOR

NOME DA CRIANÇA	De que modo os bebês experimentam as relações de causa e efeito?	Como os bebês se envolvem na exploração do ambiente?	Ao interagir com seus pares, adultos, materiais e ambientes, os bebês reagem a partir das consequências de suas ações?	Como?

Pauta de olhar - professor

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - MAIO/2022

De 01/05/2022 a 31/05/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de maio:

Meta 01 – Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa 04: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania

Meta 02 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 02: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4 (quatro) horas semanais para professores, 2 (duas) semanais para educadores e 1 (uma) hora mensal para equipe de apoio.

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 05: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Atividades extra plano:

- Em parceria com a SEC (Secretaria de Educação e Cidadania) realizamos a pesquisa de satisfação com os funcionários de todos os segmentos (professores, educadores/ADI/estagiários, equipe de limpeza, cozinha e outros), com objetivo de avaliar a formação oferecida na Unidade Escolar;

- 03/05: Dia da Família na escola - com objetivo de fortalecer os vínculos entre escola e família, realizamos um café especial e atividades lúdicas que foram vivenciadas entres mães/pais e filhos.

- Participação nas formações oferecidas pela SEC:

- 03/05: TFC específico - professora de Pré II;

- 04/05: Formação "Possibilidades dos Instrumentos musicais" , com participação da professora do Pré I e da Orientadora Pedagógica;

- 11/05: Formação continuada (diretor de escola) - Tema: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

- 17/05: TFC específico - "Orientação para a sondagem de escrita", com o objetivo de alinharmos o procedimento didático realizado pelos professores da Educação Infantil;

- 24/05: TFC específico - professora de Pré II;

- 25/05: Formação continuada (diretor de escola) - Tema: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

2| Resultados Alcançados

- Neste mês de maio foram matriculadas 18 crianças, seguindo a lista de classificação da SEC;

- Cumprimento do calendário escolar;

- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;

- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa;

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Processo Formativo Continuo com toda equipe escolar;

- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar;

- Atendimento a 325 crianças, em período parcial, garantindo seu direito de aprendizagem.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - Etapa 4 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

No mês de maio elaboramos com todas as pessoas envolvidas no ambiente educacional o Projeto Político Pedagógico, tendo referência as avaliações realizadas no ano letivo de 2021,com intuito de promover autonomia na gestão, adequando as ações e considerando as especificidades da escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2 - Etapa 2 **Completude:** 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para e educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

No mês de maio, realizamos com o grupo de professores o processo formativo alinhando as ações da Educação infantil sobre a organização dos espaços e materiais na unidade escolar tendo como referência o Currículo de São José dos Campos e o documento norteador “Recomeçando”, promovendo a reflexão com o grupo de professoras, a importância desse movimento que representa muito a concepção de criança que cada um possui. A equipe também participou das ações referentes ao CONAE 2022, realizando as proposições necessárias as emendas do documento. Retomamos o MARCAS sobre o Cuidado com a Primeira Infância, pois no dia 18 de maio foi o Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra crianças e adolescentes Esquecer é permitir, lembrar é combater. Durante as formações de maio aconteceu também a multiplicação da formação de música, onde as professoras exploraram os instrumentos musicais e suas possibilidades, desenvolvendo propostas significativas para experiência do fazer musical. Noo final do mês de maio realizamos a orientação do grupo sobre o registro do Relatório de acompanhamento da aprendizagem dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, tendo início no dia 31 de maio a escrita dos relatórios.

No movimento formativo com as educadoras, iniciamos o estudo do documento Marcas: Espaços que educam, repensando a organização e estética dos espaços de nossa unidade escolar, planejando como ocupá-los e usá-los para comunicar ideias educativas, com isso realizamos um passeio pela unidade escolar, para averiguar possíveis mudanças a serem realizadas a partir de um plano de ação que será realizado posteriormente.

Com as estagiárias, o tema de estudo está sendo sobre o documento – Projeto Escola segura- “Um novo olhar para todos”, pois percebemos que esse tema de grande relevância foi realizado no ano passado, porém as estagiárias não participaram, e temos que alinhar algumas informações para melhor esclarecimento, evitando assim possíveis ações inadequadas.

Com o grupo de apoio foi realizado uma formação (bate papo), para elencar estratégias visando o bom trabalho em equipe e relacionamento, construindo uma convivência benéfica, gerando um ambiente de colaboração harmonioso e produtivo. Também, socializamos assuntos administrativos e demandas específicas da unidade escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 5 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

A cada 15 dias as professoras juntamente com as educadoras e crianças, realizam a troca dos murais, com objetivo de compartilhar com as famílias as atividades desenvolvidas na sala de referência, assim como evidenciar o protagonismo infantil, por meio da socialização das produções e momentos vivenciados no contexto escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

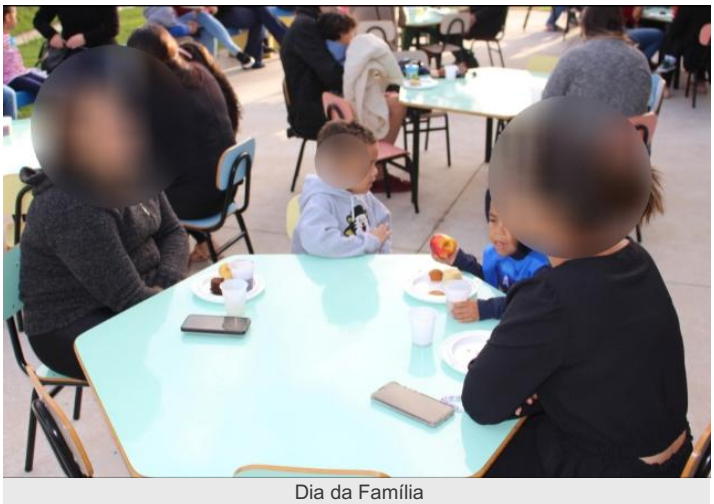
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Dia da Família

Dia da Família

Dia da Família


Dia da Família

Dia da Família

Dia da Família

Dia da Família

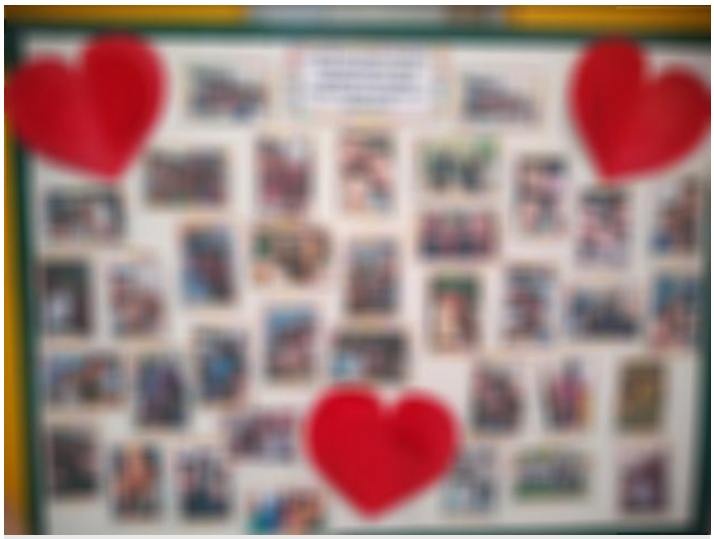
Dia da Família

Mural - Sala de referência

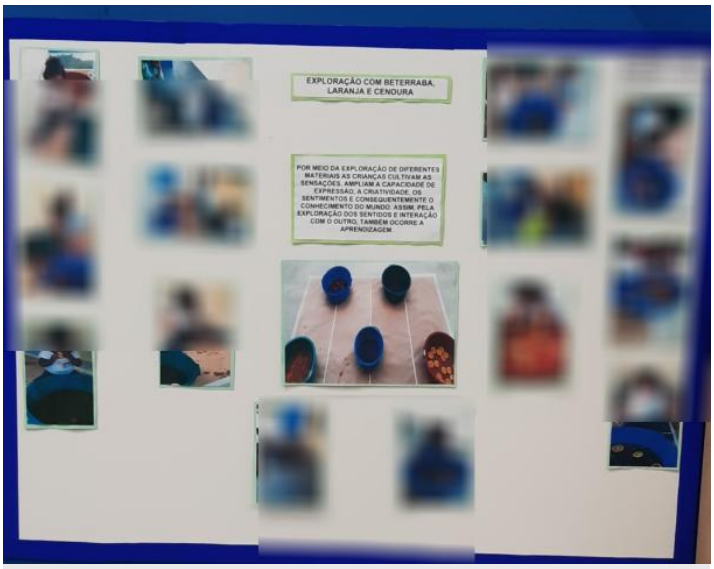
Mural - Sala de referência

Mural - Sala de referência

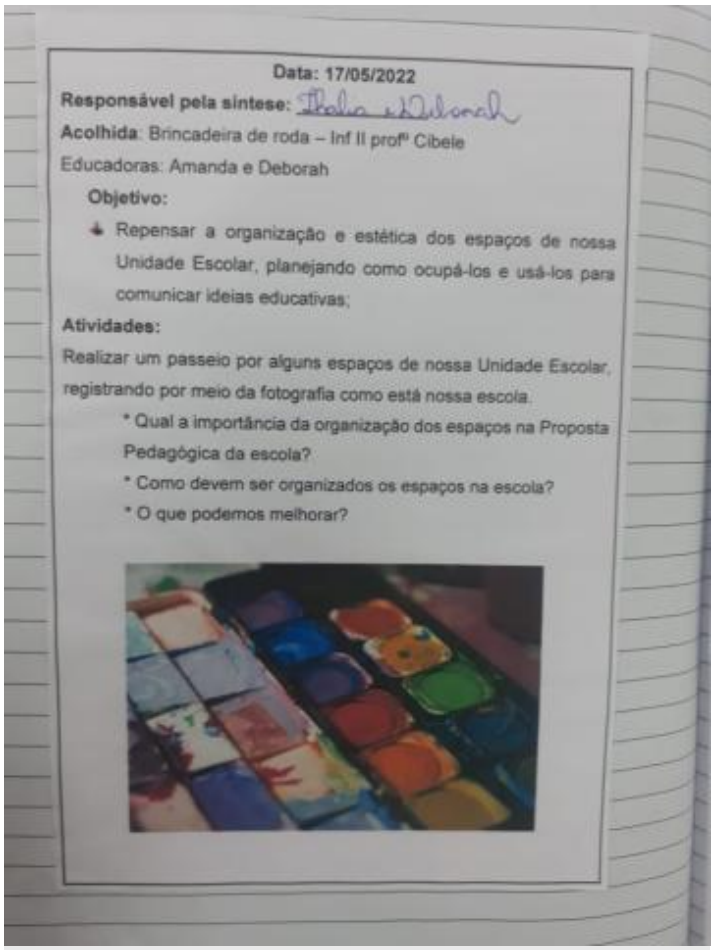
Mural - Sala de referência



Mural - Sala de referência



Mural - Sala de referência



Data: 17/05/2022

Responsável pela síntese: Thalia e Deborah

Acolhida: Brincadeira de roda – Inf II profª Cibele

Educadoras: Amanda e Deborah

Objetivo:

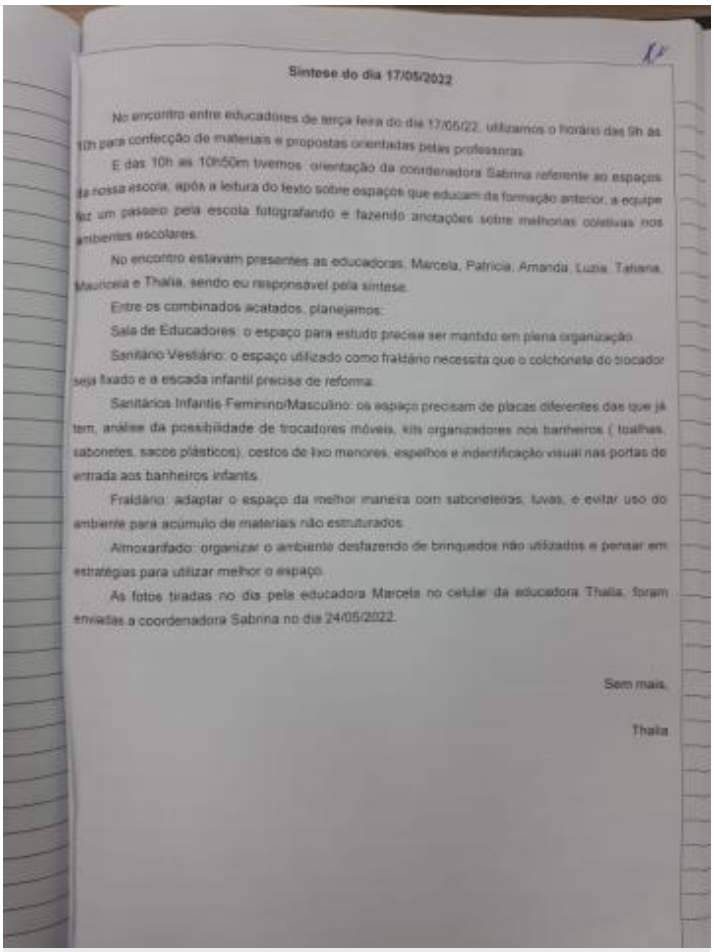
- Repensar a organização e estética dos espaços de nossa Unidade Escolar, planejando como ocupá-los e usá-los para comunicar ideias educativas;

Atividades:

Realizar um passeio por alguns espaços de nossa Unidade Escolar, registrando por meio da fotografia como está nossa escola.

* Qual a importância da organização dos espaços na Proposta Pedagógica da escola?
* Como devem ser organizados os espaços na escola?
* O que podemos melhorar?

Pauta - TFC educadoras



Síntese do dia 17/05/2022

No encontro entre educadores de terça feira do dia 17/05/22, utilizamos o horário das 9h às 10h para confecção de materiais e propostas orientadas pelas professoras.

E das 10h as 10h50m tivemos orientação da coordenadora Sabrina referente ao espaços da nossa escola, após a leitura do texto sobre espaços que educam da formação anterior, a equipe faz um passeio pela escola fotografando e fazendo anotações sobre melhorias coletivas nos ambientes escolares.

No encontro estavam presentes as educadoras: Marcela, Patricia, Amanda, Luzia, Tatiana, Mauricéia e Thalia, sendo eu responsável pela síntese.

Entre os combinados acatados, planejamos:

Sala de Educadores: o espaço para estudo precisa ser mantido em plena organização.

Sanitário Vestiário: o espaço utilizado como fraldário necessita que o colchonete do trocador seja fixado e a escada infantil precisa de reforma.

Sanitários Infantis Feminino/Masculino: os espaço precisam de placas diferentes das que já tem, análise da possibilidade de trocadores móveis, kits organizadores nos banheiros (toalhas, sabonetes, sacos plásticos), cestos de lixo menores, espelhos e identificação visual nas portas de entrada aos banheiros infantis.

Fraldário: adaptar o espaço da melhor maneira com saboneteiras, luvas, e evitar uso do ambiente para acúmulo de materiais não estruturados.

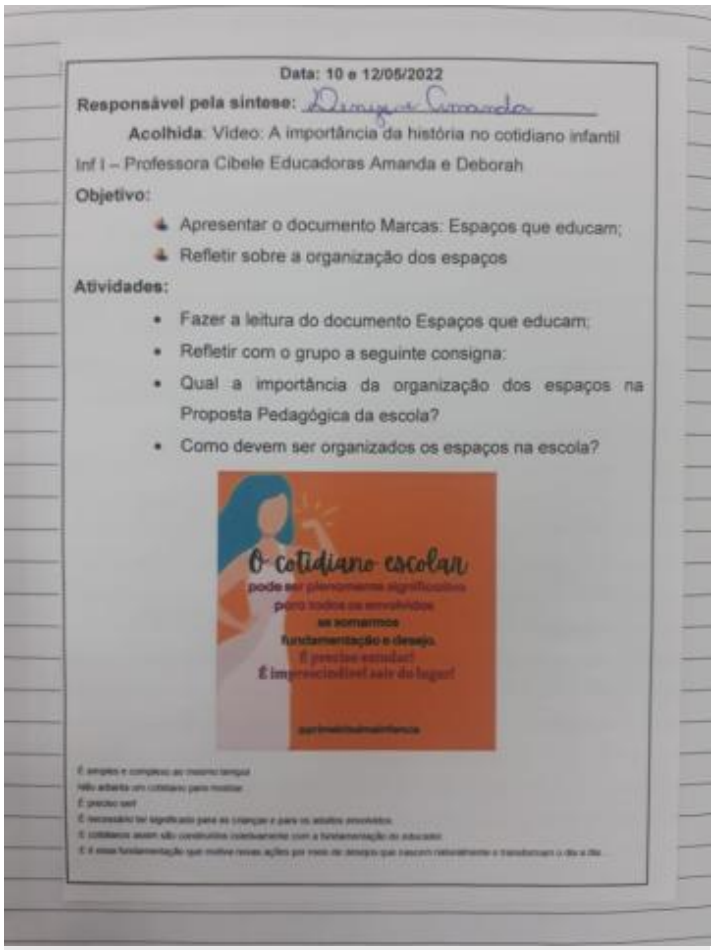
Almoxarifado: organizar o ambiente desfazendo de brinquedos não utilizados e pensar em estratégias para utilizar melhor o espaço.

As fotos tiradas no dia pela educadora Marcela no celular da educadora Thalia, foram enviadas a coordenadora Sabrina no dia 24/05/2022.

Sem mais,

Thalia

Síntese - TFC educadoras



Data: 10 e 12/05/2022

Responsável pela síntese: Denize Amanda

Acolhida: Vídeo: A importância da história no cotidiano infantil

Inf I – Professora Cibele Educadoras Amanda e Deborah

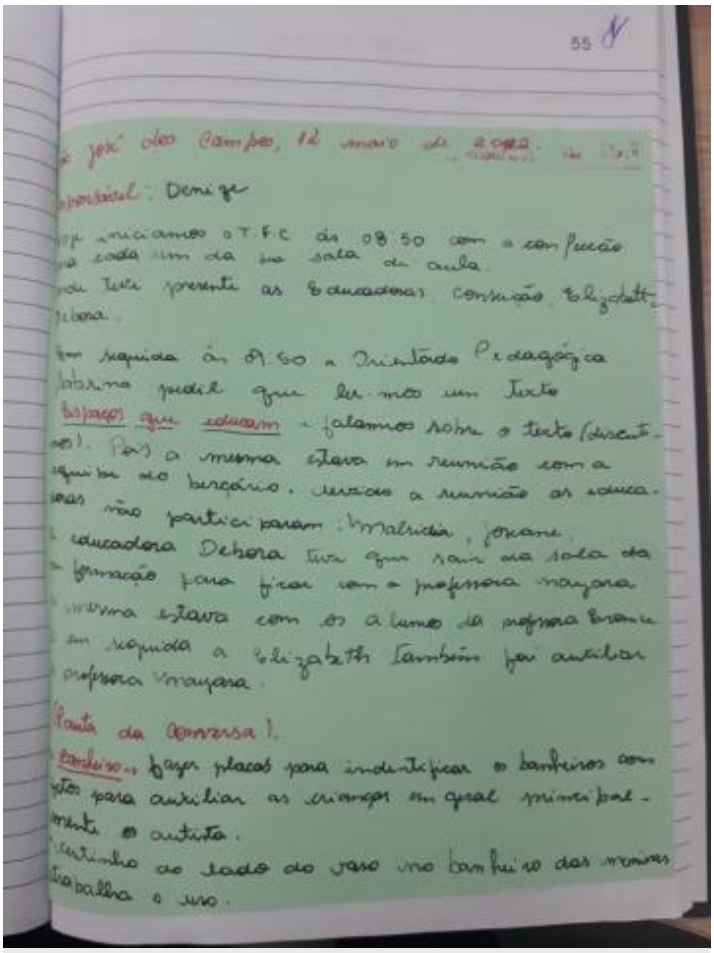
Objetivo:

- Apresentar o documento Marcas: Espaços que educam;
- Refletir sobre a organização dos espaços

Atividades:

- Fazer a leitura do documento Espaços que educam;
- Refletir com o grupo a seguinte consigna:
- Qual a importância da organização dos espaços na Proposta Pedagógica da escola?
- Como devem ser organizados os espaços na escola?

Pauta - TFC educadoras



55

José dos Campos, 12 maio de 2022.

Responsável: Denize

Iniciamos o T.F.C às 08:50 com a recepção de cada um da sua sala de aula. Estavam presentes as educadoras Corinha, Elizabeth, Débora.

Em seguida às 09:00 a Orientadora Pedagógica Sabrina pediu que lêssemos um texto "Espaços que educam" - falamos sobre o texto (discutimos). Pois a mesma estava em reunião com a equipe do berçário. Iniciada a reunião as educadoras não participaram: Marlucia, Joyane.

A educadora Débora teve que sair da sala da formação para ficar com a professora Mayara pois a mesma estava com os alunos da professora Bruna.

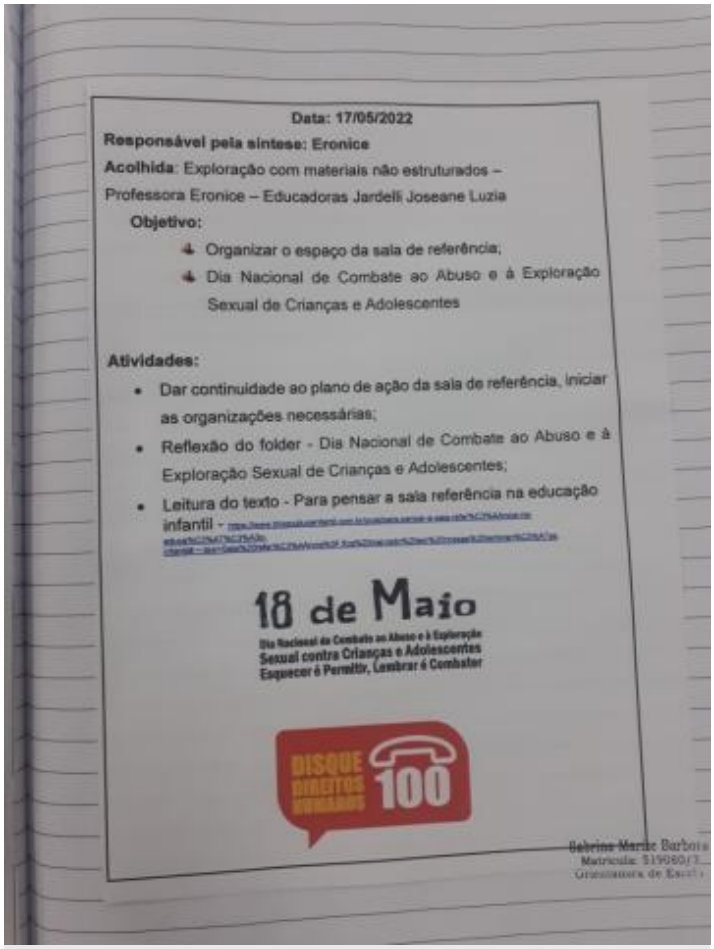
Em seguida a Elizabeth também foi auxiliar a professora Mayara.

Pauta da conversa:

Combinado: fazer placas para identificar os banheiros com fotos para auxiliar as crianças em geral principalmente o autista.

Combinado ao lado do vaso no banheiro das meninas tirar a palha do rio.

Síntese - TFC educadoras



Data: 17/05/2022

Responsável pela síntese: Eronice

Acolhida: Exploração com materiais não estruturados – Professora Eronice – Educadoras Jardelli Joseane Luzia

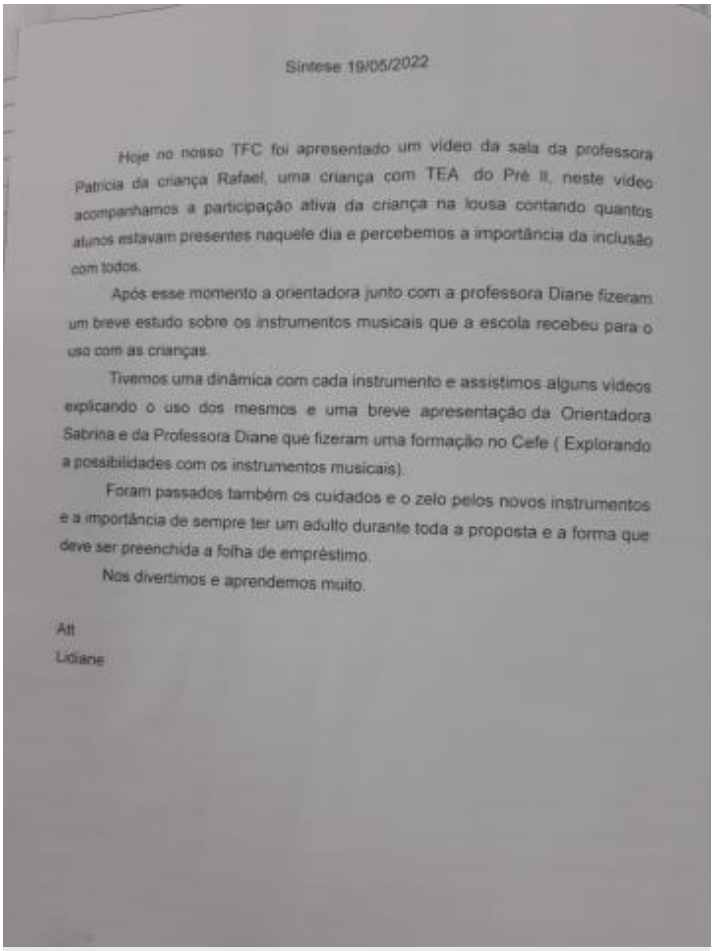
Objetivo:

- Organizar o espaço da sala de referência;
- Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes

Atividades:

- Dar continuidade ao plano de ação da sala de referência, iniciar as organizações necessárias;
- Reflexão do folder - Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
- Leitura do texto - Para pensar a sala referência na educação infantil -

Pauta - TFC professoras



Síntese 19/05/2022

Hoje no nosso TFC foi apresentado um vídeo da sala da professora Patrícia da criança Rafael, uma criança com TEA do Pré II, neste vídeo acompanhamos a participação ativa da criança na lousa contando quantos alunos estavam presentes naquele dia e percebemos a importância da inclusão com todos.

Após esse momento a orientadora junto com a professora Diane fizeram um breve estudo sobre os instrumentos musicais que a escola recebeu para o uso com as crianças.

Tivemos uma dinâmica com cada instrumento e assistimos alguns vídeos explicando o uso dos mesmos e uma breve apresentação da Orientadora Sabrina e da Professora Diane que fizeram uma formação no Cefe (Explorando a possibilidades com os instrumentos musicais).

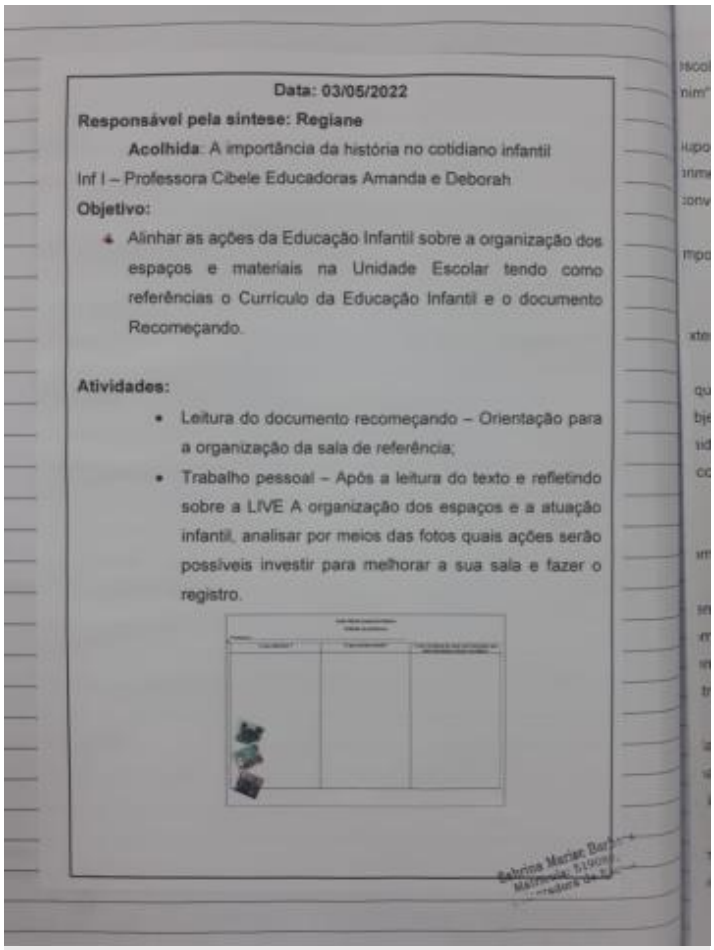
Foram passados também os cuidados e o zelo pelos novos instrumentos e a importância de sempre ter um adulto durante toda a proposta e a forma que deve ser preenchida a folha de empréstimo.

Nos divertimos e aprendemos muito.

Att

Lidiane

Síntese - TFC professoras



Data: 03/05/2022

Responsável pela síntese: Regiane

Acolhida: A importância da história no cotidiano infantil

Inf I – Professora Cibele Educadoras Amanda e Deborah

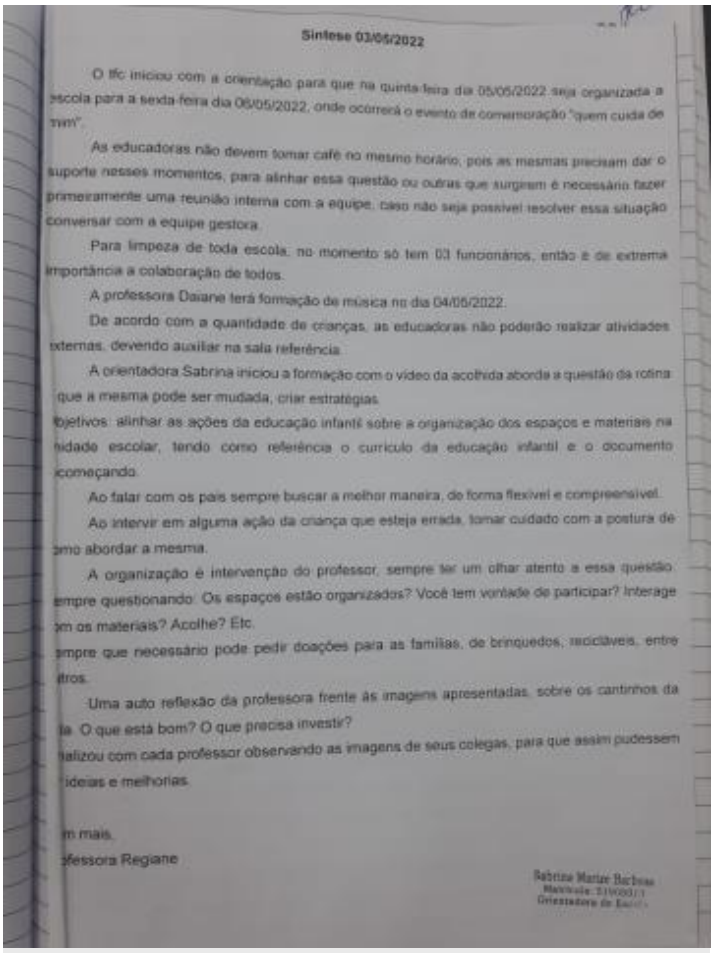
Objetivo:

- Alinhar as ações da Educação Infantil sobre a organização dos espaços e materiais na Unidade Escolar tendo como referências o Currículo da Educação Infantil e o documento Recomeçando.

Atividades:

- Leitura do documento recomeçando – Orientação para a organização da sala de referência;
- Trabalho pessoal – Após a leitura do texto e refletindo sobre a LIVE A organização dos espaços e a atuação infantil, analisar por meios das fotos quais ações serão possíveis investir para melhorar a sua sala e fazer o registro.

Pauta - TFC professoras



Síntese 03/05/2022

O tfc iniciou com a orientação para que na quinta-feira dia 05/05/2022 seja organizada a escola para a sexta feira dia 06/05/2022, onde ocorrerá o evento de comemoração "quem cuida de nim".

As educadoras não devem tomar café no mesmo horário, pois as mesmas precisam dar o suporte nesses momentos, para alinhar essa questão ou outras que surgirem é necessário fazer primeiramente uma reunião interna com a equipe, caso não seja possível resolver essa situação conversar com a equipe gestora.

Para limpeza de toda escola, no momento só tem 03 funcionários, então é de extrema importância a colaboração de todos.

A professora Daiane terá formação de música no dia 04/05/2022.

De acordo com a quantidade de crianças, as educadoras não poderão realizar atividades externas, devendo auxiliar na sala referência.

A orientadora Sabrina iniciou a formação com o vídeo da acolhida aborda a questão da rotina que a mesma pode ser mudada, criar estratégias.

Objetivos: alinhar as ações da educação infantil sobre a organização dos espaços e materiais na unidade escolar, tendo como referência o currículo da educação infantil e o documento recomeçando.

Ao falar com os pais sempre buscar a melhor maneira, de forma flexível e compreensível.

Ao intervir em alguma ação da criança que esteja errada, tomar cuidado com a postura de como abordar a mesma.

A organização e intervenção do professor, sempre ter um olhar atento a essa questão sempre questionando: Os espaços estão organizados? Você tem vontade de participar? Interage com os materiais? Acolhe? Etc.

Sempre que necessário pode pedir doações para as famílias, de brinquedos, recicláveis, entre outros.

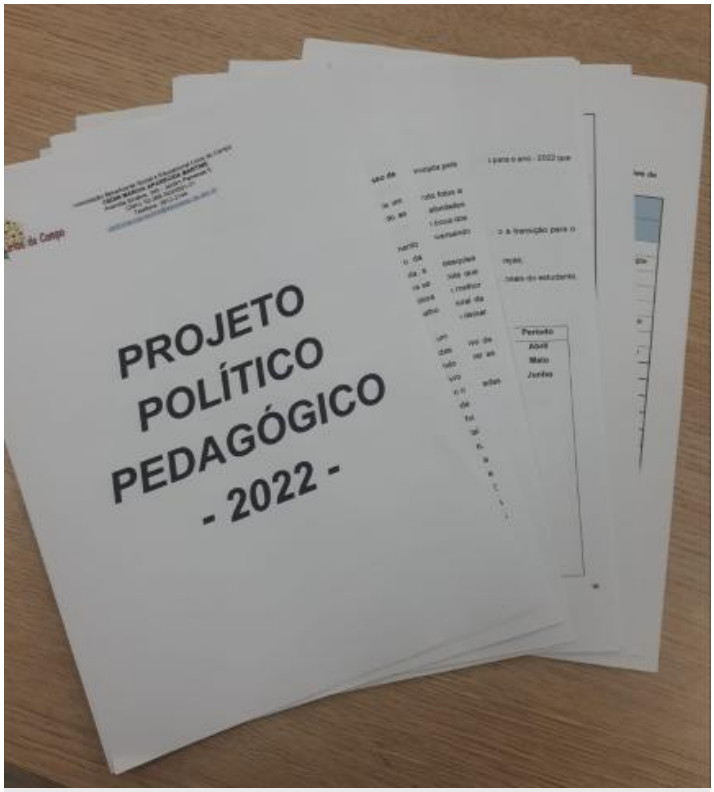
Uma auto reflexão da professora frente às imagens apresentadas, sobre os cantinhos da sala. O que está bom? O que precisa investir?

Realizou com cada professor observando as imagens de seus colegas, para que assim pudessem ideias e melhorias.

Sem mais,

Professora Regiane

Síntese - TFC professoras



PPP - Projeto Político Pedagógico

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - JUNHO/2022

De 01/06/2022 a 30/06/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de junho:

Meta 01 – Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa 05: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com o objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Meta 03 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa 05: Palestras semanais com a comunidade, sobre temas que serão abordados em palestras periódicas;

Etapa 06: Eventos culturais com o objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar (Festa na roça, Dia da família, mostra cultural, entre outros).

Meta 04 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 05: Elaborar semestralmente o planejamento pedagógico, garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 02: Elaborar as pautas de observação das propostas desenvolvidas com a crianças;

Etapa 03: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e II;

Atividades extra plano:

- 06/06: Reunião (Diretoras), com o objetivo de orientar a organização da realização da pesquisa de satisfação com as crianças;

- 29/06 Reunião (Diretoras), Tema do encontro: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

2| Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando novas matriculas;

- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;

- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;

- Realização de palestra, orientando e esclarecendo questões das famílias e equipe escolar.

- Retomada do planejamento e pautas de observação;

- Acompanhamento do percurso do desenvolvimento e da aprendizagem das crianças do Pré II.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Oferta de educação de qualidade as 324 crianças matriculadas;

- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;

- Pontencialização da parceria e participação família x escola.

- Realização da palestra com psicóloga, orientando e acolhendo as dúvidas das famílias sobre a temática: A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5 - Etapa 5 **Completude:** 10.000,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras registram diariamente a frequência no diário de bordo, facilitando o acompanhamento e monitoramento da presença, em seguida lançam as informações no diário digital e ao verificar o número excessivo número de faltas injustificadas, a equipe gestora mantém contato com as famílias, orientando-as sobre a importância da presença diária para o desenvolvimento e aprendizagem das crianças

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3 - Etapa 5 **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

De acordo com pesquisa realizada com as famílias sobre os títulos de palestra que gostariam de assistir, o tema escolhido foi: A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação. No dia 15 de junho, recebemos em nossa Unidade Escolar a Pedagoga Roberta Amaral, que compartilhou com as famílias a importância de atitudes assertivas dos pais para uma possível mudança de comportamento da criança e sua melhor comunicação, facilitando a compreensão, permitindo relações construtivas e gerando autoconfiança e segurança.

A recepção as famílias contou com a participação da Diretora e da Orientadora Pedagógica da Unidade Escolar, fortalecendo os vínculos entre escola e família, valorizando a importância desta participação. Ao final da palestra as famílias preencheram a avaliação com o intuito de validarmos tudo que foi pontuado.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 4 - Etapa 5 **Completude:** 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras após realizarem o registro dos relatórios, retomaram os planejamentos já elaborados durante o primeiro semestre, fizeram os possíveis ajustes, verificando a necessidade de cada turma, entre elaborar um novo planejamento ou dar continuidade ao planejamento previsto, tendo como referência os interesses e manifestações das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 - Etapa 2 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

As professoras realizaram a retomada das pautas de observação, instrumento que muito auxiliou na escrita dos relatórios e também oportunizando a possibilidade ou não de continuidade do planejamento no segundo semestre, visando promover o acompanhando e o desenvolvimento das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 5 - Etapa 3 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

Continuamos com o acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e II, através da tabela de mapeamento e planilha preenchidos pelo professor, com isso foi possível mapear os ajustes necessários para o segundo semestre, pensando em ampliar o desenvolvimento das crianças. por meio de experiências e vivências significativas que oportunizem novas aprendizagens.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Meta 3 - Etapa 6 **Completude:** 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

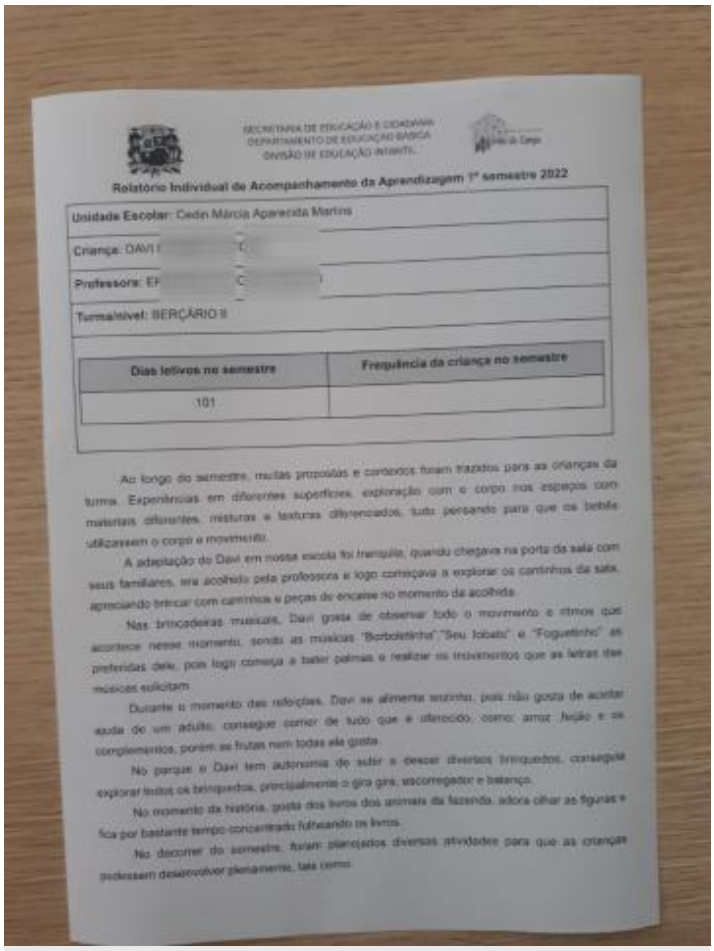
Com o objetivo de ampliar os vínculos com a comunidade escolar, no mês de junho, realizamos em parceria com as crianças e famílias, aconteceu a organização e os preparativos para nosso Arraiá, que acontecerá no dia 08 de julho, encerrando o 1º semestre.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Relatório Individual de Acompanhamento da Aprendizagem 1º semestre 2022

Unidade Escolar: Cedin Márcia Aparecida Martins

Criança: DAVI

Professora:

Turma/nível: BERÇÁRIO II

Dias letivos no semestre	Frequência da criança no semestre
101	

Ao longo do semestre, muitas propostas e conteúdos foram trazidos para as crianças da turma. Experiências em diferentes superfícies, exploração com o corpo nos espaços com materiais diferentes, misturas e texturas diferenciados, tudo pensando para que os bebês utilizassem o corpo e movimento.

A adaptação do Davi em nossa escola foi tranquila, quando chegava na porta da sala com seus familiares, era acolhido pela professora e logo começava a explorar os cantinhos da sala, apreciando brincar com caminhos e peças de encaixe no momento da acolhida.

Nas brincadeiras musicais, Davi gosta de observar todo o movimento e ritmos que acontece nesse momento, sendo as músicas "Borboletinha" "Seu lobato" e "Foguetinho" as preferidas dele, pois logo começa a bater palmas e realizar os movimentos que as letras das músicas solicitam.

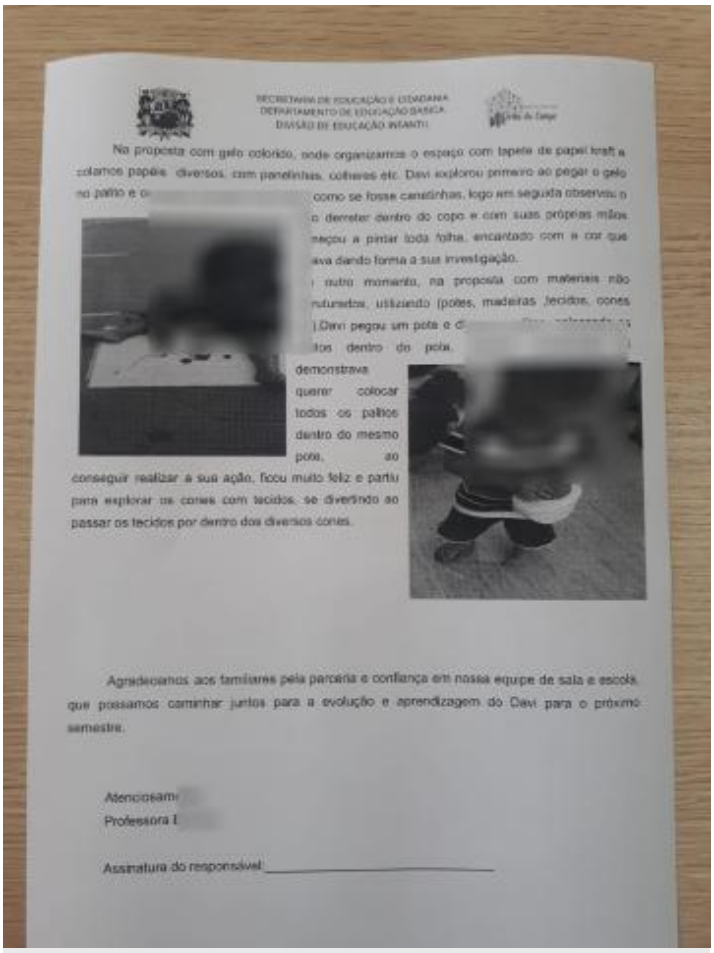
Durante o momento das refeições, Davi se alimenta sozinho, pois não gosta de aceitar ajuda de um adulto, consegue comer de tudo que é oferecido, como: arroz ,feijão e os complementos, porém as frutas nem todas ela gosta.

No parque o Davi tem autonomia de subir e descer diversos brinquedos, consegue explorar todos os brinquedos, principalmente o gira gira, escorregador e balanço.

No momento da história, gosta dos livros dos animais da fazenda, adora olhar as figuras e fica por bastante tempo concentrado folheando os livros.

No decorrer do semestre, foram planejados diversas atividades para que as crianças pudessem desenvolver plenamente, tais como:

Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Berçário II



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Na proposta com gelo colorido, onde organizamos o espaço com tapete de papel kraft e colamos papéis diversos, com panelinhas, colheres etc. Davi explorou primeiro ao pegar o gelo no palito e o

como se fosse canetinhas, logo em seguida observou o o derreter dentro do copo e com suas próprias mãos começou a pintar toda folha, encantado com a cor que ava dando forma a sua investigação.

outro momento, na proposta com materiais não naturados, utilizando (potes, madeiras ,tecidos, cones) Davi pegou um pote e d os dentro do pote.

demonstrava querer colocar todos os palitos dentro do mesmo pote, ao conseguir realizar a sua ação, ficou muito feliz e partiu para explorar os cones com tecidos, se divertindo ao passar os tecidos por dentro dos diversos cones.

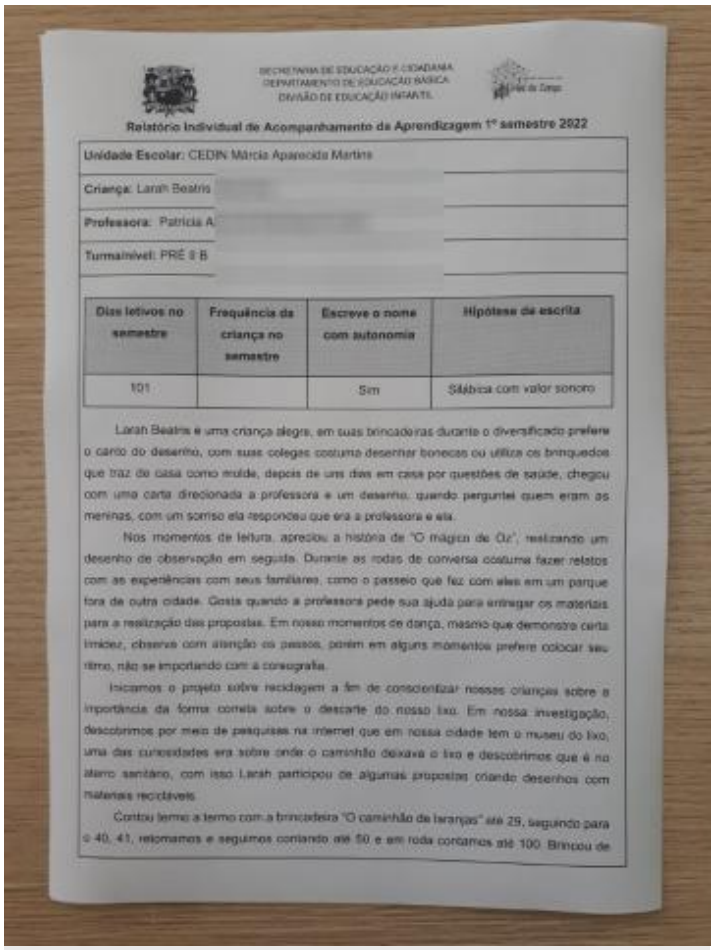
Agradecemos aos familiares pela parceria e confiança em nossa equipe de sala e escola, que possamos caminhar juntos para a evolução e aprendizagem do Davi para o próximo semestre.

Atenciosamente

Professora

Assinatura do responsável:_____

Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Berçário II



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Relatório Individual de Acompanhamento da Aprendizagem 1º semestre 2022

Unidade Escolar: CEDIN Márcia Aparecida Martins

Criança: Larah Beatris

Professora: Patricia A

Turma/nível: PRÉ II B

Dias letivos no semestre	Frequência da criança no semestre	Escreve o nome com autonomia	Hipótese da escrita
101		Sim	Silábica com valor sonoro

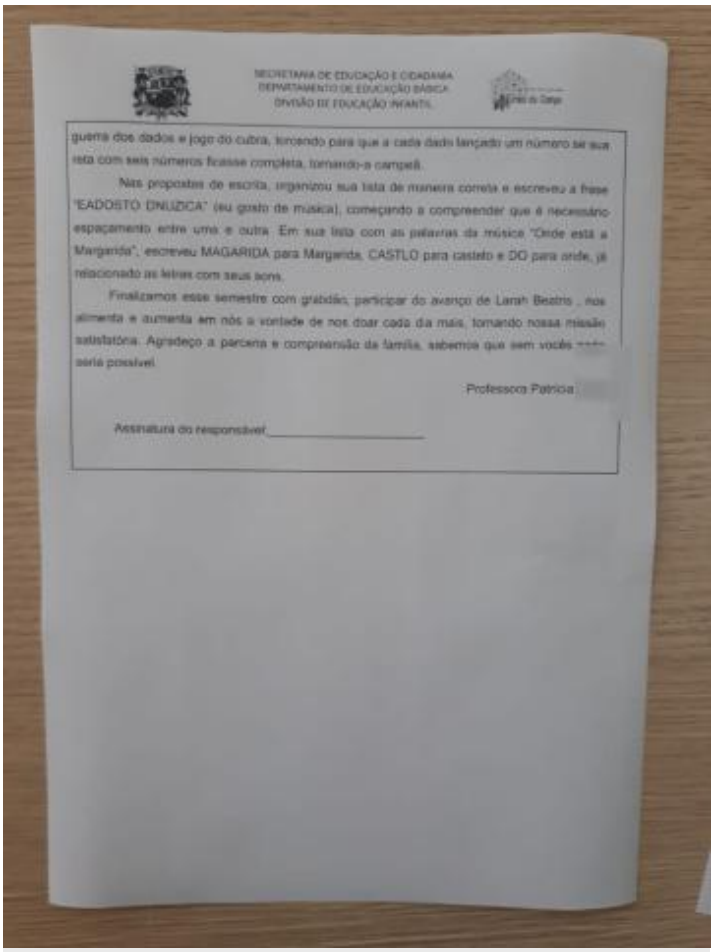
Larah Beatris é uma criança alegre, em suas brincadeiras durante o diversificado prefere o canto do desenho, com suas colegas costuma desenhar bonecas ou utiliza os brinquedos que traz de casa como molde, depois de uns dias em casa por questões de saúde, chegou com uma carta direcionada a professora e um desenho, quando perguntei quem eram as meninas, com um sorriso ela respondeu que era a professora e ela.

Nos momentos de leitura, apreciou a história de "O mágico de Oz", realizando um desenho de observação em seguida. Durante as rodas de conversa costuma fazer relatos com as experiências com seus familiares, como o passeio que fez com eles em um parque fora de outra cidade. Gosta quando a professora pede sua ajuda para entregar os materiais para a realização das propostas. Em nosso momentos de dança, mesmo que demonstre certa timidez, observa com atenção os passos, porém em alguns momentos prefere colocar seu ritmo, não se importando com a coreografia.

Iniciamos o projeto sobre reciclagem a fim de conscientizar nossas crianças sobre a importância da forma correta sobre o descarte do nosso lixo. Em nossa investigação, descobrimos por meio de pesquisas na internet que em nossa cidade tem o museu do lixo, uma das curiosidades era sobre onde o caminhão deixava o lixo e descobrimos que é no aterro sanitário, com isso Larah participou de algumas propostas criando desenhos com materiais recicláveis.

Contou termo a termo com a brincadeira "O caminhão de laranjas" até 29, seguindo para o 40, 41, retomamos e seguimos contando até 50 e em roda contamos até 100. Brincou de

Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Pré II



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO BÁSICA
DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL

guerra dos dados e jogo do cubra, torcendo para que a cada dado lançado um número se sua reta com seis números ficasse completa, tornando-a campeã.

Nas propostas de escrita, organizou sua lista de maneira correta e escreveu a frase "EADOSTO DNUZICA" (eu gosto de musica), começando a compreender que é necessário espaçamento entre uma e outra. Em sua lista com as palavras da música "Onde está a Margarida", escreveu MAGARIDA para Margarida, CASTLO para castelo e DO para onde, já relacionado as letras com seus sons.

Finalizamos esse semestre com gratidão, participar do avanço de Larah Beatris , nos alimenta e aumenta em nós a vontade de nos doar cada dia mais, tornando nossa missão satisfatória. Agradeço a parceria e compreensão da família, sabemos que sem vocês [illegible] seria possível.

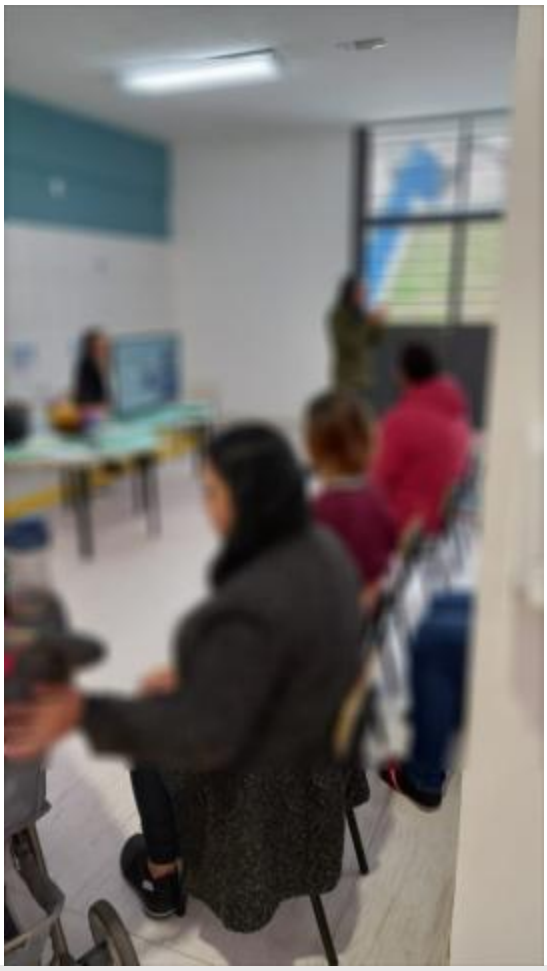
Professora Patricia

Assinatura do responsável_____

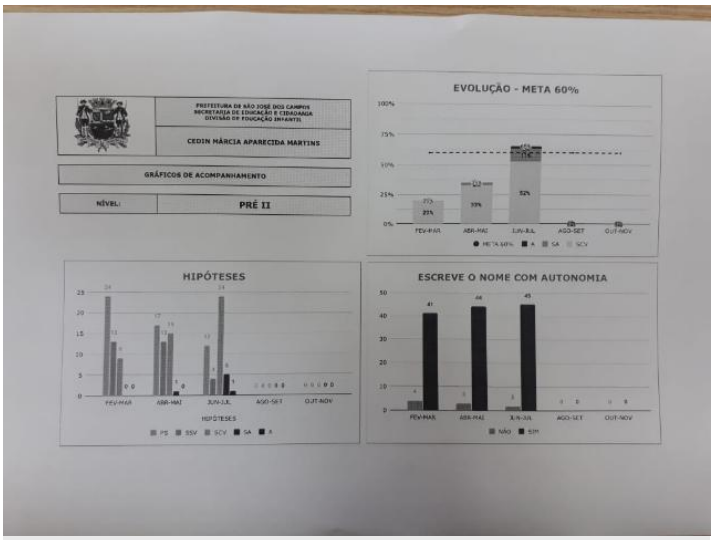
Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Pré II

Palestra

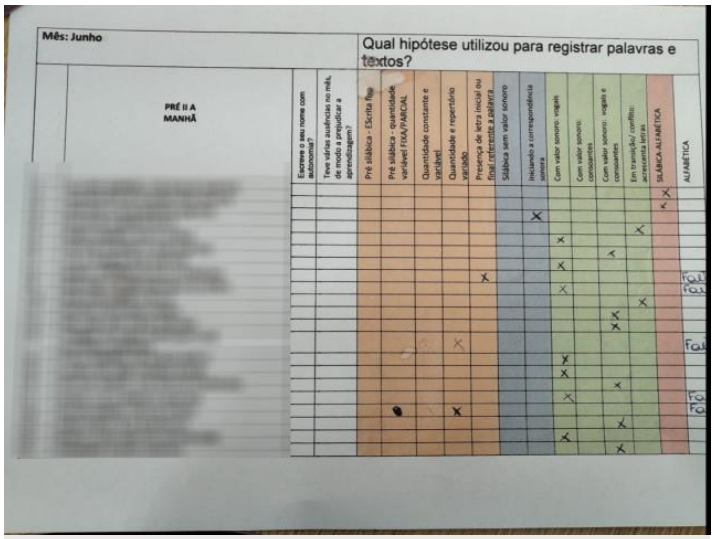
Palestra



Palestra



Gráficos de acompanhamento



Acompanhamento aprendizagem

Título	Fotos dos pertences pessoais
Espaços e materiais Agrupamento Temporalidade	Em sala de aula de referência Todo o grupo Duração de 30 minutos Materiais: Fotos impressas do rostos dos bebês Tapetes e almofadas Cesto de livros
Orientações para os encaminhamentos	Propor para todo o grupo, que juntos, peguem suas fotos e levem até o local onde são guardadas as mochilas, ou copinhos de água. Identifiquem com os bebês as fotos que representam o dono de cada pertence. Mostrar para os bebês as fotos em seus pertences, dizendo seus respectivos nomes, proporcionar aos bebês o direito de brincar, participar e explorar.
Inclusão de todos	Para essa proposta incentivar a participação de todos, respeitando suas preferências, ritmos e possibilidades.
Observações do professor	De que forma os bebês interagem quando se dirigem ao tapete? Gesticulam, balbuciam para se comunicar uns com os outros e com o professor? De que maneira iniciam a exploração? Como os bebês se reconhecem? Se nomeiam nas fotos? E como demonstra isso? Como ocorre a interação entre os bebês e deles com o professor após a descoberta das fotos e novas possibilidades ?
Engajamento da comunidade	Possibilitar aos familiares a oportunidade de acompanharem os bebês até o local onde ficam as mochilas durante os horários de entrada e saída.
Documentação pedagógica	A documentação será via celular utilizando câmera para fotos e vídeos.

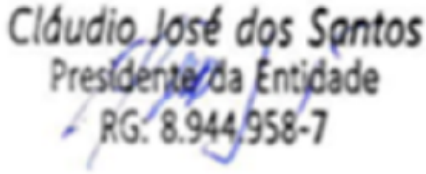
Modelo de Pauta de observação

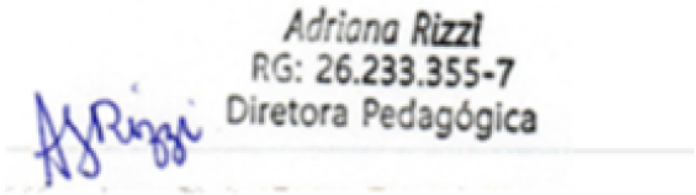
Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição





Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - JULHO/2022

De 01/07/2022 a 31/07/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de julho:

Meta 2 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 a 5 anos da região do município na qual o Cedin está inserido.

Etapa 1: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Meta 3 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa 6: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar (Festa da roça, Dia da Família, Mostra Cultural, entre outros).

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4: Acompanhamento de frequência das crianças.

Etapa 6: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Atividades extra plano:

- Reunião de pais: Nossas reuniões aconteceram nos dias 04, 05, 06 e 07 de julho, nos horários de entrada de cada período. Nestes dias as professoras tiveram a oportunidade de apresentar para as famílias todo processo e conquistas adquiridas no 1º semestre, realizando a leitura do Relatório de aprendizagem individual, com objetivo de estreitar os laços família e escola.

2| Resultados Alcançados

- Neste mês de julho foram matriculadas 7 crianças, seguindo a lista de classificação da SEC;

- Garantia do processo formativo para 100% dos colaboradores.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Atendimento a 330 crianças, em período parcial, garantindo seu direito de desenvolvimento e aprendizagem.

- Comprometimento dos professores no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

- Qualificação dos serviços prestados, tendo como princípio as orientações e estudos promovidos durante os TFC's.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 2 - Etapa 1 **Completude:** 90,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Neste mês de julho, demos inicío a pesquisa de satisfação, em parceria com a SEC, atendo as crianças das turmas de Infantil II, Pré I e Pré II, considerando a organização dos espaços e materiais da sala de referência. Foi planejado pelo grupo de professoras propostas do cotidiano escolar (roda de conversa, entrevista, mural, entre outros), permitindo que as crianças se expressassem, apontando suas observações e apresentando sugestões sobre os espaços e materiais. Estamos realizando a pesquisa com os demais segmentos, e os resultados serão publicados no mês de agosto.

Realizamos uma reunião com o grupo de professoras, e a partir dos dados obtidos, elecamos os itens que serão possiveis de atender as solicitações feitas pelas crianças.

Foram 160 crianças participantes, segue respostas recebidas:

O que você mais gostou de aprender?

5 - Instrumentos musicais

4 - Amarelinha

1 - Pizzaria

2 - Colagem

24 - Pintura e desenho

7 - Músicas

3 - Bola ao cesto

19 - Jogos

35 - Alfabeto

12 - Números

15 - Escrita do nome

1 - Ter uma professora nova

2 - Livros / jogos Buriti

24 - Atividades

4 - Preparar o bolo

2 – Massinha

O que você gostaria que tivesse na sala de referência?

6 - Cabana

7 - Bolas

17 - Tablet / celular

5 - Brinquedos grandes

9 - Brinquedos Novos

3 - Areia

4 - Bambolês

5 - Instrumentos musicais

7 - Dinossauro

6 - Carrinho

3 - Foguete

1 - Chaminé

4 - Mercadinho

3 - Material para escrita

1 - Tambor

1 - Palco

1 - Bicho de pelúcia

11 - Boneca

6 - Piscina de bolinha

1 - Cavalinho

3 - Televisão

3 – Escorregador

2 - Túnel

5 - Barraca

2 - Bexiga/balão

4 - Jogos

1 - Boneco de meninos

1 - Loja de brinquedos

1 - Floresta

1 - Pizza de chocolate

4 - Brinquedos

2 – Fogão

1 - Coisas de cientistas

3 – Amarelinha

3 – Livros

3 - Pula pula

1 - Caixa de som

3 - Fantasias

16 - Não souberam responder

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO DA LEITURA - 35

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU OS JOGOS - 38

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO SIMBÓLICO - 47

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO DE ARTES - 22

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO DE PESQUISA - 12

Nº DE CRIANÇAS QUE NÃO DESTACOU NENHUM LUGAR - 5

SE HOUVE DESTAQUES DE OUTROS LUGARES, EXEMPLIFIQUE – Roda de conversa

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3 - Etapa 6 **Completude:** 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

Seguindo as solicitações das famílias e grupo escola, realizamos no mês de julho o Arraiá do Cedin Marcia Aparecida, com objetivo de possibilitar a integração entre as crianças, escola e comunidade, oferendo oportunidade de descontração, socializando e ampliando o conhecimento através de brincadeiras e apresentações características à festa junina, por meio do resgate cultural.

Nosso arraiá, foi realizado no dia 08 de julho, no período da tarde, com a participação das crianças, famílias e comunidade. Na festa as crianças e familiares tiveram acesso aos comes e bebes típicos, as brincadeiras de pescaria e boca do palhaço e as apresentações das crianças, favorecendo os vínculos entre escola e famílias por meio de atrações lúdicas e divertidas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 4 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

O acompanhamento da frequência das crianças permanece acontecendo por meio do registro no diário digital e também em casos pontuais, a busca ativa mensal (a cada três faltas injustificadas), a equipe de sala entra em contato com as famílias via ligação telefônica, orientando quanto a obrigatoriedade da frequência (Pré I e II) e demais níveis, a equipe enfatiza as orientações visando o desenvolvimento e aprendizagem da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 - Etapa 6 **Completude:** 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Neste mês de julho, foi publicado no mural da escola, a pesquisa realizada com as crianças das turmas de Infantil ao Pré, com o objetivo de ressignificar as experiências vivenciadas em sala, e manter a comunidade de aprendizagem ciente das ações e procedimentos realizados na escola, e os investimentos planejados para ampliar cada vez mais a qualidade nos serviços prestados.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Reunião de Pais - encerramento 1º semestre

Reunião de Pais - encerramento 1º semestre

Reunião de Pais - encerramento 1º semestre

Reunião de Pais - encerramento 1º semestre

Reunião de Pais - encerramento 1º semestre

Reunião de Pais - encerramento 1º semestre

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

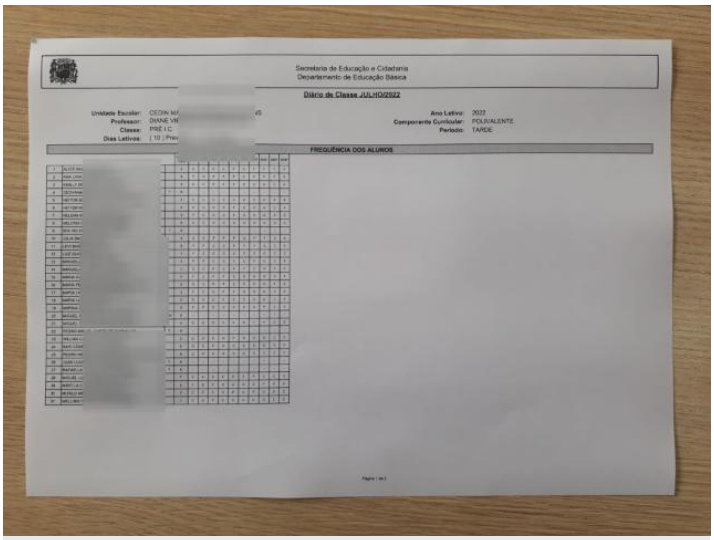
Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida

Arraiá Cedin Marcia Aparecida



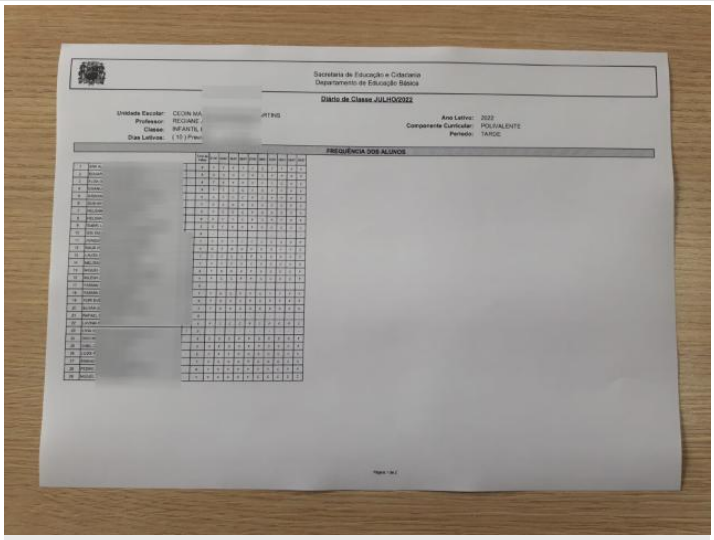
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Educação Básica

Diário de Classe JULHO/2022

Ano Letivo: 2022
Componente Curricular: POLIVALENTE
Período: TARDE

FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

Acompanhamento de frequência - Diário Digital



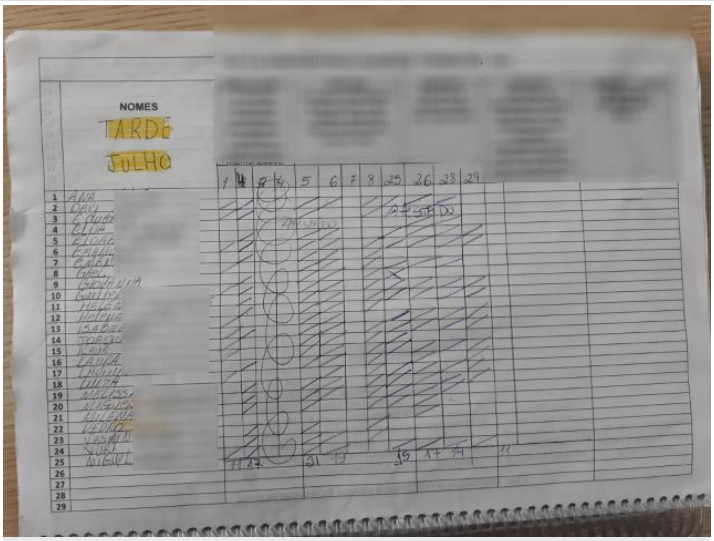
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Educação Básica

Diário de Classe JULHO/2022

Ano Letivo: 2022
Componente Curricular: POLIVALENTE
Período: TARDE

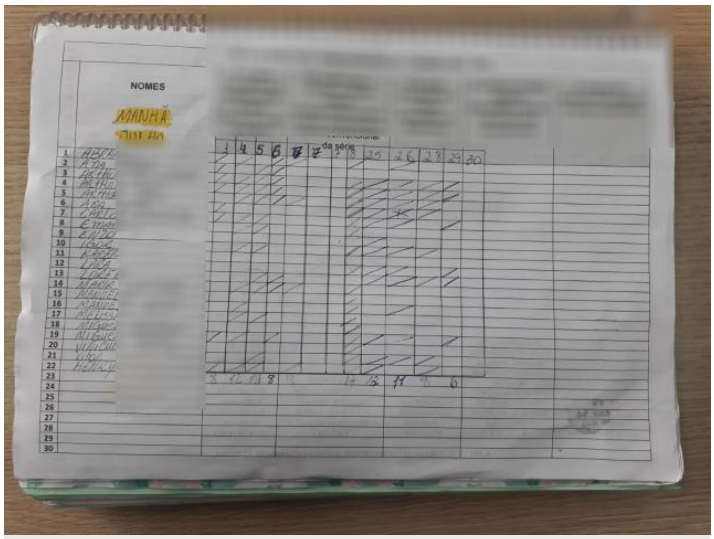
FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

Acompanhamento de frequência - Diário Digital



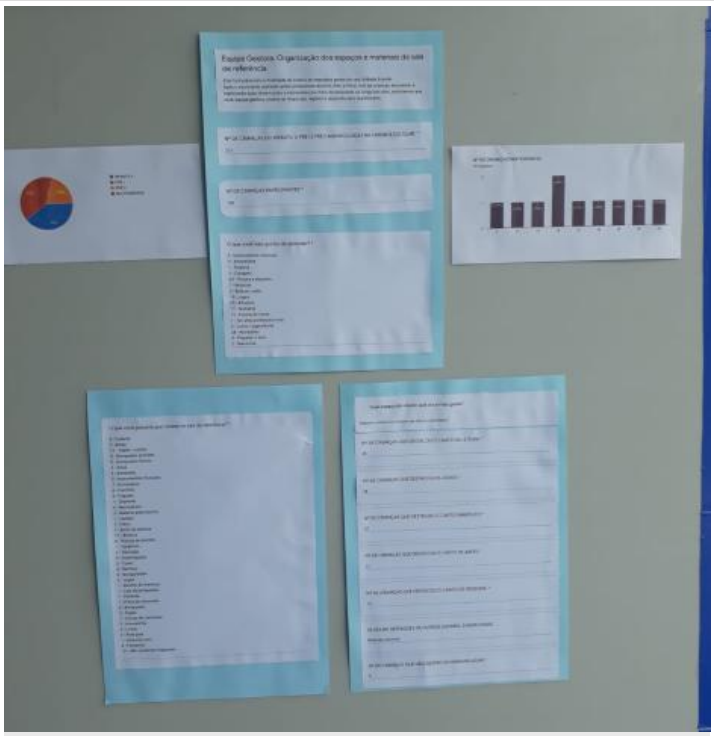
NOMES
TARDE
JULHO

Acompanhamento de frequência - anotação preliminar



Acompanhamento de frequência - anotação preliminar

Pesquisa realizada com as crianças - publicado no mural da escola



Pesquisa realizada com as crianças - publicado no mural da escola

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - AGOSTO/2022

De 01/08/2022 a 31/08/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Metas propostas no plano de trabalho Agosto/2020 à Agosto/2022

Meta 4 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem;

Etapa 2: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Metas propostas no plano de trabalho Agosto/2022 à Agosto/2024 - Prorrogação

Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido;

- **Etapa / fase 1.1 - Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral);**

  Atividade 1.1.1 - TFC´S - Trabalho de Formação Continuada.

- **Etapa / fase 1.2 - Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos administrativos das Unidades Escolares;**

Atividade 1.2.1 - Realizar auto avaliação individual junto a equipe escola, elencando as dificuldades e expectativas de cada colaborador em relação ao uso da tecnologia.

Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem;

- **Etapa / fase 3.1 - Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento;**

  Atividade 3.1.3 - Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa.

Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças;

- **Etapa / fase 4.1 - Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral;**

  Atividade 4.1.1 - Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos;

  Atividade 4.1.3 - Monitoramento de frequência no diário digital.

Atividades Extraplano:

- Cuidados relacionados ao controle da proliferação a dengue (brigada da dengue);

- Formação de música, utilizando os instrumentos musicais (enviados pela SEC);

- Reunião de Secretários e Diretores (Direcionamento das crianças do Pré II, Educação Infantil para o Ensino Fundamental);

Formações externas Professoras PRÉ II;

02/08 Formação CEFE para as professoras do PRÉ II (Alfabetização e letramento);

16/08 Formação CEFE para as professoras do PRÉ II (Alfabetização e letramento);

30/08 Formação CEFE para as professoras do PRÉ II (Alfabetização e letramento);

2| Resultados Alcançados

- Cumprimento de 100% das metas previstas para o mês de agosto;
- Participação de 100% das equipes no trabalho de formação continuada;
- Neste mês de agosto foram efetivadas 20 novas matrículas, seguindo a lista de classificação da SEC;
- Participação de 90% das famílias na reunião para esclarecimentos sobre a transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
- Produção de 4.591 refeições no mês de agosto.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Aprimoramento da elaboração de novas propostas a partir das contribuições das crianças;
- Esclarecimento de dúvidas e orientações relacionadas a transição da Educação Infantil para o ensino fundamental;
- Transparência do trabalho realizado através da divulgação dos resultados obtidos e da comunicação ativa junto às famílias;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC'S. - Trabalho de Formação Continuada;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 4 - Etapa 2 **Completude:** 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Descrição:

Realizamos no mês de agosto nossa 2ª Mostra Cultural, apresentando e socializando as propostas construídas pelas crianças, de forma coletiva e individual, integrando as diferentes faixas etárias e oportunizando os pais e comunidade a conhecerem todo processo desenvolvido no 1º semestre. Os espaços e as formas da exposição foram definidos com antecedência e organizados pelas professoras no corredor principal da escola (em frente na sala de referência da turma) o qual ficou de fácil acesso para todas as outras salas. A exposição abordou temáticas variadas, buscando desenvolver um olhar crítico e sensível, explorando as possibilidades de expressão e interpretação da diversidade cultural como uma forma conviver.

Seguem algumas das propostas expostas na Mostra:

- Exploração com areia colorida;
- Exploração com borra de café;
- Exploração com elementos da natureza;
- Exploração com tinta guache no borrifador
- Desenhos com diversos riscantes;
- Rasgar e colar;
- Recursos utilizados na contação de histórias;
- Fotos das crianças
- Exploração com tinta natura (espinafre e beterraba);
- Carimbo com vegetais;
- Colagem de papel de revista;
- Colagem com papel crepom;
- Pintura com tinta guache com plástico bolha nos pés;
- Projeto animais da fazenda
- Construções com materiais não estruturados;
- Carrinhos de entrar e sair (de papelão);
- Fantoches;
- Cenário da história;
- Tapetes personalizados.
- **Cantinho de jogos**: jogo da árvore, jogo da velha, jogo das 30 casas, bingo de números, bingo de letras, bingo de nomes, jogo da memória de nome/foto das crianças, tabela com fotos e escrita espontânea.

  Mural com desenhos: com interferência, com tinta guache, recorte e colagem, de observação.

  Cantinho dos dinossauros: cenário com brinquedos de dinossauros, vulcão, lupa, modelagem de dinos com argila, livros diversos sobre o tema.

  Cantinho de história: pesquisa da história do nome de cada criança, exposição dos livros com as histórias contadas pelas professoras, fantoche do saci, do Grúfalo, do bolinho e garrafas simbolizando poções mágicas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 6 - Prorrogação - Meta 1 - Etapa 1.1 **Completude:** 10,00 %

Meta: Porrogação Meta: 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: 1.1 Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Descrição:

- Atividade 1.1.1 - TFC´S - Trabalho de Formação Continuada:

Professoras:

Iniciamos o mês de agosto com o movimento formativo direcionado para o registro do planejamento e as modalidades organizativas para o segundo semestre, em seguida sistematizamos o processo formativo referente ao planejamento. Neste mês também aconteceu a formação de música, apresentando o uso dos instrumentos musicais para favorecer as brincadeiras com ritmos e por fim, elaborarmos coletivamente a orientação sobre a 2º Mostra Pedagógica e organização para a exposição.

Educadoras:

Com as educadoras realizamos a formação voltada aos instrumentos musicais enviados pela SEC, onde foi apresentando as diversas possibilidades de explorar os mesmos. Também foi apresentado ao grupo de educadoras o estudo sobre "Espaços externos da escola como possibilidades de múltiplas experiências – Parques Sonoros" onde sendo a temática aprofundada no decorrer do segundo semestre.

Estagiárias:

A formação com as estagiárias esteve voltada para a finalização do projetos institucional Escola segura “Um novo olhar para todos” e formação sobre Música utilizando dos instrumentos musicais enviados pela SEC.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 6 - Prorrogação - Meta 1 - Etapa 1.2 **Completude:** 100,00 %

Meta: Porrogação Meta: 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: 1.2 Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Descrição:

- Atividade 1.2.1 - Realizar auto avaliação individual junto a equipe escola, elencando as dificuldades e expectativas de cada colaborador em relação ao uso da tecnologia: No mês de agosto, em cumprimento a esta etapa realizamos a autoavaliação com o grupo de professoras e educadoras, apontando as expectativas e dificuldades. Através desse processo avaliativo, acolhemos as necessidades individuais, ficando claro quais serão os investimentos e ações que deverão ser realizados com o grupo. A avaliação foi realizada através de um formulário Google forms.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 8 - Prorrogação - Meta 3 - Etapa 3.1 **Completude:** 20,00 %

Meta: Prorrogacão: Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: 3.1 - Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Descrição:

- Atividade 3.1.3 - Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa: Foi realizada uma pesquisa de escuta ativa com as crianças, para saber suas preferências, como: o que mais gostou de aprender, o que gostaria que tivesse na sala, quais cantos simbólicos mais gostavam, etc. Essa pesquisa foi muito importante para aprimorar os cantos da sala, planejar e realizar atividades e propostas que desperta mais a atenção das crianças, como, atividades mais frequentes com tintas, brincadeiras com bola, trazer jogos ou objetos que eles gostariam que tivessem ou que fossem em maior quantidade, como carrinhos, bichinhos de pelúcia, entre outros, de acordo com o que foi possível realizar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 9 - Prorrogação - Meta 4 - Etapa 4.1 **Completude:** 10,00 %

Meta: Prorrogação: Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
Etapa: 4.1 - Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Descrição:

- Atividade 4.1.1 - Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos: A cada 15 dias as professoras juntamente com as educadoras e crianças, realizamos a troca dos murais, com objetivo de compartilhar com as famílias as atividades/propostas desenvolvidas na escola, assim como evidenciar o protagonismo infantil, por meio da socialização das produções e momentos vivenciados no contexto escolar.

No mural principal da escola fica em evidência o cardápio da merenda oferecida diariamente a todas as turmas, assim como o calendário Escolar e informativos, neste mês deixamos exposto também folder da Vacinação Poliomelite, orientando os responsáveis.

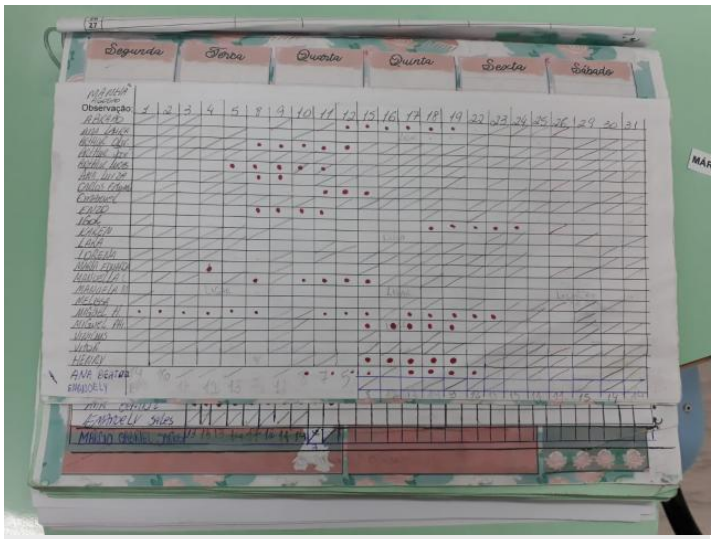
- Atividade 4.1.3 - Monitoramento de frequência no diário digital: Com o objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças, as professoras registram diariamente a frequência no diário de bordo, facilitando o acompanhamento e monitoramento da presença, em seguida lançam as informações no diário digital e mediante ao excessivo número de faltas injustificadas, a equipe gestora mantém contato com as famílias, orientando-as sobre a importância da presença diária para o desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

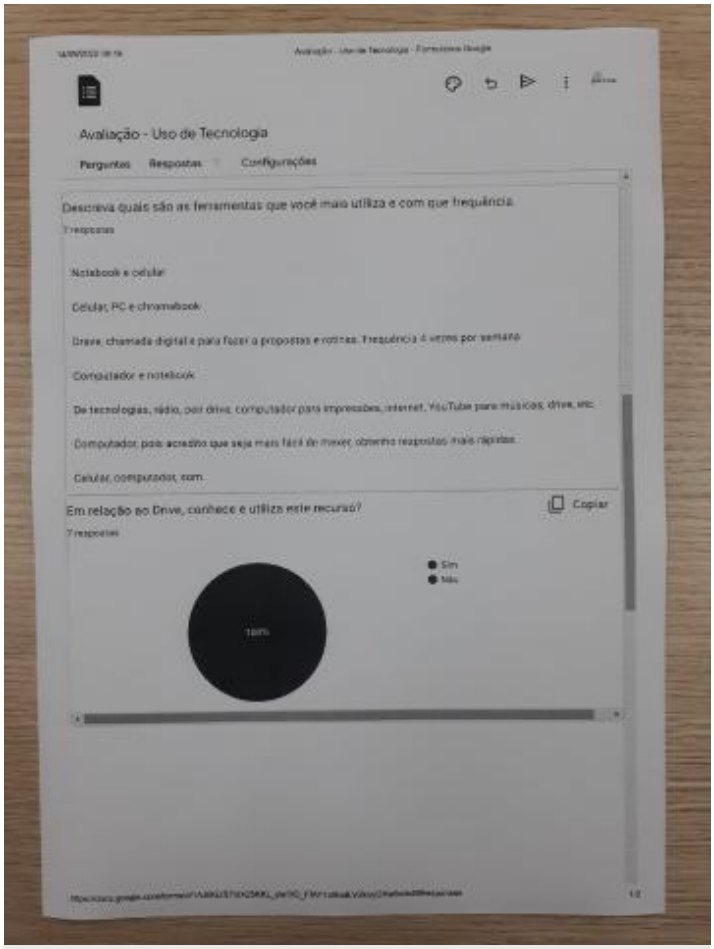
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

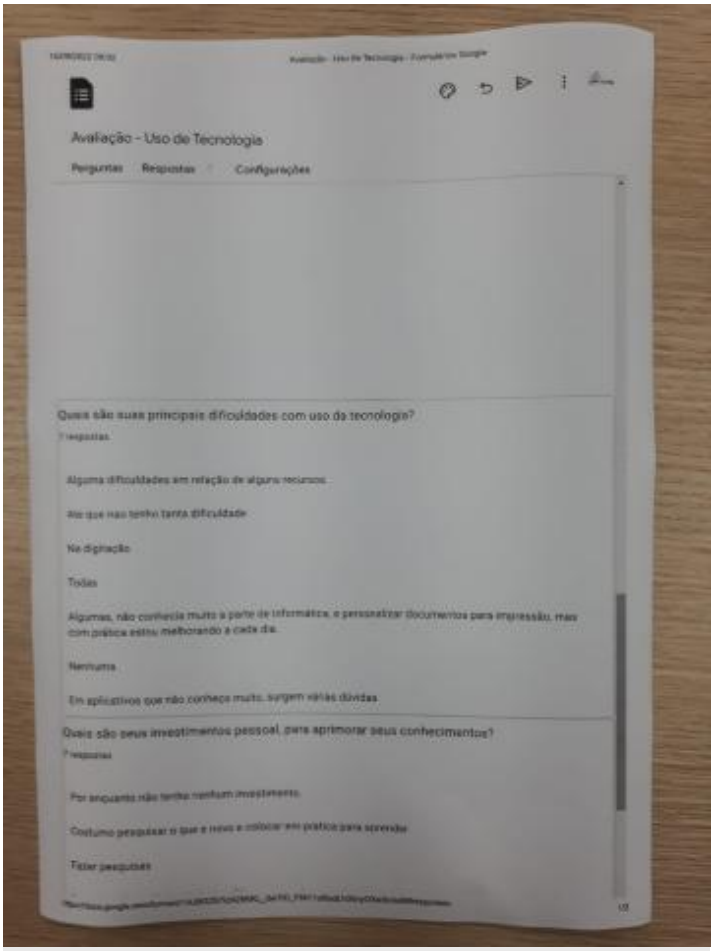


Monitoramento de frequência

Monitoramento de frequência

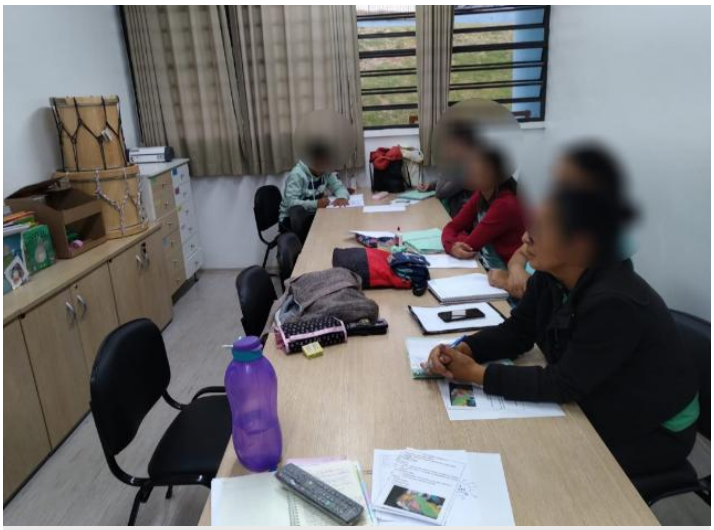


Avaliação - Uso de tecnologia



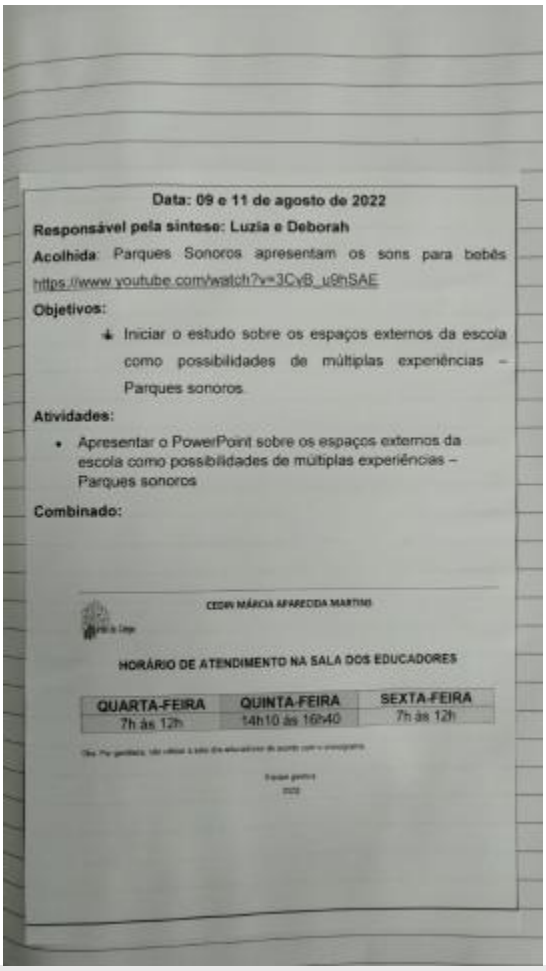
Avaliação - Uso de tecnologia

TFC Educadoras - Organização Mostra Cultural



TFC Professoras

TFC Professoras



Data: 09 e 11 de agosto de 2022

Responsável pela síntese: Luzia e Deborah

Acolhida: Parques Sonoros apresentam os sons para bebês https://www.youtube.com/watch?v=3CvB_u9hSAE

Objetivos:

- Iniciar o estudo sobre os espaços externos da escola como possibilidades de múltiplas experiências – Parques sonoros.

Atividades:

- Apresentar o PowerPoint sobre os espaços externos da escola como possibilidades de múltiplas experiências – Parques sonoros

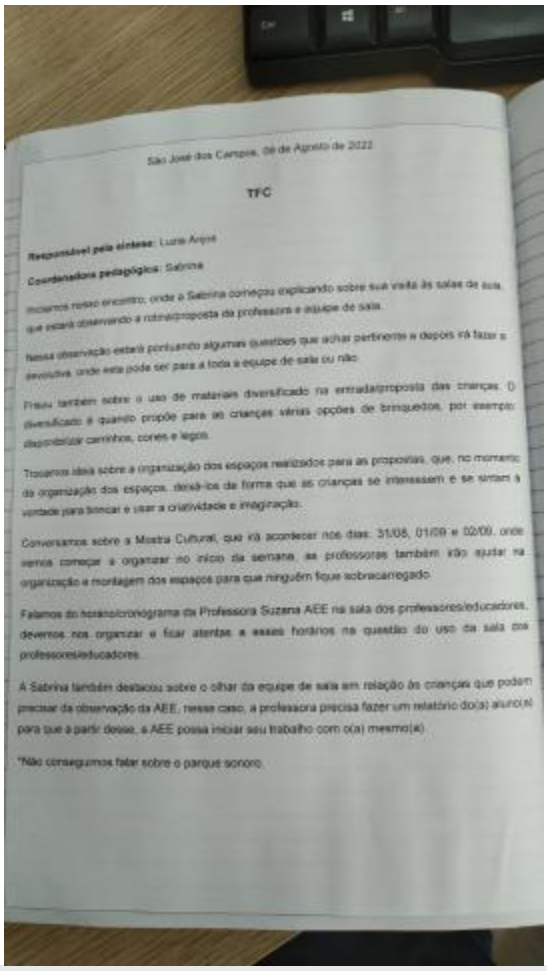
Combinado:

CEDIN MÁRCIA APARECIDA MARTINS

HORÁRIO DE ATENDIMENTO NA SALA DOS EDUCADORES

QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
7h às 12h	14h10 às 16h40	7h às 12h

Pauta TFC - Educadoras



São José dos Campos, 08 de Agosto de 2022

TFC

Responsável pela síntese: Luna Anjos

Coordenadora pedagógica: Sabrina

Iniciamos nosso encontro, onde a Sabrina começou explicando sobre sua visita às salas de aula, que estará observando a rotina/proposta da professora e equipe de sala.

Nessa observação estará pontuando algumas questões que achar pertinente e depois irá fazer a devolutiva, onde esta pode ser para a toda a equipe de sala ou não.

Falou também sobre o uso de materiais diversificado na entrada/proposta das crianças. O diversificado é quando propõe para as crianças várias opções de brinquedos, por exemplo: disponibilizar carrinhos, cores e legos.

Trouxemos ideia sobre a organização dos espaços realizados para as propostas, que, no momento da organização dos espaços, deixá-los de forma que as crianças se interessem e se sintam à vontade para brincar e usar a criatividade e imaginação.

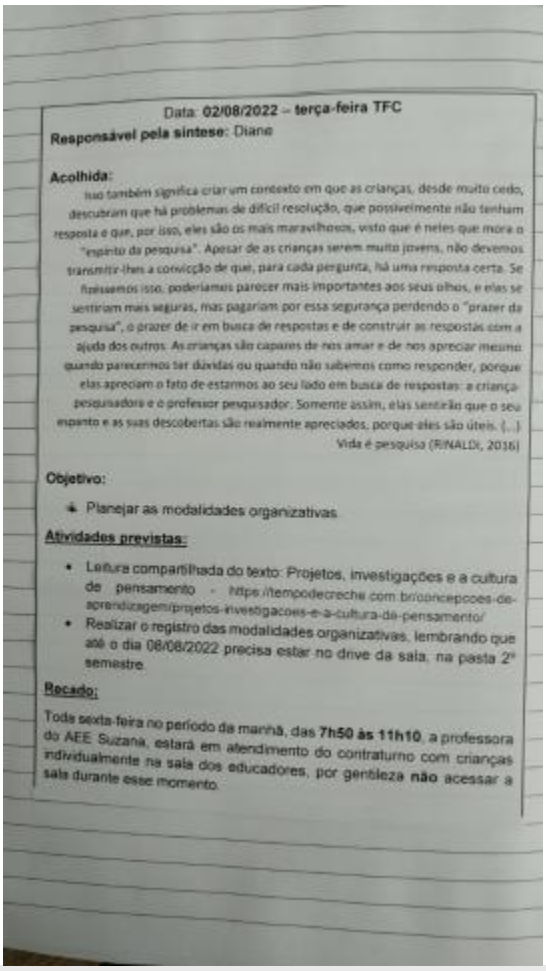
Conversamos sobre a Mostra Cultural, que irá acontecer nos dias: 31/08, 01/09 e 02/09, onde vamos começar a organizar no início da semana, as professoras também irão ajudar na organização e montagem dos espaços para que ninguém fique sobrecarregado.

Falamos do horário/cronograma da Professora Suzana AEE na sala dos professores/educadores, devemos nos organizar e ficar atentas a esses horários na questão do uso da sala dos professores/educadores.

A Sabrina também destacou sobre o olhar da equipe de sala em relação às crianças que podem precisar da observação da AEE, nesse caso, a professora precisa fazer um relatório do(a) aluno(a) para que a partir desse, a AEE possa iniciar seu trabalho com o(a) mesmo(a).

*Não conseguimos falar sobre o parque sonoro.

Síntese TFC - Educadoras



Data: **02/08/2022 – terça-feira TFC**

Responsável pela síntese: Diane

Acolhida:

Isso também significa criar um contexto em que as crianças, desde muito cedo, descubram que há problemas de difícil resolução, que possivelmente não tenham resposta e que, por isso, eles são os mais maravilhosos, visto que é neles que mora o "espírito da pesquisa". Apesar de as crianças serem muito jovens, não devemos transmitir-lhes a convicção de que, para cada pergunta, há uma resposta certa. Se fizéssemos isso, poderíamos parecer mais importantes aos seus olhos, e elas se sentiriam mais seguras, mas pagariam por essa segurança perdendo o "prazer da pesquisa", o prazer de ir em busca de respostas e de construir as respostas com a ajuda dos outros. As crianças são capazes de nos amar e de nos apreciar mesmo quando parecemos ter dúvidas ou quando não sabemos como responder, porque elas apreciam o fato de estarmos ao seu lado em busca de respostas: a criança-pesquisadora e o professor pesquisador. Somente assim, elas sentirão que o seu espanto e as suas descobertas são realmente apreciados, porque eles são úteis. (...)

Vida é pesquisa (RINALDI, 2016)

Objetivo:

- Planejar as modalidades organizativas.

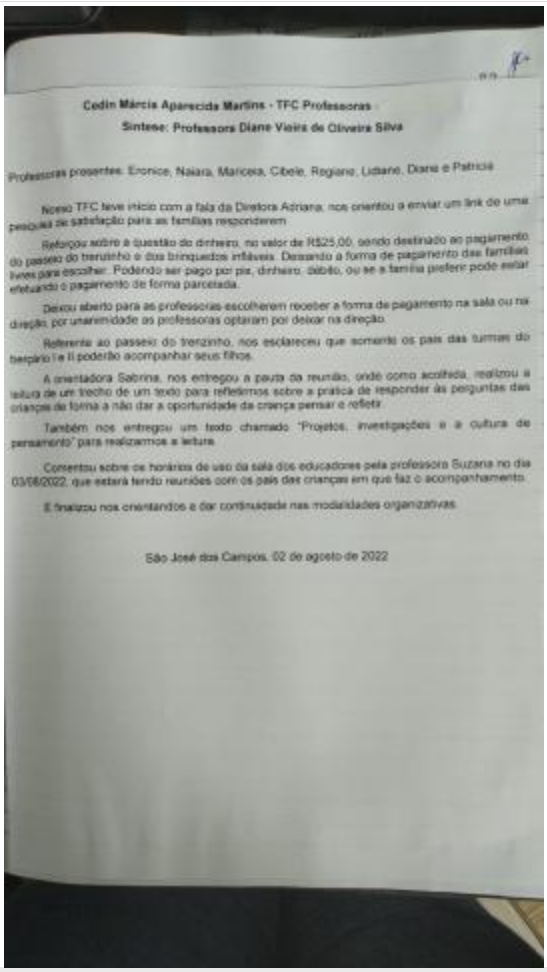
Atividades previstas:

- Leitura compartilhada do texto: Projetos, investigações e a cultura de pensamento - https://tempodecreche.com.br/conceitos-de-aprendizagem/projetos-investigacoes-e-a-cultura-de-pensamento/
- Realizar o registro das modalidades organizativas, lembrando que até o dia 08/08/2022 precisa estar no drive da sala, na pasta 2º semestre.

Recado:

Toda sexta-feira no período da manhã, das **7h50 às 11h10**, a professora do AEE Suzana, estará em atendimento do contraturno com crianças individualmente na sala dos educadores, por gentileza **não** acessar a sala durante esse momento.

Pauta TFC - Professoras



Cedin Márcia Aparecida Martins - TFC Professoras

Síntese: Professora Diane Vieira de Oliveira Silva

Professoras presentes: Eronice, Naiara, Maricéia, Cibele, Regiane, Lidiane, Diane e Patrícia.

No nosso TFC teve início com a fala da Diretora Adriana, nos orientou a enviar um link de uma pesquisa de satisfação para as famílias responderem.

Reforçou sobre a questão do dinheiro, no valor de R$25,00, sendo destinado ao pagamento do passeio do trenzinho e dos brinquedos infláveis. Deixando a forma de pagamento das famílias livres para escolher. Podendo ser pago por pix, dinheiro, débito, ou se a família preferir pode estar efetuando o pagamento de forma parcelada.

Deixou aberto para as professoras escolherem receber a forma de pagamento na sala ou na direção, por unanimidade as professoras optaram por deixar na direção.

Referente ao passeio do trenzinho, nos esclareceu que somente os pais das turmas do berçário I e II poderão acompanhar seus filhos.

A orientadora Sabrina, nos entregou a pauta da reunião, onde como acolhida, realizou a leitura de um trecho de um texto para refletirmos sobre a prática de responder às perguntas das crianças de forma a não dar a oportunidade da criança pensar e refletir.

Também nos entregou um texto chamado "Projetos, investigações e a cultura de pensamento" para realizarmos a leitura.

Consentiu sobre os horários de uso da sala dos educadores pela professora Suzana no dia 03/08/2022, que estará tendo reuniões com os pais das crianças em que faz o acompanhamento.

E finalizou nos orientando e dar continuidade nas modalidades organizativas.

São José dos Campos, 02 de agosto de 2022

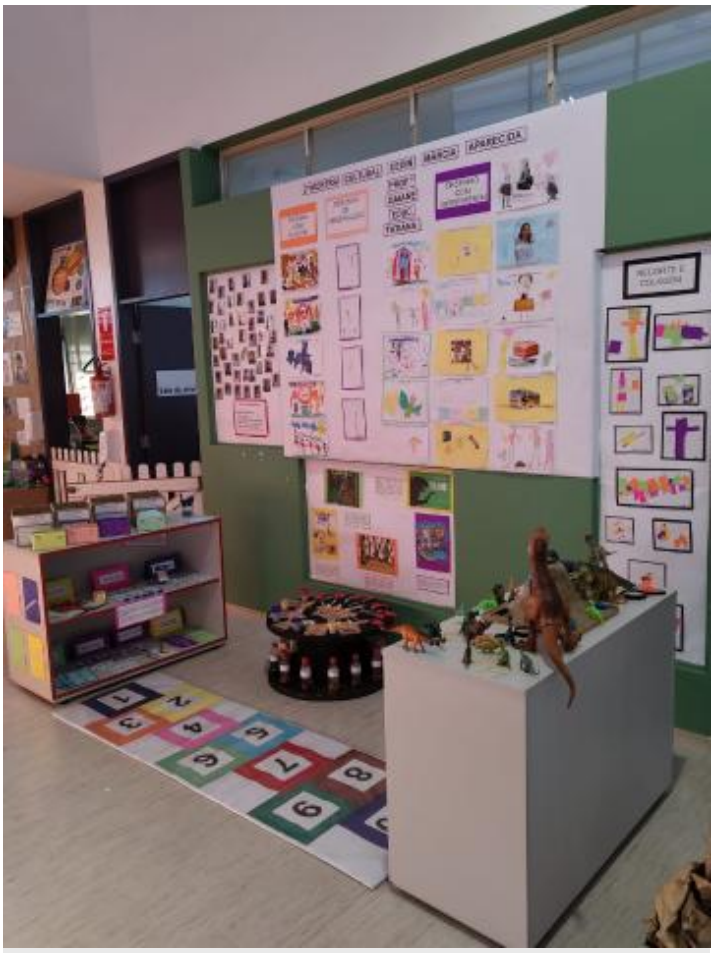
Síntese TFC - Professoras

Mostra Cultural

Mostra Cultural

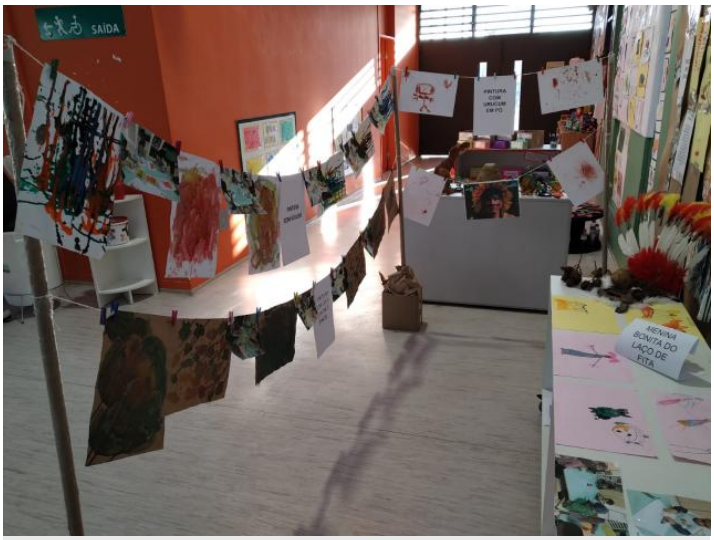
Mostra Cultural

Mostra Cultural



Mostra Cultural

Mostra Cultural



Mostra Cultural

Mostra Cultural

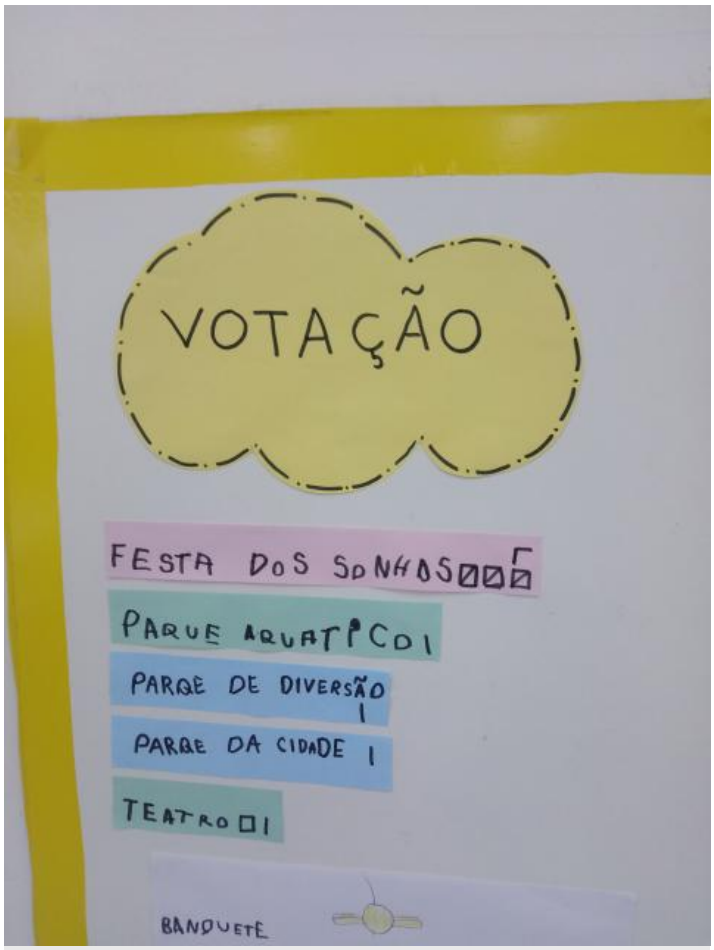
Escuta Ativa

Escuta Ativa

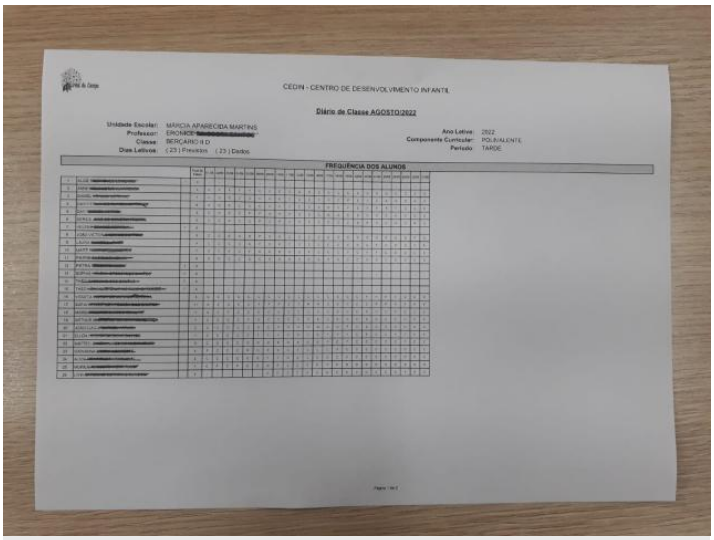
Mural Informativo

Mural Informativo

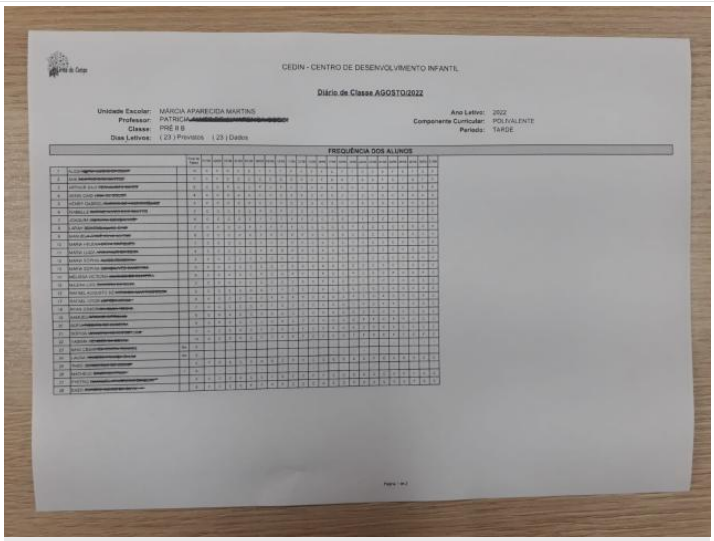
Mural Informativo



Mural Informativo



Diário Digital - BII



Diário Digital - Pré II

Outros Documentos

Nome	Observações	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/09/2022 a 30/09/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Horta

Descrição: Realizamos no início do mês de setembro, com o auxílio voluntário do pai de uma criança de nossa escola, o plantio de mudas diversas (alface, agrião, cebolinha), em meados do mês, já foi possível fazermos a colheita para consumo dos funcionários e crianças.

Atividade realizada: Matrículas

Descrição:
No decorrer deste mês realizamos 10 novas matrículas, seguindo a lista de classificação fornecida pela SEC - Secretaria de Educação e Cidadania.

Atividade realizada: Boas Práticas - Sala de referência

Descrição: No início do mês de setembro foi combinado com as professoras em TFC, a socialização de boas práticas para o final do mês, nos dias 27 e 29 em horário de TFC, com o objetivo de compartilhar com as demais professoras propostas significativas, sendo possível realizar reflexões e trazer para o cotidiano escolar, vivências que acontecem na escola e que muitas vezes não temos conhecimento, pois estamos envolvidas em nossa rotina.

Segue abaixo trechos do que aconteceu sobre cada apresentação:

Professora Naiara (Berçário II)
Nos apresentou o cenário com alguns animais da fazenda. Explicou que em sala canta a música do Sr. Lobato, apresentando um animal por vez, fazendo relação com o som emitido por cada um deles. Depois nos convidou para cantar.

Professora Regiane (Infantil II)
Nos contou que realiza a brincadeira do amigo secreto, utilizando as fichas de chamada com o nome das crianças, ajudando-os a enfatizar as características das crianças. Em seguida nos convidou a vivenciar a brincadeira.

Professora Cibele (Infantil I)
Apresentou um álbum de fotos com imagens dos momentos do diversificado oferecido às crianças. A professora evidenciou que a organização das propostas/ espaço torna a proposta mais atrativa, chamando mais a atenção das crianças, ao chegarem e o ambiente estar organizado, o interesse cresce e as crianças vão estabelecendo a prática de organização.

Professora Eronice (Berçário II)

Contou sobre a boa prática do seu momento de roda de músicas e chamada, apresentou um vídeo, socializando como é a apresentação das músicas que cantam com crianças e do momento de chamadinha. (A orientadora Sabrina complementou após sua apresentação sobre a importância da constância nas propostas, pois hoje essa sala já participa da chamada e antes eles não participavam).

Professora Patrícia (Pré II)

Iniciou com a proposta da guerra dos dados, entregou uma folha para cada professora, lápis e orientou que todas fizessem uma coluna com quatro quadrados, logo após todas deveriam jogar o dado e anotar no primeiro quadrado a quantidade que caiu no dado e assim por 3 vezes, para anotar nos quadrados. Explicou que na turma do Pré II, as crianças fazem a contagem dos quadrados com tampinhas para saber o total. Ao final todos compartilham seus resultados para saber quem ganhou (A orientadora Sabrina complementou sobre a importância de brincadeiras com números principalmente nessa faixa etária).

Professora Maricéia (Infantil I)

Apresentou a proposta de rimas e quadrinhas. Contou que canta com as crianças as rimas envolvendo seus nomes. A professora construiu um livrinho plastificado com as rimas e quadrinhas, ficando este no cantinho de leitura para que as crianças possam manusear, por meio desta prática a professora relatou que verificou avanços, como: ampliou o interesse das crianças em observar o livro, assim como, cantam com os nomes dos colegas.

Professora Daiane (Pré I)

Apresentou a prática de histórias, socializou como foi a proposta com caixas, como as crianças se manifestaram e para apresentação com as professoras, montou um folheto com as fotos e falas das crianças. Após a professora ter lido para a turma um livro sobre caixas. A professora também compartilhou sua intenção, em toda sexta realizar uma prática diferente utilizando histórias. Ao final de sua apresentação, a professora leu para o grupo o livro "A caixa surpresa", entregou uma caixinha e um papelzinho para cada professora e realizou a dinâmica, onde todas deveriam escrever algo que remetesse um momento bom em sua vida e guardar na caixinha.

c. **Brigada Contra Dengue:**

Semanalmente realizamos a vistoria em toda Unidade Escolar para garantirmos a não existência/proliferação de focos.

O grupo responsável neste mês em fazer o controle são: Tatiana, Amanda (educadoras), Thalia (professora) e Francisca (A.S.G.).

Após a verificação dos espaços e materiais, um dos responsáveis preenche o checklist e o mesmo é enviado por e-mail para o CCZ - Centro de Controle de Zoonoses, ficando o impresso arquivado na pasta destinada para as ações da brigada em nossa escola.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos

bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.2: Formação extracurricular.

Descrição:
Com objetivo de ampliar os conhecimentos do grupo de colaboradores, neste mês foi compartilhado durante as formações com o grupo de professoras, educadoras e estagiárias o E-book aula aberta SOS engasgo, ministrado por Daniel Becker e Jesuíno Ramos (médicos). Após assistirem a live, realizamos uma roda de conversa e uma simulação na prática, ampliando o conhecimento do grupo e despertando o olhar atento quanto às situações de risco que podem acontecer no contexto escolar.

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.2: Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade 1.2.2: Boas práticas.

Descrição: Realizamos no mês de setembro, uma apresentação de boas práticas desenvolvida pela professora Cibele Avellar, utilizando os recursos do Google Drive, como ferramenta para auxiliar e sanar dúvidas do grupo de professoras, auxiliando no arquivamento da documentação pedagógica no drive, assim como, no uso das ferramentas que o aplicativo oferece, por exemplo: elaborar formulário de pesquisa e/ou avaliação com as famílias; elaborar documentos no Word e Excel (gerando gráficos), ampliando assim o conhecimentos de todas.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação

Descrição:
Com intuito de aprimorar e valorizar a pesquisa e a escuta ativa, realizada com as crianças do Infantil II, Pré I e II, neste mês elaboramos uma avaliação no google forms, com o objetivo de levantar com o grupo de professores e educadores, o quanto as ações já realizadas para favorecer os espaços e materiais, estão beneficiando no dia a dia das crianças no contexto escolar. Algumas respostas:

- Maior interesse e participação das crianças nas brincadeiras e propostas, pois foi algo escolhido por eles;
- Trabalhar de acordo com a realidade da criança;
- Observar e colher informações que vão gerar propostas válidas;
- Com a pesquisa melhoramos nosso canto simbólico;
- Colocar em prática outras observações apontadas pelas crianças;

- Mediante as respostas obtidas, melhoramos nosso canto simbólico com novos livros, fantoches, palitoches (confeccionados pelas crianças), caixa musical e com isso as crianças demonstraram maior interesse pelo canto, nos momentos de brincar;

- Diante da escuta das crianças, foi possível realizar a compra de brinquedos novos como: corda, bolas, esponjas, frutas;

- Acredito que a equipe da sala tem validado essas escutas na organização do espaço, uma vez observado o interesse e atuação das crianças durante as brincadeiras e interações realizadas nesses espaços.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 15 novas matrículas;
- Envio de relatório da Brigada Contra a Dengue;
- Manutenção da horta;
- Entrega de 4.259 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de todas as metas, etapas e atividades previstas para o período;
- Participação de 100% do grupo de educadoras e professoras nas formações;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Com a manutenção da horta garantimos um local agradável;
- Fortalecimento do vínculo entre família e escola;
- Troca de experiências;
- Qualificação dos colaboradores, promovida durante os estudos e formações.
- Garantir experiências significativas às crianças de todas as faixas etárias.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins, referente ao mês de setembro de 2022.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Maria Alice Barreto
Matrícula: 463557/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO - OUTUBRO/2022

Período de 01/10/2022 a 31/10/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 336

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Passeio Pedagógico – Pré II A e B

Descrição:

No dia 06 de outubro, visitamos com a turma do Pré II A, o MIC - Museu Interativo de Ciências da nossa cidade, local que conhecemos durante as pesquisas relacionadas ao nosso projeto de investigação sobre o universo. As crianças amaram o passeio, e relataram a experiência com empolgação. Dentre elas, a lâmpada que acende ao toque, elas disseram ser "lazer", outra experiência que marcou foi a bolha de sabão gigante, o basquete de ar com o globo terrestre e a bicicleta que gera energia com as pedaladas, ligando o rádio. Heitor ficou impressionado com os ossos dos dinossauros, lembrando o nome dele " espinossauro". No andar dos planetas, a história sobre como foi possível o homem chegar na lua e como sobreviveu, deixou as crianças encantadas, o professor que nos recebeu fez a simulação da rotação da terra com nossas crianças, resultando em muita diversão a brincadeira. Essa experiência sem dúvida ficará registrada na memória dos pequenos e na nossa.

Durante as pesquisas para nosso projeto sobre reciclagem, descobrimos o Museu do Lixo em nossa cidade. Nossa visita aconteceu no dia 07 de outubro com a turma do Pré II B, que mostraram encantamento com as experiências vivenciadas. A equipe do aterro preparou um teatro com a temática Reciclagem, alertando nossas crianças sobre o risco que nosso planeta corre sem nossos cuidados. Ryan se lembra da fala importante sobre "não jogar lixo na rua, se não tem lixeira, guarda o papel no bolso e joga no lixo de casa" e Samuel relembrou que "não pode enterrar animal morto em casa". Tem que ligar pra prefeitura."

Ficamos satisfeitos com a acolhida da equipe do local e notamos o interesse das crianças em cuidar do nosso planeta.

Atividade realizada: Treinamento de Brigada de Incêndio

Descrição: Foi realizado no dia 18 de outubro o treinamento de brigada de incêndio, ministrado pelos Bombeiros Ricardo e Marcos, com o objetivo de possibilitar aos participantes o desenvolvimento técnico exigido em uma brigada eficaz além de adequar a escola às legislações específicas. Segue assuntos abordados:

- O que é fogo, reação do fogo e o que é incêndio.
- MÉTODOS DE EXTINÇÃO DE INCÊNDIO:
• Dividir o grupo em caso de incêndio
• Abafamento
•Resfriamento
•Retirada de materiais.
- PREVENÇÃO DE INCÊNDIO:
• Se atentar as Placas de não fume
• Manutenção a rede elétrica
• Substituir extintores descarregados ou variados
• Colocar material de limpeza em recipientes próprios ou identificados
• Conhecer os produtos usados na edificação.
- CLASSE DE INCÊNDIO:
• Classe A - combustíveis Sólidos
• Classe B - líquidos inflamáveis
• Classe C - equipamentos elétricos
• Classe D - metais combustível.
- COMO USAR CADA EXTINTOR:
• Extintor de pó para classe ABC
• Extintor de água pressurizada para classe A
• Extintor com gás carbônico indicado para classe C mais pode ser usado na classe A e B
• Extintor com pó químico seco classe B (líquido inflamável) indicado também na classe A e C.
- RISCOS ESPECÍFICOS:
• Panelas no fogão com óleo em chamas
• Não entrar em pânico
• Desligar o fogo
• Molhar um pano e torcer para retirar o excesso de água
• Colocar o pano sobre a abertura da panela espere que o mesmo esfrie o fogo com abafamento
• Nunca jogue água.
- ABANDONO DE ÁREA:
• Saída organizada
• Pontos de encontro
• Conferência e controle de pânico.

- PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA

Todos os Brigadista devem ter conhecimento de todas as pessoas com mobilidade reduzida na escola.

- PARTE PRÁTICA

Executamos na prática a manobra de desengasgo, e também a reanimação. Em seguida foi realizado na área externa treinamento de como apagar o fogo usando os diferentes extintores.

Atividade realizada: Comemoração Semana do Dia das Crianças

Descrição: Foi realizado pelas professoras, no TFC do dia 20/09 o planejamento para organizar a semana do dia das crianças.

Segue programação:

- 10/10 → Passeio de trenzinho nas proximidades da escola;
- 11/10 → Oficinas (foi liberado às crianças brincarem livremente, podendo explorar os ambientes que estarão dispostos no corredor, como cantinhos de leitura e "propostas" com miniaturas e legos, as professoras Patrícia e Talia ficarão responsáveis pela pintura de rosto e do cabelo maluco, e as professoras Eronice, Naiara e Mauriceia ficarão responsáveis pelas oficinas de massinhas diferentes).
- 14/10 → Festa Fantasia (recebemos as crianças nos horários de entrada das turmas de Fantasia. Decoramos uma sala de aula para receber as crianças para o Baile.

Atividade realizada: Formação AEE (Atendimento Educacional Especializado) – Elucidar as atribuições do professor do AEE, esclarecendo qual o público alvo de atendimento.

Descrição: Foi realizado em TFC do dia 28/10, uma formação com a Profª Suzana que ressaltou importância da parceria Família e Escola, e explicou quem são as crianças atendidas pela A.E.E, (crianças com deficiência física, auditiva, intelectual, cerebral, com transtornos globais do desenvolvimento, como autismo entre outros e crianças em investigação). Destacou alguns tópicos como: Concepção da Inclusão e a nossa capacidade de entender e reconhecer o outro e assim ter o privilégio de conviver e compartilhar com pessoas diferentes de nós, a Educação Inclusiva acolhe todas as pessoas sem exceção. Foi passado um vídeo sobre inclusão - PORQUE INCLUIR? De Maria Teresa Mantoan que é uma das pioneiras no estudo da Inclusão no Brasil "A escola regular é mais desafiadora e um ambiente desafiador e mais propício do aprendizado" na sequência assistimos o Vídeo da mesma ressaltando: que a escola inclusiva professores e alunos aprendem uma lição que a vida dificilmente ensina: respeitar as diferenças. Esse é o primeiro passo para construir uma sociedade mais justa. Após o vídeo foi realizada a leitura de uma matéria da nova escola e a Suzana abriu espaço para que fosse socializado alguma prática realizada pelas professoras. Segue alguns relatos:

- Profª Renata: socializou sobre a confecção do relógio, feito para que a criança com autismo pudesse se sentir melhor e mais segura, sabendo o que iria acontecer;

- Profª Cibele: relatou que fez um livro para o aluno Arthur e isso o ajudou;

- Profª Daiane nos contou que por vezes as crianças questionam o motivo pelo qual o colega Enzo pode fazer coisas diferentes, sendo explicado para a turminha as questões os aprendendo e entendendo melhor, para poder ajudar nossas crianças. Encerrou o encontro com um vídeo do Marcos Mion, enfatizando que o segredo do autismo é amor e paciência.

c. Brigada Contra Dengue:

Semanalmente permanecemos realizando a vistoria em toda Unidade Escolar para garantirmos a não existência de focos. Neste mês recebemos a equipe do CCZ (CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES), vistoriando e orientando a equipe responsável no controle semanal, quanto a prevenção de possíveis focos. Conforme orientado, foram colocadas tampinhas de garrafa nos brinquedos de plásticos que ficam expostos no parque, como garantia de evitar o acúmulo de água e a procriação de mosquitos.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagens dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.1: Apresentar resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição:

Neste mês, socializamos nos murais das salas de referência, os resultados das atividades desenvolvidas pelas crianças no decorrer do mês de outubro, com objetivo de manter as famílias envolvidas com nossa rotina escolar.

Há também o compartilhamento dos resultados por meio do mural informativo, espaço onde evidenciamos o cardápio da merenda escolar semanal, o Calendário Escolar 2022.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagens dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição:

Monitoramos a frequência das crianças por meio do sistema digital (E-SISTAE), diariamente as professoras acessam para incluir as presenças, faltas e lançar os atestados médicos ou justificativas de faltas. Observando 3 faltas consecutivas sem justificativa, as professoras realizam a busca ativa, com objetivo de orientar as famílias sobre a importância da participação frequente, elevando os índices de aprendizagem, ampliando o pertencimento ao grupo e a familiaridade com o ambiente escolar.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 14 novas matrículas;
- Envio de relatório da Brigada Contra a Dengue, divulgando as 4 visitas de monitoria dos espaços e materiais, pela equipe responsável.
- Entrega de 4.259 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100% das metas previstas para o período;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação das famílias nas ações da escola e consequentemente no desenvolvimento das crianças;
- Redução nas faltas injustificadas.
- Qualificação no atendimento e cuidado às crianças;
- Garantia de alimentação saudável e preparada de acordo com o cardápio enviado pelo Setor de Merenda da SEC.
- Transposição dos estudos formativos para a prática cotidiana, junto às crianças.

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC ***Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo,*** *aprovo em 07 de novembro de 2022 o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do* ***CEDIN Márcia Aparecida Martins,*** *referente ao mês de* ***outubro de 2022.***

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Maria Alice Barreto
Matrícula: 463557/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – NOVEMBRO/2022

Período de 01/11/2022 a 30/11/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 330

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Baile dos Sonhos

Descrição: No dia 23 de novembro, finalizamos o projeto sugerido pela colega Júlia, o de realizar o Baile dos Sonhos, que em parceria com as famílias, a equipe escola e de voluntários, o baile foi lindo, seguindo os desejos das crianças que solicitaram: dança, salgados, refrigerante e apresentação.

Durante a conversa em sala, os pequenos lembram que quando escolheram o baile, fizeram um desenho para representar tudo o que gostariam de vivenciar nesse momento e em conversa, após a realização do sonho, foi possível verificar que elas compreendem que ninguém sonha sozinho e que por meio de luta, trabalho e esforço, todo sonho se torna possível.

As famílias presenciaram a cantoria da música “Nunca deixe de sonhar” com a participação da educadora Marcela, demonstraram muita emoção, por meio de relatos via whatsApp manifestaram gratidão por nosso envolvimento ao longo do ano, parabenizando o trabalho de toda a equipe escolar. Em conversa em sala, os pequenos relembraram que quando escolheram o baile, fizeram um desenho para representar tudo o que gostariam de vivenciar nesse momento e em conversa após a realização desse sonho, sendo possível verificar o quanto compreenderam que ninguém sonha sozinho e que com luta, trabalho e esforço, todo sonho se torna possível.

Atividade realizada: Obras de ampliação

Descrição: Neste mês de novembro, foi dado início a obras de ampliação da Unidade Escolar, realizadas na área externa da escola. Futuramente ampliaremos o número de vagas ofertadas para comunidade.

Atividade realizada: Matrículas 2023

Descrição: Neste mês de novembro, efetuamos 12 novas matrículas para o ano letivo de 2023, seguindo a lista de classificação.

Atividade realizada: Reuniões e Setorizadas

Descrição: Segue datas de reuniões e setorizadas oferecidas pela SEC (Secretaria da Educação e Cidadania):

- 11/11 - Setorizada

c. Brigada Contra Dengue:

A Brigada da dengue é composta pelos funcionários da equipe de apoio. Durante todo o mês de novembro foram realizadas vistorias nos espaços, momento em que buscamos observar se existem possíveis focos de criadouros. O impresso preenchido é enviado para o e-mail do CCZ - CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES no primeiro dia útil do mês, conforme estabelece o decreto.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC´s – Trabalho de Formação Continuada.

Descrição: Em cumprimento a essa atividade e sabendo a importância do TFC (Trabalho de Formação Continuada) para aprimoramento da prática, neste mês a equipe gestora deu continuidade ao processo formativo.

Neste contexto, realizaram a apresentação do instrumento para o planejamento de propostas voltadas para a observação e escuta das crianças, refletindo sobre o período de acolhimento.

Em seguida, foi socializado as orientações sobre o registro da escrita do relatório de acompanhamento dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas e a partir das orientações às professoras deram início a escrita dos relatórios.

Com o grupo de educadores, após o estudo sobre o parque sonoro, favorecendo múltiplas experiências na área externa, a equipe iniciou a confecção dos materiais para o parque sonoro que será construído nos solários, devido a ampliação da escola.

Todos os encontros foram muito produtivos, pois por meio dos estudos realizados, das reflexões e partilhas todo o grupo foi repertoriado, sendo notável a transposição da teoria para a prática, uma vez que observamos o quanto as ações diretamente ligadas às crianças estiveram alinhadas aos estudos desenvolvidos, o que refletiu diretamente no atendimento oferecido, proporcionando às nossas crianças experiências significativas e de grande aprendizado.

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido**.**

Etapa 1.2: Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade 1.2.2: Boas Práticas.

Descrição: Como boa prática do uso das tecnologias, neste mês a professora Patrícia da turma do Pré II, socializou com o grupo, evidências dos benefícios da tecnologia para prática pedagógica, compartilhando o uso de ferramenta midiática (Canva), que utilizou para realizar o folder de transição Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

Foi uma partilha bastante enriquecedora, que por meio da troca de experiências, possibilitou ampliar as aprendizagens e conquistas do grupo. O recurso apresentado tornou-se um facilitador, capaz de despertar o interesse pelas diferentes formas de ser aplicado na prática educativa.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.2: Reunião de Pais e Responsáveis pelas crianças em período de transição para o Ensino Fundamental.

Descrição: Nossa reunião aconteceu no dia 09 novembro em dois horários, às 7h30 e às 13h.

Para o momento da acolhida foi socializado um vídeo gravado com as crianças, apresentando suas expectativas para conhecer a nova escola. Em seguida foi realizada uma dinâmica de adivinha, onde cada criança desenhou sua ida para a escola nova, oportunizando aos pais pensar sobre e interagir entre eles.

Relatamos sobre a entrevista que aconteceu em nossa escola com ex-alunos, com o objetivo de esclarecer as dúvidas das crianças sobre o novo momento que estão para viver e em seguida, compartilhamos um vídeo explicando a importância da família nesse período de transição.

Finalizando a reunião, a diretora realizou a leitura do folder com informações importantes sobre essa passagem, deixando um momento para que as famílias pudessem colocar as possíveis dúvidas ou esclarecimentos, ficando evidente a preocupação em relação a listagem do direcionamento para as escolas do Ensino Fundamental.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.2: Transição Educação Infantil x Fundamental.

Descrição: Desde o início do ano, refletimos em momentos para demonstrar para as crianças como seria o processo para a nova escola. Na sala, as crianças fizeram desenhos de imaginação de como seria o primeiro dia na escola nova, algumas imaginaram um morro, outras as pessoas que os acompanharam. Esses desenhos foram apresentados na reunião de pais, assim como o vídeo de acolhida feito pelas crianças mostrando a tranquilidade e expectativa delas para a finalização deste ciclo que se encerra. Foi compartilhado com elas o folder informativo que foi entregue às famílias com as imagens da nova escola e assistimos vídeos sobre esse processo de transição, algumas crianças identificaram o novo ambiente com a escola de seus irmãos.

As crianças elaboraram algumas perguntas para receber Luara e Benício (ex alunos) que passaram pela nossa escola e estão no Ensino Fundamental, que socializaram com as crianças do Pré II que na escola do Ensino Fundamental tem quadra de esportes e até uma sala de computadores, sem contar que são quatro professoras, elas ficaram encantadas com a novidade. Nossas crianças estão tranquilas com a ida para a nova escola e isso se deu com a parceria escola e família que trabalharam juntas ao longo do ano para essa conquista.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem PRÉ I /PRÉ II.

Descrição: O acompanhamento de aprendizagem do Pré I foi feito referente a escrita do nome, durante todo o ano as professoras realizaram diversas propostas refletindo sobre a importância de se trabalhar com o nome, e em todos os registros foram feitas observações necessárias para apoiar cada criança. No mês de novembro as professoras utilizaram o drive do mapeamento, assinalando com sim/não e em caso necessário acrescentando as observações pontuais..

No mês de novembro, finalizamos o acompanhamento de aprendizagem do Pré II, observando o gráfico foi possível verificar avanços significativos conseguindo assim atingir a meta determinada no PPP, relacionada a proficiência. No decorrer do período diversas reflexões sobre situações didáticas e agrupamentos produtivos foram oportunizadas, possibilitando as crianças avançarem em suas aprendizagens. Finalizamos o mapeamento do ano de 2022 felizes com as ações e resultados, que foram significativos para alcançarmos a meta.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 12 novas matrículas/2023;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 330 crianças matriculadas;
- Participação de 70% dos pais na reunião de transição (presencial);
- Participação de 30% dos pais na reunião de transição (individual);

- Cumprimento acima da meta de 60%, hipótese de escrita Pré II;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Entrega de 3.556 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Garantia de 100% de participação dos professores nas formações.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação e envolvimento das famílias no desenvolvimento da criança;
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas;
- Transmissão de segurança e tranquilidade aos pais e crianças durante o processo de transição Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
- Redução na evasão escolar;
- Qualificação no atendimento e cuidado às crianças;
- Vivência na prática dos estudos realizados na sala de referência.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

*Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC **Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo**, aprovo no dia 07 de dezembro o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Márcia Aparecida Martins**, referente ao mês de **novembro** de 2022.*

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Maria Alice Barreto
Matrícula: 463557/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – DEZEMBRO/2022

Período de 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 325

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião online SEC – 07/12/2022

Descrição: Orientação para elaboração relatório anual de execução do objeto do ajuste, contendo as atividades desenvolvidas para o seu cumprimento e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados.

Atividade realizada: Apresentação Musical – 07/12 (mãe Bárbara)

Descrição: No mês de dezembro realizamos uma apresentação musical em nossa escola, com a participação de pais de aluno, favorecendo o desenvolvimento da sensibilidade, da criatividade, do senso rítmico, do prazer de ouvir música, da imaginação, memória, concentração, atenção, do respeito ao próximo, também contribuindo para uma efetiva consciência corporal e de movimentação", despertando cada vez mais o gosto pela música nas crianças.

Atividade realizada: Natal Solidário

Descrição: Realizamos a festa de encerramento, no dia 16 de dezembro, com brinquedos infláveis, todas as turmas estavam juntas e as crianças experimentaram momentos inesquecíveis. No final de cada período, entregamos os presentes (brinquedos), que recebemos de doação.

c. Brigada Contra Dengue:

A Brigada da dengue é composta pelos funcionários da equipe de apoio. Durante todo o mês de dezembro foram realizadas vistorias nos espaços, momento em que buscamos observar se existem possíveis focos de criadouros. O impresso e enviado no primeiro dia útil do mês, conforme o decreto.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: TFC´S – Avaliação.

Descrição: Neste mês de dezembro foi realizado com os grupos de professoras, educadoras e estagiárias a avaliação do movimento de Formação continuada, levando em consideração as atribuições do Gestor, sua atuação e a avaliação processual com foco na qualificação da prática pedagógica e administrativa. Foi elaborado um instrumento de avaliação (google forms) que permitiu contar com as sugestões para melhorar nossos processos no cuidado com a escola.

Segue contribuições (professoras e educadoras):

- Os estudos são muito válidos, as trocas de experiência com as colegas são positivas e ajuda na nossa rotina

- Cada dia de TFC nós aprendemos muito, é um aprendizado a mais que a gente recebemos;

- Muito produtivo, aprendi muito em todos os TFC´s

- Foi muito eficiente, aprendi muitas coisas e as pude colocar em prática no meu dia a dia;

- Todas as formações foram muito pertinentes e contribuíram para nosso desenvolvimento.

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido**.**

Etapa 1.2: Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade 1.2.3: Avaliação junto a equipe sobre os avanços atingidos e desafios existentes.

Descrição: Realizamos com o grupo de professoras avaliação das Boas práticas realizadas no decorrer do ano letivo, validando as trocas de aprendizado e recebendo as novas sugestões para darmos continuidade no decorrer do ano letivo de 2023.

Segue respostas da avaliação:

- Foi muito válida a troca de experiência do grupo;
- Aprendemos outras possibilidades para auxiliar nas atividades da rotina;
- A utilização dos recursos pedagógicos, potencializou a prática de aprendizagem.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.1: Reunião de Pais e Responsáveis.

Descrição: As reuniões de pais de encerramento do ano letivo, foram realizadas na semana de 12 a 15/12. Estas aconteceram na sala de referência e na sala dos professores, seguimos uma escala de duas turmas por período.

As professoras apresentaram através de vídeos o relatório geral de fechamento do semestre, e compartilharam os relatórios individuais das aprendizagens das crianças.

Segue cronograma:

- 12/12 – Profª Eronice: Berçário I/II (7h30 às 8h30) e Berçário II D (13h às 14h);
  Profª Patricia: Pré II A (7h30 às 8h30) e Pré II B (13h às 14h);

- 13/12: Profª Renata: Infantil I A (7h30 às 8h30) e Infantil I C (13h às 14h);
  Profª Thalia: Inf II / Pré I (7h30 às 8h30) e Pré I B (13h às 14h);

- 14/12: Profª Naiara: Berçário II B (7h30 às 8h30) e BII / Inf I (13h às 14h);
  Profª Diane: Pré I A (7h30 às 8h30) e Pré I C (13h às 14h);

- 15/12: Profª Regiane: Infantil II A (7h30 às 8h30) e Infantil II C (13h às 14h);
  Profª Patricia: Pré II A (7h30 às 8h30) e Pré II B (13h às 14h);

Atividade 2.1.3: Reunião de Pais e Responsáveis, alunos novos

Descrição: A reunião de pais de alunos novos foi realizada pela equipe gestora (Adriana e Sabrina) no dia 07/12, no período da manhã, com objetivo de acolher as famílias. Iniciamos a reunião com apresentação do vídeo: Para crescer saudável | Marcelo Cunha Bueno, que relata a importância da valorização da primeira infância. Em seguida expusemos nossas normas internas, com intuito de vivenciarmos um ano letivo produtivo e harmonioso.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação.

Descrição: Com objetivo de avaliar de maneira crítica sobre algo para então formarmos uma opinião ou tomarmos uma decisão. Elaboramos para o grupo de professoras, educadoras e estagiárias a autoavaliação, essa reflexão crítica recai sobre a forma que pensamos, sentimos, agimos e vemos o mundo. É o exercício de parar e pensar sobre nossas características, qualidades e defeitos, e usar o resultado da avaliação para buscar transformação e crescimento pessoal e profissional. Uma atividade essencial para quem deseja alcançar seus objetivos.

Esta autoavaliação trouxe muitos benefícios, como:- aumentou a autoestima e a motivação; - estimulou o aprendizado; -proporcionou uma visão mais ampla; - ajudou a estabelecer e alcançar as metas e objetivos.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 8 novas matrículas/2023;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 325 crianças matriculadas;
- Participação de 70% dos pais na reunião de pais;
- Participação de 100% dos pais na reunião de alunos novos 2023;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Entrega de 1.280 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de dezembro de 2022.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – JANEIRO/2023

Período de 01/01/2023 a 31/01/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 283

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Reforma de ampliação

Descrição: Neste mês de janeiro foi dado continuidade na reforma de ampliação da Unidade Escolar, com mudanças na secretaria, garantindo o atendimento mais acessível para a Comunidade.

Atividade realizada: Férias

Descrição: Período aquisitivo de férias da equipe da Unidade Escolar de 20/12/2022 à 20/01/2023.

Atividade realizada: Organização das salas

Descrição: No final do mês de janeiro, após o retorno das professoras e educadoras foi socializado o plano de ação referente a organização dos espaços e materiais, considerando os estudos do Currículo.

c. Brigada Contra Dengue:

Realizamos na última semana do mês de janeiro, a verificação dos ambientes, observando se existem possíveis focos de criadouros. Quando necessário informamos o setor de Brigada da dengue, para as devidas providências.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Neste mês não houve atividades a serem descritas nas metas conforme Plano de trabalho, apenas atividades Extra Plano de trabalho.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 7 novas matrículas janeiro/2023;

- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas na organização de espaços;
- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins do mês de janeiro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – FEVEREIRO/2023

Período de 01/02/2023 a 28/02/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 326

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: RPA – Reunião Pedagógica Administrativa

Descrição: Iniciamos o ano letivo com a RPA (Reunião Pedagógica Administrativa), com a participação de todos os funcionários: professores, educadores, ASG´s, cozinheiras e secretária. Nessa reunião foram abordados diversos assuntos, tais como: Regulamento Interno da Instituição (leitura e socialização), combinados gerais, apresentação do Calendário/2023, assuntos pedagógicos (acolhida, adaptação, propostas e organização das salas).

Atividade realizada: Reunião de Pais – Sábado Letivo

Descrição: Foi realizado no dia 11 de fevereiro o sábado letivo, com objetivo de fomentar a prática de boas ações, trazendo com isso convivência harmoniosa entre escola e família. As reuniões aconteceram nas salas de referência da criança e foram abordados diversos assuntos, tais como: 1. Cuidados com a higiene; 2. Identificar itens pessoais; 3. Horários de entrada e saída; 4. Agendamento de reuniões individuais com professoras ou equipe gestora; 5. Comunicação escola x família - via agenda; 6. Medicação; 7. Controle de frequência, entre outros. No decorrer das reuniões as crianças realizaram propostas lúdicas, nas áreas externas e refeitório infantil, com o olhar atento do grupo de educadoras.

Atividade realizada: Planejamento dos professores

Descrição: Nos dias 23 e 24 de fevereiro, foi desenvolvido com as professoras TFC sobre o planejamento Geral e as modalidades organizativas, onde foi possível mapear a sala, realizar a reflexão sobre os registros feitos até aquele momento, para assim iniciar a escrita do planejamento Geral, considerando a estrutura textual, caracterização do grupo, intencionalidade pedagógica e prevendo as modalidades organizativas.

Atividade realizada: Visita da Supervisora de Ensino - Marília

Descrição: No mês de fevereiro recebemos a visita da Supervisora de Ensino Marília, atendendo a Deliberação CME nº01/16, jurisdicionada ao Sistema de Ensino Municipal de

São José dos Campos. A visita foi de assessoria, acompanhamento e orientação à unidade escolar.

Nesta visita observou-se o checklist dos espaços físicos:

- Identificação dos ambientes;
- Espaços administrativos (secretaria e equipe gestora);
- Salas de aula;
- Sala dos professores e TFC (Trabalho de Formação Continuada);
- Refeitório – crianças e funcionários;
- Almoxarifado de limpeza.

Gestão a vista: Quadro de avisos à comunidade contendo Calendário Escolar 2023, horário da Equipe Gestora e Secretaria, Cardápio, entre outros.

Atividade realizada: Treinamento setor merenda

Descrição: Foi realizado no dia 15 de fevereiro, treinamento para cozinheiras, auxiliares de cozinha e diretoras das Unidades Escolares, seguindo a pauta: Boas práticas de manipulação (1. Contaminação - Doenças transmitidas por alimentos; 2. Controle de saúde dos funcionários; 3. Higiene pessoal; 4. Equipamentos de proteção individual; 5. Pertences de funcionários; 6. Higienização das instalações, equipamentos, móveis e utensílios; 7. Recepção e armazenamento das mercadorias; 8. Pré-preparo e preparo dos alimentos; 9. Distribuição das refeições) e Procedimentos da Coordenadoria da Merenda Escolar (1. Per capitas; 2. Diluição de polpas de frutas; 3. Planilha de consumo; 4. Amostras; 5. Checklist supervisão; 6. Alunos com necessidade alimentares especiais; 7. Manutenção de equipamentos).

c. Brigada Contra Dengue:

Neste mês de fevereiro, devido ao grande volume de chuvas, diariamente logo pela manhã, a equipe de apoio (ASG), realizaram a vistoria dos espaços, momento em que buscamos observar se existiam possíveis focos de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: Iniciamos o mês de fevereiro refletindo sobre o momento de adaptação e acolhimento, pensando em estratégias para colocar em ação as propostas realizadas no instrumento 1 no ano de 2022.

Com o grupo de educadoras destinamos as orientações para o bom andamento escolar, principalmente nos momentos formativos e o início da formação sobre o brincar. Onde cada educadora contou uma lembrança da sua infância relacionada a um cheiro, um sabor, um lugar, uma lembrança feliz, etc, tendo como objetivo refletir sobre o brincar na educação infantil. Assistiram o vídeo "As aventuras de um menino e sua caixa de papelão", que conta a história de um menino com a sua caixa, ele o transportava para diferentes lugares, ele também contava com a companhia de sua irmã e seus pais que viajavam com ele no mundo das brincadeiras e fantasias, relacionando ao protagonismo infantil. Foi realizado trabalho em grupo para observar e registrar as características de cada faixa etária, para pensar em brincadeiras que se aproximem da realidade de cada sala. Esse momento foi socializado com todo o grupo e no mês de março iremos dar continuidade com o tema Brincar.

Ressaltamos com a equipe de apoio a importância do trabalho em equipe, elaboramos os cronogramas com horários a serem seguidos no decorrer da rotina.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.1: Acolhida/adaptação

Descrição: Tanto os pais, quanto os professores e educadores devem compreender que cada criança passa por um processo individual de adaptação na escola. O cuidado nessa fase é essencial, precisamos respeitar o tempo necessário, enquanto umas crianças podem se adaptar rapidamente, outras podem chorar necessitando de uma atenção especial por estranhar os novos professores e o ambiente. Isso faz parte do crescimento social e emocional das crianças. É importante o papel da família conversar com as crianças antecipadamente incentivando e estabelecendo essa confiança, assim os pequenos vão se sentir protegidos e amados. O papel da escola é preparar um ambiente atrativo, acolhedor e

especial, assim as crianças poderão interagir e explorar o ambiente com segurança, alegria e autonomia.

Segue algumas contribuições:

Infantil II: *O momento de adaptação no ano de 2023 das turmas do infantil II e Pré I, foi tranquilo e melhor do que o esperado. Houve choro e resistências nesse processo de transição por que é um período em que a criança vai se habituando à nova rotina, longe dos familiares que tem como referência e se acostumando com o ambiente escolar, mas a maioria das crianças já me conheciam, mesmo que de vista pelos corredores da escola e por isso dia após dia, estamos criando vínculo entre professores, coleguinhas e propostas (Profª Thalia).*

Infantil I: *Este retorno foi bastante esperado, iniciamos o ano letivo com a adaptação das crianças, onde a turma da manhã Inf I B, não teve dificuldades neste período, nossa rotina foi bem tranquila apesar de algumas crianças chorarem um pouco, elas se alimentaram bem, realizaram as atividades/propostas, brincaram e interagiram com os amiguinhos. A turma da tarde Inf I D, na adaptação, as crianças choraram mais, algumas crianças precisaram realizar uma adaptação para que aos poucos fossem se adaptando à nova rotina, apesar do choro de algumas crianças, pode se considerar uma adaptação tranquila, eles brincaram, se alimentaram bem, realizaram as atividades/propostas e interagiram com os coleguinhas e as professoras (Profª Luzia).*

Pré I: *Em nosso retorno a turma estava bem ansiosa de estar de volta e nossa adaptação ocorreu de forma bem tranquila. Como a maioria já frequentava a escola no ano anterior, eles estavam curiosos pelas novidades da sala, para rever os amigos e com as energias recarregadas para o novo ano. As crianças que ainda não frequentavam a escola e iniciaram em nossa sala, também vieram curiosos para as novidades, permanecendo uma adaptação tranquila (Profª Cibele).*

Atividade 3.1.3: Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa.

Descrição: No ano de 2022 foi feito um plano de ação sobre o momento de acolhida/adaptação, onde utilizamos o instrumento 1 para realizarmos as propostas e assim conseguir mapear os interesses das crianças, através da escuta ativa. Quando iniciou o ano letivo de 2023 as professoras vivenciaram as propostas com

as crianças e assim puderam por meio do registro (escrito, filmagem, fotos, áudios etc) perceber o interesse delas e mapear o que dará continuidade ou não.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 43 novas matrículas fevereiro/2023;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 325 crianças matriculadas;
- Participação de 80% dos pais na reunião de pais;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Entrega de 3.330 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Garantia das formações para todos os segmentos da Unidade Escolar;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas;
- Ampliou o nosso olhar para a escuta das crianças.
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de fevereiro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – MARÇO/2023

Período de 01/03/2023 a 31/03/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 332

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião Diretores de Escola – Ed Infantil

Descrição: No dia 08/03, foi realizada no auditório da SEC, reunião com o grupo de Diretoras Rede Parceira, para informar os resultados 2022 e apresentar os Projetos 2023. Posteriormente foi apresentado a pauta do DEI, com os seguintes assuntos:

1-Patrimônio; 2-Saída das crianças; 3-Ofícios; 4-Compras; 5-Merenda; 6-Capas de agenda escolar; 7-Matrículas; 8-Busca ativa.

Atividade realizada: Reunião Diretores de Escola – Ed Infantil

Descrição: Foi realizada no dia 29/03, reunião dividida em 2 momentos. O primeiro momento foi ministrado pela Chefe de Divisão, que tratou os seguintes assuntos: 1-Atendimento alunos deficientes; 2- Comunicação com as famílias via WhatsApp; 3-Orientação 001; 4-Formaturas; 5-Aparelhos de ar condicionado; 6-Parque adaptado; 7-Ligações; 8-Organização dos espaços; 9-Material escolar; 10-Google Forms. O segundo momento foi realizado pela Supervisão de Ensino, para orientações de elaboração do PPP 2023.

Atividade realizada: Reunião Diretores de Escola – Ed Infantil

Descrição: No dia 31/03 foi realizado reunião com o setor do Planejamento, para orientações da etapa final do Censo Escolar 2022.

Atividade realizada: Pesquisa de satisfação – Acolhida e Adaptação

Descrição: No mês de março, a SEC disponibilizou um link de pesquisa de satisfação conforme o art. 106 da seção IV do Decreto nº 18.299, de 7 de outubro de

2019, para ser respondido pelas famílias dos bebês do Berçário I e II e para as crianças recém matriculadas no ano de 2023**.**

Atividade realizada: Pesquisa de satisfação – Funcionários

Descrição: Foi disponibilizado pela SEC pesquisa de satisfação para ser realizado com todo grupo Escola, com objetivo de qualificar a parceria e garantir a transparência da utilização do dinheiro público.

c. Brigada Contra Dengue:

No mês de março, demos continuidade na vistoria dos espaços, momento em que buscamos observar possíveis focos de criadouros. Recebemos a visita da Brigada, que analisou os espaços externos e internos, e não foi encontrado nenhum criadouro.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação

Descrição: Realizamos com grupo de professoras de todos os níveis, a avaliação referente ao período de acolhida e adaptação, validando os pontos positivos e negativos, com o objetivo de qualificar as ações seguintes. Concluímos que 100% das professoras obtiveram sucesso neste momento por terem realizado o planejamento das ações a serem executadas, utilizando de boas estratégias, tais como: Mural de acolhida e boas vindas; acolhimento com propostas diversificadas; acolhida individual na entrada das crianças; horário específico, respeitando a individualidade de cada criança. Diante dessas estratégias, observamos como ponto positivo que temos que respeitar o tempo de cada criança e conhecer antecipadamente a rotina, o ambiente e as crianças, usando propostas diferenciadas e atrativas para tornar esse momento mais agradável e feliz. Acolher com zelo as famílias na entrada, adquirindo mais confiança dos pais tornando mais fácil a relação e apoio às crianças. A parceria da equipe gestora neste momento de adaptação, também contribui para o fortalecimento dos vínculos entre escola e família. A partir

destes bons resultados, daremos continuidade nas ações no decorrer do ano e ao realizar o plano de ação 2024, retomaremos com o grupo de professoras os pontos positivos elencados como forma de aprimoramento.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.1: Apresentar o Projeto para equipe escola.

Descrição: Neste mês de março iniciamos o Projeto Comunidade Leitora, apresentando para o grupo escola a proposta a ser desenvolvida, com objetivo de disseminar o hábito da leitura em nossa Unidade Escolar, como uma forma de entretenimento e influenciando no processo de formação social, educacional e cultural.

No projeto, a comunidade leitora se expande para as famílias das crianças, tendo livreiras, objetos presentes na sala de aula que servem como suporte para os livros, as crianças escolhem as obras que mais lhes atraem e que querem levar para casa, onde poderão ler com seus familiares.

Atividade 3.2.1: Elaborar o Plano de ação.

Descrição: Elaboramos com o grupo de professoras e educadoras o plano de ação para implantação do Projeto Comunidade Leitora. No primeiro semestre, iremos realizar o levantamento do acervo literário da Unidade Escolar e selecionaremos os livros adequados para cada faixa etária. Para aumentarmos nosso acervo, realizaremos arrecadação de livros com toda comunidade escolar. No segundo semestre daremos início ao empréstimo de livros, que acontecerá todas as sextas-feiras e deverá ser devolvido na segunda-feira. Os livros ficarão expostos na sala de referência para livre escolha das crianças. Após a escolha a professora anotará na planilha o livro escolhido por cada criança e assim acompanhará os emprestimos.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Os resultados são publicados periodicamente nos murais de sala, através das atividades realizadas pelas crianças. E nos murais de entrada para que as famílias tenham acesso às informações relacionadas à aprendizagem ao longo do mês, como o Mapeamento dos Saberes de todos os níveis. Neste mês também foi exposto o resultado da pesquisa de satisfação de Acolhida e adaptação enviada pela SEC.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem PRÉ I /PRÉ II.

Descrição: No decorrer do mês de março a Orientadora Sabrina, acompanhou a professora do Pré II, segue devolutiva:

"Professora Patrícia, chegamos ao final do mês de março e quantas expectativas para esse primeiro momento de mapeamento, observar, registrar e verificar o que de fato será realizado ao longo do ano para que as crianças possam vivenciar momentos ricos e potentes de aprendizados. Quando passo pela sua sala tanto de manhã quanto à tarde, percebo a alegria contagiante de vocês (adultos e crianças) e isso faz com que as crianças tenham vontade de vir até a escola, pois sabem que todos os dias elas são ouvidas e amadas. Percebemos que de 46 crianças apenas 19 estão no nível pré-silábico, e se continuarmos com essa evolução conseguiremos atingir a meta estabelecida pela SEC. Observando a tabela, vemos que a turma da manhã está mais avançada do que a turma da tarde, e isso é difícil de ver, pois geralmente o período da tarde que as crianças chegam com mais ânimo de aprendizado, mas tenho certeza que logo o período da tarde também estará na mesma rotina do que a turma da manhã. Temos um longo período pela frente e com a parceria das professoras alfabetizadoras iremos conseguir fazer com que as crianças que tenham mais dificuldades de aprendizagem consigam avançar dentro de suas capacidades. Como já conheço o seu trabalho e o comprometimento com a educação, mas principalmente em relação ao desenvolvimento com as crianças, fico muito feliz de poder ver de pertinho o quanto você se organiza e busca propostas em que as crianças vão conseguir avançar, conte comigo para o que você precisar".

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 19 novas matrículas março/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 332 crianças matriculadas;

- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.911 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC;
- Participação de 70% na pesquisa de satisfação;
- Garantia de 100% na apresentação do novo Projeto Comunidade Leitora;
- Qualificação na apresentação dos murais;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Aumento na quantidade de refeição;
- Qualificar o interesse pela leitura.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de março de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – ABRIL/2023

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião de Diretores

Descrição: A reunião foi realizada no dia 19 de abril, com o setor do DGPE, com objetivo de qualificar a execução das atividades previstas no Plano de trabalho).

c. Brigada Contra Dengue:

No mês de abril, demos continuidade na vistoria dos espaços, momento em que buscamos observar possíveis focos de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade escolar

Atividade 2.2.1: Dia da Família na Escola

Descrição: Realizamos com o grupo de professoras e educadoras, bate papo com ideias e sugestões para recebermos as famílias na escola. Devido a obra que está sendo realizada em nossa Unidade Escolar, ficamos com o espaço reduzido apenas para área interna da escola (refeitório infantil). Diante as sugestões, a que mais se adequou foi uma apresentação musical a ser realizada no momento de entrada das crianças. Convidamos pai e mãe de aluna (voluntários), para uma reunião em que pudéssemos definir data, horário e músicas a serem apresentadas. Enviamos bilhetes às famílias informando que realizaríamos uma apresentação musical para recebê-los na escola com objetivo de estreitar a parceria escola x família. O dia da apresentação foi um sucesso, famílias reunidas apreciando e vivenciando o momento.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.3: Levantamento do acervo literário da Unidade escolar

Descrição: Reunimos o grupo de educadoras, para fazer o levantamento de todos os livros que possuímos em nossa Unidade Escolar. Fizemos uma seleção quanto ao estado de cada livro, descartando e/ou reformando quando possível. Atualmente possuímos um total 250 livros, que serão destinados ao empréstimo.

Atividade 3.2.4: Selecionar livros adequados para cada faixa etária

Descrição: Após o levantamento do acervo, realizamos a separação dos livros de acordo com a faixa etária de cada sala. Os livros serão armazenados em caixas confeccionadas, aguardando o mês definido para iniciar o empréstimo.

Atividade 3.2.5: Realizar uma campanha com toda comunidade escolar para arrecadar novos livros

Descrição: Iniciamos uma campanha com as famílias dos nossos alunos, com objetivo de arrecadarmos mais livros para compor o acervo. Foi enviado via agenda, um bilhete informando sobre o Projeto Comunidade Leitora e solicitando a doação voluntária de livros novos e/ou em bom estado. Estamos tendo um retorno bem significativo na satisfação das famílias em colaborar e futuramente ter a opção de levar o livro para casa.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição: Permanecemos com olhar atento ao controle da frequência, para atingirmos os resultados esperados. Diariamente as professoras registram no planner as frequências e posteriormente lançam no diário digital. A professoras estão orientadas a executarem a busca ativa, através de ligação para os responsáveis, a partir de 5 faltas consecutivas sem prévia justificativa.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 9 novas matrículas abril/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 334 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 4.389 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Presença de 80% dos matriculados;
- Participação de 90% das famílias no Dia da Família;
- Garantia das formações para todos os segmentos da Unidade Escolar.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras nas formações;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Firmar vínculos entre escola e família.
- Garantia de aprendizado

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de abril de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – MAIO/2023

Período de 01/05/2023 a 31/05/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 335

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Atendimento odontológico

Descrição: Recebemos em nossa Unidade Escolar, no dia 03 de maio a equipe de odontologia, que realizou com todas as turmas, uma ação de prevenção e promoção da saúde bucal. Após a ação, foi distribuído um kit com escova e creme dental para as crianças.

c. Brigada Contra Dengue:

Demos continuidade na vistoria diária dos espaços, para evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC'S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: TFC – Formação Professor - No mês de maio as formações foram sobre conhecer as formas do brincar do grupo etário do segmento creche e pré-escola, refletindo sobre o papel do adulto a favor do desenvolvimento e

aprendizagem dos bebês e crianças. Um momento destinado ao dia 18 de maio - Dia Nacional de combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes, onde retomamos o estudo sobre os cuidados com a primeira infância. Documentação pedagógica, onde as professoras puderam retomar os registros e dar continuidade no seu processo documental. E por último foi feito reflexão sobre a escrita de relatório como comunicação das aprendizagens, sendo feitas reescritas de um trecho do relatório para ampliar o conhecimento sobre esse documento.

TFC – Educadoras - No mês de maio às formações das educadoras foram em relação à necessidade de qualificação da organização dos espaços dos materiais com intencionalidade em função do desenvolvimento e aprendizagem dos bebês e crianças, refletindo sobre o papel do adulto a favor do desenvolvimento e aprendizagem. Um momento destinado ao dia 18 de maio - Dia Nacional de combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes, onde retomamos o estudo sobre os cuidados com a primeira infância.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade escolar

Atividade 2.2.3: Avaliação (Dia da Família)

Descrição: Foi elaborado uma avaliação, com objetivo de qualificar a ação realizada no Dia da família na escola. Esta avaliação foi enviada via agenda das crianças que participaram com seus pais. Tivemos um retorno positivo na participação da avaliação e obtivemos várias palavras de satisfação em relação ao momento musical realizado.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.5: Realizar uma campanha com toda a comunidade escolar para arrecadar novos livros.

Descrição: Demos continuidade na arrecadação de livros (novos e/ou em bom estado), para incluí-los no acervo da Unidade Escolar. As famílias que trouxeram a doação, entregaram para a professora de referência da criança. Os livros estão

sendo separados para higienização e posteriormente serão separados de acordo com a faixa etária de cada sala.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: A cada 15 dias, as professoras juntamente com as educadoras e crianças, realizaram a troca dos murais, com o objetivo de compartilhar com as famílias as atividades/propostas desenvolvidas na escola, assim como evidenciar o protagonismo infantil, por meio da socialização das produções e momentos vivenciados no contexto escolar. No mural principal da escola, fica em evidência o cardápio da merenda oferecida diariamente a todas as turmas, assim como o calendário escolar e informativos, neste mês deixamos exposto as avaliações do Dia da Família na escola.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 16 novas matrículas maio/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 335 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.940 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 90% na avaliação de satisfação do Dia da Família na escola;
- Qualificação na exposição dos murais;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;

- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;
- Divulgação de resultados da avaliação.

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de maio de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – JUNHO/2023

Período de 01/06/2023 a 30/06/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 339

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Formação Musical

Descrição: Foi realizado no dia 08 de junho, para o grupo de educadoras uma formação musical com a dupla Vânia Nascimento (Cantora Lírica) e Eduardo Uchôas (Musicista), com objetivo de ampliar o conhecimento dos profissionais da Unidade Escolar com a musicalização, e foco em ritmo.

Atividade realizada: Reunião Equipe Gestora – Marcas: comemoração e eventos nas instituições Escolares de Educação Infantil

Descrição: No mês de junho, participamos online de uma reunião realizada pela chefia, abordando o Marcas sobre comemorações e eventos. O grupo de diretoras e orientadoras foram orientados a terem sintonia e bom senso nas ações referentes a datas comemorativas, valorizando sempre o protagonismo da criança.

c. Brigada Contra Dengue:

Demos continuidade na vistoria diária dos espaços, para evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: Avaliação - TFC´S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: Encerramos o mês de junho, disponibilizando para o grupo de professoras, educadoras e estagiárias um link de avaliação formativa, levando em conta as suas principais necessidades e desafios no processo de ensino-aprendizagem. Por se tratar de um processo contínuo, a avaliação contribui para analisar, desenvolver e redirecionar as estratégias necessárias para a aprendizagem, tornando a equipe escola participante desse processo.

Temas elencados para o 2º semestre: - O contato com a criança, principalmente a criança autista, acho que seria interessante até que na abordagem do tema nos fossem mostrados sugestões para algumas situações na prática, e que tudo fosse registrado e assinado conforme já é hoje em síntese, assim seria garantido que todos andassem alinhados conforme a empresa espera. Mesmo sendo um tema que está sempre presente nas conversas, acho que seria interessante um foco maior nesse assunto; - História e música; - Gosto de aprender sobre os espaços e materiais usados para as crianças pequenas; - Como lidar com as birras das crianças; - Gostaria de aprender mais sobre como lidar com os momentos de birra das crianças. Exemplo quando se jogam no chão, quando vão para baixo das mesas. Como agir nessas situações; - A importância do brincar na educação infantil, - Inclusão da criança autista em sala de aula.

Segue palavra livre: - Satisfeita com os conteúdos abordados em TFC; - Agradeço pelo aprendizado; - Gratidão por esse semestre; Gratidão e aprendizado; - O TFC nos proporciona muitos conteúdos que nos traz riquezas de aprendizagens; - Para mim o TFC está sendo de grande importância para minha formação.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade escolar

Atividade 2.2.2: Festa Junina

Descrição: Neste ano realizamos no dia 30 de junho, nossa Festa Junina interna (com a participação apenas das crianças), devido a obra de ampliação da Unidade escolar, ficamos com o espaço reduzido para receber a comunidade.

Para atender a meta e estimular o envolvimento da comunidade, enviamos para casa bandeirinhas em branco para serem confeccionadas em família, e que posteriormente serviriam para compor a decoração da escola. No dia da festa as famílias contribuíram, enviando as crianças caracterizadas de caipirinhas.

Foi organizado espaços com brincadeiras típicas (pescaria, boca do palhaço e frango na panela) e brinquedos (cama elástica e piscina de bolinhas). Tivemos um momento riquíssimo de conhecimento e expansão cultural, possibilitando às crianças interações e trocas entre as diferentes faixas etárias.

Segue relato das professoras:

Professora Patrícia (Pré II): “A turma do Pré II colaborou na escolha da música para apresentação da festa, que aconteceu no dia 30 de junho, elas ensaiaram ao longo do mês e realizaram uma bela apresentação ao som da música festa do interior, na versão da cantora Xuxa. No dia da festa, as crianças mostraram-se empolgadas com a dança e seguiram a coreografia conforme o ensaio, se divertiram com as barracas de brincadeiras e com o pula-pula ofertado para esse momento. Em sala, Luiz Guilherme relatou com entusiasmo: “Prô, nossa escola está bem diferente hoje né?”, se referindo a decoração, que se estendeu desde o portão de entrada até as mesas do refeitório. Nesse dia foi oferecido um delicioso lanche, que deixou a turma satisfeita por vivenciar esse momento diferente, e apreciaram o vídeo editado por mim com as fotos do evento”.

Professora Thalia (Inf II / Pré I): “A turma estava muito animada para participar da festa, capricharam na dança A Linda Rosa Juvenil e a maior atração foram os estalinhos. As crianças se divertiram e assistiram as apresentações com entusiasmo. Para o momento de alimentação, fizemos um ‘’piquenique’’ na área externa, o que também foi um grande sucesso.

Professora Luzia (Infantil I): Nos momentos de ensaio as crianças ficaram muito animadas e durante este período dançaram e algumas crianças aprenderam a coreografia. Na apresentação ficaram um pouco envergonhados, mas dançaram timidamente, logo após participaram das brincadeiras de pescaria, frango na panela, boca do palhaço e brincaram no pula, pula, foi um dia de muita diversão! As crianças puderam explorar todo o espaço disponibilizado e os brinquedos socializando com os amiguinhos e adultos.

Professora Cibele (Pré I): Desde que a escola começou a ser enfeitada com bandeirinhas, as crianças já começaram a perguntar sobre o que era que estava sendo colocado. Explicamos sobre a festa junina que haveria no dia 30/06 somente para as crianças. Eles, ansiosos que estavam, chegavam todos os dias perguntando se já estava no dia da festa. Algumas crianças perguntaram se no dia da festa teria doces para comer, pois achavam que o cardápio também seria o da festa junina. Começamos o ensaio em sala, e as crianças ficaram mais ansiosas ainda para o

grande dia. No dia da festa participaram animados, dançaram empolgados e se divertiram bastante nas brincadeiras.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.5: Realizar uma campanha com toda a comunidade escolar para arrecadar novos livros.

Descrição: Demos continuidade na arrecadação de livros (novos e/ou em bom estado), para incluí-los no acervo da Unidade Escolar. As famílias que trouxeram a doação, entregaram para a professora de referência da criança. Os livros estão sendo separados para higienização e posteriormente serão separados de acordo com a faixa etária de cada sala.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I e Pré II.

Descrição: O acompanhamento da aprendizagem foi desenvolvido com a turma do Pré II com o projeto “países”, e investigou sobre seus costumes, comidas, esportes, danças e climas. As crianças descobriram que em alguns deles as comidas são exóticas e se imaginaram morando lá dizendo que não gostariam de comer o que eles comem (espetinho de pato, escorpião e aranha), outra turma descobriu sobre a neve, e relataram o desejo de um dia poder conhecê-la. Levaram para casa uma pesquisa sobre as cores da bandeira do nosso país, e tiveram o apoio da família que deram uma boa devolutiva para a escola, e observei como a turma evolui na hipótese de escrita, após esse projeto. Ofereci uma sequência de brincadeiras, utilizamos guache, rolinhos de papel e outros materiais para que elas pudessem criar suas obras inspiradas no artista Militão dos Santos, e foi um sucesso, a turma amou. Escreveram listas e ditados, contribuindo no avanço dessa escrita.

O Pré da manhã com vinte e três crianças, teve três delas na hipótese alfabética, oito silábicas alfabética, oito silábicas com valor sonoro e quatro pré-silábicas. E a

turma da tarde com vinte e cinco crianças, duas delas iniciando a correspondência sonoro, dezesseis na hipótese silábica com valor, e sete na hipótese silábica-alfabética. Ao longo do semestre, as crianças demonstraram interesse nas propostas oferecidas, relatando diariamente a satisfação pelo aprendizado.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 10 novas matrículas junho/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Atendimento de 339 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.621 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 80% das crianças na Festa Junina.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de junho de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – AGOSTO/2023

Período de 01/08/2023 a 31/08/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 340

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Atendimento Odontológico

Descrição: Recebemos em nossa Unidade Escolar, nos dias 22, 23 e 24 de agosto a equipe de odontologia da UBS do Novo Horizonte que realizou com as turmas do Berçário II, Infantil I / II e Pré I / II, uma ação de prevenção e promoção da saúde bucal. Após a ação, foi distribuído um kit com escova e creme dental, totalizando 150 crianças atendidas. Essa ação teve como objetivo estreitar a parceria escola x saúde, incentivando os responsáveis na continuidade do tratamento na UBS, visto que grande parte dos nossos alunos fazem acompanhamento com o Dr. da Família, que encaminha para as áreas específicas de necessidade de cada criança.

c. Brigada Contra Dengue:

Em agosto a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC´s – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: Formação professoras: No mês de agosto os TFC´S foram organizados para as professoras realizarem o planejamento do 2º semestre, revisitando o drive da documentação e dando continuidade aos registros e modalidades organizativas.

Formação educadores e estagiárias: No mês de agosto, foi compartilhado e refletido junto com educadoras e estagiárias, os rituais sobre o andamento escolar para que pudéssemos ampliar o olhar de cada adulto sobre a rotina escolar. No final do mês de agosto iniciamos durante as acolhidas orientações sobre mordidas, como lidar nas situações escolares? E iniciamos um estudo sobre a importância da leitura literária desde os berçários até a turma do Pré II.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação: Acolhida / Adaptação

Descrição: Realizamos com o grupo de professoras a avaliação referente ao momento de acolhida e adaptação, no retorno às aulas do 2º semestre, foi unânime o relato de todas as turmas, que presenciaram um retorno bem tranquilo e produtivo, as crianças retornaram demonstrando muito entusiasmo e já adaptadas a nossa rotina. Realizamos algumas questões para nortear este momento de avaliação. Segue as questões: A reorganização das salas realizadas no período do recesso, trouxe satisfação para o grupo iniciar o 2º semestre? Houve necessidade de realizar horário específico para alguma criança? Foi importante retornar com a mesma equipe de sala.

Devolutivas professoras:

“Foi positivo as salas estarem reorganizadas e com mais recursos para turma, com materiais que eles mesmo já haviam pedido”.

“Foi muito válido e tornou esse retorno mais tranquilo para a equipe e para as crianças ver a sala renovada”.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.6: Iniciar empréstimos de livros semanalmente as crianças do Pré I e II

Descrição: Nesse mês de agosto demos continuidade no Projeto Comunidade Leitora, iniciando empréstimos de livros para as turmas de Pré I e II. Foi disponibilizado na sala de referência, diferentes gêneros literários para que as crianças pudessem escolher o de sua preferência e levá-lo para casa, com objetivo de desfrutar de momentos agradáveis e enriquecedores de leitura em família. Antecedendo este momento, enviamos para as famílias um bilhete explicativo, com algumas regrinhas a serem seguidas, tais como: devolver o livro toda segunda-feira dentro da sacola; manter a conservação do mesmo. As crianças participaram com entusiasmo na escolha, já dizendo qual seria o próximo livro que iria querer levar para casa.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: No decorrer do mês de agosto, todos os murais das salas de referência, expuseram fotos e atividades realizadas pelas crianças, para que os familiares nas vindas e saídas das crianças pudessem acompanhar todas práticas pedagógicas desenvolvidas.

No mural principal da escola, publicamos o calendário homologado, cardápio semanal, os horários da equipe gestora, laudos de limpeza, caixa d 'água, laudo dedetização, combinados em geral.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 11 novas matrículas agosto/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;

- Atendimento de 340 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 7.065 refeições para todas as crianças da escola;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Qualificação na exposição dos murais;
- Participação de 100% nos TFC´s.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de agosto de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – SETEMBRO/2023

Período de 01/09/2023 a 30/09/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 342

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião de Diretores – Protocolo de Segurança nas Escolas

Descrição: Foi realizado formação para a adoção de Protocolo de Segurança nas unidades escolares da Rede de Ensino Municipal de São José dos Campos. O material produzido considerou:

• A Lei nº 10.598 de 2022 que institui o Programa Ronda Escolar; • A Lei nº 10.375 de 2021 que institui a Política Municipal de Educação Integral da Rede de Ensino Municipal de São José dos Campos; • A Lei nº 10.292 de 2021 que institui o Programa de Educação 5.0 nas escolas da Rede de Ensino Municipal de Educação de São José dos Campos; • A Lei nº10.683 de 2023 que institui o Programa Municipal de Gestão de Conflitos; • A implantação do atendimento Psicológico e Social nas escolas da Rede de Ensino Municipal de Educação de São José dos Campos; • O trabalho do Serviço de Orientação Educacional; • O cenário atual de ocorrências e/ou ameaças em unidades escolares no território nacional.

c. Brigada Contra Dengue:

Em setembro a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.2: Formação Extracurricular

Descrição: No mês de setembro, foi realizada Formação Extracurricular, com todos os segmentos, com o Tema: COMO SABER SE A EMPRESA ESTÁ CUMPRINDO COM SUAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTA? Após a pesquisa enviada pela SEC, sobre os benefícios dos funcionários, foi observado a necessidade de retomarmos os dados e esclarecê-los conforme as necessidades indicadas.

Convidamos a colaboradora Marli Vieira, graduada em Gestão de Recursos Humanos com extensão no Dep. Pessoal, para ministrar a formação. Iniciou trazendo reflexões sobre as características de um profissional do futuro para as empresas. E em seguida abordou o tema, com direitos e deveres do empregador. Explicou que hoje os órgãos públicos estão todos interligados, ou seja, eles conversam entre si. Com a senha do gov.br e/ou carteira digital é possível acessar o meu INSS, e assim solicitar vários serviços como: consultar se a empresa está pagando o INSS; abrir um MEI; verificar o relatório imposto de renda; verificar extrato das contribuições. No APP do FGTS é possível acessar o extrato de FGTS e outros serviços que a caixa disponibilizou durante a pandemia, e saber se a empresa está depositando mensalmente o FGTS.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.7: Iniciar empréstimos de livros semanalmente às crianças do BII, Inf I e II.

Descrição: Nesse mês de setembro demos continuidade no Projeto Comunidade Leitora, iniciando empréstimos de livros para as turmas de Berçário II e Infantil I/II. Para as turmas do Infantil I e II, foi disponibilizado na sala de referência, diferentes gêneros literários para que as crianças pudessem escolher o de sua preferência e levando-o para casa, com objetivo de desfrutar de momentos

agradáveis e enriquecedores de leitura em família. Antecedendo este momento, enviamos para as famílias um bilhete explicativo, com algumas regrinhas a serem seguidas, tais como: devolver o livro toda segunda-feira dentro da sacola; manter a conservação do mesmo.

Para a turma do Berçário II, a professora disponibilizou os livros para manuseio das crianças, e em seguida anotou os livros que cada criança iria levar para casa.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 4 novas matrículas setembro/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Atendimento de 342 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.770 refeições para todas as crianças da escola;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Participação de 100% nos TFC´s.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de setembro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – OUTUBRO/2023

Período de 01/10/2023 a 31/10/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Semana de comemoração de Dia das crianças

Descrição: Realizamos nos dias 09,10 e 11 de outubro, propostas lúdicas em comemoração ao dia das crianças, elaboramos o plano de ação mediante a escuta ativa das crianças. Segue abaixo cronograma:

09/10 – Festa Fantasia, com participação surpresa do Robô Bumblebee;

10/11 – Oficinas Diversas e Roda de Música;

11/11 – Brinquedos Infláveis**.**

Atividade realizada: Congresso de Educação 2023 – Um salto para o Futuro

Descrição: Foi realizado no dia 18 de outubro a abertura do Congresso de Educação 2023, salientando que o nosso futuro em comum, depende intrinsecamente da Educação além das paredes e muros das escolas. A abertura contou com o reconhecimento aos professores destaques do CEDEMP.

c. Brigada Contra Dengue:

Durante o mês de outubro, demos continuidade nas vistorias da brigada da dengue, realizando as segundas-feiras, o acompanhamento in loco em todas as áreas da Unidade Escolar, evitando assim possíveis focos de dengue.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Partilhamos nos murais das salas de aulas as aprendizagens e propostas vivenciadas pelos bebês e crianças. No mural da comunidade, fica exposto mensalmente o Calendário Escolar vigente, os Cardápios de alimentação, Horário de funcionamento da Unidade escolar, bem como horário de atendimento da equipe Gestora, Laudo atualizado da dedetização e Limpeza de cx d'água, comunicados diversos e controle das vistorias de Combate à Dengue.

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição: Mensalmente acompanhamos a frequência do atendimento através do Diário Digital, na qual as professoras realizam os registros das presenças, conforme a presença diária das crianças. Desta forma a equipe gestora em parceria com os professores, conseguem evitar as ausências sem justificativas e a evasão escolar, em alguns casos formalizamos as faltas em excesso, por meio do documento de registros de faltas e providências, os lançamentos de atestado médicos e declarações das famílias. Consolidando assim uma parceria com as famílias, evitando prejudicar o desenvolvimento integral das crianças e garantindo o cuidado e bem-estar.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 1 nova matrícula em outubro/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Efetivamos no mês outubro 11 novas matrículas para o ano de 2024.
- Atendimento de 334 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.136 refeições para todas as crianças da escola;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Garantia de 100% na divulgação das atividades, através dos murais de sala;
- Participação de 100% nos TFC´s.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Garantia do espaço acolhedor às crianças;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Fortalecimento de vínculos Escola x Família;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de outubro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – NOVEMBRO/2023

Período de 01/11/2023 a 30/11/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês:

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião de Diretores

Descrição: Com intuito de qualificar as ações previstas no plano de trabalho, foi realizado uma reunião no dia 29 de novembro no CEFE.

Objetivos do encontro: Alinhar as ações realizadas na escola a partir dos resultados alcançados e impactos das ações; Definir o que são resultados e impactos frente às atividades do Plano de Trabalho; Aprimorar a escrita dos relatórios de execução de atividades quanto a estes itens.

c. Brigada Contra Dengue:

Em novembro a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC´s – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: TFC – Professoras - No mês de novembro as formações das professoras foram destinadas à organização do registro do Relatório Individual de Acompanhamento da Aprendizagem 2º semestre 2023 e do registro geral. No final do mês realizamos a sistematização do marcas: “Os cuidados com a primeira infância”.

TFC – Educadoras - O mês de novembro foi realizado o fechamento do estudo sobre o ritual de leitura literária e na última semana do mês o TFC foi destinado para a organização da reunião de pais (elaboração de envelopes, organização dos trabalhos das crianças, confecção de lembrancinhas, etc).

TFC – Estagiárias - No mês de novembro as estagiárias assistiram ao filme da Temple Grandin. **SINOPSE:** Cinebiografia da jovem autista Temple Grandin (Claire Danes) que tinha sua maneira particular de ver o mundo, se distanciou dos humanos, mas chegou a conseguir, entre outras conquistas, defender seu doutorado. Com uma percepção de vida totalmente diferenciada, dedicou-se aos animais e revolucionou os métodos de manejo do gado com técnicas que surpreenderam experientes criadores e ajudaram a indústria da pecuária americana. Com o objetivo de refletirmos sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA), com reflexões após o término do filme.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.2: Reunião de Pais e responsáveis pelas crianças em período de transição para o Ensino Fundamental

Descrição: Nossa reunião aconteceu em novembro em dois horários, às 7h30 e às 13h. Conversamos sobre a entrevista que aconteceu na escola com ex-alunos para que as crianças tirassem suas dúvidas sobre o novo momento que estão para viver e explicamos a importância da família nesse período de transição. Deixamos livre para que as famílias tirassem possíveis dúvidas ou esclarecimentos, e eles levantaram apenas a questão sobre a lista das novas escolas, que até o final de novembro não havia sido divulgada.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.2: Transição Educação Infantil x Fundamental

Descrição: Profª Jéssica: Sabemos que esse é um momento de muita expectativa e ansiedade para as crianças, uma nova etapa em suas vidas, e dentro desse contexto, quantas dúvidas e curiosidades passam na cabecinha deles.

Então pensando nisso, fizemos uma roda de conversa, na qual compartilharam suas curiosidades. Cada criança será direcionada para uma escola do fundamental, então para fazer uma visita em uma escola seria mais complicado, sugerimos que enviassem uma carta para as crianças do ensino fundamental e assim fizeram, escreveram com entusiasmo a carta para as crianças do primeiro ano.

A carta foi entregue e trouxemos duas alunas do ensino fundamental para responder suas perguntas. Foi um momento de muita interação, uma maneira de tranquilizá-los quanto a essa transição e falar um pouco dessa nova e importante etapa.

Profª Thamires: Nesse processo de transição é preciso ouvir as crianças pois estão sentindo vários sentimentos como curiosidades, felicidade e medo também, pois é uma nova etapa que se inicia em suas vidas, gerando várias dúvidas e curiosidades. Pensando em melhor ajudá-los, realizamos uma roda de conversa na qual compartilharam suas curiosidades e sugerimos a escrita de uma carta para enviarmos para as crianças do primeiro ano. Como cada criança será direcionada para uma escola do fundamental, não foi possível realizar uma visita em uma escola, as crianças assistiram os vídeos enviados por algumas escolas para conhecerem um pouco como elas são e ao entregarmos as cartas trouxemos duas alunas do ensino fundamental, proporcionamos um momento com muita interação para sanar suas curiosidades e dúvidas, a fim de tranquilizamos quanto essa transição e falar da importância dessa mudança.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I / II

Descrição: Acompanhamento da aprendizagem PRÉ I - O acompanhamento de aprendizagem do Pré I foi feito referente a escrita do nome durante todo o ano, onde as professoras realizaram diversas propostas refletindo sobre a importância de se trabalhar com o nome, e em todos os registros foram feitas observações necessárias para apoiar cada criança. No mês de novembro as professoras realizaram além da escrita do nome, a sondagem da hipótese de escrita, com isso conseguimos mapear como essa criança finalizou o ano, pois algumas crianças realizaram a sondagem e estão na fase silábico sem valor e com valor e uma criança alfabética, mas a grande maioria se encontra na fase pré-silábica. Utilizaram o drive do mapeamento para registrar o desenvolvimento das crianças e também no diário digital.

Acompanhamento da aprendizagem PRÉ II - No mês de novembro, finalizamos o acompanhamento de aprendizagem do Pré II, com uma nova demanda: O instrumento do perfil de saída e de acompanhamento da aprendizagem de leitura e escrita, onde foi possível verificar avanços significativos da escrita e leitura das crianças, onde conseguimos atingir a meta de SJC. porém no decorrer do ano foram feitas diversas reflexões sobre situações didáticas e agrupamentos produtivos para as crianças avançarem em suas aprendizagens e principalmente a busca ativa, porém tivemos que encaminhar algumas crianças para o conselho tutelar devido a quantidade de faltas, o que impossibilitou dessas crianças avançarem em suas hipóteses. Finalizamos o mapeamento do ano de 2023 felizes com as ações e resultados que foram alcançados.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivamos no mês de novembro 19 novas matrículas para o ano de 2024;
- Atendimento de 335 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.762 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 100% nos TFC´s.
- Realizada reunião de Transição com participação de 90%;
- Avanço significativo na aprendizagem Pré I e II.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;

- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Favoreceu nos resultados de aprendizagem;
- Fortaleceu os estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de novembro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – DEZEMBRO/2023

Período de 01/12/2023 a 31/12/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Festa de encerramento

Descrição: Realizamos no dia 08/12, nossa festa de encerramento com tema "Festa Havaiana", ideia compartilhada pelas crianças do Pré II, que em roda de conversa com a professora, relataram ser uma festa da praia igual ao filme Moana. A festa foi um sucesso, com muita alegria e com ritmo de férias.

Atividade realizada: Sábado Letivo

Descrição: Dia 09/12, foi realizado o sábado letivo, em nossa Unidade escolar, atendendo a adequação do Calendário Escolar, com objetivo de envolver as crianças e familiares. As professoras deixaram expostas propostas do cotidiano de sala para que os familiares pudessem interagir com seus filhos, tais como: materiais não estruturados, espaço literário, cantinhos simbólicos, blocos de madeira, massinhas, entre outros.

c. Brigada Contra Dengue:

Em dezembro a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros. Por se tratar de um mês que antecedeu as férias, quase todos os brinquedos foram armazenados em ambientes cobertos, evitando assim o acúmulo de água.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: Avaliação

Descrição: No mês de dezembro foi realizado com as professoras, educadoras e estagiárias um momento de reflexão e avaliação do processo formativo ocorrido ao longo do ano letivo. Fazendo uma junção de tudo o que recebemos de respostas o que ficou evidente que realmente os temas abordados foram de suma importância para a prática pedagógica, desde os bebês até as crianças pequenas. Porém a equipe de estagiárias registrou que o período destinado a elas para a formação passa muito rápido, pois o tempo total é de 1h (11h30 a 12h30) uma vez por semana, mas foi conversado com as mesmas que devido a rotina da escola, e a quantidade de horas trabalhadas das estagiárias, até o momento não conseguimos aumentar o tempo de formações semanais.

Finalizando assim, que as formações fazem a diferença no cotidiano da escola, principalmente para qualificar as ações a serem estabelecidas em prol dos bebês e crianças.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.1: Reunião de pais e Responsáveis.

Descrição: As reuniões de pais de encerramento do ano letivo, foram realizadas na semana de 11 a 14/12. Estas aconteceram na sala de referência e na sala dos professores, seguimos uma escala de duas turmas por período. As professoras apresentaram através de vídeos o relatório geral de fechamento do semestre, e dispuseram os relatórios individuais das crianças.

Segue cronograma:

- 11/12 – Profª Eronice: Berçário I/II (7h30 às 8h30) e Berçário II (13h às 14h);
  Profª Thais: Infantil II (7h30 às 8h30) e Pré I B (13h às 14h);

- 12/12: Profª Adriana: Berçário II / Inf I (7h30 às 8h30) e Infantil I (13h às 14h);
Profª Cibele: Pré I (7h30 às 8h30) e Pré I (13h às 14h);

- 13/12: Profª Luzia: Infantil I (7h30 às 8h30) e BII / Inf I (13h às 14h);
Profª Tatiana: Pré I A (7h30 às 8h30) e Pré I C (13h às 14h);

- 14/12: Profª Jéssica: Pré I/II (7h30 às 8h30) e Pré II (13h às 14h);
Profª Thamires: Pré II (7h30 às 8h30) e Pré II (13h às 14h);

Atividade 2.1.3: Reunião de pais e Responsáveis pelas crianças recém matriculadas.

Descrição: A reunião de pais de alunos novos foi realizada pela equipe gestora (Adriana e Sabrina) no dia 15/12, no período da manhã, com objetivo de acolher as famílias. Iniciamos a reunião com apresentação do vídeo: Para crescer saudável | Marcelo Cunha Bueno, que relata a importância da valorização da primeira infância. Em seguida expusemos nossas normas internas, com intuito de vivenciarmos um ano letivo produtivo e harmonioso.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.8: Avaliação

Descrição: Nosso projeto foi muito bem acolhido pelas famílias e principalmente pelas crianças. Realizamos a avaliação com as crianças do Pré I e II, que elencaram algumas sugestões em roda de conversa:

- Levar mais que 1 livro para casa;
- Ficar mais tempo com o livro em casa;
- Ter mais livros de princesas;
- Levar livro todos os dias;

As professoras concluíram o quanto foi enriquecedor este momento de aprendizagem tanto para as crianças quanto ao contexto familiar, contribuindo com o desenvolvimento de suas habilidades e novas competências.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivamos no mês de dezembro 10 novas matrículas para o ano de 2024;
- Atendimento de 334 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.762 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 100% na avaliação de TFC´s.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Favoreceu nos resultados de aprendizagem;
- Fortaleceu os estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de dezembro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2024 a 31/01/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 253

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reforma de ampliação

Descrição: Neste mês de janeiro foi dado continuidade na reforma de ampliação da Unidade Escolar, realizada pela Secretaria de Educação.

Atividade realizada: Férias

Descrição: Período aquisitivo de recesso/férias da equipe da Unidade Escolar de 18/12/2023 à 29/01/2024.

Atividade realizada: Organização das salas

Descrição: No final do mês de janeiro, após o retorno das professoras e educadoras foi socializado o plano de ação referente a organização dos espaços e materiais, considerando os estudos do Currículo.

c. Brigada Contra Dengue

Realizamos na última semana do mês de janeiro, a verificação dos ambientes, observando se existem possíveis focos de criadouros.

d. Protocolos de Higiene

Neste mês de janeiro não houve nenhuma ação extra realizada pela OSC.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Neste mês não houve atividades a serem descritas nas metas conforme Plano de Trabalho, apenas atividades Extraplano de trabalho.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

PLANO DE TRABALHO 2022-2024
- Efetivação de 15 novas matrículas janeiro/2024; - Garantia de atendimento na secretaria escolar; - Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes;
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas na organização de espaços; - Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de janeiro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/02/2024 a 29/02/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 268

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: RPA – Reunião Pedagógica Administrativa

Descrição: No dia 05/02 realizamos a RPA com todos os funcionários da Unidade escolar, com objetivo de alinharmos os combinados existentes no ambiente escolar. Nesta reunião enfatizamos os benefícios do trabalho em equipe, o compromisso, a assiduidade, a ética e a responsabilidade dos cuidados com as crianças em toda rotina escolar, visando que a criança seja o centro do nosso trabalho.

Atividade realizada: Palestra – Saúde Mental na Educação

Descrição: Recebemos no dia 05/02, em nossa Unidade Escolar a Psicóloga Gabriela Maia, que abordou o tema Saúde Mental na área da Educação, com objetivo de acolher os funcionários no início do ano letivo, enfatizando a importância deste cuidado pessoal consigo mesmo.

Segue breve relato da psicóloga referente a este momento:

"O despertar a consciência de educadores a pensar quem cuida de quem está cuidando, é apaixonante. Sabe porquê? São eles que entregam tudo de si para ver uma criança atingir seu pleno potencial e se sentir segura e bem cuidada quando os pais não estão por perto. A arte do cuidado é uma tarefa difícil, ainda mais para quem está cuidando. Quando não estamos bem, as leituras que fazemos sobre quem somos, sobre o outro e a comunidade que estamos inseridas são afetadas.

Atividade realizada: Atividade Física

Descrição: No dia 15/02, recebemos em nossa escola o casal Vanessa e Leandro, ambos professores de Educação Física, com intuito de reforçar a necessidade de mantermos corpo e mente em harmonia para termos uma vida pessoal e profissional

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

equilibrada, pois a atividade física reduz o estresse e sintomas de ansiedade, melhora a qualidade do sono, melhora a aprendizagem, reduz sintomas depressivos, previne e diminui a mortalidade por doenças crônicas como pressão alta e diabetes, melhora a força, equilíbrio e flexibilidade, proporciona a socialização e a convivência.

Atividade realizada: Treinamento Merenda

Descrição: Foi realizado no dia 21/02 treinamento para cozinheiras, auxiliares de cozinha e diretoras das Unidades Escolares, seguindo a pauta: Boas práticas de manipulação (1. Contaminação - Doenças transmitidas por alimentos; 2. Controle de saúde dos funcionários; 3. Higiene pessoal; 4. Equipamentos de proteção individual; 5. Pertences de funcionários; 6. Higienização das instalações, equipamentos, móveis e utensílios; 7. Recepção e armazenamento das mercadorias; 8. Pré-preparo e preparo dos alimentos; 9. Distribuição das refeições) e Procedimentos da Coordenadoria da Merenda Escolar (1. Per capitas; 2. Diluição de polpas de frutas; 3. Planilha de consumo; 4. Amostras; 5. Checklist supervisão; 6. Alunos com necessidade alimentares especiais; 7. Manutenção de equipamentos).

c. Brigada Contra Dengue

No mês de fevereiro realizamos vistoria em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: As formações com o grupo de professoras do mês de fevereiro, foram destinados para orientação sobre o processo de planejamento geral e das modalidades organizativas, onde as professoras mapearam os saberes, necessidades e interesses dos bebês e crianças articulando às preferências e necessidades de cada um, relacionando-os aos indicadores do PPP, de acordo com a faixa etária, lançando suas intenções para o ano letivo, ficando clara a intencionalidade pedagógica, ou seja, na gestão do cotidiano suas intenções sobre o que propor para ampliar o conhecimento de mundo dos bebês e das crianças, o que será ressignificado ou transformado ao longo do caminho.

As formações das educadoras deram início na segunda quinzena de fevereiro com orientações sobre o momento de adaptação e de mapeamento dos saberes, necessidades e interesses das crianças e também para compartilhar com as mesmas sobre o tema dos próximos encontros que serão sobre Educação Inclusiva. Na primeira quinzena de fevereiro, a equipe gestora realizou orientações por equipe de sala sobre o bom andamento escolar, visando a parceria entre professoras e educadoras, em prol do pleno desenvolvimento das crianças.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.1: Acolhida / Adaptação.

Descrição: Segue depoimentos das professoras:

Profª Amanda (Berçário II): No momento de adaptação e acolhida houve choro e insegurança, por serem os primeiros dias em um ambiente novo com pessoas que não conhecem. Para deixar este momento mais tranquilo e acolhedor, foram ofertados para os bebês espaços acolhedores, com materiais diferentes como giz, pincéis, panelinhas com

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

fubá e água, de forma que tornasse o momento divertido e o bebê ficasse livre para se expressar em suas explorações.

Profª Cibele (Infantil II): Em nossa adaptação, como a maioria das crianças já se conheciam, proporcionou assim uma transição tranquila para o novo período. A notável familiaridade entre as crianças facilitou a integração daqueles que ainda não se conheciam, promovendo uma interação natural e fluida.

Profª Thais (Pré I): Na primeira semana escolar foi agitada, porque as crianças estavam de férias e voltaram com bastante energia e felizes, animadas por reencontrar seus amigos, tivemos algumas crianças que choraram com o retorno, mas conversando com elas e com o nosso carinho elas ficaram bem na sala. As crianças exploraram os cantinhos da sala, reencontraram seus amigos, andaram pela escola com autonomia e me acolheram com facilidade mostrando felicidade em interagir comigo.

Atividade 3.1.3: Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa.

Descrição: Profª Amanda (Berçário II): Observei os saberes e interesse das crianças, dando assim continuidade ao planejamento iniciado pela professora Caroline, e junto com o Currículo São José dos Campos, ampliar e enriquecer os momentos das crianças, trazendo interesse e auxiliando no desenvolvimento das mesmas.

Profª Cibele (Infantil II): A partir da escuta ativa, que não apenas ouvimos, mas também tivemos entrega, disponibilidade, afeto, conseguimos passar por esse processo de adaptação de uma forma prazerosa, compreendendo e valorizando o que cada um tinha a nos comunicar, seja através de palavras, olhares, movimentos.

Profª Thais (Pré I): No mês de fevereiro observei os saberes das crianças, em momento de conversa notei os gostos delas pelos materiais recicláveis, então irei ampliar os conhecimentos das crianças, explicando para elas a importância dos materiais recicláveis e montar alguns brinquedos usando esses materiais. De acordo com o PPP que as crianças do Pré precisam aprender o nome com autonomia, buscarei trazer algumas propostas para que as crianças aprendam seu nome com autonomia.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

PLANO DE TRABALHO 2022-2024
- Efetivação de 21 novas matrículas fevereiro/2024; - Garantia de atendimento na secretaria escolar; - Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes; - Efetivar a escuta a ativa das crianças; - Acolher e adaptar as crianças na Unidade Escolar
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024
- Escola com salas de referência e espaços organizados; - Crianças acolhidas com escuta ativa; - Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento; - Elaboração de propostas de planejamento.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de fevereiro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de Política Educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/03/2024 a 31/03/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 303

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Sábado Letivo

Descrição: Realizamos no dia 09 de março a 1ª reunião de Pais do ano letivo de 2024, com objetivo de acolher as famílias, esclarecendo dúvidas, passando informações, estabelecendo assim uma relação de confiança e cooperação com os professores. As reuniões aconteceram na sala de referência, com a presença das crianças, que puderam vivenciar este momento em família.

Atividade realizada: Ação de Páscoa

Descrição: No dia 25 de março, recebemos doação de caixas de bombons do Colégio Opção, para serem entregues a nossas crianças. Montamos saquinhos com os bombons e no dia 27 de março, entregamos a todas as crianças da Unidade Escolar.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de março realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.3: Projeto Reciclar

Atividade 3.3.1: Apresentar o projeto para equipe escola.

Descrição: Foi apresentado para o grupo de professoras e educadoras a ideia do projeto reciclar, com objetivo de resgatar a importância do cuidado com o meio ambiente, conscientizando a necessidade de reciclar. Fizemos um levantamento do que poderia ser desenvolvido em sala de aula. O primeiro ponto foi relembrar as crianças sobre os cuidados com nossa escola, bem como incluir em nossa rotina, hábitos conscientes sobre a reciclagem. Em seguida foi proposto estimular a participação dos pais no nosso projeto com o envio de materiais recicláveis, usados no dia a dia, e na confecção de brinquedos.

Atividade 3.3.2: Elaborar um plano de ação.

Descrição: Para a elaboração do plano de ação dividimos as professoras em duplas, pertencente a mesma faixa etária das crianças, para que elencassem ideias e propostas a partir das etapas do Plano de Trabalho.

Segue plano de ação:

Profª Elisa e Profª Amanda (BI / BII): Iniciamos o projeto com musicalização para as crianças, trabalharemos a música do Mundo Bita Nem tudo é sobre lixo. Com o cesto de tesouros com materiais recicláveis, e observamos as ações e expressões das crianças para mapearmos os seus interesses. Na sequência será apresentado (BII) imagens\ materiais e conversaremos sobre o que eles têm mais interesse em produzir e votaremos no que eles acharem mais interessante. Observando (BI) suas interações com o cesto, e direcionando seus interesses para a escolha do brinquedo que será produzido. Para ambas as turmas iremos apresentar vídeos curtos com histórias sobre reciclagem. Após a escolha dos brinquedos iremos enviar um bilhete pedindo os materiais necessários para a confecção do mesmo. Convidar as famílias a participarem ativamente na construção de um brinquedo reciclado e encaminhá-lo para a escola.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Profª Adriana e Profª Denize (Inf I / II): Vamos apresentar umas imagens de brinquedos confeccionados com materiais recicláveis, como por exemplo: foguetes, bilboquê, centopeia de caixa de ovo. Solicitaremos para as famílias os materiais recicláveis necessários para as confecções. Garrafa pet grande. Os adultos responsáveis irão selecionar os materiais para segurança das crianças os materiais selecionados serão: Garrafa pet, barbante, tampinhas, durex finos, rolo de papel higiênico, guache, papeis coloridos. Faremos uma exposição com os brinquedos confeccionados pelas crianças e fotos dos momentos.

Profª Cibele e Profª Thais (Inf II / Pré I): Conversaremos com as crianças em sala, durante uma roda para escutar o que as crianças já têm conhecimento e fazer uma conscientização sobre o reciclado. Com as crianças em roda, iremos fazer uma votação para confecção. No primeiro momento sugerir alguns brinquedos, através de imagens e deixar que cada criança escolha o que deseja, ao término de todos terem escolhido, ver a votação e escolher os 2 mais votados para confeccionar. Enviar um bilhete para as famílias, solicitando os materiais que serão necessários para a confecção dos brinquedos escolhidos pelas crianças. Dividir em pequenos grupos para realizar a confecção dos brinquedos com as crianças. As crianças poderão levar os brinquedos confeccionados para casa, para que haja essa interação com a família. A avaliação será feita processualmente ao longo desse projeto.

Profª Jéssica e Profª Tatiana (Pré I / II): No primeiro momento vamos fazer uma roda com grupo todo e levantar os conhecimentos prévios da turma, com perguntas investigativas como: vocês sabem o que é reciclagem? Como é feito o processo? qual sua importância e faremos o registro das respostas através de listas. No segundo momento, na roda de conversa iremos disponibilizar imagens que mostre para eles o processo da reciclagem e em seguida trazer vídeo, que fale de todo processo e os impactos. Em uma roda com grupo todo iremos apresentar para as turmas duas opções de brinquedos confeccionados com materiais recicláveis como: bilboquê e vai e vem. Em seguida, será feita uma votação para decidir o brinquedo que será confeccionado por eles.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Partilhamos nos murais das salas de referência as aprendizagens e propostas vivenciadas pelos bebês e crianças. No mural da comunidade, fica exposto mensalmente o Calendário Escolar vigente, os Cardápios de alimentação, Horário de funcionamento da Unidade escolar, bem como horário de atendimento da equipe Gestora, Laudo atualizado da dedetização e Limpeza de cx d'água, comunicados diversos e controle das vistorias de Combate à Dengue.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I/II.

Descrição: Reunir com as professoras do Pré, para apresentação do Plano de Ação e apresentar a análise dos dados. As ações iniciais serão apresentadas, contudo o documento será aberto para construção com a professora. Retomar algumas orientações sobre a pasta "Mapeamento dos saberes" e realizaremos o levantamento das possíveis necessidades do Pré I / II por professora. Identificação das crianças com dificuldades pontuais, para levantamento das possíveis ações, tais como: reunião com a família, mudança de estratégia. Preparar encontros formativos que visam qualificar ainda mais as práticas pedagógicas de letramento linguístico, realizando o acompanhamento da prática da professora em sala, realizando as devolutivas pertinentes às ações do professor. Acompanhar o planejamento semanal, orientando e ajudando com sugestões de propostas e agrupamentos para todos as hipóteses de escrita, realizando assessorias em conjunto com as professoras de Pré para trocas e problematização.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Efetivação de 8 novas matrículas março/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- 75% de participação na reunião de pais (sábado Letivo);
- Maior confiabilidade aos familiares demonstrando o cotidiano das crianças por meio dos murais informativos.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento;
- Valorização do percurso de aprendizagem das crianças;
- Maior interação entre família x escola, através dos murais;
- Crianças atuantes e protagonistas do processo de ensino aprendizagem;
- Identificação das hipóteses de escrita de cada criança e direcionamento das ações para o avanço das hipóteses.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de março de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/04/2024 a 30/04/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 305

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Conscientização do Autismo

Descrição: No dia 02 de abril comemoramos a conscientização do autismo, com objetivo de informar as famílias e crianças sobre o tema, enviamos bilhete antecipadamente para as famílias solicitando para virem de roupa azul no dia 02**.**

Atividade realizada: Sexta-feira brincante (Festa à Fantasia e Pelúcia)

Descrição: Realizamos quinzenalmente às sextas-feiras brincantes, com objetivo de propiciar a interação entre as diferentes faixas etárias, estabelecendo a troca e aprendizado efetivo de habilidades e conteúdos, fortalecendo assim os vínculos entre as crianças.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de abril realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade Escolar.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Atividade 2.2.1: Dia da Família na Escola.

Descrição: Segue depoimentos professoras:

Profª Elisa (Berçário I): O dia da Família na escola foi um dia muito bacana, onde os pais puderam participar um pouco da rotina dos seus filhos no ambiente escolar, percebi que todos os pais se sentiram muito à vontade em estar na sala de referência e observavam seus filhos de forma atenta e amorosa, alguns demonstraram estar emocionados em estar vivenciando este momento, outros interagiam com as outras crianças e com os outros pais, os bebês ficaram felizes com a presença deles e alguns choraram quando os pais saíram, mas logo já se acalmaram e voltaram a brincar. Foi muito bom vivenciar este momento junto às famílias.

Profª Amanda (Berçário II): Realizamos o dia da família na escola, organizamos os espaços de sala e solário para criar um ambiente acolhedor para receber as famílias. No solário criamos um canto de leitura com cesto, livros, almofadas, tatame e tecido, em outro espaço do salário colocamos mesa papel, giz de lousa para que as crianças pudessem desenhar com seus pais. Na sala colocamos instrumentos musicais, tecidos, elementos da natureza, carros e bonecas. Foi um momento de descontração dos pais com as crianças.

Profª Adriana (Infantil I): As famílias são fontes essenciais no carinho e no cuidado das crianças, são apoio e colaboram para o bem-estar deles e são peças chave no desenvolvimento e aprendizagem, onde estabelece a socialização e a parceria da escola e família. Esse dia foi muito importante para as crianças pois víamos a felicidade e o sorriso no rosto de cada um deles ao ver os pais participarem juntamente com eles.

Profª Cibele (Infantil II): Aconteceu em nossa escola o dia da família, onde na entrada das crianças a sala estava organizada com diferentes materiais para que as famílias pudessem entrar juntos, participar e vivenciar juntamente com seus filhos nesse momento. As crianças demonstraram uma grande alegria em poder entrar com a família, brincando e explorando juntos os materiais que usamos em nosso dia a dia. O espaço do parque também estava liberado, o que deixou as crianças mais animadas ainda em poder brincar com seus familiares. No momento da despedida

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

para algumas crianças foi difícil, pois como havia sido um dia diferente eles não queriam que as famílias fossem embora, chorando nesse momento de partida, mas logo foram acolhidos pela equipe de sala e conseguiram seguir a rotina normalmente.

Profª Thais (Pré I): Realizamos o dia da família, onde convidamos todas as famílias para passar um momento com seus filhos, brincando com eles, cada sala proporcionou um momento de diversificado para as famílias, trazendo desenho, massinha, jogos, peça de encaixe, bonecas, as famílias participaram durante uma hora nesse momento muito importante, a participação das famílias na escola para as crianças é essencial, elas gostam bastante de ver seus pais na escola, conhecendo sua sala.

Profª Jéssica (Pré I/II): Foi um dia no qual pudemos observar grande entusiasmo por parte das crianças, quão importante é a parceria entre família e escola no processo de aprendizagem traz vários benefícios. Quando os pais participam ativamente da vida escolar dos filhos e se engajam no cotidiano escolar, a tendência é que os alunos se dediquem e se esforcem mais, por se sentirem amados e apoiados. Foi um dia de interação dos pais com os filhos desenvolvendo as brincadeiras e jogos propostos. Momento de grande valia.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.3: Projeto Reciclar.

Atividade 3.3.3: Roda de conversa com as crianças, sobre quais brinquedos gostariam de confeccionar.

Descrição: Segue contribuição das professoras:

Profª Elisa (Berçário I): Foi apresentado aos bebês a música do mundo Bita “Nem tudo é lixo", e confeccionamos fantoches feitos de caixas de leite e apresentamos aos bebês para que eles explorassem, eles gostaram bastante, balançaram os fantoches, levaram a boca e outros deram para o coleguinha e assim interagiram com os adultos e os demais bebês demonstrando entusiasmo e alegria.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Profª Amanda (Berçário II): Para iniciarmos o projeto de reciclagem com as turmas do Berçário II, iniciamos observando os interesses da criança durante uma proposta Heurística com materiais recicláveis, para ver a relação dos bebês com os materiais que estavam dispostos como cones de papelão, rolos de papel, garrafas pets, tampas grandes, latas, conduites de plásticos, entre outros. Apresentamos um vídeo curto da turma da Mônica ao qual fala sobre a importância da reciclagem. Novamente iremos montar outro heurístico para os bebês, demonstrando as possibilidades de uso dos materiais, baseados no que os mesmos já haviam demonstrado interesse na primeira atividade, aí daremos continuidade ao projeto após essas observações, uma vez que a maioria dos bebês ainda não falam será necessário a abordagem e observação de outras formas, além da roda de conversa.

Profª Adriana (Infantil I): Para escolher o que faremos nesse projeto, reunimos as crianças no tapete e conversamos com eles, ficaram bem atentos prestando atenção, mostrei alguns brinquedos como bilboquê e foguete, e eles escolheram o bilboquê onde iremos começar o projeto.

Profª Cibele (Infantil II): No mês de abril realizamos com as crianças de nossa sala a roda de conversa sobre o projeto Reciclagem, onde nesse momento a intenção inicial era saber o que as crianças já sabiam sobre o assunto e apresentar o que iríamos fazer. Como minha turma de infantil II ainda não consegue expressar muito em roda de conversa, levei uma imagem com as cores do lixo reciclável, orgânico, metal, vidro, plástico para que eles entendessem melhor a explicação e com isso o interesse em falar sobre os diferentes tipos de lixo foi grande. Aproveitei esse momento de interesse da turma e resolvi montar um mural, onde levei um papel de cada cor para representar as lixeiras e imagens dos diferentes lixos, assim eles foram convidados a encontrar as imagens correspondentes a cor de cada lixeira.

Profª Thais (Pré I): Demos início ao projeto de reciclagem, conversei com as crianças sobre o que é reciclagem, qual a importância de reciclar, mostrei para eles as cores das lixeiras, que cada cor de lixeira tem um lixo certo para jogar. Na roda de conversa falei para eles que tem como fazer vários brinquedos com lixos recicláveis, então mostrei para eles imagens de brinquedos feitos com garrafa pet, rolo de papel

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

higiênico, e pedi para eles escolherem dois brinquedos para no próximo mês começarmos a confeccionar, as crianças escolheram o vai e vem, e o bilboquê.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição: Permanecemos com olhar atento ao controle da frequência, para atingirmos os resultados esperado. Diariamente as professoras registram no planner as frequências e posteriormente lançam no diário digital. As professoras estão orientadas a executarem a busca ativa, através de ligação para os responsáveis, a partir de 5 faltas consecutivas sem prévia justificativa.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 9 novas matrículas abril/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 305 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.823 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Presença de 85% dos matriculados;
- Participação de 90% das famílias no Dia da Família.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças acolhidas com escuta ativa;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento;
- Fortalecimento da parceria escola x família;
- Elaboração de propostas de planejamento.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Instituto ADONAI, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Eliana Cruz de fevereiro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/05/2024 a 31/05/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 312

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Sexta-feira divertida (Profissões)

Descrição: Conforme escuta das crianças e seus interesses, realizamos no mês de maio a sexta feira divertida, a participação das crianças e todos os funcionários da Unidade Escolar, caracterizados representando diversas profissões. Foi um dia bem proveitoso, que proporcionou a interação, socialização, encontros, trocas de experiências com novas aprendizagens nesses momentos.

c. Brigada Contra Dengue

Em maio a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: TFC PROFESSORAS: As formações do mês de maio, foram voltadas à documentação pedagógica, articulando os planejamentos com a prática, refletindo sobre as pautas de observações e registros e no final de maio foi feito orientação para o processo de escrita dos relatórios como comunicação das aprendizagens dos bebês e crianças. Tivemos também a parceria da professora do AEE Regiane, qualificando as ações dos professores em relação à gestão dos comportamentos inapropriados favorecendo o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem de todas as crianças.

TFC EDUCADORAS: A formação do mês de Maio, foi destinado às confecções dos materiais para as crianças do AEE, onde realizamos rotina visual, jogos de memória adaptado e jogo das letras, no final de maio iniciamos o estudo sobre as ações dos educadores em relação à gestão dos comportamentos inapropriados favorecendo o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem de todas as crianças.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade Escolar.

Atividade 2.2.3: Avaliação Dia da Família

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Descrição: Encaminhamos para as famílias QRcode com pesquisa de satisfação, das atividades realizadas no Dia da Família na escola. Segue algumas respostas das famílias:

- Foi um dia muito agradável e acolhedor meu filho e eu amamos!;

- Ter mais vezes o dia da família... Parabenizar a professora e as educadoras;

- Podia ter dinâmica para fazer entre os filhos e os pais, uma dinâmica de entretenimento familiar;

- Estou adorando esses trabalhos passados, pois o Théo fica super animado e um momento que ele nos ensina da forma dele!!;

- Foi um dia interessante, tivemos a oportunidade de ver como é disponibilizado os itens para a criança interagir, conhecer o dia a dia dela com a escola e com os colegas. Acho muito importante essa ação de parceria escola/família;

- Poderia fazer no sábado, a família na escola porque sempre eu estou trabalhando durante a semana, mais sempre o meu esposo vai;

- Acho importante a escola incentivar a família na escola;

- Para mim está tudo ótimo a equipe da escola está de parabéns;

- A proposta do dia da família é legal, um meio dos pais interagir um pouco com os filhos, mas é um tempo que passa muito rápido. Se tivesse como acompanhar um dia da rotina da criança durante mais tempo seria interessante, mas sei que isso deve ser bem difícil.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.3: Projeto Reciclar.

Atividade 3.3.4: Campanha com as famílias na coleta de materiais

Descrição: Segue contribuição das professoras:

Profª Elisa (Berçário I): Para o engajamento das famílias conversei com eles na porta da sala de referência sobre o nosso projeto de confecção de brinquedos com materiais recicláveis; também elaboramos um bilhete que enviamos na agenda para

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

as famílias explicando sobre o projeto e pedindo a contribuição de duas caixas de leite vazias e higienizadas.

Profª Amanda (Berçário II): Após as observações feitas em sala com as crianças e a exposição do material reciclável, ficou decidido que iremos confeccionar dois brinquedos com as crianças, o primeiro seria um instrumento musical, uma sanfona para as apresentações de festa junina, sendo assim enviamos bilhetes para as famílias coletando caixas de leite, duas por família e já estamos recebendo os materiais para iniciar as primeiras confecções. A segunda confecção e coleta iniciaremos no próximo mês.

Profª Cibele (Inf II): Enviamos para as famílias um bilhete pedindo a colaboração de nos enviar o material que iremos usar para a confecção de “Carrinhos de rolinho”, brinquedo esse escolhido pelas crianças através de uma votação em roda. Com o bilhete enviado, pedindo o rolinho, recebemos durante a última semana de maio diversos rolinhos e as crianças animadas com seus materiais para começarmos a produção.

Profª Thais (Pré I): Após uma votação as crianças escolheram fazer o bilboquê e o vai e vem, iríamos precisar de garrafa pet de dois litros, então montamos um bilhete para enviar na agenda pedindo a ajuda dos pais, para eles trazerem uma garrafa por criança, após arrecadar todas as garrafas demos início a confecção dos brinquedos.

Profª Tatiana (Pré II): Em roda de conversa com as crianças, elaboramos o bilhete sobre o material reciclável (garrafa pet de 200ml), que iremos solicitar para as famílias para a confecção do brinquedo utilizando esse material. As famílias receberam de maneira positiva essa solicitação, nos dias posteriores as crianças já começaram a colaborar com esse material. Muito legal ver o interesse e envolvimento da família, algumas trouxeram até a mais para que pudesse utilizar para outras crianças.

Atividade 3.3.5: Confecção dos brinquedos

Descrição: A partir das contribuições começamos a confeccionar os brinquedos para que na data correta eles sejam entregues às famílias para que as mesmas

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

possam brincar com seus filhos com a possibilidade de verem que algo simples feito de material reciclável pode se tornar um brinquedo muito divertido para seus filhos.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para comunidade através de murais informativos

Descrição: Os murais do mês de maio foram confeccionados com fotos e atividades dos momentos planejados e pensados para promover a exploração e a convivência de todos os bebês, as crianças bem pequenas e as crianças pequenas, promovendo interação com as famílias na exposição dos mesmos, na qual as famílias puderam acompanhar o desenvolvimento, aprendizagens e experiências vivenciadas na unidade escolar. No mural da comunidade para as famílias e funcionários, divulgamos o cardápio da semana, o calendário escolar, horários da secretaria e da equipe Gestora.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS
PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 13 novas matrículas maio/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 310 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.379 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Participação de 80% na coleta de materiais;
- Divulgação 100% dos resultados.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO
PLANO DE TRABALHO 2022-2024

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Envolvimento das famílias das famílias na divulgação dos resultados
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC´s;
- Profissionais capacitados.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de maio de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2024 a 30/06/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 309

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Sexta-feira divertida (Festa do Pijama)

Descrição: Conforme escuta das crianças e seus interesses, realizamos no mês de junho a sexta feira divertida, a participação das crianças e todos os funcionários da Unidade Escolar, com pijamas, pantufas, pelúcias. Foi um dia bem proveitoso, que proporcionou a interação, socialização e encontros.

c. Brigada Contra Dengue

Realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

No mês de junho realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do solário, verificando um a um a presença de água parada.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: Avaliação TFC´S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: A sistematização e avaliação do processo formativo do primeiro semestre são de suma importância para o desenvolvimento contínuo das professoras e educadores da nossa escola, qualificando ainda mais as ações para o próximo semestre. Através dessa prática reflexiva, é possível identificar pontos fortes e áreas de melhoria, ajustar estratégias conforme as necessidades observadas com o grupo, e promover ações mais pontuais. Esse processo foi feito através do google forms, para facilitar o acesso de todas.

Segue avaliação (Professoras):

1 - O tempo destinado no início do ano para a elaboração do planejamento geral e as modalidades organizativas foram suficientes para você elaborar com intencionalidade pedagógica?

- Todos as datas disponibilizadas deram para realizar o relatório geral;
- Sim, foi tempo suficiente;
- Deu tempo;
- Sim. O tempo foi suficiente;
- Por termos duas turmas acredito que o tempo não foi suficiente;
- Sim, foi suficiente para elaborarmos;
- Sim, a Coordenadora Pedagógica Sabrina sempre nos orientou e nos orientou em todos os momentos que precisávamos.

2 - Como a coordenadora deu suporte para a elaboração das modalidades do planejamento durante este semestre? Em que aspectos esse suporte foi mais eficaz ou poderia ser melhorado para o próximo semestre?

- Tirando todas as dúvidas que surgiam durante a elaboração e também dando vários exemplos e sugestões o que facilitou;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Deu total suporte, tirando dúvidas, explicando as sequências e nos fornecendo matérias de leitura para ampliar nosso olhar como o currículo, livros, sugestões de links;

- Disponibilizou mais tempo;

- Acompanhou de perto os planejamentos, dando suporte e fazendo orientações sempre que necessário de maneira eficaz;

- Deu todo o suporte sanando dúvidas e apoiando com todas as situações;

- Ela nos orientou a forma que seriam elaborados, dando suporte tirando todas as dúvidas e explicando de forma que conseguimos entender com facilidade;

- Sim, ela deu todo suporte necessário para o melhoramento do semestre.

3 - Você recebeu tempo adequado da coordenadora para realizar a documentação pedagógica necessária, sendo estipulado 1 vez ao mês? Em caso afirmativo, como esse suporte facilitou seu trabalho? Em caso negativo, quais impactos isso teve na sua documentação?

- Sim, aproveitando esse dia destinada pra já colocar em dia as documentações;

- Sim. O que ajudou principalmente nas observações dos relatórios, já que tudo foi planejado e registrado conforme nos foi ensinado;

- Sim, pois ajudou a realizar nosso trabalho pedagógico;

- Sim. Foi colaborativo, pois temos muitas demandas e esse tempo colabora um pouco;

- Sim. Elaborar a documentação auxilia no trabalho dentro da sala de aula;

- Sim, foi garantido 1 vez ao mês, e facilitou nosso trabalho de forma pontual;

- Sim, facilitou para termos mais explicação e ajuda necessária no que for preciso;

- Sim, sempre com uma orientação.

4 - Você tem alguma sugestão que você gostaria de fazer para melhorar o cronograma mensal das formações no segundo semestre? Por exemplo. Deixar registrado o dia que será para a documentação pedagógica.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Não... os calendários mensais que eram entregues sobre o que ia acontecer eram suficientes;

- Gostaria de que as solicitações das demandas fossem mais de acordo com tempo que nos é fornecido para concluir. Levar demanda da escola para casa ou para o horário do almoço mesmo fazendo tudo que é solicitado nas formações. Principalmente por ser duas turmas;

- Gostaria de ter mais tempo para a documentação pedagógica, pois o tempo é muito curto;

- Acho que deveríamos ter mais tempo para documentação pedagógica. E seria importante não esquecer que o tempo para quem trabalha com os dois períodos é muito curto;

O tempo pra que tem duas salas é muito pouco. Pra documentação pedagógica é necessário visar essa questão e garantir um tempo maior para elaboração dos mesmos;

Não tenho sugestões pois o cronograma foi explícito.

5 - Os recursos impressos, vídeos, PowerPoint, trabalhos em grupos, foram suficientes e contribuíram para a sua aprendizagem no primeiro semestre?

- Sim, todo material fornecido através de vídeos, impressos, trabalhos em grupos foram suficientes para nosso aprendizado;

- Sim, aprendemos bastante com esses cursos;

- Sim, a coordenadora Pedagógica Sabrina sempre nos orientou da melhor forma.

6 - Existe algum tema específico que você considera essencial para o momento de TFC, para que seja discutido em grupo?

- Inclusão;

- Estratégia para as crianças avançarem específico do Pré II;

- Pauta de observação, mini história;

- As emoções das crianças.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

7 - À medida que nos aproximamos do próximo semestre, gostaríamos de ouvir suas sugestões valiosas para os TFCs. Suas ideias ajudarão a enriquecer nossos encontros, garantindo que os temas discutidos sejam relevantes, desafiadores e alinhados em prol ao desenvolvimento dos bebês e crianças. Por favor, não deixe de registrar.

- Os TFCs são bem distribuídos para nossa demanda;
- Seria interessante que toda a equipe estudasse o mesmo tema, exemplo professoras e educadoras falando do mesmo assunto em sala, para falarem a mesma língua;
- Com o TFC aprendemos e colocamos em prática no dia a dia;
- Nossas formações são sempre boas, conteúdos bem dados e explicados. Não tenho sugestão a fazer;
- Os TFC são bem elaborados. A Sabrina é bastante objetiva e está sempre dando todo suporte necessário para todos os assuntos abordados;
- A formação é essencial e muito produtiva com temas pontuais e relevantes;
- Eu ainda tenho dificuldades em lidar com as crianças de inclusão gostaria de saber mais.

Segue avaliação (Educadoras):

1 - Existe alguma sugestão que você gostaria de fazer para melhorar o horário das formações direcionadas?

- Aumentar o tempo para confecção da sala;
- Sem sugestões;
- Ter um cantinho com água café etc;
- O horário está ótimo;
- Disponibilizar atividades com dinâmicas, estabelecer um cantinho de café e uma urna para sugestões;
- Horário de qualidade, para aprimorar mais por que passa muito rápido.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

2 - Você tem alguma sugestão que você gostaria de fazer para melhorar o cronograma mensal das formações e você acredita que o cronograma mensal deve ser mantido ou ajustado para futuras formações no segundo semestre?

- Não;
- Nenhuma;
- Deve ser mantido;
- Sim;
- Achei que está muito bom;
- Está tudo ótimo agradeço toda equipe gratidão;
- Momentos para descontrair;
- Deve ser mantido;
- Poderia ser ajustado com sugestões dos funcionários fazendo um levantamento em pró a isso;
- Ter mais tempo na aprendizagem, momentos com café, sugestões de perguntas.

3 - Que outras iniciativas você sugere para enriquecer as formações durante os TFCs?

- Aulas com dinâmicas;
- Apoio para a saúde mental para as profissionais;
- Seria legal ter formação com alguns especialistas também. (Pessoas que falam de temas específicos ex.: psicólogos, musicalização, alfabetização, contação de história);
- Livros físicos para os temas abordados;
- Sugestão de livros e vídeos para os temas estudados seria legal;
- Sugestão de brincadeiras músicas e desafios dos níveis;
- Dinâmica;
- Ter mais atividades que possa ajudar a contribuir com a abordagem do tema;
- Mais vídeos aulas focadas em assuntos que foram levantadas dúvidas. Dar mais voz a situações sugeridas (dentro dos conformes);

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Mais momentos com dinâmicas, e conversas para todas possam participar;
- Ter mais temas em ser abordados, para o melhor das crianças.

4 - Existe algum tema específico que você considera essencial para o momento de TFC, para que seja discutido em grupo?

- Movimento, música e artes visuais;
- Sim. "Porque você escolheu a Educação infantil?
- Acredito que tudo que envolva a educação infantil, musicalização, contação de história, é o que se faz em cada nível da educação;
- Musicalização e histórias;
- Musicalização, história, desafios para cada nível;
- Acho que o que estamos conversando está tranquilo;
- Lidar com comportamento;
- Sobre a postura do profissional em sala de aula.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade Escolar.

Atividade 2.2.2: Festa Junina

Descrição: Abaixo segue narrativas das professoras, compartilhando momento vivenciado com as crianças:

Profª Elisa (Berçário I): Para a apresentação junina ser um momento tranquilo e lúdico para nossos bebês, começamos a escolher a música com eles, colocando na caixinha de som várias músicas juninas com vários ritmos e passamos a observar as expressões e os gestos dos bebês para assim escolhemos a música que eles mais se identificassem fazendo gestos ou até mesmo mexendo o corpinho. Após a escolha da música que foi a do Balance começamos a ensaiar com eles todos os dias, colocando a música e dançando com eles até o dia da apresentação.

No dia da apresentação as famílias vieram vivenciar este momento durante a apresentação convidamos os pais para dançarem com seus filhos, e assim eles

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

fizeram, durante a apresentação também pegamos alguns bebês no colo para dançarmos com eles.

Foi um momento muito divertido e descontraído, embora alguns bebês ficaram tímidos, outros já se soltaram mais. As famílias aproveitaram os espaços decorados para tirar fotos com seus bebês e registrar este momento especial.

Acredito que foi uma ótima oportunidade de engajamento das famílias, pois foi perceptível a alegria e emoção deles ao verem seus filhos na apresentação e prestigiar junto a eles este momento, Os bebês de forma leve e divertida se apresentaram, sorriram, balbuciaram e ``dançaram`` junto a nós, deixando nosso dia ainda mais alegre.

Profª Amanda (Berçário II): A festa junina é um evento que celebra a cultura brasileira de forma alegre e inclusiva, proporcionando diversão, aprendizado e a chance de reforçar os laços familiares e comunitários. Convidamos as famílias para verem suas crianças dançando, como a escola está em obras apenas as crianças participaram das brincadeiras. Foi um momento enriquecedor e uma vivência potente para as crianças aprenderem sobre as tradições brasileiras de maneira lúdica e envolvente

Profª Cibele (Infantil II): Assim que recebemos a informação que teria apresentação para as famílias na festa junina, comecei a pesquisar uma música que desse para o infantil II dançar e que não fosse a mesma música de outras salas. Assim encontrei a música “Planta bambolê”, no qual as crianças iriam utilizar um bambolê para se apresentar. Apresentei a música para as crianças e começamos os ensaios em sala. Inicialmente começamos sem o bambolê os ensaios e aos poucos fomos adaptando os passos para que desse certo com a faixa etária. Assim que finalizamos como seria a música toda, começamos a ensaiar com o bambolê e rapidamente as crianças já aprenderam toda a coreografia. Na última semana de ensaio colocamos as fitas penduradas no bambolê, para que eles pudessem ensaiar como seria no dia da apresentação e animados finalizamos os ensaios e no dia da apresentação todas as crianças dançaram empolgadas para as famílias. Após a apresentação, fomos para as brincadeiras que estavam organizadas e as crianças

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

participaram entusiasmados de todas elas, mas a preferida foi a pescaria. Os estalinhos que foram entregues também foram um sucesso, onde eles juntos com os amigos estouraram no parque e se divertiram.

Profª Thais (Pré I): Para esse momento de festa junina escolhi a música dança do balancê, pois achei fácil de dançar, as crianças aprenderam os passos rápido no momento dos ensaios, começamos ensaiar todos os dias e as crianças gostaram da música.

No dia da apresentação estavam todas as crianças bem animadas e ansiosas, nos dois períodos faltaram algumas crianças, dançamos duas vezes para que todas as famílias pudessem filmar e tirar fotos. Após a apresentação as famílias foram embora e as crianças entraram para sala, depois fomos para o corredor do fundo, onde as crianças puderam brincar com algumas brincadeiras típicas de festa junina, pescaria, boca do palhaço, frango na panela e argola, as crianças brincaram bastante e se divertiram, no final estouraram alguns estalinhos.

Profª Jéssica (Pré I/II): As festas Juninas são uma excelente oportunidade para trabalhar a coordenação motora e a criatividade trazendo questões de história, e folclore brasileiro de forma lúdica e interativa. Trabalhar isso na educação infantil oportuniza as crianças reconhecer o significado das comemorações e festas escolares, diferenciando-as das datas festivas comemoradas no âmbito familiar ou da comunidade. Nossa escola está em processo de reforma, por esse motivo não foi possível realizar uma festa aberta para família, mas não deixamos de lado a importância que tem os ensaios, as danças e as apresentações. Então fizemos ensaios, da música eleita pelas turmas, houve muito engajamento por parte dos envolvidos sendo eles, equipe de sala e turma, as crianças se movimentaram, interagiram e realizaram com êxito sua coreografia. Finalizamos com apresentação para os pais, garantindo um envolvimento de escola e família.

Profª Tatiana (Pré II): Iniciamos juntamente com as crianças através da roda de conversa sobre a “festa junina”, que teríamos que escolher uma música para apresentar para as famílias. Então apresentei para eles algumas músicas, onde escolheram uma que seria apresentada pela primeira vez na unidade escolar (Fogo

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

na botina.) Juntamente com o auxílio da educadora da sala elaboramos uma coreografia de fácil repetição para as crianças. Os ensaios aconteciam durante a rotina, e aos poucos as crianças se apropriaram dos gestos e movimentos. Enfim chegou o dia da apresentação, as crianças vestidas à caráter e as professoras também e muito animados, e realizamos a apresentação para as famílias, que prestigiaram esse momento com muita alegria. Foi uma apresentação bem elaborada, pois nossa unidade está em fase de ampliação de obra, sendo assim foi necessário refletir sobre o espaço disponível para cada sala, e foi um sucesso!

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.3: Projeto Reciclar.

Atividade 3.3.5: Confecção dos brinquedos

Descrição: No mês de junho demos continuidade nas confecções dos brinquedos, que serão apresentados e entregues nos dias de reunião da sala de referência.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I/II

Descrição: O acompanhamento dos saberes do Pré I e II é fundamental para garantir que as crianças se desenvolvam em suas aprendizagens. Esse processo inclui a observação atenta e o acompanhamento processual de todas as turmas do Pré I II. Analisando os dados da unidade escolar e elaborando um plano de ação para o período de agosto e setembro para garantir os avanços das hipóteses de escrita das crianças do Pré. Considerando que o acompanhamento dos professores e das crianças aconteceu de forma efetiva e formativa, sendo feito o tratamento dos

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

dados coletados e a reflexão acerca deles em busca de melhores resultados para o segundo semestre.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS
PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 3 novas matrículas junho/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 309 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.630 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Participação de 80% das famílias nas apresentações junina;
- 100% na avaliação TFC´s professoras e educadoras;
- 22,5% (18 crianças) – Pré Silábica;
- 15% (12 crianças) – Silábica sem valor sonoro;
- 57,5% (46 crianças) – Silábica com valor sonoro;
- 5% (4 crianças) – Silábica Alfabética.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO
PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Envolvimento das famílias das famílias na divulgação dos resultados
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Efetivação na avaliação TFC´s
- Profissionais capacitados.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de junho de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/07/2024 a 31/07/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 310

b. Atividades extra plano de trabalho

Atividade realizada: Treinamento de Boas Práticas de Manipulação e Procedimentos da Merenda Escolar

Descrição: No dia 15/07, foi realizado com o grupo de cozinheiras e auxiliares, o treinamento com ênfase nas dietas especiais (patologia), além de aprimorar e fixar os demais conteúdos importantes para o bom andamento da merenda escolar.

Atividade realizada: Reorganização dos espaços

Descrição: No mês de julho (no recesso escolar), foi realizada a reorganização dos diversos espaços da escola. As ASG's realizaram a limpeza de todas as salas, refeitórios dos alunos e funcionários, pátio, Hall de entrada, banheiros. As Educadoras deram continuidade na reorganização dos espaços, seguindo o plano de ação realizado pelas professoras a partir da escuta ativa, como confecção dos cantos simbólicos, canto de leitura, confecção do mural de boas-vindas. Todas estas ações garantiram espaços acolhedores, seguros e atrativos para o retorno de nossas crianças, para iniciarmos o 2º semestre.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de julho realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do solário, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.1: Reunião de Pais e responsáveis

Descrição: As reuniões de pais de encerramento do primeiro semestre, foram realizadas na semana de 04 a 11/07. Estas aconteceram na sala de referência e na sala dos professores, seguindo uma escala de duas turmas por período.

As professoras apresentaram através de vídeos o relatório geral de fechamento do semestre, e dispuseram os relatórios individuais das crianças. Segue cronograma:

- 04/07 – Profª Elisa - Berçário I A (7h30 às 8h30) e Berçário I B (13h às 14h);
  Profª Cibele - Infantil II A (7h30 às 8h30) e Infantil II B (13h às 14h);

- 05/07 - Profª Amanda - Berçário II A (7h30 às 8h30) e Berçário II B (13h às 14h);
  Profª Thais – Pré I A (7h30 às 8h30) e Pré I B (13h às 14h);

- 10/07 - Profª Adriana - Infantil I A (7h30 às 8h30) e Infantil I C (13h às 14h);
  Profª Jéssica - Pré I/II A (7h30 às 8h30) e Pré II D (13h às 14h);

- 11/07 - Profª Denize - Infantil I B (7h30 às 8h30) e Infantil II C (13h às 14h);
  Profª Tatiana – Pré II B (7h30 às 8h30) e Pré II C (13h às 14h);

Segue relato das professoras:

- *Berçário I (Proª Elisa): Nossa reunião de pais começou com uma música de acolhida para que os pais pudessem se sentir à vontade e para deixar este momento mais leve, logo após foi compartilhado o planejamento geral aos pais onde pude contar um pouco sobre nossa rotina, nossas propostas e o*

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

quanto os bebês evoluíram. Após este momento, fizemos com os pais uma dinâmica com o propósito de demonstrar a importância da união da escola com a família. Apresentamos um vídeo com fotos de todos os bebês durante o semestre, e logo depois fizemos a entrega do relatório individual e também de um envelope com fotos dos bebês fazendo as atividades que descrevemos no relatório, neste momento pudemos perceber o quão os pais ficaram emocionados ao verem as fotos de seus filhos. Para finalizar fizemos entrega de lembrancinhas e também entregamos os brinquedos que confeccionamos em prol do projeto reciclagem. Ao final abrimos para dúvidas e deixamos abertos para que os pais pudessem falar o que desejassem e alguns pais nos parabenizaram e agradeceram pelo nosso trabalho, Saímos da reunião com sentimento de dever cumprido por termos conseguido com muito amor, cuidado carinho, e estudo atingir a meta é sermos reconhecidas pelo nosso esforço.

- *Berçário II (Profª Amanda): Realizamos as reuniões de pais apresentando o que havia sido trabalhado no primeiro semestre com as crianças, em formato de PDF, fotos e pequenos vídeos do cotidiano das crianças, apresentamos rotina em sala, entregamos os relatórios e criações das crianças nesse primeiro momento, os pais foram bastante participativos e tivemos a presença de quase todos.*
- *Infantil I (Profª Adriana): Foi uma reunião de muito aprendizado onde os pais participaram e tiveram acesso aos relatórios e todo trabalho realizado em sala de aula. Passamos os slides com toda proposta e expliquei em detalhe como foram feitas as propostas. Em seguida, passamos um vídeo para eles verem o desenvolvimento de cada criança. No final entregamos o relatório, o brinquedo que foi confeccionado com materiais recicláveis e uma lembrancinha que foi feita com muito carinho para cada pai.*
- *Infantil II (Profª Cibele): Realizamos a reunião de pais no fim do primeiro semestre para apresentar para as famílias o que foi trabalhado com as crianças durante todo o semestre. Após apresentar em slides um pouquinho*

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

do que foi trabalhado, os pais receberam os relatórios onde puderam ler e tirar todas as dúvidas. Antes de finalizar passei um vídeo com as fotos das propostas realizadas, onde fica mais fácil para visualizarem tudo o que foi trabalhado.

- *Pré I (Profª Thais): Iniciei a reunião com uma dinâmica, para descontrair, tirei fotos do sorriso de todas as crianças e colei a foto na lousa, depois que os pais chegaram convidei eles para acharem o sorriso do seu filho, tanto de manhã e tanto de tarde os pais conseguiram achar o sorriso. Após a dinâmica mostrei os slides com fotos da rotina das crianças e expliquei cada momento, depois que finalizei os slides entreguei para os pais os envelopes com as atividades das crianças, e os brinquedos recicláveis confeccionado durante a proposta, para finalizar fiz os agradecimentos pela presença de todos os pais.*
- *Pré I/II (Profª Jéssica): A reunião de pais é um momento importante, qual é compartilhado momentos e desenvolvimento das crianças para suas respectivas famílias, os pais compareceram e foram participativos, passei um slide com relatório geral explicando e mostrando tudo o que trabalhamos no semestre, em seguida fiz a entrega dos relatórios individuais, correu tudo bem. Finalizei me colocando à disposição para quem tivesse alguma dúvida.*
- *Pré II (Profª Tatiana): Nossa reunião foi realizada no dia 11 de julho de 2024, os pais foram muito participativos, apresentamos as sequências e projetos realizados durante todo o semestre, deixando em evidência o avanço das crianças. Foi entregue os relatórios individuais, onde após realizar a leitura, os pais puderam compartilhar sobre os assuntos abordados, para encerrar foram entregues os envelopes com todas as propostas realizadas e também o brinquedo confeccionado com o material reciclado (sopra bolinha). Como despedida apresentamos algumas fotos de momentos de experiência e aprendizagem dentro da sala de referência e de todo espaço escolar. Como devolutiva do nosso trabalho, os pais agradeceram de maneira positiva toda equipe escolar.*

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade Escolar

Atividade 2.2.3: Avaliação - Festa Junina

Descrição: Enviamos via grupos de Whatsapp, uma pesquisa de avaliação das apresentações juninas, realizada no mês de junho na Unidade Escolar. Segue devolutivas:

- Foi tranquilo, eles apresentaram ficaram felizes;

- Foi lindo, ela estava bem ansiosa para dançar. Uma dica: Acho que no dia da dança o cardápio das crianças poderia ser diferente (nós pais poderíamos ajudar com os ingredientes do cardápio);

- Perfeita a apresentação, a atenção com as crianças foi maravilhosa!;

- Foi maravilhoso ver o desempenho das crianças e a ótima comunicação entre os alunos e professoras nota mil;

- Só achei que foi muito rápido e poderia ser no sábado porque muitos pais trabalham daí não consegui participar;

- Apresentação divertida e alegre cheia de emoção com os pais;

- Foi linda a apresentação das crianças;

- Foi muito linda a apresentação, a família do Bento amou a música, a dança, as crianças estavam muito lindas. Parabéns!;

- Gostei bastante da interação de crianças e papais, as professoras são muito carinhosas com os bebês, eles se animaram muito quando a música tocou, Luiza levantou e começou a dançar!;

- Foi maravilhoso participar desse momento, tão rico e importante para ele;

- Bom, o Breno não quis dançar, ficou só no colo mais os outros bebês que dançaram ficaram muito fofos, achei a apresentação muito rápida, uma pena não ter estrutura para uma festa junina grande, mais em geral foi bom;

- Muito organizada e linda. Parabéns aos envolvidos e a prof. Tatiana pelo carinho com os pequenos;

- Gostei muito de ver a integração e participação do Rafael. Ele seguia os passos certinho, estava muito feliz. Foi muito boa a organização, parabéns;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Foi muito lindo, a Maria Júlia gostou bastante, só falava na dança do bambolê, quis ensaiar várias vezes em casa, na casa da vó, mas no dia da apresentação não quis dançar. Ficou com vergonha. Achei bem bacana ter sido somente a sala dela no dia da apresentação. Um momento só deles. Parabéns a equipe sempre muito atenciosa com os pequenos e com os pais;

- Foi um dia muito especial pra minha filha ela estava muito ansiosa foi lindo;

- Eu gostei muito da apresentação, mais senti falta da festa junina igual foi no primeiro ano da Analice lá em 2022, com todos os pais presente, todas as turmas, as barraquinhas de brincadeiras e comidas pra vender, os bingos, apresentação de todas as turmas, eu entendo que esse ano talvez tenha sido privado por conta da reforma, mais quem sabe no próximo ano.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.1: Acolhida/adaptação

Descrição: Retornamos no segundo semestre, cheio de expectativas e novas ideias, tudo pensando em uma ótima acolhida, e ao chegar na sala de referência as crianças viram os materiais reformados e elaborados para atraí-las e iniciar uma nova aventura cheia de aprendizagens e grandes conquistas. A maioria dos grupos interagiram com tranquilidade e com alegria ao retornar ao ambiente escolar.

As equipes de sala deixaram as salas de referência organizadas com propostas e aconchegante com cantos novos simbólicos. Pudemos desenvolver diálogo como forma de manifestar o contentamento deles com as mudanças feitas na sala, participaram das atividades propostas, exploraram o novo canto simbólico se permitindo viver o lúdico se relacionando bem entre seus pares, expressando seu sentimento de pertencimento a um grupo. Promovemos muitas brincadeiras para levá-las a perceber umas às outras, o que gostam, e também atividades

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

colaborativas e conversas que valorizam o coletivo, rodas de conversas para que pudessem compartilhar o que fizeram nas férias.

Atividade 3.1.3: Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa

Descrição: Segue contribuições:

- Berçário I (Profª Elisa): Observando os saberes e as necessidades dos bebês, busquei colocar no planejamento propostas como por exemplo trabalhar com o nome próprio. O tema da identidade pode ter sua gênese no trabalho com os bebês: da descoberta e conhecimento de si ao reconhecimento de suas características e potencialidades. As propostas que envolvem o nome próprio são fundamentais nesse processo. Imersos em um novo ambiente, as crianças aprendem a se reconhecer, a conhecer os amigos e aqueles que as cercam por meio dos nomes, que identificam e legitimam cada um como uma pessoa, com direitos, necessidades e vontades próprias. Assim, as atividades com nome próprio configuram ações de cidadania e respeito à singularidade de cada bebê. A maioria já se reconhece pelo nome, pretendo promover experiências cotidianas com o intuito deles reconhecerem seus colegas, iremos confeccionar caixas de leite encapadas com a foto de cada bebê e cantaremos músicas usando o nome de cada um mostrando a foto como por exemplo: “A música bom dia amiguinhos como vai?” “A canoa virou”. Entre outras atividades.
- Berçário II (Profª Amanda): Iniciamos o segundo semestre entusiasmados com os novos cantos organizados na sala para as crianças. Ao observar o interesse delas em explorar os espaços, subir, descer, empilhar, construir suas brincadeiras, trabalharemos neste segundo semestre com foco no campo de experiência, gesto, corpo e movimento, criando minicircuitos com pequenos obstáculos, colocando caixas e bolas diversas na sala, deixando o ambiente sempre organizado para que as crianças possam criar suas brincadeiras livremente. Observando a brincadeira das crianças no canto simbólico, pude observar que as crianças brincavam mais com os itens de café, mostrando ter

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

mais repertório sobre esse movimento de comer pão, beber leite, café, chá, então para ampliar o repertório das crianças, início no mês de agosto a sequência organizadora do livro A cesta da Dona Maricota, ampliando as possibilidades narrativas das crianças, e apresentando outros alimentos como legumes, frutas, verduras de forma lúdica. Trabalharemos a autonomia e o autocuidado com os bebês, com espelhos, bonecos, tecidos. E com artes daremos continuidade ao que já foi explorado no primeiro semestre com riscantes variados, tintas, suportes e superfícies variadas para o desenho. Continuarei as observações e a escuta ativa junto às crianças, para garantir seu desenvolvimento significativo.

- Infantil I (Profª Adriana): A partir de observações, iniciamos o segundo semestre com grandes expectativas onde renovamos a nossa sala com cantinhos novos para as crianças explorarem e brincarem. Ao chegarem na sala de aula convidamos as crianças para participarem da criação dos espaços onde eles exploravam cada canto. Ao observar as crianças percebi que elas têm interesse pelos riscantes, continuarei dando seguimento a essas sequências e ampliarei com outras para o desenvolvimento delas.
- Infantil II (Profª Cibele): Durante o primeiro semestre com as crianças é possível perceber os interesses e desejos da turma, sendo assim agora para o segundo semestre diante do que a turma demonstrou interesse e de acordo com o que devemos realizar, trabalharei atividades relacionadas ao nome deles e também com jogos de matemática, onde jogos são bem apreciados por toda a turma. Durante uma roda de conversa em sala, as crianças começaram a falar sobre o que gostariam de ser quando crescer e assim se tornou o assunto da roda de conversa no dia, portanto como interesse das próprias crianças trabalharei como projeto “Profissões”.
- Pré I (Profª Thais): Para o segundo semestre realizei momentos de chamadinha e algumas conversas, mesmo não partindo de imediato das crianças, observei que muitas crianças ainda têm dificuldades em reconhecer seu nome, nome dos amigos, e escrever seu próprio nome, em conversa com

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

as crianças observei o empenho das crianças em querer reconhecer o nome dos amigos. Para melhorar o desenvolvimento das crianças montei o planejamento para dar continuidade com a proposta para trabalhar a escrita do nome e o reconhecimento dos nomes de seus amigos, trazendo bingo de nome, roleta para descobrir o nome dos amigos, escrita do nome para identificar seu desenho. Irei dar continuidade ao projeto dos animais ferozes, pois as crianças gostaram de descobrir as curiosidades dos animais e querem aprender mais sobre os animais que faltaram, trazendo mais pesquisas no Chromebook com as crianças, desenho de observação dos animais.

- Pré I/II (Profª Jéssica): No segundo semestre, devido a necessidade e demanda para o Pré, a secretaria de educação designou sequências de linguagem sendo elas adivinhas e parlendas, sequência de artes e o material do Majog que será trabalhado no decorrer do semestre. Para trabalhar o projeto investigativo, pude observar ações das crianças no primeiro semestre, no parque sempre exploram os espaços, quando encontram aranha no parque muitos demonstram diversos sentimentos como: medo, aflição, curiosidade, vontade de pegar, de pisar, de tocar, de seguir etc, comentando com os colegas esboçando diversas expressões, o assunto por vezes se estendia para a sala, então vi a oportunidade de trabalhar com eles o projeto sobre a Aranhas. Fizemos uma roda de conversa, perguntei para eles as curiosidades que tinham sobre o assunto, alguns revelaram experiências do cotidiano com as aranhas e então esse interesse se manteve no decorrer do segundo semestre e iremos dar continuidade e finalizar esse projeto.
- Pré II (Profª Tatiana): Com essas ações, a criança desenvolve a confiança, tem a oportunidade de expressar suas ideias com autenticidade, e até mesmo pode colaborar mais ativamente contribuindo com a aprendizagem. Realizamos alguns momentos de roda de conversa com intencionalidade, para saber sobre os interesse das crianças, e a partir das observações desenvolver as sequências para atender as necessidades e desenvolver as habilidades das crianças onde serão realizadas sequências com nome

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

próprio, acreditando se um ponto mais importante de partida para as experiência com a escrita, também iremos realizar os jogos e registros através do (Majog), realizando todos os processos. Também serão realizadas as sequências de artes e movimento interligadas, visando o avanço do percurso criador através das artes e para que as crianças possam aprimorar seus movimentos através das brincadeiras. Também uma sequência de listas com uma variedade de ideias, favorecendo o contato com a escrita espontânea.

Etapa 3.3: Projeto Reciclagem.

Atividade 3.3.6: Interação família/escola com os brinquedos confeccionados.

Descrição: Nas reuniões de encerramento de semestre, fizemos a entrega dos brinquedos recicláveis, confeccionados durante as aulas, as crianças ficaram empolgadas para começar a brincar, algumas não sabiam brincar e aproveitaram esse momento com seus pais para eles ensinarem e brincarem juntos, onde puderam levar os brinquedos para casa.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência do diário digital.

Descrição: Demos continuidade no monitoramento das frequências das crianças por meio digital (E-SISTAE), diariamente as professoras têm acesso para incluir as presenças, faltas e lançar os atestados médicos ou justificativas de faltas. Observando 3 faltas consecutivas sem justificativa, as professoras realizam a busca ativa, com objetivo de orientar as famílias na importância da participação frequente, elevando os índices de aprendizagem.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

3. RESULTADOS ALCANÇADOS
- Efetivação de 4 novas matrículas julho/2024; - Garantia de atendimento na secretaria escolar; - Atendimento de 310 crianças matriculadas; - Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar; - Preparo e entrega de 2.278 refeições para todas as crianças da escola; - Cumprimento de 100 % das metas; - Garantia na escuta ativa das crianças; - Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital; - Participação de 92% das famílias nas reuniões de encerramento do 1º semestre.
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024
- Envolvimento das famílias nas reuniões; - Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar; - Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas; - Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de julho de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/09/2024 a 30/09/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 318

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Professora eventual

Descrição: Neste mês de setembro, quatro professoras por motivo de saúde, precisaram se ausentar. Portanto, para cumprir o calendário escolar e garantir o atendimento foi necessário que as professoras eventuais Ironeide e Regiane cobrissem essas licenças, realizando as propostas pedagógicas conforme planejamento realizado pela professora regente da turma.

Atividade realizada: Projeto Hospital do Ursinho

Descrição: No dia 24/09, recebemos em nossa Escola o **Projeto Hospital do Ursinho** com o objetivo de reduzir o medo que muitas crianças têm de médicos, exames e procedimentos. Os alunos da Faculdade de Ciências Médicas - Humanitas, conversaram e mostraram a importância da consulta médica e das vacinas para as crianças do Infantil II, Pré I e II. Foi enviado aos pais e/ou responsáveis um termo de consentimento para que as crianças participassem dessa aula do Hospital do Ursinho. O momento foi composto de um cenário representando um consultório e a sala de vacina. Os alunos da Faculdade interpretaram os médicos e os ursinhos foram o papel das crianças sendo atendidas. As crianças participantes interagiram com o ursinho, fazendo perguntas e tirando dúvidas com os alunos da Faculdade de Medicina. Essa abordagem lúdica criou um ambiente positivo e educativo, promovendo uma experiência médica acolhedora.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

c. Brigada Contra Dengue

No mês de setembro recebemos a visita dos agentes do Centro de Zoonoses, que vistoriaram juntamente com a equipe da brigada da dengue os espaços da Unidade Escolar, orientando sobre a importância de continuarmos com a fiscalização em todos espaços, como: ralos, grelhas de água da chuva, brinquedos dos parques entre outros.

a. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.2: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada - Educadores

Descrição: Nos dias 24 e 26 de setembro, a diretora Adriana realizou o TFC administrativo para os grupos de educadoras, iniciando com vídeo de acolhida sobre empatia no trabalho (https://www.youtube.com/watch?v=Bdg1gHmkZT0), em seguida apresentou o vídeo (https://www.youtube.com/watch?v=PuOMxWMaaMI), com objetivo de despertar a necessidade para uma Comunicação assertiva no ambiente de trabalho, após o vídeo realizamos um bate papo, momento enriquecedor, onde cada educadora trouxe sua contribuição em relação ao tema. Encerramos com alguns recados, tais como: Envolvimento nas atividades propostas que acontecem às sextas-feiras; reforçar combinados existentes nas normas internas.

Atividade 1.1.4: Formação com Psicóloga

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Descrição: No dia 25 de setembro, recebemos em nossa escola a Psicopedagoga Roberta Palmeira, que ministrou para o grupo de Educadoras, Equipes ASG e Cozinha a palestra: “Em favor da Vida! Nosso DOM maior”, com objetivo de conscientizar e prevenir o suicídio. O conhecimento traz condições para refletir, se redirecionar e realizar uma verdadeira transformação.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Envolver as famílias no cotidiano escolar.

Atividade 2.1.3: Reunião de Pais de alunos em período de transição para o ensino fundamental

Descrição: Nossa reunião aconteceu no dia 27 de setembro em dois horários, às 7h30 e às 13h. Na acolhida foi realizada uma dinâmica com os pais “árvore do desejo”, onde os pais receberam simbolicamente uma folhinha e em uma palavra escreveram um sentimento ou um desejo para esse novo ciclo. Em seguida os pais foram convidados a compartilharem esses sentimentos e expectativas, conforme iam pendurando a folha na árvore reproduzida de galho seco. Após este momento entregamos o folder e realizamos a leitura com as informações importantes sobre essa passagem, deixando um momento para as famílias tirarem suas dúvidas. A grande maioria estava interessada em saber a escola que a criança seria direcionada. As professoras passaram tranquilidade às famílias informando que a lista com nome das escolas será divulgada pela SEC em meados de dezembro.

Atividade 2.1.7: Avaliação – Reunião de Transição

Descrição: Elaboramos um formulário de avaliação, que foi enviado para as famílias via Whatsapp, com objetivo de acolher as contribuições das famílias. Segue contribuições:

- Adorei a Dinâmica em Sala;
- Ótima Reunião;
- Reunião clara e objetiva. Equipe atenciosa e dedicada. Muito bom;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Espero poder encontrar na próxima escola profissionais como vocês que cuidaram e cuidam do Vini desde sempre. Obrigada por todo suporte, amor, acolhimento, atenção e carinho até aqui. Que Deus continue capacitando e abençoando vocês!

- Participativa;

- Gostei bastante, acho importante a escola nos ajudar nessa transição;

- Obrigada tia Fran e tia Jéssica pelo trabalho com as crianças, Maria Clara é apaixonada na tia Fran eu quero agradecer por todo carinho e dedicação e toda equipe da escola teve com a Maria Clara.... Somente gratidão 🙏;

- Satisfatória;

- Fiquei tranquila com os esclarecimentos;

- Foi bem explicado e tirou dúvidas assim como esclareceu as novas oportunidades que será dada ao meu filho;

- Foi importante nos orientar como conduzir essa transição pois muitas sem intenção acabamos assustando as crianças com nossas falas. Foi muito boa a reunião.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Sexta-feira brincante.

Atividade 3.2.4: Execução do Plano de ação com as crianças

Descrição: Nossas sextas-feiras brincantes, tiveram propostas diferentes e todas as crianças da escola se reuniram para terem um momento diferente e divertido. Tivemos o dia do Circuito onde as crianças demonstraram satisfação em participar; subiram, desceram, escalaram, interagindo com seus pares. Também realizamos a oficina de balangandã, propiciando interação entre as turmas. Na oficina de artes as crianças puderam experimentar os diferentes tipos de riscantes, se divertiram vendo seus colegas de diferentes faixas etárias. Finalizamos a última sexta-feira do mês com o Dia das Meias Malucas, foi muito interessante ver a interação entre eles, e a alegria em ver algo simples se tornar tão divertido.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Meta 4: Garantir o monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagens das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1: Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças para comunidade escolar através de murais informativos.

Descrição: A divulgação dos resultados foi realizada de maneira acessível, utilizando o mural de entrada para compartilhar informações importantes com a comunidade escolar. E nos murais das Salas de Referência apresentamos o trabalho desenvolvido nas salas e compartilhamos as experiências e aprendizados das crianças com as exposições das propostas desenvolvidas pelas professoras com as crianças com as exposições dos projetos e propostas realizados ao longo do período, com fotos, trabalhos artísticos e relatos de experiências. Ao divulgar esses resultados de forma clara e visual, promovemos um maior engajamento dos familiares na educação de suas crianças. E também mostra com clareza que o trabalho desenvolvido em sala de aula valoriza o empenho das crianças e dos educadores, por meio das conquistas e experiências vivenciadas, estimulando um ambiente de apoio e encantamento no processo ensino e aprendizagem.

Segue contribuição das professoras:

Berçário I: Meleca na mão é pura diversão: Neste mural falamos sobre a proposta amido de milho com água que permitiu que os bebês aprendessem sobre diferentes texturas e as possibilidades de manuseá-las. Estimulando a interação, a participação, a imaginação e a criatividade. Os bebês olham atentamente a transformação do amido após colocar a água, alguns balbuciam outros já querem pegar e levar à boca, é gratificante ver a alegria dos bebês em manusear a meleca, sentir sua textura e fazer novas descobertas.

Berçário II: Macarrão Colorido**:** Essa proposta tem como objetivo explorar texturas, formas e cores de maneira lúdica e descontraída, auxiliando no processo do aprendizado e da descoberta de maneira simples e divertida. Os bebês

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

demonstraram euforia ao ver a transformação das cores do macarrão, todos olhavam atentamente, pegavam na mão, passavam de uma mão a outra e levavam a boca, ofereciam para os amigos e ficaram um bom tempo apreciando a textura e admirando as cores das mesmas.

Infantil I: Bichinhos de jardim: Essa proposta foi montada na frente da sala de referência onde foi colocado bichinhos de brinquedos, grama artificial e disponibilizamos lunetas e lanternas para as crianças observarem e interagirem com os bichinhos, ficaram entusiasmados e mostraram bastante interesse interagindo umas com as outras.

Infantil II: No mês de setembro realizei a troca do mural duas vezes, uma foi exposto um momento de proposta em sala de brincar heurístico, onde são oferecidos diversos materiais e as crianças exploram, selecionam, compartilham, criam e através das fotos tiradas da proposta pude expor para as famílias verem um momento realizado em sala. E o outro mural foi um desenho com intervenção, onde a folha oferecida já vem com uma intervenção colada, que no caso de atividade, foi um círculo e assim através do que já está nas folhas as crianças podem criar seus desenhos. O círculo foi rosto de pessoas, biscoitinhos, pizza, segundo o que as crianças foram desenhando, mostrando assim sua criatividade e percepção.

Pré I: No primeiro mural de setembro a proposta realizada foi de desenho de observação, onde a professora colocou no meio da mesa um carro grande verde, e dois bonequinhos representando uma menina e o outro um menino. As crianças observaram os brinquedos, suas cores e como estava posicionado, depois começaram a desenhar todos bem atentos e empenhados para poder desenhar parecido com o que eles estavam vendo. No segundo mural é uma proposta matemática de bingo de números, de uma forma diferente, onde a professora disponibilizou metade da folha sulfite com seis quadrados, depois a professora sorteia os números e as crianças tiveram que fazer o número sorteado cada um dá sua maneira. A maioria das crianças já consegue fazer os números sem precisar de ajuda e as que tem dificuldade sempre pedem ajuda para a professora.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Etapa 4.2: Gerenciamento dos insumos, suprimentos e arrecadações da U.E.

Atividade 4.2.1: Monitoramento dos insumos e suprimentos da Unidade Escolar.

Descrição: O monitoramento dos insumos e suprimentos está sendo realizado por meio de listas de compras semanais e quinzenais. A direção segue acompanhando as compras com base no consumo real e nas necessidades da unidade escolar, para evitar desperdícios e compras desnecessárias, assegurando o uso responsável e eficiente dos recursos financeiros e verba pública, priorizando as necessidades essenciais para garantir um atendimento de excelência.

Atividade 4.2.2: Divulgação para as famílias dos recursos provenientes da Unidade Escolar.

Descrição: Realizamos a divulgação dos recursos por meio de um mural informativo na entrada da unidade escolar, onde os pais puderam acompanhar as arrecadações das contribuições voluntárias mensais. As arrecadações estão sendo revertidas em materiais permanentes, conforme as necessidades da unidade escolar, e em materiais de enriquecimento pedagógico para beneficiar a unidade escolar e as crianças atendidas.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 4 novas matrículas setembro/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 318 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 7.087 refeições para todas as crianças da escola;
- 100% de participação no TFC administrativo (Educadoras);
- 80% de participação Reunião de Transição;
- 75% no envolvimento na avaliação Reunião;
- 100% na divulgação dos resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos;
- 100% Monitoramento dos insumos e suprimentos da unidade escolar.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Promover a aprendizagem, interação e socialização;
- Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Regularidade no monitoramento dos insumos e suprimentos da unidade escolar administrativas;
- Engajamento no vínculo entre família e escola;
- Transparência na divulgação dos resultados obtidos na unidade escolar;

Comprometimento no vínculo entre família e escola.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de setembro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/10/2024 a 31/10/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 313

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Pedagogia dos Sonhos

Descrição: Ao longo do desenvolvimento do projeto "Pedagogia Empreendedora dos Sonhos" com as turmas do Pré II, tivemos a oportunidade de concretizar um sonho coletivo escolhido pelas próprias crianças, por meio de um processo de votação. O sonho eleito foi a realização de um dia de apresentações com o tema "Circo".

Para que esse sonho se tornasse realidade, as crianças participaram ativamente dos ensaios, onde se envolveram em atividades como movimentos com bambolês e a "dança do relógio". O processo foi conduzido de forma a valorizar a livre escolha: os alunos foram organizados em grupos, e cada um teve a oportunidade de decidir em qual atividade queria participar. Essa abordagem garantiu que todos se sentissem parte integrante do projeto, contribuindo com entusiasmo e dedicação.

O evento de apresentação não foi restrito ao nosso grupo, mas também envolveu outras salas da escola, criando um momento de troca e aprendizado coletivo. Além das atividades práticas, as crianças também se engajaram em produções escritas, realizando desenhos e textos espontâneos que refletiam suas expectativas e emoções para o grande dia. Cada passo desse processo foi desenvolvido com muita dedicação, permitindo que as crianças não apenas vivenciassem a experiência de criar e apresentar, mas também desenvolvessem habilidades importantes como a escrita, a expressão artística e o trabalho em equipe.

O envolvimento e colaboração das famílias, foi essencial para o sucesso do projeto. A participação delas na criação dos figurinos tornou o evento ainda mais especial e significativo para todos. Esse apoio reforçou a ideia de que a realização de

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

sonhos coletivos é um processo que se fortalece quando há união entre escola e família.

Foi evidente a alegria e o entusiasmo das crianças ao vivenciarem a realização desse sonho. O momento foi marcado não apenas pela apresentação, mas pela emoção de ver seus esforços, criatividades e sonhos transformados em realidade, o que gerou um grande aprendizado para todos os envolvidos. Dentro deste processo, realizamos o "Dia do Empreende", uma oportunidade para as famílias acompanharem de perto a exposição do desenvolvimento deste projeto. Durante o evento, as crianças compartilharam com seus pais as produções realizadas, permitindo que as famílias compreendessem todo o percurso e as etapas do trabalho desenvolvido.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de outubro a equipe da brigada da dengue vistoriou os espaços da Unidade Escolar, orientando sobre a importância de continuarmos com a fiscalização em todos espaços, como: ralos, grelhas de água da chuva, brinquedos dos parques entre outros.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.3: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada – Equipe de Apoio

Descrição: No dia 30 de outubro, a diretora Adriana realizou o TFC administrativo para equipe de apoio (ASG e Cozinha), iniciando com vídeo de

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

acolhida sobre empatia no trabalho (https://www.youtube.com/watch?v=Bdg1gHmkZT0), em seguida apresentou o vídeo (https://www.youtube.com/watch?v=PuOMxWMaaMI), com objetivo de despertar a necessidade para uma Comunicação assertiva no ambiente de trabalho, após o vídeo realizamos um bate papo, momento enriquecedor, onde cada uma trouxe sua contribuição em relação ao tema.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Envolver as famílias no cotidiano escolar.

Atividade 2.1.1: Palestra para Comunidade Escolar

Descrição: No dia 29 de outubro, realizamos a palestra Inteligência Emocional – Pais & Filhos, ministrada pela Psicopedagoga Roberta Palmeira. A palestra foi aberta a comunidade com objetivo de estreitar a parceria família x escola. O tema trouxe reflexões em que o cuidado das emoções ajuda a criar mais autoconfiança nas crianças. Ao saber que fazem parte de uma estrutura familiar firme, confiam mais nas suas características e podem ter menos dificuldades para alcançar equilíbrio nas emoções ainda quando pequenas. As famílias aprenderam e reconheceram que entender e gerenciar as próprias emoções traz equilíbrio na educação dos filhos, influenciando diretamente na capacidade da criança lidar com o estresse, resolver conflitos, estabelecer relações interpessoais positivas.

Atividade 2.1.5: Pesquisa de Satisfação - Palestra

Descrição: Após a palestra foi disponibilizada a pesquisa de satisfação impressa, para que as famílias tivessem oportunidade de descrever o quanto o momento foi significativo. Foi unanime a satisfação quanto ao tema escolhido e a desenvoltura da palestrante. Segue algumas devolutivas:

- Parabéns pela iniciativa, pois é um tema muito relevante atualmente. Realmente é difícil para os pais lidarem com as próprias emoções, guiar um ser em construção é mais difícil ainda. Obrigada por essa ajuda;

- Ótimo pensamento em se preocupar com nossos pequenos e assim se faz tão gratificante, fazendo a corrente do bem;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Parabéns por trazer uma palestra como essa, o conhecimento é muito importante e com certeza nos ajudará de alguma forma;

- Achei maravilhoso o tema e as vezes não percebemos que fazemos algumas atitudes e quando paramos para escutar, faz a ficha cair que podemos ser melhores;

- Tema muito importante, nos ajuda a ter orientação para guiar nossos filhos. Amei a palestra;

- Foi muito bom, aprendemos como que temos que lidar com os nossos filhos;

- Obrigada por trazer um momento diferente, experiência nova;

- Amei a palestra, um assunto muito importante saber controlar as emoções;

- Começar o dia sendo motivada com um tema como esse é maravilhoso, só tenho a agradecer a toda escola;

- Adorei participar, sem dúvida sairei com outros pensamentos. Que possamos ter mais palestras assim. Muito obrigada;

- Achei excelente, palestrante maravilhosa e o tema ótimo;

- Adorei o tema e a palestra. Tudo o que eu precisava ouvir, vai me ajudar muito. Que Deus abençoe e que tenhamos mais vezes;

- Palestra de extrema importância, conscientizar as pessoas de que certos ciclos precisam ser quebrados. Precisamos de mais pessoas falando sobre. A humanidade adoece emocionalmente e quem sofre são as crianças. Obrigada por serem luz.

Etapa 2.2: Eventos na Unidade Escolar.

Atividade 2.2.3: Comemoração Dia das Crianças

Descrição: Na semana do dia 7 até o dia 11 de outubro aconteceram as comemorações do dia das crianças, na segunda-feira teve a festa das cores e cabelo maluco, na terça-feira festa a fantasia, na quarta-feira confecção de máscaras, na quinta-feira baile de máscaras e na sexta-feira pintura no rosto e musicalização. Nesta semana as crianças ficaram bem empolgadas, queriam sair logo da sala para começar a festa, nos dias de festa elas vieram todas produzidas, suas famílias usaram a criatividade e toda festa que tem na escola é algo que elas se divertem muito.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Atividade 2.2.5: Avaliação - Comemoração Dia das Crianças

Descrição: Através das atividades realizadas na semana, as crianças tiveram a chance de explorar novos conhecimentos, desenvolver habilidades, aprender valores importantes e se divertir ao mesmo tempo. Com objetivo de aprimorar as ações, enviamos a avaliação (google forms) para ser respondida pelas equipes de sala. Segue contribuições:

- Os bebês se divertiram muito, vivenciamos o dia das cores, da fantasia, confecção de máscaras onde eles pintaram e usaram no dia do baile. Fizeram proposta com riscantes, interagiram com seus pares. No dia da apresentação musical eles dançaram e balbuciaram demonstrando alegria em participar junto aos seus colegas de outras faixas etárias;

- Sempre que temos coisas diferentes as crianças chegam bastante empolgadas, mostrando a roupa diferente, ou o acessório;

- As crianças demonstraram um grande envolvimento ao longo da semana. Com dedicação, confeccionaram suas máscaras, participaram das danças e se mostraram muito engajadas ao virem fantasiadas, evidenciando entusiasmo e interesse nas propostas realizadas.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 6 novas matrículas outubro/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 313 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.602 refeições para todas as crianças da escola;
- 100% de participação no TFC administrativo (Equipe de Apoio);
- 70% de participação na palestra para comunidade escolar;
- 100% no envolvimento na avaliação da palestra;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Promover a aprendizagem, interação e socialização;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Engajamento no vínculo entre família e escola.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de outubro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/11/2024 a 30/11/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 310

b. Atividades Extraplano de trabalho

No mês de novembro não realizamos nenhuma atividade extra plano de trabalho.

c. Brigada Contra Dengue

Os membros da brigada fizeram vistorias na escola para encontrar e eliminar locais que possam acumular água, como ralos, grelhas de água da chuva, brinquedos dos parques, entre outros, que se tornam criadouros do mosquito.

a. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.3: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada – Professora

Descrição: Temas abordados para Formação:

Outubro: A formação de outubro foi sobre desenvolvimento socioemocional, dedicada ao fortalecimento das habilidades emocionais. Além disso, foi realizada uma Palestra sobre o outubro Rosa, com o tema “Você é Autora da Sua Própria História”,

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

ministrada pela palestrante Márcia Ramos, que trouxe reflexões importantes sobre o autocuidado e o protagonismo feminino.

Novembro: A diretora Adriana, realizou com o grupo de professoras o plano de ação referente a Festa de encerramento do ano letivo de 2024, com objetivo de proporcionar uma festa organizada, envolvente e que celebre as conquistas das crianças ao longo do ano, criando uma experiência divertida, educativa e memorável, com foco na interação de todos os envolvidos. Encerramos o mês de novembro com uma avaliação (administrativa) individual, com objetivo de analisar o desempenho, os resultados alcançados e as competências de cada membro da equipe escolar, proporcionando um feedback construtivo para o crescimento profissional e o planejamento de ações para o ano seguinte. Essa avaliação tem o intuito de reconhecer os esforços, identificar áreas de melhoria e garantir que os objetivos institucionais estejam sendo alcançados, além de promover o desenvolvimento contínuo dos colaboradores.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos na Unidade Escolar.

Atividade 2.2.4: Mostra Cultural

Descrição: Realizamos a Mostra Cultural com as crianças do Infantil II, para apresentar o trabalho desenvolvido no decorrer do semestre, proporcionando uma experiência enriquecedora que permitiu às crianças explorarem, expressarem e compartilharem diferentes aspectos culturais. A mostra cultural também visou promover a integração entre alunos, professores, pais e a comunidade escolar, criando um ambiente de valorização da diversidade e da criatividade.

A tema da Mostra Cultural surgiu numa roda de conversa, após dois amigos compartilharem suas experiências vividas no passeio ao Zoológico. Foram surgindo perguntas, tais como: - Quais animais moram lá no zoológico? – Quem cuida dos espaços? Quem dá comida para os animais? E o que eles comem?

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

A professora Denize, acolheu atentamente e baseou seu planejamento a partir do interesse da turma. Foi feita uma votação de quais animais queriam conhecer melhor, e no decorrer do semestre desenvolveram o projeto.

No final do mês de novembro, foi enviado para famílias o convite para participarem da Mostra Cultural – Zoológico, que foi realizada no dia 26/11 no espaço previamente montado. As famílias visitaram e prestigiaram a Mostra juntamente com as crianças, compartilhando suas próprias experiências.

Atividade 2.2.5: Avaliação – Mostra Cultural

Descrição: Com objetivo de avaliar a percepção dos responsáveis sobre o impacto e a qualidade das atividades realizadas com seus filhos, enviamos para as famílias via grupo de WhatsApp, o link de avaliação. Esse tipo de pesquisa é fundamental para entender como o projeto atendeu às expectativas dos pais, identificar pontos de melhoria e reforçar as boas práticas. Obtivemos 20 respostas referente as crianças do Infantil II C.

Segue perguntas feitas no forms:

- Como você avalia a exposição realizada?;
- A exposição do projeto atendeu às suas expectativas em relação ao desenvolvimento da criança?;
- O que mais te agradou?;
- A criança demonstrou interesse nas atividades no decorrer do projeto?
- A exposição foi suficientemente clara e fácil de entender para a criança?;
- Você recebeu informações claras e suficientes sobre a exposição (Mostra Cultural)?;
- Você percebeu alguma mudança no comportamento ou nas habilidades do seu filho(a) após a participação no projeto?;
- Como você avalia o impacto desde o início do projeto até a exposição, na autoestima da criança?
- Palavra livre.

Segue palavra livre:

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- “As meninas arrasaram, foram muito criativas. Arthur amou, ficou me mostrando os animais todo empolgado;”

- “Foi um projeto encantador, equipe está de parabéns!;”

- “Parabéns aos professores pela criatividade com os alunos;”

- “Foi uma iniciativa maravilhosa que proporcionou uma rica oportunidade para as crianças explorarem o mundo animal de uma maneira divertida e educativa. Além de estimular a curiosidade e o aprendizado sobre a biodiversidade, o que sem dúvidas contribuiu para o desenvolvimento de habilidades importantes, como a observação, empatia e respeito pelos animais; o Matteo falou muito sobre a arara azul e é possível perceber que ele aprendeu tudo isso de forma interativa e envolvente. Professora e auxiliares vocês desempenharam um excelente trabalho Parabéns, que Deus abençoe a jornada de vocês na educação”;

- “Gostei muito, achei bonito e criativo”;

- “Eu adorei a exposição minha filha amou participar do projeto”;

- **“**A exposição foi linda! A Gigi amor!”;

- “Parabéns às professoras Denise, Marcela e Cida, vocês são maravilhosas! Cuidam da turma com tanto amor e carinho, são tão dedicadas, sou muito grata pela forma que vocês realizaram o ano letivo de 2024, o Mateus se desenvolveu muito em suas habilidades e na comunicação. Um ponto importante na minha opinião a ser comentado é que é uma sala com algumas crianças especiais, e vejo diariamente o cuidado que elas têm com estas crianças, a forma como cuidam com carinho e empenho para que se sintam bem no ambiente escolar com os amigos, tem minha total admiração. Parabéns meninas!”.

A pesquisa trouxe um impacto positivo para concluímos que desde o início até a exposição final, foi bastante significativo para o desenvolvimento da aprendizagem. Apresentando-se de forma inclusiva e estimulante, as crianças se sentirão incentivadas e confiantes para participar.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Meta 4: Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1: Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças.

Atividade 4.1.3: Mapeamento dos saberes por grupos etários

Descrição: Ao longo do semestre, diversas propostas foram elaboradas com o objetivo de promover o desenvolvimento pleno dos bebês e crianças. O acompanhamento foi realizado por meio de observações em sala de aula, além da documentação do professor, que permitiu perceber os avanços. Também foi utilizado um mapeamento em planilha do Excel, que registrou esses progressos.

Esses dados serão fundamentais para o próximo ano letivo, permitindo que as professoras, desde o início do ano, tenham uma visão clara do desenvolvimento das crianças e, assim, possam dar início ao planejamento geral.

Acompanhamento das hipóteses de escrita - Pré II:

Pré silábica – 5%

Silábica sem valor sonoro – 5%

Silábica com valor sonoro – 65%

Silábico alfabética/ Alfabética – 25%

3. RESULTADOS ALCANÇADOS
PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 7 novas matrículas para o ano letivo de 2025;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 310 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.832 refeições para todas as crianças da escola;
- 100% de participação no TFC professoras, resultando no grupo equilíbrio emocional;
- 80% de participação na Mostra Cultural;
- 70% no envolvimento na avaliação da Mostra, proporcionando qualidade nos projetos

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Cumprimento de 100% no mapeamento.
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar; - Promover a aprendizagem, interação e socialização; - Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar; - Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas; - Engajamento no vínculo entre família e escola.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 24/02/2025 14:47:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata Maria de Souza, gestora de parceria com a OSC **Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo*****, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN*** **Márcia Aparecida Martins** ***relativas ao mês de NOVEMBRO do ano de 2024. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.***

Renata Maria de Souza
Matrícula: 485107/2
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata Maria de Souza

Assessora de Politicas Educacionais/ Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De: 01/01/2025 a 31/01/2025

Projeto: CEDIN Márcia Aparecida Martins (Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo) TC nº 07/2020

1.SUMÁRIO GERENCIAL

Número de crianças atendidas no mês: 253

a. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião para apresentar a nova equipe gestora.

Descrição: Para apresentar a equipe gestora nova que assume a unidade no ano 2025, organizamos um momento no dia 30 para apresentação da equipe e também de todos os colaboradores. Esse momento aconteceu na sala de referência 09 , onde eu Damares, comecei a reunião com uma acolhida com o vídeo" O poder da mudança" com intuito de deixar para a equipe a mensagem que as mudanças são necessárias, mexe com nossa estrutura, porém nos faz querer avançar e desafiar nossos limites.

Fiz uma apresentação colocando alguns pontos sobre mim, minha personalidade e sobre minhas atribuições junto à equipe. Também convidei a nossa coordenadora que se apresentou ao grupo contando um pouco da sua trajetória na educação infantil.

Por fim, a equipe compartilhou também um pouquinho das suas histórias.

Foi um momento de muito ganho, pois a equipe se unificou e percebi que receberam todas essas mudanças com o coração aberto e cheio de expectativas para o ano de 2025.

b. Brigada da Dengue

Descrição: O impresso de checklist foi preenchido semanalmente e enviado para o controle de zoonoses dentro da data prevista, conforme determinado no decreto vigente. Os cuidados em relação ao controle da proliferação do mosquito "Aedes aegypti" foram mantidos, visando preservar nossos alunos e evitar que fossem contaminados. As vistorias foram realizadas rigorosamente diariamente, dessa forma buscamos observar os possíveis focos de criadouros.

2.DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1 – Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CECOI/CEDIN está inserido.

Etapa/fase 1.2- Organização da Unidade Escolar.

Atividade: 1.2.1- Organização e manutenção dos espaços da Unidade escolar;

Descrição: O movimento de tornar a escola atrativa, potencializando os ambientes de forma inteligente, nunca deve sair do horizonte de uma equipe gestora. Só que esse trabalho não pode ser restrito à direção. Para dar certo, a ação necessita do olhar e do planejamento dos segmentos que compõem a comunidade escolar: professores, educadores , equipe de ASGs e, cozinha , coordenador pedagógico e diretor . Então nos dias 29, 30 e 31 convidamos a toda equipe para organização dos espaços que compõem nossa escola. Durante a reunião de

AvSinaloa – nº340 Jardim Paineiras II – São José dos Campos – SP .
(12) 3912-2144
email:cedinmarciamartins@sjc.sp.gov.br
– site https//:www.liriosdocampo.com.br

apresentação que aconteceu no dia 29 às 08h00 da manhã na sala de referência 09 , orientamos sobre a nova organização dos espaços da escola, relembrando sobre as orientações existentes no currículo de São José dos Campos , onde o mesmo ressalta" O termo espaço refere-se ao espaço físico, ou seja, aos locais destinados para a atividade, caracterizado pelos objetos, pelos materiais, pelo mobiliário e pela decoração. O termo ambiente refere-se ao conjunto do espaço físico e às relações que se estabelecem no mesmo (os afetos, as relações interpessoais entre as crianças e adultos, entre crianças e sociedade em seu conjunto). (FORNEIRO, 1998, p. 232)."

Na Educação Infantil, o espaço é sujeito ativo no processo de aprendizagem, pois ele orienta a ação da criança como um educador. Como brincante que é, suscita ritmos, propicia encontros, pesquisa e criação de interações. Como é organizado, potencializa a iniciativa, a autonomia, as relações sociais e contextualiza a história que se quer construir. Ao falarmos de espaço na unidade escolar, estamos pensando em todas as possibilidades que a instituição possui: sala de referência, parque, refeitório, pátio, solário, banheiros, entre outros. Foi feita então a divisão do grupo em, equipe de sala, equipe de cozinha, equipe ASGs e secretária: A equipe de sala ficou por conta da organização das salas de referência e colocar os murais para recepção das crianças e famílias. A equipe da Cozinha ficou na responsabilidade de reestruturar a cozinha e o novo espaço do refeitório para os funcionários. A equipe de limpeza foi o apoio das equipes e também na lavagem dos espaços e encerar o chão. A equipe da secretaria ficou por conta de organizar os murais do holl de entrada e refeitório. Eu diretora fiquei na organização da nova sala de direção, pensando no espaço para atender as famílias e colaboradores.

Pensando ainda em melhorar os espaços para receber as famílias compramos flores que adornavam ainda mais nosso corredor, tivemos a participação do pai da aluna Heloisa onde o mesmo colocou as flores no corredor de entrada da escola.

Nós da equipe gestora também organizamos o espaço oferecido para comunidade escolar, pensando em deixar o mesmo convidativo e também acolhedor. Criamos também a sala de atendimento da A.E.E, pois temos uma demanda grande de alunos atendidos. Esta sala será para o apoio das propostas desenvolvidas pela professora junto aos alunos.

Também criamos a sala de musicalização, contação de história para que a arte educadora possa atender nossos pequenos e desenvolver seus projetos . Para nossas crianças foi um ganho muito grande, pois nessa faixa etária as crianças demonstram gostar muito de música e contação de histórias.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Engajamento de todas as equipes para adaptação das crianças;
- Ofertar um espaço respeitando os direitos de aprendizagens das crianças;
- Efetivamos 2 novas matrículas.

4.IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

AvSinaloa – nº340 Jardim Paineiras II – São José dos Campos – SP .
(12) 3912-2144
email:cedinmarciamartins@sjc.sp.gov.br
– site https//:www.liriosdocampo.com.br

- Garantia de um espaço convidativo para explorações e novas descobertas.
- Fortalecimento da parceria escola/família;
- Fortalecimento de vínculo entre os funcionários.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 24/02/2025 14:47:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Damares de M. Oliveira Moreira
RG: 32.804.307-2
Diretora Escolar

Responsável pela Entidade
CPF :109.635.908-12
RG: 25.070522-9
Presidente
Ivanice Gomes de Lima

Responsável Técnico
CPF: 221.211.218-11
RG: 32.804.307-2
Diretora da Unidade Escolar
Damares de Moraes de Oliveira

OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, *aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do* ***CEDIN MARCIA APARECIDA MARTINS*** *relativas ao mês* ***de JANEIRO do ano de 2025****. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.*

Renata Maria de Souza
Matrícula: 405107/2
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata Maria de Souza

Assessora de Politicas Educacionais/ Gestora de Parceria

AvSinaloa – n°340 Jardim Paineiras II – São José dos Campos – SP .
(12) 3912-2144
email:cedinmarciamartins@sjc.sp.gov.br
– site https//:www.liriosdocampo.com.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/02/2025 a 31/02/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. **Número de crianças atendidas no mês: 273**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião com os Pais e Responsáveis .

Descrição: Nossa reunião aconteceu conforme previsto no calendário escolar que foi dia 08 de março sendo das 08h30 às 09h30 com os pais dos alunos do período da manhã e 09h45 até 10h45 dos responsáveis dos alunos do período da tarde . Cada professor preparou a sala de referência com cadeiras , e estrutura como se fosse acontecer o dia letivo para que os responsáveis pudessem visualizar como acontece durante a rotina escolar.

Esta reunião teve como intuito orientar aos responsáveis sobre algumas mudanças no horário de fechamento do portão, normas para ministrar a medicação , ficha de autorização para quem vai retirar a criança da escola, ressaltar que os telefones para contato com os responsáveis precisam sempre estar atualizados, Ocorrências e Samu, Convite aos pais para participar da comissão de pais de nossa unidade escolar, Agenda e grupo de Whatsapp e apresentação da nova equipe Gestora.

Atividade realizada: Sexta especial com baile de fantasia .

Descrição: Para animar nossos alunos e famílias convidamos nossos pequenos para uma festa a fantasia que aconteceu no dia 28 de fevereiro , mandamos o convite impresso e também digital para que todos pudessem participar. Preparamos ambiente com decorações de flores e cortinas feitas de crepom para deixar o espaço convidativo para realizar as propostas, então no dia citado acima realizamos no período da manhã às 09h00 no hall de entrada e no período da tarde às 14h00.

Nosso baile foi acompanhado com músicas infantis de vários gêneros musicais.

Foi um momento muito bom onde as crianças de todos os níveis estiveram juntos na brincadeira, os alunos do Pré auxiliando a equipe do berçário para cuidar dos bebês , dançando juntos. O currículo Infantil de São José dos Campos ressalta a importância das relações das crianças de outras idades dentro do âmbito escolar.

Atividade realizada: Criação da comissão de pais .

Descrição: Como principais vantagens da participação dos pais , destacam-se:

1. Melhoria na **comunicação** entre escola, aluno e pais;
2. Aumento na sua **percepção** de qualidade sobre o ensino oferecido;
3. **Estreitamento dos laços**, já que as atividades escolares podem servir como ponte para melhorar ou intensificar o relacionamento;
4. Possibilidade de **identificar desafios** comportamentais e cognitivos;
5. Oportunidade de **conhecer as amizades** dos seus filhos e suas famílias.

A fim de fortalecer ainda mais o vínculo escola e família criamos em nossa escola a Comissão de pais, o convite para que os pais participassem foi realizado no dia da reunião de pais 08 de fevereiro , onde a diretora passou em todas as salas realizando este convite. Ao término da reunião alguns pais se disponibilizaram para participar deste grupo , então a diretora propôs aos mesmo a criação de um grupo de WhatsApp para facilitar a comunicação . Imediatamente os pais aceitaram o convite. Para ampliar ainda mais este grupo enviamos nas agendas um convite impresso para que possamos ofertar a toda comunidade escolar a escolha de participar e com isso recebemos mais dois pais.

Atualmente contamos com a participação de 08 integrantes.

Ficou acordado com o grupo que faremos nossa primeira reunião no mês de março.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de setembro recebemos a visita dos agentes do Centro de Zoonoses, que vistoriaram juntamente com a equipe da brigada da dengue os espaços da Unidade Escolar, orientando sobre a importância de continuarmos com a fiscalização em todos os espaços, como: ralos, grelhas de água da chuva, brinquedos dos parques entre outros.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.1: TFC 'S – Trabalho de Formação Continuada – Professores .

Descrição: Nos dia 24 fevereiro , a diretora Damares realizou o TFC administrativo para o grupo de professoras , entendemos que a aprendizagem e desenvolvimento humano são processos contínuos. Isso faz com que educadores se tornem também aprendizes ao longo de suas carreiras, apropriando-se de novos saberes e avançando nos conhecimentos. Por isso, a formação continuada é uma prática que merece destaque, permitindo que educadores cumpram com maestria a sua função. Diante disto eu diretora desta unidade escolar realizei esta formação com as professoras no dia 19 de fevereiro na sala de formação da nossa unidade escolar , no intuito de contextualizar com a equipe a importância do cuidado com os pequenos em tempos de calor intenso. Retomando o Comunicado nº 001/DEI/2023- Orientações para aulas de atividades na área externa e parques das escolas em dias quentes e de baixa umidade do ar, começamos a formação lendo o comunicado e assim conscientizar a equipe para podermos ter o olhar sobre o clima, ofertando água aos pequenos, escolher proposta em lugares frescos e sem exposição ao sol, realizar brincadeiras com água e explorar os espaços da escola , planejar brincadeiras diferenciadas mas também focadas nas aprendizagens e desenvolvimento de nossos pequenos, ressaltando a importância das brincadeiras e interações , onde é imprescindível ofertar brincadeiras diversificadas que possibilitam novas explorações e descobertas. Encerramos com alguns recados, tais como: envolvimento nas atividades que acontecem na unidade escolar; reforçar combinados existentes nas normas internas.

Etapa :**1.2- Organização da comunidade escolar .**

Atividade: 1.2.2 - R.P.A

A primeira reunião pedagógica do ano letivo tem uma importância ainda maior, isso porque é nesse encontro que as equipes se conhecem.

A equipe Gestora define diversas questões do cunho administrativo e também pedagógico. Nossa reunião aconteceu como previsto no calendário escolar dia 05 de fevereiro na sala de referência número 14, organizamos a sala com cadeiras para receber nossos colaboradores. Para climatizar a sala colocamos uma música ambiente para receber com todo carinho nossa equipe. A reunião teve por duração o dia todo, pois no período da manhã tratamos sobre assuntos administrativos, no período da tarde os assuntos pedagógicos. No que diz respeito à parte administrativa, a diretora Damares falou sobre:

- Dinâmica motivacional, a importância que eu tenho para o outro;
- Trabalho administrativo e secretária;
- Sobre as atribuições de cada colaborador e a importância de ter o compromisso em realizar suas atribuições;
- Trabalho em equipe;
- Atendimento a comunidade escolar;

● Sobre faltas e atestados;
● Esclarecer dúvidas que surgiram durante a reunião.
Já com cunho pedagógico, a Coordenadora e falou sobre:
● O que você traz para o ano 2025;
● Acolhimento e adaptação;
● Equipes de sala;
● Organização institucional;
● Acompanhamento de aprendizagens;
● Fundamentação para nossas práticas;
● Acompanhamento pedagógico;

Observei que este momento foi de extrema importância para a equipe, pois havia muitas dúvidas e também sugestões que foram utilizadas para o retorno de nossas crianças , fortalecimento da equipe escolar , suporte nas questões das atribuições às nossas práticas de cunho profissional.

1.2.3-Socialização da rotina escolar.

A rotina na educação infantil tem como promoção o desenvolvimento do trabalho pedagógico nas instituições de Educação Infantil, a sua organização e o atendimento à criança, realizando assim a função de organizar o trabalho do educador, porém, esta rotina não pode se tornar vazia e sem significado para as crianças de 0 a 5 anos. Precisa então ser organizada de forma que seja atrativa e variada.

Tal organização é importante para que as ações pedagógicas sejam planejadas levando em conta as necessidades específicas de cada faixa etária. Portanto, a rotina precisa mostrar diversidade, mas também segurança.

Entendendo a importância de contextualizar junto a equipe escolar a rotina e atribuições de cada colaborador, organizamos os grupos separados por educador, professor, equipe de apoio para que pudéssemos retomar com a equipe a rotina escolar.

Isso aconteceu no dia da Reunião Pedagógica Administrativa (RPA) , onde diretora e coordenadora se dividiram para socializar a rotina escolar.

A equipe de professores e educadores ficou na sala de referência 14, a equipe de apoio na sala de formação.

Lemos a rotina e compartilhamos práticas que deram certo, ouvimos também toda a equipe para colher ideias e sugestões para receber nossos alunos no período de transição já que a equipe gestora está chegando nova na escola, também possibilitamos a equipe um momento para esclarecer dúvidas.

Para nós, foi um momento de muitos ganhos, pois relembrar situações que aconteceram e ter um olhar diferenciado sobre o mesmo nos ajudará a lidar com as situações adversas, também faz com que o profissional retome suas atribuições de forma responsável, sempre respeitando as famílias e crianças.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: .Parque com intervenção

Atividade 3.1.1 Escuta ativa das crianças.

A prática da escuta ativa na educação infantil favorece para que, no relacionamento com os professores, a criança renove a confiança, tenha a oportunidade de se expressar com autenticidade e, até mesmo, possa colaborar mais ativamente com os caminhos de aprendizagem, para nossa equipe isso é primordial para desenvolvermos um trabalho de excelência junto às crianças. Para saber o que as crianças pensam sobre o novo parque e restauração do solário os professores do nível Pré II E Pré I , realizou durante todo o mês de fevereiro um momento de conversa onde falaram sobre esses espaços e de como eles serão utilizados , então as crianças manifestaram seus desejos e vontades. Em sequência levaram nossos pequenos para visitação dos espaços onde puderam ver e relatar o que queriam , o que estava bom e o que precisava melhorar , colocando suas ideias.

Também estiveram na minha sala a aluna Beatriz, Sofia e Laura para realizar alguns questionamentos sobre os brinquedos disponibilizados no parque.

Cada professor registrou de forma particular este momento, algumas com fotos, documentos escritos, etc.

Este documento foi enviado para a equipe gestora que tomou ciência do mesmo e em sequência arquivado na pasta de evidências do plano de trabalho.

Seguem algumas falas das crianças:

- ✔ Christopher- Precisa de mais espaço para colocar brinquedos novos.
- ✔ Helena- ter um espaço coberto para gente não brincar no sol;
- ✔ Samuel -Uma quadra de futebol;
- ✔ Guilherme- Banco para sentar ;
- ✔ Renata – Piscina de bolinha
- ✔ Escorrega com água ;
- ✔ Baldinho de areia;
- ✔ Casinha;
- ✔ Bonecos
- ✔ Guarda sol;
- ✔ Bolha de sabão
- ✔ Mais cavalinhos ;
- ✔ Colocar a sorveteria da sala aqui no parque;
- ✔ Enfeites pendurados;
- ✔ Gira -Gira;
- ✔ Balanços;
- ✔ Amarelinha;
- ✔ Caixa com brinquedos .

Atividade : **3.1.2-Plano de ação .**

Esta atividade é muito importante, pois ela nos dará um norte de nossas ações para dar continuidade na meta estabelecida de forma que ocorra organizada e faça sentido às crianças e também a toda comunidade escolar.

Pensando nisso, nós da equipe gestora construímos um documento a fim de garantir que toda etapa de organização aconteça conforme previsto.

Porém, o documento não será engessado , ele poderá ter novas estratégias e acontecimentos, pois acreditamos que durante o ano possam surgir novas ideias vindas de todo o grupo escolar e também poderemos visualizar o que deu certo e retomar de uma forma o que não saiu como o previsto, respeitando sempre os direitos de nossos pequenos e ofertar ao mesmos um ambiente seguro e convidativo para descobertas e explorações.

A equipe se reuniu na sala da direção no dia 25 de fevereiro tendo como pauta a meta 03 , etapa 3.1 que fala sobre o parque com intervenção e solário, conversamos e nos alinhamos para a construção do documento que norteará todo o processo. Eu, diretora, fiquei na responsabilidade de digitar o documento e em sequência subir o mesmo para o Drive onde ficará visível para toda a equipe , também iremos imprimir o documento e compartilhar com a equipe escolar, pois todos estão envolvidos nessa organização.

Seguem algumas informações que constam neste documento:

- ✔ **Pesquisa com o grupo escola-** Em TFC faremos a pesquisa com o grupo escola , convidar a equipe que faça uma lista de melhorias para o parque e solário.
- ✔ **Escuta ativa das crianças** Elencar as contribuições das crianças realizada através da escuta ativa das mesmas.
- ✔ **Começar a reestruturação do solário .** Reestruturação do solário, será realizado pela equipe de educadoras durante o TFC do mês de março.(Vamos direcionar os brinquedos , disponibilizar materiais e brinquedos diferenciados para que os pequenos possam explorar).
- ✔ **Móbiles .** Criar móbiles novos para o espaço do solário , utilizando materiais para que os pequenos possam explorar, realizar pesquisa no site da Nova escola.

Meta 4: Garantir o monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagens das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.2: Gerenciar insumos e suprimentos e arrecadação da unidade Escolar .

Atividade 4.1.3: Planejamento para uso dos recursos.

Descrição: Para cumprir esta meta de forma organizada e democrática , pensamos em organizar um documento norteador para acompanhar e administrar os recursos , este documento foi construído em

formato de plano de ação e planilhas para que a divulgação seja transparente junto às famílias.

Para nós é muito importante ter a participação efetiva de toda a comunidade escolar, para podermos entender um pouco da necessidade da escola e também o que as crianças gostariam que tivessem na escola.

Este documento contém:

Pesquisa de necessidades de materiais e insumos com a equipe escolar. Em TFC faremos a pesquisa com o grupo escola , convidar a equipe que faça uma lista de necessidades a pequeno e médio prazo .

Avaliação realizada pelas crianças no ano anterior sobre os espaços e materiais.

Revisitar a pasta de avaliações realizadas com as crianças no ano anterior e colher as necessidades colocadas pelos pequenos.

Construir uma lista de prioridades a pequeno e médio prazo.

Em reunião com a equipe gestora no mês de março faremos a lista de prioridades tendo como referências as pesquisas realizadas.

Apresentar para a equipe escolar e comissão de pais a lista .

Em nossa primeira reunião de Comissão de pais colocaremos em nossa puta a lista a fim de compartilhar com as famílias os materiais que serão adquiridos.

Fazer a divulgação mensal para toda a comunidade escolar por meio de murais informativos.

Montar em Word um documento informativo e imprimir o mesmo, disponibilizando os mesmos nos murais da escola a fim compartilhar as informações.

Planilha para o controle das entradas e saídas, compras realizadas no mês vigente.

Criar uma planilha contendo as seguintes informações: Total arrecadado, compras realizadas, valor total de entrada, valor de saída e sobra para organização e controle de gastos.

Pasta catálogo para organizar planilhas e recibos de entradas e saídas.

Criar uma pasta para guardar todos os documentos citados no plano de ação a fim de ter clareza para prestar contas à comunidade escolar.

RESULTADOS ALCANÇADOS

- Garantir aos colaboradores orientações a suas atribuições em situações adversas;
- Capacitar e orientar os profissionais de forma efetiva sobre suas atribuições no âmbito escolar ;
- Socializar a rotina escolar com toda equipe ;

• Garantir os direitos de aprendizagens dos alunos propiciando aos mesmo um ambiente seguro, organizado e convidativo para novas explorações; • Transparência no planejamento para o uso dos recursos ; • Efetivação de 32 novas matrículas; • Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar; • • 100% de participação no TFC administrativo (Professoras); • 80% de participação Reunião de Pais ;
IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar; - Promover a aprendizagem, interação e socialização; - Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar; - Engajamento no vínculo entre família e escola; - Comprometimento no vínculo entre família e escola. - Engajamento de toda equipe escolar para ofertar o melhor atendimento a nossa comunidade ; - Profissionais qualificados ;

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 24/02/2025 14:47:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Damares de M. Oliveira Moreira
RG: 32.804.307-2
Diretora Escolar

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de Oliveira
Responsável Técnico
CPF 221.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Renata Maria de Souza, gestora de parceria com a ***OSC*** **Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo***, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do* ***CEDIN*** **Márcia Aparecida Martins** *relativas ao mês de* ***FEVEREIRO do ano de 2025****. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.*

Renata Maria de Souza
Matrícula: 495107/2
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata Maria de Souza

Assessora de Politicas Educacionais/ Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/04/2025 a 30/04/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 292

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade: Almoço especial de Páscoa .

Descrição: Com o objetivo de fortalecer o grupo, organizamos um almoço especial em comemoração à partilha da páscoa, com o qual além de oferecer um cardápio diferente, também realizamos o sorteio de um ovo de páscoa de 2 kg e realizamos a partilha de caixas de bombom. Foi um momento significativo, com o qual toda equipe pôde participar, interagir, se conhecer melhor e fortalecer os vínculos que estamos criando."

Atividade : Sexta -feira musical .

No dia 25 de abril realizamos este encontro que foi Regado de bastante música de gênero infantil, montei um cenário com tapetes e coloquei um Puff a caixa de som , microfone e o violão , logos as crianças começaram a chegar tomando seus lugares e se organizando entre elas foi muito bacana ver a preocupação dos alunos de Pré com os alunos do berçário .

Assim que todos estão acomodados me apresentei e disse que me sentia honrado com a presença de todos , comecei então a cantar e tocar e assim seguimos , para terminar este momento convidei alguns alunos que quisesse cantar para tomar a frente , as crianças amaram começaram a cantar no microfone e os amigos que estavam sentados começaram a ajudar , foi mágico ver a alegria das crianças compartilhando momentos de cantoria, alegria, respeito e criando vínculos com crianças de diferentes idades .

c. Brigada Contra Dengue

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Os membros da brigada fizeram vistorias na escola para encontrar e eliminar locais que possam acumular água, como ralos, grelhas de água da chuva, brinquedos dos parques, entre outros, que se tornam criadouros do mosquito.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.2: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada – Equipe de apoio .

Descrição: As formações administrativas, seguiram o plano de trabalho e foram planejadas para apoiar o desenvolvimento profissional e promover melhoria contínua das práticas escolares, permitindo que os conteúdos discutidos fossem aplicados diretamente na rotina pedagógica e administrativa.

O tema abordado para Formação foi "Postura Ética Profissional", seguindo o plano de formação, e aconteceu no dia 01 de abril no período das 14h30 até as 15h30 , na formação estavam presentes a equipe de limpeza, secretária e Cozinha .

Iniciamos a formação com a escolha da secretária Janaína, responsável por registrar os principais pontos discutidos. Em seguida, realizamos a leitura de uma mensagem de acolhida, que trouxe a reflexão de que a escola não se resume às suas paredes, mas sim às pessoas que fazem parte dela.

Assistimos ao vídeo Umbumtum, de Tiago Rodrigo, que nos provocou a refletir sobre a importância da unidade, da empatia e do respeito ao próximo. O vídeo apresentou situações que desafiaram nosso modo de agir diante de conflitos e adversidades, promovendo um momento de partilha, no qual os participantes puderam expor suas experiências e sentimentos.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Outro ponto importante abordado no encontro foi a saúde mental da equipe. Diante dos acontecimentos recentes e da exposição na mídia, muitos se sentem inseguros e vulneráveis. A formação proporcionou um espaço de escuta, diálogo e acolhimento, reafirmando a importância do cuidado mútuo e da valorização das relações interpessoais no ambiente escolar.

Terminamos o encontro com a afirmação que a escola precisa ser um lugar harmonioso onde todos possam ser acolhidos e respeitados em suas particularidades.

Ficamos satisfeitos com o engajamento dos grupos durante nossos encontros, contamos com a dedicação, empenho e participação ativa de todos os profissionais da Unidade Escolar.

Meta 02- Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil .

Etapa 2.1- Envolver as famílias no cotidiano escolar .

2.1.1-Palestra para a comunidade escolar;

No dia 28 de maio, realizamos uma palestra voltada aos pais e responsáveis com o tema “A Importância da Primeira Infância”, na sala de referência do PRÉ II da . O encontro teve como objetivo sensibilizar as famílias sobre os impactos do cuidado, afeto e estímulo no desenvolvimento integral das crianças de 0 a 6 anos.

Durante a palestra, conduzida por a A.M.O, foram apresentados dados científicos e exemplos práticos sobre o desenvolvimento físico, emocional, cognitivo e social na primeira infância. Também foram abordadas estratégias que os pais podem adotar no dia a dia para fortalecer vínculos, estimular a linguagem, desenvolver a autonomia e criar um ambiente seguro e acolhedor para seus filhos.

A participação dos pais foi bastante positiva, com momentos de troca de experiências e perguntas que enriqueceram a discussão. O evento reforçou a importância do papel da família como principal agente de apoio e desenvolvimento nos primeiros anos de vida da criança.

Ao final da palestra, foi entregue aos pais um documento impresso contendo um resumo dos principais tópicos abordados, além de dicas práticas, sugestões de leitura

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

e informações de contato para acompanhamento e suporte contínuo. Este material tem como objetivo reforçar os conteúdos apresentados e auxiliar os responsáveis na aplicação dos conhecimentos adquiridos no cotidiano familiar.

A palestra foi um momento valioso de diálogo entre a escola e as famílias, fortalecendo a parceria essencial para o desenvolvimento saudável das crianças. Agradecemos a presença de todos e reforçamos nosso compromisso em promover ações educativas que contribuam para o bem-estar e o crescimento pleno de nossos alunos.

2.1.5-Pesquisa de satisfação -Palestra .

Realizamos uma pesquisa de satisfação com as famílias após a palestra afim de :

Avaliar a qualidade da palestra;

- Permitindo entender se o conteúdo foi claro, relevante e interessante para o público.. Identificação de melhorias;
- As sugestões e críticas ajudaram a ajustar futuras palestras para torná-las mais eficazes.

Engajamento das famílias;

- Mostra que a opinião das famílias é valorizada, promovendo maior envolvimento e confiança na instituição.

Verificação de impacto;

- Avalia se a palestra provocou reflexões, aprendizado ou mudanças de atitude nas famílias.

Esta avaliação foi realizada em documento impresso e entregue aos responsáveis no término da palestra contendo as seguintes seguintes consignas e seus resultados :

O que você achou da temática abordada ?

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Ótimo :12

Bom: 8

Regular : 1

Sobre o horário ?

Ótimo :12

Bom: 8

Regular : 1

Gostaria de deixar sugestões de temáticas para a próxima palestra ?

Autismo :04

Mordidas: 03

Saúde mental dos pais :01

Etapas da fala : 02

Deixamos algumas linhas também para que os responsáveis pudessem se expressar de forma livre. Lendo as avaliações observei a satisfação das famílias referente a palestra ministrada e sobre a iniciativa do Cedin ao trazerem profissionais como parceiros a fim de orientar a equipe escola e os pais, também relataram como se sentem acolhidos pela equipe escola e que a parceria está sendo cada vez mais fortalecida .

Nossas ações diante dos resultados da pesquisa foram essas :

Analisar os dados;

- Compilar os resultados e identificar pontos fortes e áreas de melhoria.

Compartilhamento com a equipe;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Dividir os feedbacks com a equipe escolar e palestrantes para alinhar percepções e estratégias.

Planejamento de ações;

- Reforçar os pontos positivos em próximas ações.
- Corrigir ou repensar aspectos criticados.
- Implementar sugestões viáveis das famílias.

Devolutiva para as famílias

- Comunicar brevemente o que foi aprendido com a pesquisa e o que será feito com base nas respostas — isso reforça o ciclo de confiança e participação.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Parque com intervenção

Atividade 3.1.3: Reestruturação do solário

Descrição: Especialmente criado para proporcionar um espaço iluminado e seguro para as crianças explorarem e aprenderem ao ar livre. Esse espaço permitirá que nossos pequenos alunos tenham uma conexão mais próxima com a natureza, incentivando o aprendizado através de atividades práticas e lúdicas.

Entendendo sobre a importância que este espaço tem para nossas crianças convidamos então nossa equipe de educadoras para realizar continuar a reestruturação desse espaço. Ficou destinado a elas que nos TFCs (Trabalho de formação continuada) no começo de abril elas realizaram esta etapa.

As educadoras J., D., A., B., M., pintaram o chão do solário e também do hall de entrada da escola utilizando tintas coloridas, com brincadeiras diversas: amarelinha, jogos com números, entre outros. Estas brincadeiras que foram feitas no chão foram

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

um sucesso entre as crianças, elas se organizam para brincar, pedindo para as professoras deixarem elas brincarem neste espaço. Outras pedindo para fazer também dentro da sala de referências delas. O horário de entrada e saída das crianças ficaram mais divertidos, os pais também demonstraram muita satisfação com esse novo espaço, observamos que os pais brincam junto aos seus filhos. Alguns responsáveis vieram até a equipe gestora para elogiar esta pintura.

Ainda não terminamos esta organização pois acreditamos que ele terá que acontecer, mensalmente realizando as manutenções, iremos também disponibilizar um painel sonoro.

Meta 04- Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1- Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças.

Atividade :4.1.1- Apresentar os resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças através de murais.

Descrição: A divulgação dos resultados foi realizada de maneira acessível, utilizando o mural de entrada para compartilhar informações importantes com a comunidade escolar. E nos murais das Salas de Referência apresentamos o trabalho desenvolvido nas salas e compartilhamos as experiências e aprendizados das crianças com as exposições das propostas desenvolvidas pelas professoras com as crianças com as exposições dos projetos e propostas realizados ao longo do período, com fotos, trabalhos artísticos e relatos de experiências. Ao divulgar esses resultados de forma clara e visual, promovemos um maior engajamento dos familiares na educação de suas crianças. E também mostra com clareza que o trabalho desenvolvido em sala de aula valoriza o empenho das crianças e dos educadores, por meio das conquistas e experiências vivenciadas, estimulando um ambiente de apoio e encantamento no processo ensino e aprendizagem.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Segue contribuição das professoras:

Berçário I: Cama de gato, neste mês nossos pequenos participaram da atividade “Cama de gato” com cesta de brinquedos, uma proposta pensada em estimular o movimento, a descoberta e a interação com o espaço. Com muita curiosidade, atenção e esforço, passaram os bracinhos entre as fitas para alcançar seus brinquedos preferidos, a cada conquista surgiam sorrisos, balbucios e olhares de alegria.

Berçário II: Pintura com rolinho e guache, convidamos as crianças para uma experiência artística com tinta utilizando rolinhos de pintura, apresentamos os materiais como o rolinho e as tintas, explicando como utilizar, durante a proposta as crianças demonstraram curiosidade e entusiasmo ao manipularem os materiais, movimentando livremente enquanto coloria o papel, explorando diferentes formas e espaços expressando suas criatividades e deixando sua marca em cada parte da obra coletiva.

Infantil I/II: Meleca com sagu, nessa proposta convidamos as crianças para mexer com sagu e colori-los, esta proposta tem como objetivo das crianças estimularem experiências sensoriais, promovendo a exploração de diferentes texturas, cores e sabores de forma lúdica e segura. Com essa atividade as crianças também desenvolvem a curiosidade, a coordenação motora e a expressão verbal.

Infantil II: Recorte , a utilização da tesoura na Educação Infantil é grande de grande importância para o desenvolvimento da criança ao manusear a tesoura as crianças aprimoram a coordenação que contribui para habilidades essenciais como o controle da escrita e o manuseio de outros utensílios além disso o processo de cortar envolve concentração e planejamento estimulando o desenvolvimento da atenção e da percepção espacial.

Pré I: Parlendas, o trabalho com parlendas faz parte do nosso planejamento e é uma das importantes ferramentas para a alfabetização, por meio delas, as memorizações de texto, a interpretação através de desenhos e a escrita de forma lúdica e significativa.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Pré II - Leitura do livro Alice no país das maravilhas :A leitura é um poderoso elemento de desenvolvimento cognitivo, intelectual e criativo das crianças. Por meio da leitura, elas descobrem novas possibilidades, novos mundos, vivenciam o imaginário e acabam por inventar novas brincadeiras e personagens, reproduzindo suas histórias preferidas e criando suas histórias, a partir das histórias conhecidas e vivenciadas.

Disponibilizamos também o gráfico construído após a acompanhamento da aprendizagem das crianças no que diz respeito às metas do PPP realizada no mês de abril, onde obtivemos os seguintes resultados:

TOTAL DE ALUNOS PRÉ II A

27

PRÉ SILÁBICA 19 70%37

SEM VALOR 02 7,40%

COM VALOR 6 22,2%

ALFABÉTICA 0

TOTAL DE ALUNOS

30

PRÉ SILÁBICA 16 53%3

SEM VALOR 10 33%3

COM VALOR 3 10%

ALFABÉTICA 1 3,33%

Etapa 4.2- Gerenciamento dos insumos e suprimentos e arrecadações;

Atividade 4.2.1- Monitoramento dos insumos e suprimentos da Unidade Escolar;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

O monitoramento dos insumos e suprimentos está sendo realizado por meio de listas de compras semanais e quinzenais, do preenchimento do caderno de uso de materiais semanais, que fica na responsabilidade de preenchimento da funcionária Solange e no final do mês ela traz o caderno para que a direção assine e contabilize os gastos e em sequência repassa os gastos mensais em seu caderno de controle . A direção segue acompanhando as compras com base no consumo real e nas necessidades da unidade escolar, para evitar desperdícios e compras desnecessárias, assegurando o uso responsável e eficiente dos recursos financeiros e verba pública, priorizando as necessidades essenciais para garantir um atendimento de excelência. Este balancete também é compartilhado mensalmente no momento final do TFC (Trabalho de formação continuada) com a equipe de ASG.

Atividade: 4.2.3- Divulgação para as famílias dos recursos provenientes da Unidade Escolar.

Realizamos a divulgação dos recursos por meio de um mural informativo na entrada da unidade escolar, onde os pais puderam acompanhar as arrecadações das contribuições voluntárias mensais. As arrecadações estão sendo revertidas em materiais permanentes, conforme as necessidades da unidade escolar, e em materiais de enriquecimento pedagógico para beneficiar a unidade escolar e as crianças atendidas.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 4 novas matrículas abril/2025;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 278 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 7.087 refeições para todas as crianças da escola;
- 100% de participação no TFC administrativo (Equipe de apoio);

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- 100% na divulgação dos resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos;

- 100% Monitoramento dos insumos e suprimentos da unidade escolar.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;

- Promover a aprendizagem, interação e socialização;

- Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar;

- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;

- Regularidade no monitoramento dos insumos e suprimentos da unidade escolar administrativas;

- Engajamento no vínculo entre família e escola;

- Transparência na divulgação dos resultados obtidos na unidade escolar;

Comprometimento no vínculo entre família e escola.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 02/07/2025 15:28:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 02/07/2025 15:20:50-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de Oliveira
Responsável Técnico
CPF 221.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Lírios do Campo aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de ABRIL do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 6437802
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

JENNIFER CRISTINA FERREIRA GONÇALVES ALMEIDA

GESTORA DE PARCERIA

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/05/2025 a 31/05/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 272

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade: Almoço especial dia dos dia das mães.

Descrição: No intuito de valorizar e reconhecer o comprometimento de nossas colaboradoras, realizamos, em data comemorativa, um almoço especial em homenagem à equipe. A iniciativa teve como objetivo agradecer pelo trabalho desenvolvido com tanto zelo e dedicação junto às crianças, bem como promover um momento de acolhimento e integração entre os profissionais da unidade.

A gestão compreende que a valorização do trabalho, a promoção da unidade e o fortalecimento do espírito de equipe são pilares essenciais para a construção de um ambiente escolar saudável e colaborativo.

Como forma de marcar simbolicamente a ocasião, cada colaboradora recebeu uma lembrança especial, pensada com carinho para eternizar este momento significativo.

Este gesto reforça o compromisso da gestão com a construção de uma cultura institucional pautada no reconhecimento, na valorização humana e na coletividade.

Atividades: Reunião com equipe SEC e Censo escolar.

Descrição

- 09/05 Reunião de diretores 08h00 às 12h00;
- 23/05 Reunião de diretores 08h00 às 12h00;
- Fechamento do censo escolar 27/05;

c. Brigada Contra Dengue

Os membros da brigada fizeram vistorias na escola para encontrar e eliminar locais que possam acumular água, como ralos, grelhas de água da chuva, brinquedos dos parques, entre outros, que se tornam criadouros do mosquito.

Não foi encontrado nenhum foco do mosquito, a equipe sempre está atenta a possíveis focos e também recebemos a equipe da Prefeitura que opera na prevenção da dengue , a mesma realizou a inspeção e não encontrou nenhuma divergência .

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.1: TFC'S – Trabalho de Formação Continuada – Professores

Descrição: Foi acordado com a equipe da Secretária de Educação e Cidadania que as formações ficariam neste primeiro semestre para demandas enviadas pela equipe da SEC ,as formações acontecem como previsto no plano de trabalho terças- feiras e quintas -feiras no horário das 16h30 às 18h30 , nas terças-feiras as formações foram ministradas pela nossa coordenadora A.P e nas quintas feiras pela equipe da escola de formação do educador .

A temática abordada para Formação da equipe docente foi A trilha formativa, que teve como o objetivo relacionar proposta do caderno do professor com as pautas dos indicadores para o monitoramento da aprendizagem;

Perceber a progressão das aprendizagens através da análise de proposta do caderno do professor;

Meta 02 Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

2.2 – Eventos na Unidade Escolar:

2.2.1- Dia da família na escola.

As festas realizadas em nossa escola são importantes para o desenvolvimento dos alunos. Procuramos promover momentos que propiciem a integração entre escola, família e comunidade. Nosso objetivo foi envolver os alunos, pais, professores e membros da comunidade, fortalecendo vínculos e demonstrando nosso compromisso com o sucesso dos estudantes.

Cuidamos para que as festas estejam alinhadas com o currículo escolar, proporcionando oportunidades práticas de aprendizagem. Durante o mês de maio, toda a equipe escolar esteve engajada na organização do evento.

Nossa equipe de educadoras preparou um coração em papel Canson, que foi enviado às famílias para que realizassem um desenho, com o intuito de compor a "Árvore da Família", que estaria presente no palco da apresentação. Essa ação foi um sucesso entre os pais, que trouxeram seus desenhos e, no dia do evento, tiraram fotos e elogiaram a iniciativa da nossa equipe.

Para reforçar o convite, pedimos à aluna A.M.O., do Pré II, que gravasse um vídeo convidando as famílias para esse dia tão especial. Também enviamos a programação do evento via agenda escolar.

Pensamos em um evento significativo para as crianças e seus familiares, por isso os convidamos a participar de um dia da rotina escolar.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

O evento aconteceu no dia 16 de maio, nos períodos das 9h30 às 11h30 e das 15h00 às 17h00. Preparamos o refeitório da escola com um mural contendo a Árvore das Famílias, composta pelos desenhos enviados, e criamos um cenário com instrumentos e recursos utilizados na contação de histórias. Um arco de bexigas foi colocado na entrada, deixando o ambiente ainda mais alegre.

A chegada dos pais à unidade escolar foi tranquila e organizada. Abrimos o portão no horário previsto e, ao entrarem, foram acolhidos pela equipe da secretaria e direcionados ao refeitório, onde o evento teria início. Eu, como diretora, recebi a comunidade com palavras de agradecimento pela parceria e presença de todos, desejando um dia maravilhoso e produtivo.

Em seguida, nossa Arte-Educadora realizou a contação da história "Chapeuzinho Amarelo", proporcionando um momento muito especial. Foi emocionante observar a participação ativa dos pais, acompanhando os gestos das músicas, sorrindo, e interagindo com os filhos de forma carinhosa. Confesso que, por algumas vezes, me emocionei ao ver a importância desse momento para todos.

Após essa atividade, convidamos os pais a se dirigirem às salas de referência de seus filhos, com a intenção de participarem de propostas planejadas especialmente para as crianças. As salas estavam preparadas com os contextos dessas propostas, prontas para receber os familiares.

As famílias também foram convidadas a acompanhar momentos da rotina escolar, como o horário das refeições. Esse momento foi cuidadosamente planejado e organizado por cada sala. A equipe compartilhou com os pais como se daria essa atividade, ressaltando a importância de seguir os protocolos. Foram oferecidas toucas e luvas, garantindo que tudo acontecesse com segurança e cuidado.

O evento foi um sucesso. Durante toda a programação, a equipe gestora percorreu a escola observando a participação das famílias e ouvindo depoimentos de pais e responsáveis, que demonstraram satisfação com a organização e pediram que momentos como esse se repetissem. Agradeceram à equipe pela acolhida e pelo cuidado com as crianças.

Acreditamos na importância desses momentos, que fortalecem, cada vez mais, os vínculos entre a família e a escola. Para nós, este evento teve grande significado, especialmente por estarmos assumindo a direção da escola recentemente. Consideramos essencial contar com as famílias ao nosso lado.

Além disso, este foi um marco importante para a comunidade escolar, pois, após um período de reformas no prédio que impossibilitou a realização de eventos abertos, pudemos enfim retomar esse contato tão valioso.

2.2.5 Avaliação após cada evento .

É comum em nossa unidade escolar realizar avaliações após a realização dos eventos. Essa prática tem como objetivo nos auxiliar a melhorar continuamente,

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

possibilitando a identificação dos pontos positivos — o que funcionou bem — e também das práticas que não foram tão proveitosas. A avaliação nos oferece um norte para aprimorar ainda mais nossas atribuições e a organização dos próximos eventos, sempre buscando fortalecer o vínculo com as famílias. Para garantir a participação de todos, enviamos às famílias um formulário do Google, disponibilizado nos grupos de WhatsApp. Junto com o link, destacamos a importância da avaliação e convidamos os responsáveis a responderem às perguntas. Como já é de costume da equipe gestora, aproveitamos também os momentos de entrada e saída dos alunos para receber as famílias no portão, o que proporcionou mais uma oportunidade de diálogo. Embora nem tudo possa ser discutido nesses momentos, eles serviram como espaço para ouvir as impressões dos pais sobre o evento.

Devolutivas recebidas:

Durante as conversas no portão, recebemos feedback de 15 pais, que demonstraram satisfação com o evento, destacando a organização e a divulgação.

Por meio do formulário do Google, tivemos a participação de 60 pais, cujas respostas trouxeram importantes contribuições.

- Gostei muito do evento, meu filho ficou muito feliz de ter a família participando da rotina com ele, ele estava ansioso há dias. Achei muito produtivo e muito importante para o acolhimento dele na escola.
- Obrigado a todas vocês
- expediente da manhã para alguns pais que trabalham. Fica meu feedback. Obrigada pelas oportunidades e nos ouvir.

Sobre as propostas desenvolvidas com as famílias você considerou:
78% Ótimo
18,3 Boa;
01% Regular
O horário que aconteceu o evento?
46% Ótimo
33,3% Bom
20% Regular
Você se sentiu acolhido pela equipe escolar durante o evento?
91% sim
0% não
8,5 Parcialmente.
O que você achou do momento de acolhida preparado pela nossa Arte educadora?
80% ótimo
15% bom
5% Regular.

O resultado dessa avaliação será compartilhado com toda a equipe escolar, com o objetivo de aprimorar nossos eventos futuros e também valorizar o trabalho dos colaboradores, incentivando-os com as palavras de agradecimento deixadas pelas famílias.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Parque com intervenção

Atividade 3.1.4: Reestruturação do parque.

Descrição: O parque da escola faz parte da infância da maioria das crianças. Em nossos espaços, temos balanços, amarelinhas, escorregadores e outros brinquedos que proporcionam muita diversão, boas risadas e momentos prazerosos entre os coleguinhas. Além do entretenimento, esse espaço também contribui significativamente para o desenvolvimento psíquico, motor e social das crianças. Ao brincar no parquinho da escola, elas realizam uma série de exercícios físicos, como correr, subir escadas, fazer força para pular e interagir com os brinquedos. Essas atividades estimulam a coordenação motora e fortalecem os músculos. Do ponto de vista social e psicológico, o parque também é um ambiente que favorece a comunicação, a criação de amizades, o respeito ao próximo e o aprendizado sobre o compartilhamento de espaços e brinquedos.

Reconhecendo a importância desse espaço para nossas crianças, convidamos nossa equipe de educadoras para realizar a organização do Novo parque. Seguindo o plano de ação existente, foi decidido que sairíamos por uma hora da sala de referência para reorganizar o espaço. O trabalho foi dividido entre os dias 26 e 27 de maio para a equipe de terça-feira (TFC – Trabalho de Formação Continuada), e os dias 28 e 29 de maio para o grupo de quinta-feira.

O objetivo foi organizar o parque, instalar os brinquedos novos que recebemos e disponibilizar materiais não estruturados para uso coletivo das crianças. A equipe foi orientada a priorizar a segurança das crianças e teve acesso à avaliação feita por elas anteriormente, com sugestões que buscamos implementar.

Durante os dias destinados à reorganização, a equipe planejou e executou as ações com o acompanhamento e apoio da equipe gestora, que ofereceu orientações sobre a melhor disposição dos espaços e materiais. O novo layout ficou assim distribuído:

Trepa-trepa ou brinquedos com barras horizontais/verticais: cordas e tecidos para escalar ou montar cabanas.

Tanque de areia: caixas, copos, funis, peneiras e panelas para brincadeiras de casinha e percepção de pesos.

Escorregador: bolas e carretéis para escorregar.

Balanço: tocos de madeira para rolar.

Materiais adicionais: caixas de papelão, tecidos de vários tamanhos para amarração, cabos de vassoura, tábuas de madeira, sementes de diferentes tamanhos.

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

Além disso, solicitamos a instalação de câmeras de segurança no parque, visando oferecer ainda mais conforto e segurança aos nossos alunos. A reorganização do espaço será feita semanalmente, com o intuito de manter um ambiente sempre renovado, seguro e rico em possibilidades de aprendizagem e descobertas para nossas crianças.

3.1.5-Pesquisa de satisfação das crianças ;

Algumas estratégias podem ajudar a equipe escolar a coletar informações valiosas sobre o olhar das crianças. Por isso, realizamos uma avaliação rica e significativa sobre a nova reestruturação do parque, promovendo, ao mesmo tempo, a participação ativa e a reflexão das crianças sobre suas vivências.

Incluir as crianças na avaliação não só enriqueceu o processo, como também contribuiu para um ambiente de aprendizado mais colaborativo e dinâmico. Nosso foco é que essa participação ajude no desenvolvimento da autonomia e da responsabilidade das crianças sobre o próprio aprendizado.

A avaliação foi realizada de forma simples, mas muito significativa para as crianças. Cada professor ficou responsável por promover um momento de conversa e visitação em grupo, entre os dias 26 e 30 de maio. Nesses momentos, as crianças puderam compartilhar suas experiências, vontades e necessidades em relação ao uso do novo espaço.

As professoras atuaram como escribas, registrando todas as falas das crianças e transcrevendo-as em um documento. Esse material foi impresso e entregue à diretora da escola, sendo arquivado na pasta de avaliações da instituição.

Esse movimento garante que todas as opiniões sejam ouvidas e, posteriormente, discutidas com a equipe, com o objetivo de aprimorar ainda mais esse espaço tão importante para o desenvolvimento das crianças.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 3 novas matrículas para o ano letivo de 2025;
- Garantia de atendimento às famílias através do evento realizado;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- 100% de participação no 100% de funcionários em busca de práticas conscientes junto às famílias e crianças;
- Propostas que incentivem as brincadeiras e interações dos alunos;
- 70 % no envolvimento dos pais na avaliação do evento dia da família na escola;
- Efetivação a escuta ativa das crianças;
- 100% no monitoramento de frequência no diário digital;

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

- Ofertar espaços limpos e organizados.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Promover a aprendizagem, interação e socialização através dos espaços reorganizados;
- Fortalecimento entre família escola;
- Fortalecimento da participação das famílias e crianças nas avaliações;
- Diminuição de alunos faltosos;
- Oferta de 5.204 alimentações saudáveis.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 02/07/2025 15:28:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 02/07/2025 15:22:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de Oliveira
Responsável Técnico
CPF 221.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Lírios do Campo aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de MAIO do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 8437802
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

JENNIFER CRISTINA FERREIRA GONÇALVES ALMEIDA

GESTORA DE PARCERIA

Av. Sinaloa, 340 – Jardim Paineiras II - São José dos Campos – SP – 12226-101
Telefone (12) 3912-2144
Email: cedinpaineiras@gmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2025 a 30/06/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1.	**SUMÁRIO GERENCIAL**
.	**Número de crianças atendidas no mês: 273**
b.	**Atividades Extra Plano de trabalho**

Atividade realizada: Organização das documentações da Secretária da unidade escolar.

Como a equipe gestora é nova nesta unidade, realizamos, junto com a supervisora Marília, uma varredura nos documentos da secretaria. Durante essa análise, identificamos que alguns documentos estavam desorganizados ou em condições inadequadas. Diante disso, decidimos organizar toda a documentação de forma adequada, visando melhorar ainda mais o atendimento à nossa comunidade escolar.

Organizar os documentos da secretaria de uma escola de Educação Infantil é fundamental para garantir o bom funcionamento da unidade, assegurar os direitos das crianças e facilitar o trabalho de toda a equipe. Abaixo, destacamos os principais motivos que justificam essa importância:

- Garantia de Direitos das Crianças

A documentação organizada assegura que cada criança tenha seus direitos educacionais respeitados, como matrícula, frequência, avaliações e histórico escolar. Por meio desses registros, é possível garantir um acompanhamento individualizado e eficaz.

- Apoio à Gestão Escolar

Uma secretaria bem estruturada facilita a gestão administrativa e pedagógica, permitindo decisões baseadas em dados concretos, como o número de crianças matriculadas, faixa etária e necessidades específicas.

- Agilidade no Atendimento

Documentos organizados permitem um atendimento mais ágil e eficiente às famílias, responsáveis, equipe pedagógica e órgãos oficiais, reduzindo o tempo de resposta e evitando retrabalho.

- Cumprimento das Normas Legais

As escolas de Educação Infantil precisam seguir legislações municipais, estaduais e federais. Ter a documentação em ordem garante conformidade com essas exigências, assegurando a transparência e evitando possíveis sanções.

- Registro Histórico e Memória Institucional

A documentação da secretaria compõe a memória da escola, registrando a trajetória das crianças, os projetos desenvolvidos e a história da comunidade escolar.

- Suporte à Equipe Pedagógica

Os registros fornecem subsídios importantes para o planejamento pedagógico, o acompanhamento do desenvolvimento das crianças e a realização de intervenções educativas adequadas.

- Ações Realizadas:

Durante esse processo, refizemos algumas fichas de matrícula, organizamos o caderno de matrícula e estruturamos as pastas dos alunos, com seus respectivos índices remissivos, facilitando a localização dos documentos e o acesso às informações sempre que necessário.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar

Atividade 1.1.2: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada - Educadores

Descrição: O trabalho de formação continuada com a equipe de educadores de nossa unidade escolar aconteceu como prevê o plano de trabalho, nas terças -feiras e quintas -feiras .

Durante o mês de junho, as formações da equipe escolar foram dedicadas à organização da nossa tradicional Festa na Roça. Esse momento foi pensado com muito cuidado e teve como objetivo fortalecer o trabalho coletivo e integrar ações pedagógicas, culturais e de vínculo com as famílias.

Iniciamos com uma reunião geral, na qual foi apresentada a proposta da festa, bem como a organização dos espaços e da decoração da escola. A partir disso, cada integrante da equipe pôde contribuir com sugestões para enriquecer o planejamento, trazendo ideias criativas e colaborativas.

A equipe de educadoras foi responsável pela produção de toda a decoração da festa, incluindo:

A montagem da sala de fotos, atendendo a um pedido feito pelos próprios alunos;

A confecção das fichas utilizadas na venda dos alimentos e brincadeiras;

A produção das bandeirolas foi enviada às famílias para simbolizar a parceria e participação no evento.

Na última semana de junho, as bandeirolas foram fixadas em diferentes espaços da escola, tornando o ambiente festivo, acolhedor e visualmente encantador para receber as famílias.

Toda essa articulação e execução aconteceram durante o tempo das formações, o que fortaleceu ainda mais o espírito de equipe. Foi notável o envolvimento, o zelo e o cuidado de todos os profissionais em cada etapa da organização.

Essa experiência evidenciou o quanto o trabalho coletivo, pautado na escuta e na valorização de cada um, pode gerar resultados significativos. Observamos uma equipe unida, comprometida e focada em proporcionar um momento especial para nossas crianças e suas famílias, compreendendo, na prática, o valor da parceria entre escola e comunidade.

META 02 – Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.
Etapa /Fase 2.2 Eventos na unidade escolar.
2.2.2- Festa Junina.

Conforme o Ofício nº 07, enviado ao DGPE no dia 08 do mês de abril, a equipe gestora solicitou a alteração da data da Festa Junina para o dia 12 de julho de 2025. Essa solicitação teve como base uma pesquisa realizada no mês de março com pais e responsáveis, visando compreender a melhor data e horário para a realização do evento.

Após a análise dos dados coletados, concluiu-se que a maioria optou pela realização da festa no dia 12 de julho, no período das 09h às 13h. O pedido foi devidamente autorizado pela gestora de parceria da unidade escolar, conforme resposta ao ofício citado.

Planejamento e Organização

Durante o mês de junho, a equipe pedagógica elaborou um documento interno com orientações detalhadas sobre os preparativos e a organização da festa. Este documento teve como objetivos:

- Distribuir de forma clara os postos de trabalho no dia do evento;
- Alinhar as ações entre todos os membros da equipe;
- Promover transparência e fortalecer a gestão democrática da escola.

O referido documento foi entregue individualmente a cada funcionária, permitindo um planejamento eficiente e colaborativo.

Envolvimento das Crianças

As turmas do Pré I A participaram ativamente do processo de organização. Realizamos uma reunião a convite da turma, que veio contribuir com suas ideias e desejos em relação à festa.

Durante esse encontro, surgiu o pedido coletivo de criar uma sala de fotos, onde pais e filhos pudessem registrar momentos especiais. Comprometemo-nos com esse pedido e garantimos a criação desse espaço, atendendo ao desejo das crianças e fortalecendo o protagonismo infantil.

Participação das Famílias

Com o intuito de integrar ainda mais as famílias ao evento, enviamos uma bandeirola para que cada criança, juntamente com seus pais ou responsáveis, pudesse decorá-la. Informamos que essas bandeirolas fariam parte da decoração da festa.

A ação foi um sucesso, com grande participação das famílias, que devolveram as bandeirolas com lindos desenhos e mensagens. Essa atividade reforçou a importância da participação familiar no ambiente escolar.

A Festa Julina foi planejada com base na escuta da comunidade escolar, promovendo a participação ativa de crianças, famílias e equipe pedagógica.

Ressaltamos que a parceria entre escola e família é essencial para o desenvolvimento integral da criança, favorecendo sua autoestima, vínculos afetivos, aprendizagem e socialização. Acreditamos que ações como esta fortalecem o compromisso da escola com uma educação participativa, afetiva e democrática.

2.2.5 Avaliação após cada evento.

Como nosso evento acontecerá no dia 12 de julho, esta etapa será devidamente cumprida no mês de julho após o evento .

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Parque com intervenção.

3.1.4- Reestruturação do parque;

É inquestionável a importância da brincadeira no desenvolvimento infantil. A hora do parquinho é um dos momentos mais queridos e esperados por todas as crianças. Brincar permite que a criança resolva problemas, tome decisões, explore, negocie e se expresse em situações relevantes e significativas para ela. Ao brincar, a criança desenvolve não apenas suas capacidades físicas, mas, principalmente, suas competências emocionais e sociais.

Compreendendo essa importância, nossa unidade criou um novo espaço de parque. Ele foi construído e adaptado de forma a respeitar a faixa etária dos nossos alunos, oferecendo um ambiente seguro e cheio de possibilidades para explorações e descobertas.

A organização e manutenção do parque acontecem semanalmente, já que o espaço possui objetos que necessitam de reposição e conservação. Essa manutenção é realizada uma vez por semana, no início do TFC, pelas educadoras. Na primeira semana do mês, a equipe da terça-feira é responsável pelas ações; na segunda semana, é a equipe da quinta-feira, e assim sucessivamente até o final do mês.

Neste mês, de forma especial, realizamos o plantio de mudas de árvores, atendendo a um pedido feito pelas próprias crianças durante uma avaliação do espaço. Elas relataram que o parque precisava de mais sombra, especialmente para os dias mais quentes. Além disso, durante uma assessoria com a gestora de parceria, surgiu a ideia de plantar árvores frutíferas, oferecendo não apenas sombra, mas também um novo espaço para exploração sensorial e ambiental.

A OSC apoiou a proposta e realizou a compra de quatro mudas de árvores frutíferas. Convidamos a colaboradora Eliana, que reside em uma chácara, para ser a responsável pelo plantio e pela manutenção dessas árvores.

Já pensando no próximo mês, organizamos um projeto chamado “Cuidando das Árvores”, no qual as crianças conhecerão as mudas das plantas, mostrando os frutos que elas produzirão. As crianças serão convidadas a confeccionar plaquinhas com os nomes das árvores e ajudar no cuidado contínuo delas.

Como acreditamos que a opinião das crianças é essencial, a professora do Pré II levou sua turma para conhecer as mudas já plantadas. As crianças regaram as árvores com entusiasmo e, durante a visita, surgiram muitas ideias sobre como poderiam cuidar e aproveitar esse novo espaço juntas.

O contato com a natureza contribui diretamente para uma infância saudável, fortalecendo a imunidade, a memória, o sono, a capacidade de aprendizado, a sociabilidade

e o bem-estar integral das crianças e dos jovens. Seguimos comprometidos com a criação de espaços educativos e afetivos que respeitam e valorizam a infância em sua totalidade.

Etapa 3.2: Sexta-feira brincante.

Atividade 3.2.4: Execução do Plano de ação com as crianças

Descrição: Nossas sextas-feiras brincantes, tiveram propostas diferentes e todas as crianças da escola se reuniram para terem um momento diferente e divertido. Finalizamos a última sexta-feira do mês a festa do pijama, foi muito interessante ver a interação entre eles, e a alegria em ver algo simples se tornar tão divertido.

A festa do pijama na educação infantil é importante porque promove o desenvolvimento social, emocional e cognitivo das crianças, além de proporcionar momentos de diversão e descontração. Essa experiência ajuda a fortalecer os laços de amizade, estimula a autonomia e a criatividade, e contribui para a construção de memórias afetivas.

Benefícios da festa do pijama:

- **De desenvolvimento social:**

As crianças aprendem a interagir umas com as outras, a compartilhar, a resolver conflitos e a trabalhar em equipe, fortalecendo seus laços de amizade e senso de comunidade.

- **De desenvolvimento emocional:**

A festa do pijama proporciona um ambiente seguro e divertido onde as crianças podem expressar suas emoções, desenvolver sua autoestima e aprender a lidar com diferentes situações.

- **De desenvolvimento cognitivo:**

Atividades como Contação de histórias, jogos e brincadeiras estimulam a criatividade, o raciocínio lógico e a imaginação das crianças.

- **Criação de memórias afetivas:**

Nossas sextas-feiras brincantes contaram com propostas variadas e criativas, proporcionando a todas as crianças da escola momentos diferentes, divertidos e cheios de encanto. Em cada sexta-feira, vivemos experiências que uniram as turmas em atividades lúdicas, colaborativas e prazerosas.

Finalizamos o mês com um evento muito especial: a Festa do Pijama. Foi encantador ver a alegria das crianças ao participarem de uma proposta simples, mas tão significativa. A interação entre os colegas e a empolgação durante toda a programação mostraram o quanto esse momento foi marcante.

A festa do pijama na Educação Infantil vai além da diversão — ela promove o desenvolvimento social, emocional e cognitivo das crianças, além de proporcionar memórias afetivas inesquecíveis. Confira alguns dos benefícios dessa vivência:

Para esse dia especial, organizamos um espaço temático na escola, onde as crianças puderam brincar e tirar fotos com suas turmas e famílias. Esse espaço foi um verdadeiro sucesso! As famílias, ao chegarem na escola, fizeram questão de registrar esse momento ao lado dos pequenos.

Recebemos todos com músicas infantis, criando um ambiente acolhedor e festivo. Toda a equipe escolar estava vestida de pijama, o que deixou o momento ainda mais especial e divertido para as crianças.

Durante a rotina do dia, as professoras realizaram festas em suas salas, embaladas por músicas infantis e também por clássicos da MPB. A organização foi feita por nível:

Berçário I e Berçário II: organizaram a festa em conjunto.

Infantil I e Infantil II: também celebraram juntas.

Pré I e Pré II: se uniram para realizar o momento.

Encerramos o mês com o coração aquecido, certos de que experiências como essa contribuem para uma infância mais feliz, significativa e cheia de encantamento.

2.2.5 Pesquisa de satisfação com as crianças.

Todas as ações realizadas pela escola são voltadas ao respeito pelos direitos de aprendizagem das crianças. Com isso, compreendemos a importância de dar voz a elas em diferentes momentos do cotidiano escolar.

Permitir que as crianças avaliem as festas e atividades promovidas na escola é essencial, pois promove a escuta ativa, o respeito às suas percepções e a participação no ambiente educativo. Destacamos alguns motivos principais para essa prática:

Valorização da Opinião Infantil

Ao ouvirmos as crianças, demonstramos que suas opiniões são importantes. Isso fortalece a autoestima, o senso de pertencimento e a autonomia.

Desenvolvimento do Pensamento Crítico

Ao refletirem sobre o que mais gostaram ou não gostaram, as crianças exercitam habilidades como observação, argumentação e comparação — fundamentais para o desenvolvimento do pensamento crítico.

Fortalecimento do Vínculo Escola-Criança

Quando percebem que suas opiniões geram mudanças ou melhorias, as crianças criam uma relação de confiança com os adultos da escola, o que aumenta o engajamento e o interesse nas atividades.

Dessa forma, na última semana de junho, realizamos com as crianças uma avaliação das Sextas Brincantes, permitindo que expressassem quais atividades mais gostaram e gostariam que fossem repetidas.

As professoras das salas de referência organizaram esse momento imprimindo fotos das atividades realizadas, disponibilizando-as para que as crianças pudessem votar nas que mais apreciaram.

Já as professoras do Berçário I e II elaboraram um documento com o olhar delas sobre os momentos preferidos das crianças durante as sextas brincantes. Todas as docentes registraram com fotos e descrições e encaminharam à direção para garantir a fidelidade da avaliação. Este material foi arquivado na pasta de avaliação da escola.

Faremos a leitura conjunta deste documento em nosso momento de TFC, para que possamos refletir sobre novas propostas e também repetir as atividades escolhidas pelas crianças, respeitando seus desejos e promovendo uma escuta verdadeiramente ativa

Meta 4: Garantir o monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagens das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1: Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças.

Atividade 4.1.3 Mapeamento dos saberes por grupo etário.

A observação das aprendizagens dos nossos alunos acontece quase todos os dias. Nós, da equipe gestora, temos o hábito de acompanhar de perto as rotinas escolares, sempre atentas a momentos específicos que revelam importantes processos de aprendizagem.

Durante o mês de junho, acompanhei o Berçário II, em uma proposta de pintura em caixa com tinta guache.

Considerações Finais:

A proposta foi um momento enriquecedor para as crianças da sala, indo ao encontro das aprendizagens esperadas para essa faixa etária, como:

Explorar, à sua maneira, marcas gráficas e garatujas, percebendo que seus gestos produzem marcas;

Utilizar suas habilidades manuais, ajustando os gestos para produzir intencionalmente essas marcas.

Com relação à organização da sala, ressalto que o ambiente precisa estar estruturado de acordo com a intencionalidade pedagógica e com os documentos norteadores da rede. Para essa faixa etária, os espaços e materiais devem estar sempre acessíveis, promovendo a autonomia, a exploração e a investigação por parte das crianças.

Realizei também o registro da atividade com fotos, com o intuito de documentar as aprendizagens dos pequenos e compartilhar com a professora os avanços observados, além de apontar os aspectos que ainda precisam ser desenvolvidos, sempre com base no nosso currículo

Além disso, acompanhei o Pré II durante a aplicação do perfil de aprendizagem. A professora organizou uma sala específica para realizar essa proposta, mantendo o ambiente tranquilo e bem estruturado.

À medida que as crianças concluíam a atividade, iam até a sala de referência para chamar os colegas. Observamos que estavam à vontade e muitos demonstraram entusiasmo e ansiedade positiva para realizar a proposta junto à professora.

Após a realização da atividade, o gráfico de resultados demonstrou avanços importantes nas aprendizagens dos alunos. Atualmente temos:

17 crianças em nível Pré-silábico;

9 crianças silábicas sem valor sonoro;

16 crianças silábicas com valor sonoro;

6 crianças silábico-alfabéticas;

1 criança alfabética.

Acreditamos no potencial de cada criança e estamos empenhados para que todas alcancem a meta estabelecida, assegurando, assim, o direito de aprender com equidade e qualidade.

Durante o mês de junho, a equipe SEC também disponibilizou uma planilha de acompanhamento das aprendizagens, com perguntas que auxiliam o olhar do professor sobre o desenvolvimento dos alunos. Nossa coordenadora entregou o documento impresso à equipe docente, que o preencheu individualmente. Posteriormente, foram realizados encontros com a equipe gestora para compilação dos dados na planilha do ESEC.

Resultados por grupo:

Berçário I: 87,5% das crianças já atingiram a meta estabelecida;

Berçário II: 93,33% das crianças alcançaram a meta;

Outros grupos:

90% já estão dentro da meta;

94% já atingiram a meta;

75% atingiram a meta estabelecida;

Os números referentes ao Pré II foram descritos acima.

0. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- 100% de participação no TFC administrativo (Educadoras);
- 100% na divulgação dos eventos que irão acontecer na unidade escolar;
- Fortalecimento do vínculo família e escola;
-Garantia de um espaço organizado e convidativo para novas descobertas e explorações;
- Aumento do índice significativo das aprendizagens dos bebês e crianças bem pequenas e pequenas.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;

- Promover a aprendizagem, interação e socialização;
- Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar;
- Engajamento no vínculo entre família e escola;
-Comprometimento no vínculo entre família e escola.
-Comprometimento de toda equipe escola na realização das ações junto às crianças e famílias;

Documento assinado digitalmente
gov.br
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 21/08/2025 14:18:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
gov.br
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 21/08/2025 14:38:55-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de Oliveira
Responsável Técnico
CPF 221.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Educacional Lírios do Campo, aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de JUNHO do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 6437802
Assessora de Políticas Educacional
Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/07/2025 a 31/07/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. Número de crianças atendidas no mês: 279

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Encerramento do primeiro semestre.

No dia 11 de julho, realizamos uma tarde especial de agradecimento à equipe escolar, momento de grande relevância para o fortalecimento dos vínculos entre os profissionais e para o reconhecimento do trabalho desenvolvido ao longo do semestre.

Iniciamos a confraternização com palavras de gratidão, destacando a dedicação e o empenho de todos em oferecer uma escola digna e respeitosa às crianças e suas famílias, bem como a parceria e o comprometimento no desempenho das funções.

O ambiente foi cuidadosamente preparado para proporcionar tranquilidade e conforto, criando um clima acolhedor. Durante o encontro, cada colaborador recebeu uma lembrança como símbolo de apreço, seguida da partilha de um delicioso caldinho servido a todos.

Além de celebrar as conquistas, o momento também buscou motivar a equipe para a Festa Junina, que aconteceria no dia seguinte. Acreditamos que realizar encontros de encerramento de semestre é fundamental, pois eles:

Fortalecem o trabalho em equipe;

- **Reconhecem e valorizam** o esforço e a dedicação de todos;
- **Promovem reflexão e planejamento** para o semestre seguinte;
- **Aliviam o estresse e aumentam a motivação**;
- **Contribuem para a melhoria do clima organizacional**.

Este momento reforçou a importância do espírito colaborativo e do cuidado com quem constrói, diariamente, uma educação de qualidade em nossa unidade.

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Qualificação da prática dos profissionais da Unidade Escolar
Atividade 1.1.3: TFC´S – Trabalho de Formação Continuada – Equipe de apoio .

A formação do mês de julho aconteceu no dia **09 de julho**, na sala de formação, e teve como tema a **avaliação das formações realizadas no primeiro semestre**. O objetivo foi oferecer à equipe um momento de tranquilidade e reflexão, para que a avaliação fosse feita em um ambiente acolhedor e sem interrupções.

Iniciamos escolhendo o(a) **escriba** responsável pela síntese do encontro. Em seguida, falei sobre a importância desta avaliação, destacando que ela é um documento norteador, capaz de indicar melhorias e adequações nas formações futuras.

Após esse momento, realizamos a leitura coletiva do formulário de avaliação, dando oportunidade para que a equipe esclarecesse dúvidas que surgissem durante a leitura.

Na sequência, a equipe iniciou o preenchimento da avaliação. A sala foi preparada com **som ambiente suave**, criando um clima favorável para que todos pudessem refletir e relembrar as formações realizadas no semestre, respondendo com atenção e sinceridade.

Encerramos a formação com alguns avisos importantes, reforçando orientações para manter a escola um espaço **seguro e acolhedor para as crianças**, bem como para garantir o bom andamento da **Festa na Roça**.

Atividade 1.1.5- Avaliação das formações
Descrição: Com o intuito de oferecer formações coerentes e alinhadas às necessidades da equipe, foi aplicada uma **avaliação via Google Forms** para que os profissionais pudessem refletir sobre as formações ofertadas, apontando aspectos positivos e pontos a serem aprimorados.

Principais resultados obtidos:

1. **Quais estratégias estão sendo utilizadas para a Formação?**

- 7,4% – Google Meet
- 92,6% – Unidade Escolar

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

"Observação: 7,4% dos funcionários também indicaram o Google Meet como ferramenta utilizada, uma vez que o quadro de professoras participa de formações por meio dessa estratégia. Ressaltamos que elas assinalaram as duas opções, pois também realizam formações presenciais."

2. **As temáticas abordadas durante as formações foram relevantes para sua prática profissional?**

- 88,9% – Muito relevante
- 11,1% – Relevante

3. **A metodologia utilizada favoreceu a participação e a troca de experiências?**

- 100% – Sim, totalmente

4. **O conteúdo apresentado contribuiu para ampliar seus conhecimentos sobre a educação infantil?**

- 100% – Sim

5. **Durante a formação, houve momentos práticos e reflexivos?**

- 100% – Sim

6. **Avaliação do(a) formador(a) quanto à clareza, domínio do tema e mediação do grupo:**

- 88,9% – Ótimo
- 11,1% – Bom

7. **O que você aplicou ou pretende aplicar em sua prática após essa formação?**

- "Apliquei tudo o que me foi orientado."
- "Colocar em prática tudo aquilo que foi ofertado durante a formação."
- "O varal de poesia foi muito legal e pretendo trazer para minha sala neste semestre um varal literário, trocando semanalmente os gêneros textuais do varal, como fábulas, poemas, cordéis, entre outros, para ampliar a prática de leitura das crianças."

Observação: 100% das respostas foram positivas, indicando que os colaboradores aplicaram ou pretendem aplicar as aprendizagens recebidas durante as formações.

8. **Quais temas você considera importantes para as próximas formações?**

- Novas estratégias para garantir uma boa aprendizagem na Educação Infantil;
- Assuntos relacionados às crianças com necessidades especiais;
- Musicalização;
- Transtorno do Espectro Autista (TEA);

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

- Empatia no ambiente de trabalho.

Conclusão:
O processo de avaliação permitiu identificar os pontos fortes das formações já realizadas, bem como as áreas que demandam aprimoramento. Esse levantamento servirá como base para o planejamento das próximas formações, garantindo alinhamento com as necessidades reais da equipe e fortalecendo a qualidade do trabalho pedagógico e do atendimento às crianças.

Etapa 1.2- Organização da Unidade Escolar.

Atividade 1.2.1- Organização e manutenção dos espaços da unidade escolar.

Descrição: O currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, alinhado à BNCC, enfatiza a **organização dos espaços** como elemento essencial para o desenvolvimento integral das crianças, considerando-os ambientes que convidam à exploração, aprendizagem e bem-estar. Esses espaços devem ser planejados para estimular a curiosidade, a autonomia e a interação, promovendo experiências significativas por meio de brincadeiras, atividades diversas e contato com diferentes materiais e recursos.

Com o objetivo de oferecer um espaço **limpo, organizado e convidativo**, realizamos, no período de **14 a 18 de julho**, uma **limpeza geral** e a **organização dos ambientes** da unidade escolar.

Ações realizadas:

- **Equipe de limpeza:**
  - Lavagem das salas e paredes;
  - Limpeza e higienização dos ventiladores;
  - Limpeza do corredor da escola;
  - Enceramento das salas 01, 02, 03, 04, 05 e 06;
  - Limpeza e higienização dos brinquedos do parque;
  - Lavagem e higienização dos brinquedos do solário.
- **Equipe da cozinha:**
  - Organização dos materiais da cozinha;
  - Limpeza geral do espaço.
- **Equipe de sala:**
  - Reorganização dos espaços da sala de referência;
  - Confecção de novos recursos pedagógicos para utilização em sala.

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

As ações de organização das salas foram realizadas pela equipe docente, sendo que **cada professor orientou sua equipe** sobre a melhor forma de organizar o ambiente, de acordo com as necessidades e propostas pedagógicas.

Essas medidas garantiram que a escola permanecesse um espaço **acolhedor, seguro e estimulante**, favorecendo o desenvolvimento integral das crianças e a qualidade das práticas pedagógicas.

META 02 -Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.
Etapa 2.1- Envolver as famílias no cotidiano escolar.
Atividade 2.1.2- Reunião de pais e responsáveis.
Descrição: Parceria escola-família:

É fundamental que a escola mantenha **canais de comunicação abertos e regulares com as famílias**, permitindo que elas acompanhem o desenvolvimento de seus filhos e participem ativamente das decisões pedagógicas.

Nesse sentido, realizamos, nos dias **07 e 08 de julho**, a **Reunião de Pais para encerramento do semestre, tivemos a presença de 145 pais e responsáveis** .

Horários estabelecidos:

- **Período da manhã:** 07h30 às 08h30
- **Período da tarde:** 13h00 às 14h00

Convite e divulgação:

- Envio de bilhete nas agendas das crianças;
- Publicação nos grupos de WhatsApp de cada sala;
- Fixação de informativo na porta de entrada da escola com dias e horários.

Local de realização:
As reuniões aconteceram nas salas de referência de cada turma.

Turmas atendidas:

- **07 de julho:** Berçário I A e B, Berçário II A e B, Infantil I A e B, Infantil II A e C.
- **08 de julho:** Infantil I/II, Pré I A e B, Pré II A, B e C.

Foco principal da reunião:

- Compartilhar os avanços das aprendizagens dos alunos;
- Alinhar ações para o segundo semestre;
- Informar sobre o período de recesso escolar.

Pautas abordadas:

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

1. **Acolhida** com a reflexão: *"Educar é semear com sabedoria e colher com paciência"*.
2. Relembrar às famílias sobre:
    - Rotina escolar;
    - Uso e organização da agenda;
    - Atualização de telefones e lista de autorizados para retirada das crianças;
    - Cuidados com saúde e higiene;
    - Orientações sobre excesso de faltas;
    - Itens que devem constar na mochila;
    - Dia do brinquedo;
    - Proibição da entrada de animais na escola, visando à segurança das crianças.
3. Entrega dos **relatórios individuais** de cada aluno;
4. Aplicação da avaliação da reunião junto às famílias.

Conclusão:
O encontro possibilitou o fortalecimento do vínculo entre escola e famílias, reforçando a responsabilidade no desenvolvimento das crianças. Também serviu para alinhar expectativas, compartilhar conquistas e esclarecer pontos importantes para a continuidade do trabalho no segundo semestre.

Atividade 2.1.6- Avaliação da reunião de pais.

Descrição: A aplicação da avaliação junto às famílias após a reunião é uma estratégia fundamental para verificar a clareza das informações transmitidas, avaliar a relevância dos temas abordados e identificar possíveis pontos de melhoria na condução do encontro. Esse instrumento também fortalece o vínculo escola-família, ao demonstrar que a opinião dos pais é valorizada e considerada no planejamento das próximas ações. Além disso, possibilita à equipe escolar ajustar estratégias pedagógicas e de comunicação, garantindo maior alinhamento entre as expectativas das famílias e as propostas da instituição.
Sendo assim, oferecemos aos pais, logo após a reunião, uma **avaliação em documento impresso com a participação de 110 pais e responsáveis,** solicitando que realizassem uma apreciação do evento, compilamos os resultados e transformamos através de gráficos que foram compartilhados com as famílias através de um mural de entrada da escola.

Resultados obtidos:

1. **Data da reunião:**

- 82% – Ótimo
- 15% – Bom
- 1,2% – Regular

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

- 0% – Ruim

2. **Horário:**

- 78,9% – Ótimo
- 19,9% – Bom
- 0,6% – Regular
- 0% – Ruim

3. **Acolhida da equipe:**

- 91% – Ótimo
- 9% – Bom
- 0% – Regular
- 0% – Ruim

4. **Assuntos abordados:**

- 91,9% – Ótimo
- 7% – Bom
- 1,2% – Regular
- 0% – Ruim

Conclusão:
"Compilamos os resultados e os apresentamos às famílias por meio de gráficos expostos no mural de entrada da escola, além de compartilhá-los nos grupos de WhatsApp de cada sala de referência."

Os resultados demonstram um alto índice de satisfação das famílias em relação à reunião, evidenciando que a organização, a condução e os conteúdos abordados atenderam às expectativas. Nosso objetivo é aprimorar continuamente esses encontros, garantindo reuniões **claras, objetivas e acolhedoras**, que favoreçam a participação de todos e fortaleçam o vínculo entre escola e famílias.

Iremos **compartilhar estes resultados com toda a equipe docente**, para que todos possam visualizar a satisfação das famílias, identificar pontos de melhoria e ler as mensagens registradas no **espaço da palavra livre**, possibilitando que os profissionais sintam o **reconhecimento e o carinho das famílias** pelo trabalho realizado junto às crianças.

Etapa 2.2 Eventos na unidade escolar.
Atividade 2.2.2- Festa Junina

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

Descrição: A meta estava prevista para o mês de junho. Após análise, verificou-se que seria inviável realizá-la no período estabelecido devido à demanda da unidade.

No mês de março, durante visita técnica da gestora, foi solicitada a alteração da data. A gestora orientou que o pedido fosse formalizado por meio de ofício.

Dessa forma, em 08 de abril de 2025, foi encaminhado ao DGPE o Ofício nº 07/2025, solicitando a alteração. Posteriormente, recebemos devolutiva positiva do referido órgão.

Como previsto, nossa **Festa na Roça** aconteceu no dia **12 de julho**, com início às **09h00** e encerramento às **13h00**.

Abrimos o portão no horário estabelecido e recebemos as famílias com muito entusiasmo. A acolhida foi realizada em um corredor formado pelos funcionários, que cantaram e bateram palmas ao som da música *"É na sola da bota, é na palma da mão"*. Os pais, ao entrarem por esse corredor, foram direcionados até o **palco principal**, localizado no refeitório das crianças.

A decoração contou com **bandeirolas confeccionadas pelas famílias e crianças**, além de um **vilarejo nordestino** com mural e elementos que remetiam ao tema. Também preparamos uma sala exclusiva para **fotografias**, garantindo um momento especial de registro para todos.

Foram disponibilizados dois ambientes para acomodar as famílias: um na entrada da escola e outro no corredor do espaço novo.

Atrações e atividades:

- Comidas típicas, refrigerantes e sucos;
- Brincadeiras como pescaria e boca do palhaço;
- Brinquedos infláveis;
- **Touro mecânico**, a principal atração, que fez grande sucesso entre os participantes;
- Show ao vivo com o cantor, que apresentou músicas no ritmo do forró, animando e incentivando a participação das famílias com dança e canto.

Durante o show, também ocorreram as **apresentações dos alunos**, respeitando o cronograma estabelecido previamente e cumprindo os horários previstos.

A festa foi considerada **um grande sucesso**, contando com a presença de quase todas as famílias da comunidade escolar. O ambiente permaneceu repleto de alegria e interação. Muitas famílias procuraram a equipe para expressar satisfação, elogiando a organização do evento e a qualidade das comidas e atrações.

Este tipo de evento é de extrema importância para a escola, pois **fortalece o vínculo entre escola e família**, promove integração e valoriza a cultura popular, proporcionando experiências significativas para as crianças e para toda a comunidade escolar.

Atividade 2.2.5 - avaliação após cada evento.

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

Descrição: A realização de uma avaliação após a Festa na Roça é fundamental para identificar os pontos fortes e as áreas que necessitam de melhorias, permitindo que os próximos eventos sejam planejados de forma ainda mais eficiente. Esse processo possibilita avaliar o grau de satisfação das famílias e da comunidade escolar, verificando se as ações e atividades atenderam às expectativas e cumpriram os objetivos pedagógicos propostos, como o fortalecimento do vínculo entre escola e família e a valorização da cultura popular. Além disso, ao coletar a opinião dos participantes, a escola demonstra abertura ao diálogo e comprometimento com a melhoria contínua, consolidando uma relação de parceria com toda a comunidade.
No dia **14 de julho**, disponibilizamos, no grupo de WhatsApp de cada sala, um **bilhete explicativo** e o **link para um formulário no Google Forms**, para que as famílias pudessem realizar a avaliação da Festa na Roça, onde tivemos a resposta de 60 pais e responsáveis.

A avaliação ficou disponível durante **todo o mês de julho**, com o objetivo de alcançar o maior número possível de participantes.

Resultados obtidos:

1. **Data escolhida para a festa:**

- 80% – Ótimo
- 10% – Bom
- 8% – Regular
- 2% – Ruim

2. **Horário destinado para a festa:**

- 68% – Ótimo
- 18% – Bom
- 12% – Regular
- 2% – Ruim

3. **Comidas típicas:**

- 76% – Ótimo
- 16% – Bom
- 6% – Regular
- 2% – Ruim

4. **Organização geral da festa:**

- 82% – Ótimo
- 12% – Bom

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

- 4% – Regular
- 2% – Ruim

5. **Apresentações das crianças:**

- 80% – Ótimo
- 12% – Bom
- 4% – Regular
- 2% – Ruim
- 2% – Muito ruim

6. **Brinquedos e brincadeiras:**

- 76% – Ótimo
- 18% – Bom
- 4% – Regular
- 2% – Ruim

Conclusão:
Os resultados demonstraram uma avaliação amplamente positiva do evento, com destaque para a organização geral, as apresentações das crianças e a receptividade das famílias.

Esses resultados foram compartilhados com toda a equipe escolar, com o objetivo de aprimorar ainda mais nossas ações em relação à organização da festa e ao atendimento às famílias.

Também apresentamos os resultados às famílias, por meio de gráficos expostos no mural de entrada da escola, possibilitando que todos tivessem acesso às informações. Essa ação contribuiu para fortalecer o vínculo de parceria e reforçar a importância da avaliação dos eventos realizados, uma vez que tais avaliações servem como norteadoras para o planejamento das próximas ações."

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Parque com intervenção.
Atividade 3.1.5: Pesquisa de satisfação com as crianças
Descrição: A escuta ativa das crianças é primordial para garantir uma educação de qualidade, respeitando seus direitos de aprendizagem. Todos os espaços da escola são planejados para atender às necessidades das crianças e oferecer um ambiente acolhedor e estimulante. Nesse

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

sentido, o parque e o solário também foram organizados para contemplar a faixa etária da nossa unidade, tornando-os convidativos e organizados.

Com o objetivo de saber se nossos alunos aprovaram esses espaços, realizamos uma pesquisa de satisfação. Para que essa pesquisa ocorresse de forma coerente e respeitosa, orientei a equipe docente e combinamos que, entre os dias 28 e 31 de julho, as professoras conversaram com as crianças sobre o parque e o solário, incentivando-as a refletir sobre esses ambientes. Em seguida, levaram as turmas que vivenciaram e avaliaram o que mais gostaram ou não gostaram.

As professoras realizaram o registro do momento vivenciado com os alunos em documento no formato Word, no qual descreveram as falas das crianças e inseriram suas considerações pedagógicas. O documento foi elaborado de maneira cuidadosa, garantindo a coerência do texto e o respeito à autenticidade das falas infantis. Este documento está guardado na pasta de avaliações da escola, e fica disponível na sala da equipe gestora.

Foi impressionante observar como as crianças expressaram seus gostos e sentimentos. As professoras relataram que esse momento foi rico em falas e detalhes. A avaliação foi registrada em um documento no qual as docentes atuaram como escribas, anotando as falas das crianças e anexando fotos dos momentos vivenciados.

Pré I

- As crianças comentaram que gostaram do “parque de baixo”, pois agora tem mais brinquedos e um campo de futebol (como chamam o gramado com gol e bola).
- Se encantaram com as panelinhas, usando-as para colocar sementes das árvores. Pediram apenas que fossem acrescentadas mais colheres para brincar e compartilhar.
- Gostaram das peças de encaixe disponíveis no primeiro dia, mas acharam que havia muitas para guardar depois; por isso, não voltaram a utilizá-las nos dias seguintes.
- Gostaram também dos desenhos no chão, especialmente da amarelinha, e apreciaram o maior espaço no “parque de cima”, que possibilitou brincadeiras como correr, brincar de “elefante colorido” e outras que exigem mais espaço.

Pesquisa realizada com as 24 crianças presentes na sala.

Pré II

As crianças demonstraram unanimemente interesse pelo parque de areia, piso emborrachado e campo gramado. Algumas falas se destacaram:

- “Quando eu cheguei hoje, brinquei na amarelinha. Eu gosto muito da amarelinha, do morro e das linhas em zig-zag. Gostei também do escorregador e do chão que dá para deslizar.”
- “Eu gostei do caracol e da amarelinha.”

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

- "Gostei mais da amarelinha."
- *:* "Gostei muito do caracol e da amarelinha. Só isso."
- *:* "O jogo da velha eu achei mais legal."

Pesquisa realizada com as 25 crianças presentes na sala;

Infantil II

- "Eu gosto de brincar nas casinhas do gato embaixo do escorrega."
- "Eu brinco mais de correr pelo parque imitando um policial, junto com os meus amigos."
- *:* "Sabe aquele escorrega grande? Eu vou nele várias vezes, pois é divertido."
- "Eu brinco no corredor do trem que tem no parque."
- *:* "Eu brinco de fazer comidinha com a grama."
- "Eu gostei do túnel que a gente faz de trem."
- "Eu achei legal o escorregador."
- "Eu gosto de jogar futebol no golzinho."
- *Julia:* "Eu gosto de brincar na areia."

Essas falas mostram que o novo parque está proporcionando momentos de diversão e integração para a turma.

Pesquisa realizada com as 18 crianças presentes na sala;

Infantil I

As crianças mencionaram que gostam do túnel para subir no escorrega, de brincar no jacaré com os amigos, entrar no trenzinho, usar as panelinhas para "fazer salada" e jogar bola no gol.

Assim, a pesquisa evidenciou que a reorganização dos espaços tem atendido às necessidades das crianças, estimulando a criatividade, a interação e o movimento, sempre respeitando suas vozes e preferências.

Pesquisa realizada com as 25 crianças presentes na sala;

Meta 4: Garantir o monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagens das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.
Etapa 4.1: Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças.
Atividade 4.1.4: Divulgação dos relatórios de aprendizagem aos responsáveis.
Descrição: O desenvolvimento infantil ocorre de forma singular, respeitando o tempo e as características individuais de cada criança. Cabe ao professor, que acompanha cotidianamente esse processo, observar e registrar, por meio de relatórios descritivos, os avanços e necessidades identificados. Esses registros são fundamentais para subsidiar as reuniões de pais e mestres, servindo como instrumento de devolutiva pedagógica às famílias.

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

Compreendendo a relevância desse documento, a equipe docente participou de formações orientadas pela Secretaria de Educação (SEC), que disponibilizou materiais e diretrizes para a elaboração dos relatórios. A produção dos documentos ocorreu durante os Tempos de Formação Coletiva (TFC) dos dias 17, 24 de junho e 01 de julho.

Concluída a elaboração, os relatórios foram inseridos no Sistema ESEC, sendo posteriormente encaminhados à Orientadora Pedagógica da unidade, que realizou minuciosa revisão e ajustes necessários. Após essa etapa, os documentos foram impressos e a equipe docente foi orientada a efetuar o download das versões finais no sistema para arquivamento e acompanhamento.

A entrega às famílias foi organizada conforme o calendário de reuniões:

- **07 de julho**: Berçário I A e B, Berçário II A e B, Infantil I A e B, Infantil II A e C.
- **08 de julho**: Infantil I/II, Pré I A e B, Pré II A, B e C.

Os relatórios impressos foram entregues presencialmente aos responsáveis, que puderam realizar a leitura e levá-los para casa, fortalecendo a parceria entre escola e família no acompanhamento do desenvolvimento das crianças.

0. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Garantia de uma escola limpa e organizada;
- Atendimento de 278 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- 100% de participação no TFC administrativo (Equipe apoio);
- 52.85% de participação Reunião de Pais;
- 90% no envolvimento na avaliação Reunião;
-Engajamento das famílias nos projetos realizados;
-Garantido os direitos e necessidades dos alunos, acolhendo as dificuldades e anseio no período de adaptação ao retorno do segundo semestre;
-Comprometimento de toda equipe escola para os projetos desenvolvidos.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Promover a aprendizagem, interação e socialização;
- Favorecer a estruturação do cotidiano da equipe escolar;
mento no vínculo entre família e escola;
- 100% cumprimento das metas estabelecidas;
-Ampliamos a cultura da leitura através do projeto desenvolvido;

-Fortalecemos o vínculo escola e família;

-Avanço das aprendizagens das crianças cumprindo as metas estabelecidas;

-Compartilhar os resultados das aprendizagens dos alunos através dos relatórios;

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

Documento assinado digitalmente
gov.br
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 04/09/2025 15:55:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
gov.br
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 04/09/2025 15:19:11-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de
Técnico responsável
CPF :21.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de JULHO do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 6437602
Assessora de Políticas Educacional
Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 - Jardim das Paineiras II, São José dos Campos - SP, 12226-101**Telefone:** (12) 3912-2144

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/08/2025 a 31/08/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. Número de crianças atendidas no mês: 289

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Projeto de Leitura e o Mês da Primeira Infância
A implementação do **Projeto de Leitura na Educação Infantil** tem como finalidade garantir às crianças o direito de acesso à literatura de forma intencional, frequente e qualificada, conforme orienta a **Portaria nº 029/SEC/25**, que institui o Programa de Leitura na Rede Municipal de Ensino de São José dos Campos.

A formação do leitor proficiente é um processo que se inicia ainda na Educação Infantil, por meio da escuta, da apreciação de diferentes gêneros literários e do fortalecimento dos vínculos com a leitura. Esse contato desde os primeiros anos é fundamental para ampliar o repertório linguístico, desenvolver a oralidade, a compreensão e a familiaridade com as práticas sociais de leitura.

Dessa forma, o projeto busca consolidar na rotina escolar momentos de leitura compartilhada, mediação literária e interação com livros, contribuindo para a formação de crianças leitoras, curiosas, sensíveis e abertas ao universo da linguagem. Está, portanto, diretamente alinhado às diretrizes da Portaria, que reconhece o acesso à literatura na Educação Infantil como um direito.

Objetivos

- Fomentar o desenvolvimento das habilidades de linguagem oral e escrita.
- Proporcionar experiências estéticas com a leitura, sem foco na aprendizagem de conteúdos formais.
- Ampliar o repertório literário das crianças por meio de práticas mediadas e autônomas.
- Assegurar o acesso à leitura desde a primeira infância, respeitando as especificidades das diferentes etapas da Educação Infantil.
- Promover ações regulares, vinculadas ao planejamento escolar e integradas aos espaços da escola.

Ação de Abertura do Projeto
Para dar início ao projeto, convidamos toda a comunidade escolar para participar de um momento especial de contação de histórias, realizado por cada docente em sua sala de referência. O evento aconteceu no dia **08 de agosto**, nos seguintes horários:

- **Período da manhã:** das 07h30 às 08h30

- **Período da tarde:** das 13h00 às 14h00

O convite foi enviado às famílias por meio do grupo de WhatsApp e da agenda escolar, para que todos pudessem se organizar e participar desse momento. Reforçamos, junto às famílias, a importância de estar presente na escola e de valorizar a primeira infância.

No dia do evento, a equipe gestora recepcionou os pais e responsáveis e os orientou a se dirigirem às salas de referência, onde cada professora aguardava com o espaço preparado de forma acolhedora. Durante a atividade, os docentes realizaram a contação de histórias e os familiares foram convidados a participar, tornando o momento dinâmico e envolvente.

Ao final, cada professor explicou às famílias sobre o início do **empréstimo de livros**, que permitirá que cada criança leve semanalmente um livro para casa, a fim de vivenciar momentos de leitura junto com seus pais ou responsáveis.

Conclusão
O encontro foi marcado por aprendizagens significativas e pelo incentivo à leitura, fortalecendo a parceria entre família e escola e reafirmando o compromisso com a formação de leitores desde a primeira infância.

Treinamento SAMU – No dia 19 de agosto, às 14h, a diretora da escola, juntamente com três professoras, participou de uma formação promovida pela Secretaria de Educação e Cidadania (SEC), realizada no Centro de Formação do Educador (CEFE). O encontro teve como temática os primeiros socorros, com ênfase nos procedimentos relacionados a casos de engasgo e complicações cardíacas.
Durante a formação, além da explanação teórica, as participantes tiveram a oportunidade de realizar práticas utilizando bonecos específicos para essa finalidade. A atividade configurou-se como uma tarde extremamente enriquecedora, na qual foi possível tanto adquirir novos conhecimentos quanto relembrar e reforçar manobras já aprendidas em anos anteriores.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.
1.1.1- TFCs Trabalho de Formação Continuada -Professores.

A formação aconteceu na terça-feira, dia 28 de agosto. Devido a uma demanda da Secretaria de Educação, realizamos a troca da data junto à coordenadora. Neste mês, o encontro teve como tema **"avaliação"**, destacando a importância de que esse momento seja significativo para os alunos.

Iniciamos a formação com um pequeno poema:

"Enxergar além do que se vê, ouvir além do que é dito, compreender os movimentos externos e internos... é convite para estar com presença inteira. Estar junto não é apenas ocupar o mesmo espaço, mas deixar-se atravessar pelas vozes, gestos e silêncios que constroem a vida em comum. É estar por perto, mas também além: no encontro, na escuta e na profundidade das relações."

Durante a formação, ressaltamos o quanto é crucial oferecer **escuta ativa** às crianças da Educação Infantil, como forma de garantir seu desenvolvimento pleno, reconhecê-las como sujeitos de direitos e fortalecer sua autoestima e confiança. A escuta sensível não se limita às palavras, mas também considera gestos, expressões e silêncios, criando um ambiente seguro e respeitoso que fomenta a autonomia, a aprendizagem e o estabelecimento de vínculos afetivos e sociais significativos, conforme defendem teóricos como Piaget, Freire e Vygotsky.

Pontos trabalhados na formação:

- **Reconhecimento como sujeito de direitos:** escutar as crianças significa reconhecê-las como participantes ativos e competentes, permitindo que se tornem construtoras de suas próprias realidades.
- **Criação de espaços seguros:** ambientes onde as crianças se sintam à vontade para se expressar sem medo.
- **Disponibilidade afetiva:** demonstrar atenção, sensibilidade e empatia às necessidades e sentimentos das crianças.
- **Observação além das palavras:** estar atento a gestos, expressões faciais, posturas e momentos de silêncio, pois também comunicam.
- **Valorização de diferentes formas de expressão:** oferecer momentos para que as crianças possam expressar suas ideias por meio da arte e de outras linguagens.

Também destacamos a importância de **documentar** esses momentos. Sendo um registro acessível a todos, o documento precisa ser organizado, conter evidências claras e coerência na escrita. Ressaltamos ainda que a documentação pode ocorrer de diferentes formas, como em texto, vídeo ou áudio.

Finalizamos a formação com a **socialização de boas práticas**, onde algumas professoras compartilharam seus documentos. O grupo pôde observar pontos positivos, além de identificar ajustes necessários para aprimorar os registros apresentados.

O tema abordado mostrou-se de extrema importância, visto que, ao longo do ano, tem sido observada certa dificuldade da equipe tanto na documentação quanto na realização dos processos avaliativos.

Nosso foco nesta formação foi:

- **Valorização da voz infantil**
  - A documentação garante que a fala da criança seja registrada com respeito e fidelidade.

- Quando feita de forma coerente, mostra que a escola reconhece a criança como **sujeito de direitos** e como participante ativa do processo educativo.

Instrumento pedagógico

- A fala das crianças, quando registrada corretamente, serve como base para planejar atividades mais significativas.
- Permite que o professor compreenda melhor os interesses, hipóteses e necessidades de cada criança.

Coerência e clareza

- Uma formação adequada ajuda o professor a selecionar o que é mais relevante na fala da criança, organizando o registro de modo claro e compreensível.
- Evita interpretações equivocadas ou incompletas, preservando o sentido original da expressão infantil.

Reflexão e avaliação

- A documentação bem-feita torna-se um recurso para refletir sobre a prática pedagógica.
- Ajuda na avaliação do desenvolvimento infantil, mostrando avanços, conquistas e desafios de cada etapa.

Transparência com as famílias e com a equipe

- Um registro coerente possibilita que as famílias compreendam melhor o que e como seus filhos estão aprendendo.
- Também favorece o trabalho coletivo entre professores e equipe pedagógica, pois todos acessam informações claras e consistentes.

Construção de memória escolar

- Documentar com qualidade preserva a memória das experiências da criança, valorizando sua trajetória de aprendizagem.
- Cria um material que poderá ser revisitado, analisado e celebrado futuramente.

Etapa 1.2- Organização da Unidade Escolar .

Atividade 1.2.3- Socialização da rotina da Unidade escolar.

Descrição: A socialização da rotina escolar é um processo fundamental para garantir que todos os profissionais da escola compreendam o que esperar em cada momento do dia, promovendo previsibilidade e segurança, elementos essenciais para o bem-estar e desenvolvimento das crianças. Esse compartilhamento contribui para o fortalecimento do senso de comunidade e de objetivos comuns entre professores, gestores e demais profissionais, incentivando a colaboração, a troca de experiências e a construção de um ambiente pedagógico coerente e organizado.

Uma rotina bem planejada e socializada possibilita:

- Maior engajamento dos alunos, favorecendo a aprendizagem;
- Cumprimento efetivo do Projeto Político-Pedagógico;
- Alinhamento da equipe escolar com os objetivos da instituição;
- Desenvolvimento profissional contínuo dos docentes e funcionários;
- Identificação de desafios e construção de soluções coletivas.

Desenvolvimento Profissional:
A partilha da rotina durante os encontros de **Trabalho de Formação Continuada (TFC)** promoveu reflexão e aprimoramento das práticas pedagógicas e administrativas. As formações ocorreram em:

- **05 e 07 de agosto** – equipe de apoio e educadoras;
- **29 de julho** – professoras.

Ações realizadas com a equipe docente:

- Apresentação da rotina em **PowerPoint** na sala dos educadores, baseada no **Regimento da Educação Infantil**;
- Início do encontro com o vídeo motivacional *"O Menino da Ponte"*;
- Leitura coletiva e reflexão sobre o **Art. 30** do Regimento, que descreve as atribuições do professor regente, entre elas: elaboração e execução do PPP, planejamento, registro, avaliação contínua, comunicação com as famílias, participação em reuniões pedagógicas e zelo pela segurança e bem-estar das crianças.
- Espaço para relatos de experiências e socialização de práticas pedagógicas entre os professores.

Ações realizadas com a equipe de apoio (educadores, ASGs e equipe de cozinha):

- Exibição do vídeo motivacional *"O Menino da Ponte"*;
- Distribuição de documento impresso com trechos do Regimento referentes às atribuições da equipe de apoio;
- Leitura coletiva dos **Artigos 33 a 37**, contemplando funções da secretaria, limpeza e cozinha, com pausas para esclarecimentos e contextualização de cada função;
- Espaço para compartilhamento de dúvidas, sugestões e propostas de melhoria.

Resultados alcançados:

- Reforço da importância do trabalho coletivo para o funcionamento da escola;
- Maior clareza quanto às atribuições de cada cargo;
- Integração entre diferentes equipes, favorecendo o clima organizacional;
- Identificação de desafios e construção de soluções em conjunto;
- Consolidação de uma rotina estruturada, transparente e significativa para toda comunidade escolar.

Meta 4: Garantir o monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagens das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1: Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças através de murais.

Descrição da ação

A divulgação dos resultados foi realizada de maneira acessível, utilizando o **mural de entrada** para compartilhar informações relevantes com toda a comunidade escolar.

Nos **murais das Salas de Referência** foram apresentados os trabalhos desenvolvidos com as crianças, por meio da exposição de **projetos, produções artísticas, fotos e relatos de experiências**, evidenciando as conquistas e aprendizagens vivenciadas ao longo do período.

Essa forma de apresentação favorece:

- Maior engajamento das famílias no processo educativo.
- Valorização do trabalho pedagógico realizado pelas professoras.
- Reconhecimento dos esforços e conquistas das crianças.
- Criação de um ambiente de apoio e encantamento no processo de ensino e aprendizagem.

Contribuição das professoras.

Berçário I - Durante a atividade do circuito motor, os bebês mostraram-se muito curiosos e interessados em explorar cada parte do percurso. Engatinharam pelos túneis, subiram e desceram dos colchonetes e buscaram diferentes formas de passar pelos obstáculos, sempre respeitando seus próprios limites.

Foi possível observar expressões de alegria, sorrisos e sons de entusiasmo durante a exploração. Além disso, houve interações entre eles, como olhares, gestos de imitação e tentativas de acompanhar os colegas.

A experiência proporcionou momentos de conquista e autoconfiança, fortalecendo vínculos afetivos e estimulando a convivência em grupo.

Berçário II – Saímos para o solário e levamos panelinhas, pratinhos e utensílios de cozinha. Neste espaço as crianças tiveram a oportunidade de brincar e explorar os brinquedos. Pegaram terra, colheram um pouco de grama e juntas vivenciaram momentos de descobertas e diversão ao ar livre.

Infantil I – Desenho com giz de lousa no papel camurça.

O uso do giz de lousa sobre o papel camurça possibilita à criança diferentes experiências de exploração e criação, essa proposta favorece a percepção visual e tátil uma vez que o giz desliza de maneira diferente do lápis ou da canetinha, deixando marcas mais suaves e variadas. Além disso, o papel camurça por sua textura, amplia a curiosidade e estimula o contato com diferentes materiais.
Infantil II – Pintura com cotonete

A pintura com cotonete é uma atividade lúdica e rica que contribui para o desenvolvimento das crianças. Ao explorar diferentes formas e cores com o cotonete, as crianças aprimoram a coordenação, a percepção visual e a concentração. Além disso, essa prática estimula a criatividade, a expressão e o reconhecimento das cores e formas, promovendo a curiosidade e a autonomia. Por meio dessa experiência, as crianças desenvolvem também a socialização e a comunicação.

Pré I – Mural jogo da memória dos nomes. Esse mural foi produzido inteiramente pelas crianças, desde a escrita até a colagem do material no mural.
Jogo que estimula a concentração, o reconhecimento do seu nome e dos amigos, a escrita do nome e a brincadeira em grupo.

Pré II – Mural Pré II
Neste mural expusemos as origens dos nomes enviados pelas famílias, após o bilhete em que pedimos que compartilhassem se o nome vinha da mãe, do pai, da avó ou do avô. As famílias participaram com muito entusiasmo, enriquecendo ainda mais nosso trabalho.

Conclusão

As práticas apresentadas nos murais destacam o compromisso da escola em **monitorar e valorizar os avanços das crianças**, assegurando um processo educativo de qualidade, alinhado às diretrizes pedagógicas e de gestão da Rede Municipal de Ensino.

4.1.5- Monitoramento de frequência diário digital.
Descrição: A diretora realizou, no mês de agosto, o monitoramento da frequência das crianças por meio do diário digital. Esse acompanhamento foi realizado semanalmente, sendo apresentado e discutido com os professores durante os encontros de Trabalho de Formação Continuada (T.F.C.).

As crianças que apresentaram cinco faltas consecutivas, sem justificativa, foram acompanhadas por meio da busca ativa, realizada através de contato telefônico ou atendimento individualizado, conforme a necessidade de cada família. Nesses atendimentos, reforçou-se a **Orientação 03/SSE/23**, que trata da importância da frequência escolar e da responsabilidade da família em assegurar a presença regular da criança.

Esse acompanhamento ocorre de forma contínua e sistemática. Quando identificadas faltas consecutivas, as professoras são orientadas a realizar a busca ativa. Caso não haja retorno satisfatório, a diretora também efetua o contato, seja por ligações telefônicas ou atendimentos presenciais às famílias.

Destaca-se atenção especial aos alunos do **Pré I e Pré II**, por se encontrarem em fase de ensino obrigatório. Nessas situações, tem sido realizada a conscientização das famílias sobre a relevância da frequência escolar para o processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

0. .RESULTADOS ALCANÇADOS

 Consolidação de práticas pedagógicas intencionais e alinhadas às diretrizes da Rede Municipal de Ensino;

 Maior clareza e organização da rotina escolar, garantindo segurança e previsibilidade para as crianças;

 Engajamento ativo das famílias por meio de eventos, convites e participação nas ações pedagógicas;

 Valorização da primeira infância, reconhecendo o direito das crianças ao acesso à leitura e a experiências estéticas e culturais;

 Fortalecimento do trabalho colaborativo entre gestão, professores e equipe de apoio, promovendo integração e clima organizacional positivo;

 Desenvolvimento profissional contínuo das equipes, por meio das formações (TFC), leitura do regimento e reflexões coletivas;

 Monitoramento sistemático das aprendizagens, da frequência e da documentação pedagógica, permitindo maior acompanhamento do desenvolvimento infantil.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- - Melhoria na qualidade das propostas de ensino e aprendizagem, evidenciada nas atividades de leitura, artes e experiências sensoriais, fortalecendo o desenvolvimento integral das crianças.

- Organização e socialização da rotina escolar, garantindo eficiência administrativa e alinhamento entre os diferentes setores da escola.
- Ampliação da reflexão e do aprimoramento das práticas pedagógicas e administrativas, fortalecendo o compromisso com a formação continuada dos profissionais da unidade.

- Aumento do engajamento das famílias por meio de eventos (Projeto de Leitura e Mês da Primeira Infância, murais e empréstimo de livros), aproximando comunidade e escola.
- Fortalecimento do vínculo entre profissionais, crianças e famílias, promovendo um ambiente de apoio, acolhimento e confiança.

- Avanços significativos nas aprendizagens e conquistas das crianças, documentados em murais, registros e práticas pedagógicas diversificadas.
- Melhoria da frequência escolar, monitorada pelo diário digital e reforçada pela busca ativa, garantindo direito à educação e continuidade no processo formativo.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 19/11/2025 15:21:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 19/11/2025 16:26:07-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Damares de Moraes de Oliveira
Técnico responsável
CPF :21.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN MÁRCIA APARECIDA MARTINA relativas ao mês de AGOSTO do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 14378012
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida

Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/09/2025 a 30/09/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. Número de crianças atendidas no mês: 289

b. Atividades Extra Plano de trabalho

A reunião para divulgação sobre a organização das Escolas Mistas foi realizada conforme planejamento, com o objetivo de apresentar às famílias informações sobre o funcionamento das unidades que integram o Programa de Escola em Tempo Integral, em consonância com a Política Municipal de Educação Integral da Rede de Ensino Municipal, sob jurisdição da Secretaria de Educação e Cidadania. Foram convocados os responsáveis pelos alunos do Berçário I e Berçário II, por meio de bilhetes enviados às famílias e comunicação direta feita pelas professoras durante os momentos de entrada e saída das crianças. A reunião aconteceu no dia 12, às 8h, na sala de referência do Pré II, contando com boa adesão das famílias e clima de diálogo e esclarecimento.

Durante o encontro, foi apresentada a normativa que regulamenta a organização das Escolas de Educação Infantil da Rede Direta (EMEI e NEI) e da Rede Parceira (CEDIN e CECOI), que podem ser estruturadas em jornada de ensino regular ou em jornada de tempo integral, contemplando unidades escolares exclusivas de tempo integral ou unidades escolares mistas. As famílias receberam orientações detalhadas sobre a organização do atendimento, que contempla crianças de 0 a 5 anos no período parcial, com horários das 7h às 12h no turno da manhã e das 13h às 18h ou das 12h45 às 17h45 no turno da tarde, e crianças de 0 a 3 anos no período integral, com atendimento das 7h às 17h, sendo das 7h às 12h o horário regular e das 12h às 17h o contraturno, com saída prevista entre 16h e 17h.

Foi também apresentada a rotina de alimentação das crianças no período integral, incluindo café da manhã, colação, almoço, lanche da tarde e pré-jantar, garantindo o atendimento nutricional adequado durante todo o período em que permanecem na unidade. As modalidades de atendimento das Escolas Integrais Mistas abrangem as turmas de Berçário I, Berçário II e Infantil I, atendendo às diferentes faixas etárias com propostas pedagógicas e rotinas adaptadas às necessidades de cada grupo.

Além disso, foram detalhados os procedimentos de inscrição e matrícula. Para o período parcial, as inscrições ocorrem via Pref Book, a partir de 6 de outubro, com agendamento pelo número 156 e matrícula regular nos turnos da manhã ou tarde. Para o período integral, foi informado que o início das novas matrículas para o ano letivo de 2026 será realizado por meio da Central de Inscrições, com matrícula específica para o contraturno.

A reunião foi conduzida de forma clara e informativa, permitindo que as famílias compreendessem o funcionamento e as particularidades do modelo de Escola Mista. O encontro também oportunizou um espaço de escuta e esclarecimento de dúvidas, fortalecendo o vínculo entre escola e comunidade e contribuindo para a transparência e a efetividade dos processos de transição e matrícula.

Dia da família na escola
RELATÓRIO – DIA DA FAMÍLIA
Data: 19 de setembro
Local: Escola – Refeitório
Horários: 10h30 às 11h30 (período da manhã) | 15h30 às 17h00 (período da tarde)

O Dia da Família teve como objetivo fortalecer a parceria entre escola e famílias, promovendo a integração e criando um ambiente acolhedor que valoriza a presença dos responsáveis na vida escolar das crianças. A iniciativa buscou, ainda, estimular o desenvolvimento socioemocional dos alunos, por meio de vivências coletivas de lazer e cultura.

As famílias foram convidadas a participar do evento por meio de comunicado enviado nas agendas das crianças e também divulgado pelo grupo oficial da escola no WhatsApp. Essa estratégia de comunicação garantiu maior alcance e engajamento, possibilitando que todas as famílias fossem devidamente informadas sobre o convite e a programação proposta.

O refeitório foi preparado para acolher as famílias, com ambientação especial composta por um mural de boas-vindas e música ambiente, criando um espaço acolhedor e propício à convivência. A equipe escolar se organizou previamente para o acolhimento dos participantes, assegurando uma recepção atenta e bem estruturada.

A diretora da unidade escolar realizou a abertura oficial do evento, dando as boas-vindas às famílias e destacando a importância desses momentos de integração entre escola e comunidade. Em seguida, a equipe escolar apresentou o teatro musical **"O Patinho Colorido"**, atividade planejada com o objetivo de promover o encantamento e o fortalecimento dos vínculos afetivos entre crianças, famílias e escola.

Na sequência, ocorreu uma apresentação lúdica com os personagens da **Patrulha Canina**, que interagiram com as crianças por meio de músicas e danças, promovendo um clima de alegria, descontração e participação coletiva.

O evento foi desenvolvido com sucesso, alcançando os objetivos propostos de fortalecer a parceria entre escola e família, valorizar o convívio comunitário e proporcionar momentos significativos de integração e aprendizado para as crianças.

Essa ação reforçou a importância da presença da família no espaço escolar e contribuiu para fortalecer vínculos que impactam positivamente o processo educativo.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.
1.1- Qualificação das práticas dos profissionais da Unidade Escolar.

1.1.2 TFCs formação com educadores.

Data: Terça-feira, 02 de setembro, e quinta-feira, 04 de setembro
Horário: 09h00 às 11h00
Local: Sala dos Educadores

A formação foi realizada conforme previsto no Plano de Trabalho, contemplando reflexões teóricas e práticas voltadas ao aprimoramento da comunicação assertiva e à sistematização dos procedimentos relacionados à administração de medicação e primeiros socorros no ambiente escolar.

Os temas abordados destacaram a importância da comunicação assertiva no ambiente escolar e a necessidade de sistematizar as ações referentes à administração de medicamentos e ao atendimento de primeiros socorros, garantindo segurança e responsabilidade no cuidado com as crianças.

Durante a formação, a equipe participou de uma dinâmica em grupos, sendo dividida em dois grupos que elaboraram esquetes com situações relacionadas ao acionamento do SAMU e ao preenchimento da ficha de ocorrência. Em seguida, foi realizado um momento de socialização, no qual os participantes compartilharam as experiências vivenciadas, refletindo coletivamente sobre os aprendizados e sobre as possíveis melhorias nos procedimentos adotados pela unidade escolar.

Para o desenvolvimento da formação foram utilizados recursos como apresentação em PowerPoint, materiais impressos e folhas de sulfite, que contribuíram para a realização das atividades e para o registro das reflexões.

Entre os principais pontos de discussão e reflexão, destaca-se que a ficha de ocorrência é um documento oficial e urgente, devendo registrar de forma detalhada todos os acontecimentos relevantes no ambiente escolar. Reforçou-se a importância da comunicação assertiva, especialmente em situações que envolvem acidentes, uso de medicamentos e protocolos de entrega e retirada dos alunos. Ressaltou-se também a necessidade de conferência rigorosa da ficha de autorização, evitando que crianças sejam entregues a pessoas não autorizadas, o que pode gerar responsabilidades jurídicas.

Foi enfatizado que o uso de medicação deve ocorrer somente mediante prescrição médica, sendo vedado manter medicamentos nas mochilas das crianças. Os mesmos devem permanecer em local apropriado, como armário ou lactário, devidamente identificados e organizados. Por atuar na primeira infância, a escola deve fortalecer práticas de cuidado, prevenção e comunicação eficaz com as famílias, mantendo atenção

constante aos protocolos, documentos e registros de ocorrência como medidas de segurança e proteção à criança.

A formação possibilitou um momento de aprendizado coletivo e de alinhamento das práticas institucionais, reforçando a importância da responsabilidade compartilhada e da comunicação clara e assertiva no cotidiano escolar.

1.1.4 – Formação com a Psicóloga .

Atividade não realizada no prazo, Ressalto que a etapa será devidamente concluída dentro do prazo estipulado pela gestora de parceria acontecerá no dia 11 de novembro às 09h00 da manhã sendo dividido o grupo escola em 3 turmas, assegurando que o compromisso firmado seja integralmente cumprido.

Meta 02 -Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

2.1- Envolver as famílias no cotidiano escolar.

2.1.3- Reunião de pais de alunos de período de transição para o ensino fundamental.

Esta atividade foi antecipada em relação à temporalidade prevista no Plano de Trabalho, a fim de melhor atender as famílias, uma vez que, na mesma data, foi realizada também a reunião de direcionamento, unificando-se assim as duas propostas em um único momento. A reunião aconteceu no dia 20 de agosto de 2025, na sala de referência do Pré II, nos horários das 7h30 às 8h30 para o período da manhã e das 13h00 às 14h00 para o período da tarde, contando com a participação de aproximadamente 50 pais e responsáveis. O encontro teve como objetivo promover uma reunião de transição entre a Educação Infantil e o Ensino Fundamental, buscando garantir a continuidade do desenvolvimento das crianças, minimizar rupturas e fortalecer a parceria entre escola e família.

Durante a reunião, foram abordados aspectos voltados ao acolhimento e à redução da ansiedade das crianças diante da nova etapa, por meio de um diálogo reflexivo sobre a importância de prepará-las para as mudanças, valorizando suas experiências e percepções. No alinhamento pedagógico, foram apresentados esclarecimentos sobre a continuidade das aprendizagens, conforme orienta a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), reforçando que a transição deve ocorrer de maneira gradual, acolhedora e planejada. O planejamento de ações incluiu a proposição de estratégias que envolvem a exibição de vídeos produzidos pela equipe do Ensino Fundamental, visitas guiadas aos novos espaços escolares e momentos de integração entre as crianças, de forma a tornar o processo mais natural e afetivo.

Outro ponto relevante tratado foi a importância da segurança emocional, incentivando a construção da identidade da criança como estudante do Ensino Fundamental e orientando as famílias quanto à necessidade de um apoio emocional constante, em parceria com os professores. O encontro foi avaliado de forma positiva, com expressiva participação das

famílias e envolvimento ativo nos diálogos e reflexões. Os responsáveis demonstraram interesse e confiança no trabalho desenvolvido pela escola, reconhecendo a importância da continuidade pedagógica e da preparação emocional para essa nova fase.

Realizamos um importante momento de coleta de assinaturas e conferência de endereço, dando início ao processo de direcionamento das crianças para o 1º ano do Ensino Fundamental.

A reunião de transição atingiu plenamente seus objetivos, consolidando a parceria entre escola e família e favorecendo o planejamento de ações práticas que garantem apoio emocional, continuidade nas aprendizagens e um ambiente seguro e acolhedor para as crianças, assegurando uma passagem tranquila e confiante para o Ensino Fundamental.

2.1.7- Avaliação da reunião de transição.
Com o objetivo de aprimorar continuamente o evento e as práticas pedagógicas, foram entregues **formulários de avaliação impressos** aos pais, para que registrassem pontos importantes sobre o encontro. A equipe explicou o documento e informou que, na reunião final, os resultados seriam compartilhados, permitindo que todos observassem, validassem os dados e discutissem as opiniões expressas.

A análise das avaliações indicou que as **devolutivas foram positivas**, reforçando o êxito da ação e fornecendo subsídios para identificar aspectos que podem ser aprimorados em futuras reuniões.

O encontro foi considerado **positivo e produtivo**, com expressiva participação das famílias (50 responsáveis). Houve envolvimento e abertura ao diálogo, fortalecendo a confiança entre escola e comunidade. A reunião contribuiu para a compreensão conjunta do processo de transição e para o planejamento de ações práticas que favoreçam a adaptação das crianças.

Seguem os resultados da avaliação:

Ótimo 42

Bom 2

Regular

Data da reunião:

Ótimo 42

Bom 1

Regular

Acolhida da equipe.

Ótimo 42

Bom 2

Regular

Assunto Abordado.

Ótimo 42

Bom 2

Regular

Meta 03- Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizado experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

3.2 Sextas Brincantes

3.2.4- Execução do plano de ação com as crianças;

Durante o mês de setembro foram realizadas diversas atividades diferenciadas às sextas-feiras, com o objetivo de proporcionar às crianças da Educação Infantil experiências ricas em exploração, criatividade e socialização. A proposta surgiu da importância de variar as vivências escolares, oferecendo momentos lúdicos e significativos que favorecem o desenvolvimento integral das crianças e fortalecem o vínculo com o ambiente escolar. As quatro sextas-feiras do mês foram marcadas por alegria, envolvimento e descobertas, demonstrando o quanto essas vivências contribuem para o aprendizado de forma prazerosa e contextualizada.

No dia 5 de setembro aconteceu o **Dia do Brinquedo de Casa**, uma atividade muito significativa na Educação Infantil, pois permite que as crianças tragam para a escola um elemento de seu cotidiano familiar, fortalecendo o vínculo afetivo com o espaço escolar. A atividade foi realizada no corredor da instituição, onde os professores organizaram diferentes cantos de brincadeiras com peças de montar, papéis, diversos riscantes e espaços destinados ao uso dos brinquedos trazidos de casa. Essa experiência proporcionou momentos de socialização, trocas e descobertas entre os colegas, reforçando a importância do brincar como elemento essencial no processo de aprendizagem e no desenvolvimento social, cognitivo e emocional das crianças.

Na sexta-feira seguinte, dia 12 de setembro, foi realizado o **Dia das Cores**, que teve como proposta estimular a expressão criativa e a socialização entre as crianças. No corredor da escola foi disposta uma grande faixa de papel kraft, com tintas guache, pincéis, giz de cera e canetinhas, convidando os alunos à livre exploração artística. As crianças participaram com entusiasmo, deixando suas marcas e registros pessoais, interagindo com os colegas e experimentando diferentes cores e materiais. A atividade revelou grande engajamento e alegria, evidenciando o interesse das crianças pela produção artística coletiva e individual.

No dia 19 de setembro aconteceu o **Piquenique Literário**, momento voltado à aproximação das crianças com o universo da leitura de maneira prazerosa e significativa. As educadoras organizaram diferentes espaços acolhedores e atrativos para a apreciação de livros e outros gêneros textuais, transformando o corredor da escola em um ambiente convidativo à imaginação e à curiosidade. As crianças exploraram livremente os livros,

folheando, observando imagens, recontando histórias e compartilhando descobertas com os colegas, vivenciando um momento de encantamento e interação com o mundo literário.

Encerrando o mês, no dia 26 de setembro, foi realizada a **Contação de História "A Casa Sonolenta"**, conduzida por uma educadora da unidade. A atividade utilizou cenários confeccionados com objetos não estruturados, permitindo que as crianças visualizassem e interagissem com a narrativa de forma lúdica e contextualizada. Todos os alunos participaram juntos no corredor da escola, tanto no período da manhã quanto da tarde. Após a contação, houve um momento musical, no qual as crianças puderam cantar músicas de sua preferência utilizando microfone, o que favoreceu a socialização entre diferentes faixas etárias e incentivou a expressão oral e artística.

As atividades realizadas ao longo das sextas-feiras do mês de setembro contribuíram significativamente para o desenvolvimento das habilidades socioemocionais das crianças, promovendo a interação, o respeito às diferenças e o trabalho coletivo. Além disso, estimularam a criatividade, a expressão artística e o encantamento pela leitura, fortalecendo o vínculo entre as crianças e o ambiente escolar. Esses momentos reafirmam o compromisso da escola em proporcionar experiências educativas significativas, que integram o brincar, o aprender e o conviver de forma harmoniosa e prazerosa.

Meta 4: Garantir o monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagens das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.2:Gerenciamento dos insumos e suprimentos e arrecadações .

Atividade 4.2.1- Monitoramento dos insumos e suprimentos da unidade escolar.

Procedimentos de Monitoramento

O monitoramento dos insumos e suprimentos da unidade escolar é realizado de forma sistemática, garantindo o uso eficiente e responsável dos recursos disponíveis. As listas de compras são elaboradas semanalmente e quinzenalmente, considerando as necessidades reais da unidade, enquanto o caderno de uso de materiais é preenchido semanalmente pela funcionária responsável, registrando a utilização de cada insumo. Ao final de cada mês, o caderno é entregue à direção para conferência, assinatura e contabilização dos gastos mensais, sendo posteriormente registrado em um caderno de controle financeiro, o que permite o acompanhamento detalhado do consumo e das despesas da unidade.

A direção realiza acompanhamento contínuo de todas as compras, observando o consumo real de insumos, as necessidades efetivas da unidade escolar e prevenindo desperdícios ou aquisições desnecessárias. Esse processo assegura que os recursos financeiros e a verba pública sejam utilizados de maneira responsável, priorizando as necessidades

essenciais para garantir um atendimento de qualidade às crianças e à comunidade escolar.

Além disso, o balancete mensal é apresentado e compartilhado com a equipe de ASGs durante os momentos finais do Trabalho de Formação Continuada, promovendo transparência e engajamento da equipe, bem como reflexão sobre o uso consciente dos materiais e recursos disponíveis. Essa prática contribui para fortalecer a cultura de responsabilidade e eficiência na gestão dos insumos e suprimentos da unidade escolar.

4.2.3- Divulgação para as famílias dos recursos provenientes da Unidade escolar.
A divulgação das contribuições voluntárias da unidade escolar foi realizada por meio de mural informativo na entrada da instituição, permitindo que os pais acompanhassem mensalmente as arrecadações. As contribuições, de caráter voluntário, têm como finalidade apoiar as necessidades pedagógicas e estruturais da unidade, garantindo melhores condições de funcionamento e enriquecimento das experiências de aprendizagem das crianças. Os recursos arrecadados foram destinados à aquisição de materiais permanentes essenciais ao funcionamento da unidade, materiais de enriquecimento pedagógico, itens específicos necessários para as propostas pedagógicas, pequenos reparos na estrutura escolar e à criação de uma sala dedicada à leitura, promovendo o incentivo à leitura e a construção de hábitos literários entre os alunos.

No Dia da Família, realizado em 29 de setembro, durante o momento de acolhida, os pais foram informados sobre a aplicação dos recursos, reforçando a transparência e a responsabilidade na utilização das contribuições. Esse momento possibilitou que os familiares acompanharam diretamente o impacto de suas doações no cotidiano escolar e nas atividades pedagógicas, fortalecendo o vínculo entre escola e família. O mural informativo continua sendo um recurso importante para garantir transparência e acompanhamento, promovendo a participação das famílias e o envolvimento da comunidade no desenvolvimento das crianças. O monitoramento e a divulgação das contribuições voluntárias contribuem para consolidar a parceria entre escola e famílias, assegurar o uso responsável dos recursos financeiros e favorecer a implementação de propostas pedagógicas mais completas, proporcionando um ambiente escolar seguro, acolhedor e enriquecedor para todas as crianças.

0. .RESULTADOS ALCANÇADOS

- Fortalecimento da parceria escola-família;
- Melhoria na comunicação e protocolos internos;
- Ampliação de experiências pedagógicas e lúdicas para crianças;
- Uso consciente de insumos, materiais e recursos financeiros;
- Participação ativa e positiva das famílias em eventos e reuniões.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Maior envolvimento das famílias no cotidiano escolar;
- Incremento na aprendizagem e desenvolvimento socioemocional das crianças;
- Transparência e responsabilidade na gestão de recursos;
- Formação continuada da equipe docente, refletindo na qualidade do atendimento e na segurança das crianças.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 02/12/2025 14:54:30-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 02/12/2025 13:28:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Damares de Moraes de
Técnico responsável
CPF :21.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de setembro do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 5437802
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida

Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/10/2025 a 31/10/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. Número de crianças atendidas no mês: 289

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Com o objetivo de intensificar as aprendizagens dos alunos que ainda se encontram em fase pré-silábica, foi realizada uma roda de conversa com os pais e responsáveis, visando conscientizá-los sobre a importância da frequência regular das crianças à escola. A presença constante é essencial para que os alunos avancem em suas aprendizagens e estejam devidamente preparados para a transição ao Ensino Fundamental.

No dia **10 de outubro**, foi enviado um bilhete na agenda das crianças, convidando os pais para participarem do encontro, que ocorreu no dia **14 de outubro**, às **7h30** para o período da manhã e às **13h** para o período da tarde.
O encontro aconteceu na **sala de formação**, por ser um espaço que dispõe das ferramentas necessárias para atender às demandas da reunião e comportar adequadamente a quantidade de participantes, garantindo conforto e melhor aproveitamento do momento.

A reunião foi bastante produtiva, marcada por momentos de escuta e diálogo. Iniciei a conversa apresentando, de forma breve e acessível, os **indicadores de aprendizagem**, explicando sua função e importância no acompanhamento do desenvolvimento das crianças. Em seguida, foi aberto espaço para que as famílias compartilhassem suas realidades e dificuldades relacionadas à frequência escolar.

Ao final, observou-se o comprometimento de vários pais, que demonstraram maior conscientização sobre o papel da assiduidade no processo educativo. Muitos se comprometeram a garantir a presença diária dos filhos na escola, compreendendo que a participação contínua é fundamental para o progresso das crianças e para que avancem com segurança rumo ao Ensino Fundamental.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO
De 01/10/2025 a 31/10/2025
Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

1.1- Qualificação das práticas dos profissionais da Unidade Escolar .

1.1.3 Formação do grupo de apoio.

As formações da equipe de apoio referentes ao TFC sofreram uma alteração de data, com o objetivo de atender às demandas da unidade escolar. Assim, as atividades formativas foram realizadas nos dias 14 e 16 de outubro. O grupo foi organizado de forma que todos pudessem participar em momentos distintos, propiciando a integração entre diferentes colegas e garantindo um espaço de trocas de experiências e de olhares diversos sobre a prática profissional.

Neste mês, o tema trabalhado foi **"Comunicação, Cooperação e Reflexão na Prática Pedagógica"**, voltado aos professores, educadores e à equipe de apoio. A proposta teve como objetivo promover reflexões sobre a importância da comunicação eficaz e da cooperação no ambiente educativo, estimulando práticas colaborativas e criativas que possam ser aplicadas tanto no trabalho com as crianças quanto nas relações entre os profissionais. Além disso, buscou-se criar um espaço de escuta, diálogo e construção coletiva.

A formação iniciou-se com um momento de acolhida, em que os participantes foram convidados a se apresentarem e compartilharem, em uma palavra, como estavam se sentindo naquele momento. Em seguida, o facilitador apresentou os objetivos do encontro, contextualizando a importância da comunicação e da cooperação nas relações interpessoais e profissionais.

Na sequência, foi realizada a leitura de textos e a análise de pontos-chave encontrados no **Currículo de São José dos Campos**, que aborda a importância da **escuta significativa**, tratando-a como um pilar essencial para o desenvolvimento e a aprendizagem das crianças. A escuta é compreendida como um processo ativo, que valoriza a criança como protagonista e sujeito de direitos. Os participantes, organizados em duplas ou trios, discutiram sobre os trechos que mais chamaram sua atenção e refletiram sobre como esses conceitos se conectam com a prática docente e com o cotidiano escolar. Cada grupo socializou um ponto relevante de sua conversa, contribuindo para um debate coletivo rico e inspirador.

Posteriormente, aconteceu uma atividade prática intitulada **"Misturando Cores"**, na qual os participantes foram divididos em grupos e convidados a trabalhar com tintas, criando uma produção artística coletiva a partir da mistura de cores primárias. A proposta simboliza o processo de integração, cooperação e diversidade de ideias que compõem o trabalho em

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

equipe. Durante a reflexão, os participantes puderam relacionar a mistura de cores com a importância de somar diferentes perspectivas e talentos em prol de um objetivo comum.

Após a atividade, foi realizada uma **roda de conversa**, em que o grupo, organizado em círculo, discutiu sobre os aprendizados obtidos ao longo da formação. Foram levantadas questões sobre a importância da escuta ativa, da empatia e da colaboração para fortalecer a convivência e o trabalho conjunto na escola. Os participantes compartilharam exemplos e experiências que ilustraram como a comunicação e a cooperação podem transformar positivamente o ambiente de trabalho e a prática pedagógica.

O encontro foi encerrado com um momento de síntese e agradecimento, reforçando que a qualidade da educação infantil se constrói por meio da formação contínua, do diálogo e da valorização de cada profissional, reconhecendo que o trabalho coletivo é essencial para garantir um ambiente educativo acolhedor, participativo e comprometido com o desenvolvimento integral das crianças.

Meta 02 -Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

2.1- Envolver as famílias no cotidiano escolar.
2.1.1- Palestra para comunidade Escolar

Na primeira semana do mês de setembro, foi enviado um convite, tanto via WhatsApp quanto impresso na agenda, com o intuito de convidar os pais dos alunos do Pré II para participarem de uma formação sobre transição escolar. O tema foi escolhido em virtude das observações realizadas durante a reunião de agosto, quando foi possível perceber que muitos pais demonstraram ansiedade e dúvidas em relação a essa nova etapa que seus filhos vivenciarão no próximo ano.

Com o objetivo de acolher esses sentimentos e compreender melhor as inquietações das famílias, no dia 15 de setembro foi encaminhado um formulário Google, onde os responsáveis puderam registrar suas dúvidas, anseios e curiosidades sobre o tema. As respostas foram compartilhadas com a psicóloga convidada, que as utilizou como base para preparar a formação e oferecer orientações direcionadas às principais demandas levantadas pelos pais.

No dia 29 de setembro, a unidade recebeu a psicóloga para ministrar uma palestra destinada à equipe docente, abordando o mesmo tema: **Transição Escolar**. O tema foi escolhido por ser uma vivência presente em todos os níveis de ensino e que

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

mensagem inspiradora: *"Percebem como há mais coisas boas esperando por seus filhos do que medos que os limitam? Cada etapa vencida prepara a criança para o próximo degrau. Essa transição é um passo de crescimento e conquista."*

impacta diretamente tanto o trabalho dos profissionais da educação quanto o desenvolvimento emocional e social das crianças. A atividade foi realizada na sala de referência do Pré II, espaço escolhido por oferecer condições adequadas e recursos necessários para o melhor aproveitamento do momento formativo.

Durante a palestra, foram discutidos aspectos relacionados à importância da transição escolar, o acolhimento das ansiedades e dos medos de pais e profissionais, além de orientações práticas para facilitar a adaptação das crianças. Também foi reforçado o papel da parceria entre escola e família nesse processo, destacando que "toda transição gera medo, mas também abre espaço para crescimento e novas conquistas".

A psicóloga destacou que a transição escolar vai além da simples troca de sala, tratando-se de uma mudança significativa na fase de desenvolvimento da criança. Enquanto o Pré II representa um ambiente mais lúdico, acolhedor e com rotina de cuidados, o Ensino Fundamental demanda maior autonomia, novas responsabilidades e contato com conteúdos mais estruturados. Foram abordados aspectos cognitivos, sociais e emocionais que fazem parte dessa etapa, como o aprendizado da leitura, escrita e cálculo, a ampliação das relações sociais e o desenvolvimento da autonomia e da capacidade de lidar com regras.

Sob o olhar da criança, a transição pode despertar sentimentos de ansiedade diante das novidades, medo de se afastar das professoras conhecidas e insegurança frente a um espaço maior e novas rotinas. Ressaltou-se ainda que as emoções dos pais influenciam diretamente nesse processo, pois quando demonstram confiança, os filhos se sentem mais seguros.

Por fim, enfatizou-se que a adaptação deve ser construída de forma conjunta entre escola e família, sendo essencial que a instituição esteja preparada para acolher, mas também conte com a parceria e confiança dos responsáveis, garantindo assim uma transição mais tranquila e positiva para as crianças.

Para finalizar a palestra, foi realizada uma dinâmica com os participantes. A atividade consistiu na entrega de cartões coloridos, nos quais cada responsável foi convidado a escrever um medo e uma expectativa positiva em relação à nova fase que seus filhos irão vivenciar. Em seguida, os cartões foram fixados em um painel dividido ao meio,

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

representando simbolicamente os desafios e as conquistas que envolvem o processo de transição escolar.

Durante a reflexão coletiva, a psicóloga destacou a importância de reconhecer que, embora o medo faça parte de toda mudança, há sempre muito mais aspectos positivos e oportunidades de crescimento à frente. A atividade foi encerrada com a seguinte mensagem inspiradora: *"Percebem como há mais coisas boas esperando por seus filhos do que medos que os limitam? Cada etapa vencida prepara a criança para o próximo degrau. Essa transição é um passo de crescimento e conquista."*

2.1.5-Pesquisa de satisfação -Palestra

Com o objetivo de aprimorar continuamente os eventos oferecidos aos pais, ao final da palestra realizada no dia 29 de setembro, foi aplicada uma **pesquisa de satisfação** junto aos participantes. O instrumento continha perguntas direcionadas que possibilitaram aos responsáveis registrar suas percepções sobre o encontro, suas expectativas e sugestões para futuras ações. Essa iniciativa teve como propósito avaliar o impacto da palestra e fortalecer ainda mais a parceria entre a família e a escola.

Ao término da atividade, conversei com os pais ressaltando a importância desses momentos formativos tanto para as crianças quanto para toda a comunidade escolar. Expliquei que a pesquisa de satisfação é um documento essencial, pois serve como norte para o planejamento das próximas formações e palestras oferecidas pela unidade. Ressaltei também que todas as respostas são lidas integralmente pela equipe gestora e analisadas com atenção, de modo que as observações dos pais sejam consideradas e, sempre que possível, transformadas em ações práticas.

Participaram da pesquisa **11 responsáveis** de alunos do **Pré II**, e o momento foi marcado por trocas significativas e aprendizagens mútuas. Os pais expressaram gratidão pela oportunidade e destacaram a relevância da palestra, afirmando que ela contribuiu para esclarecer dúvidas e reduzir ansiedades relacionadas ao processo de transição para o Ensino Fundamental.

Os resultados da pesquisa foram unânimes: os **11 participantes** responderam que a palestra **atendeu às suas expectativas**, que o **conteúdo foi apresentado de forma clara e compreensível**, e que os **temas abordados foram relevantes** para o processo de transição de seus filhos. Todos também afirmaram que a atividade **contribuiu para esclarecer dúvidas** em relação ao próximo ciclo escolar.

De modo geral, a palestra proporcionou um espaço de reflexão e de diálogo aberto entre os profissionais e as famílias, evidenciando a importância da escuta, do acolhimento e da

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

comunicação assertiva nesse momento de mudança. A avaliação foi extremamente positiva, reforçando o compromisso da unidade em promover ações formativas que aproximem a escola das famílias e apoiem o desenvolvimento integral das crianças.

2.2- Eventos na unidade escolar.
2.2.3 Comemoração Dia das crianças -

A comemoração do **Dia das Crianças** é um dos eventos mais aguardados por toda a comunidade escolar. Observa-se, a cada ano, a expectativa e a alegria das famílias, das crianças e dos profissionais da unidade para que este momento seja especial e significativo para todos.

Com o intuito de oferecer uma semana diferenciada e repleta de experiências lúdicas, iniciou-se o planejamento ainda no mês de **julho**, quando a coordenação propôs aos profissionais a construção coletiva do **plano de ação**. Cada colaborador recebeu um formulário impresso para registrar suas sugestões de atividades para a Semana da Criança.

Entre as ideias mais mencionadas destacaram-se: **brinquedos infláveis, dia da mochila maluca, brincadeiras com água, desfile de fantasias e teatro**. A partir dessas contribuições, foi elaborado o **plano de ação final**, garantindo a organização das equipes e o envolvimento das famílias.

O cronograma foi divulgado por meio de um **bilhete informativo**, encaminhado às famílias tanto de forma impressa quanto virtual (via WhatsApp), permitindo que todos pudessem se programar com antecedência.

Programação da Semana da Criança – Outubro:

- **03/10:** Brinquedos infláveis
- **06/10:** Mochila Maluca
- **07/10:** Festa das Cores com Pinturas
- **08/10:** Teatro “A Casa do Bolinho”
- **09/10:** Balada da Fantasia
- **10/10:** Brincadeiras com Água (adiadas devido às condições climáticas)

O evento teve início no dia **03 de outubro**, com brinquedos **infláveis**. As turmas do Infantil II, Pré I e Pré II se divertiram com o futebol de sabão e o tobogã grande, enquanto as crianças do Berçário I, Berçário II e Infantil I contaram com um tobogã menor e uma casa de bolinhas. O momento foi de pura alegria, e todas as crianças puderam brincar livremente durante o período letivo.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

No dia **06 de outubro**, aconteceu o **Dia da Mochila Maluca**, no qual cada criança, com o apoio de sua família, confeccionou mochilas criativas e divertidas. As produções encantaram a todos! As educadoras organizaram um corredor no refeitório, onde as crianças puderam desfilar, dançar e interagir com colegas de outros níveis, vivenciando um momento de socialização e descontração.

No dia **07 de outubro**, foi realizada a **Festa das Cores**, organizada pela equipe escolar. Foram disponibilizados espaços no corredor com materiais variados, como tintas, canetinhas e giz de cera, permitindo às crianças criarem livremente seus registros artísticos. Alguns profissionais ficaram responsáveis pelas **pinturas faciais**, o que trouxe ainda mais encanto ao evento.

O dia **08 de outubro** foi reservado à apresentação teatral **"A Casa do Bolinho"**, encenada pelas educadoras e organizada por uma estagiária, que também cuidou da ambientação do refeitório. As crianças participaram com entusiasmo e, ao final, manifestaram o desejo de assistir novamente. Diante do sucesso, outra equipe se mobilizou para realizar uma nova apresentação, o **teatro "A Rosa Juvenil"**, que ocorreu posteriormente.

No dia **09 de outubro**, aconteceu a **Balada da Fantasia**, que contou com a presença das famílias. Foi montada uma passarela na entrada da unidade escolar, e as crianças desfilaram ao som de músicas populares brasileiras, exibindo suas fantasias com muita animação. O desfile oficial ocorreu nos períodos da manhã e da tarde, e foi um momento mágico, marcado por aplausos, sorrisos e muita emoção — as crianças vibravam umas com as outras, demonstrando alegria genuína e espírito de coletividade.

Por fim, no dia **10 de outubro**, estavam programadas as **brincadeiras com água**, mas, devido à mudança brusca no clima, foi necessário adiar a atividade. Para que o dia não passasse despercebido, foram realizadas **oficinas de confecção de brinquedos**, como balangandãs e petecas, além de uma nova apresentação teatral — **"A Rosa Juvenil"**. O ambiente foi preparado com cuidado, e o refeitório se transformou novamente em um cenário encantador. Ao som de músicas infantis, as crianças participaram ativamente e demonstraram grande interesse e encantamento.

Toda a Semana da Criança foi marcada por **momentos de integração, criatividade e alegria**, fortalecendo o vínculo entre as crianças, famílias e profissionais, e reafirmando o compromisso da unidade escolar com a promoção de experiências significativas e afetivas na infância.

2.2.5- Avaliação após cada evento.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO
De 01/10/2025 a 31/10/2025
Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Em conversa com a equipe gestora, decidimos realizar uma **avaliação com a equipe escolar**, tendo em vista que este é o nosso **primeiro ano na unidade**. O objetivo foi ouvir as funcionárias a fim de **aperfeiçoar o atendimento às crianças**, melhorar a **organização dos eventos** e fortalecer a **presença e o apoio da gestão** junto à equipe.

A avaliação foi enviada por meio de um **formulário do Google Forms**, compartilhado no grupo de WhatsApp da unidade. Nela, os profissionais puderam avaliar a **Semana da Criança**, além de deixar **sugestões, ideias e relatos** sobre pontos positivos e aspectos que podem ser aprimorados para os próximos eventos.

Os resultados e comentários serão compartilhados com todos os profissionais durante a **formação do plano de trabalho do mês de novembro**, permitindo uma reflexão coletiva e contribuindo para o **aprimoramento das práticas organizacionais** e pedagógicas.

Resultados da Avaliação

1. Como você avalia a organização e o planejamento da Semana da Criança?

- 78% – Ótimo
- 21% – Bom

2. Como foi o envolvimento e a participação da equipe nas atividades?

- 91,3% – Ótimo
- 8,7% – Bom

3. Como você avalia a participação e o envolvimento das crianças nas atividades?

- 95,7% – Ótimo
- 4,3% – Bom

4. Como você avalia os recursos e materiais utilizados?

- 78% – Ótimo
- 21,7% – Bom

5. Os recursos e materiais foram suficientes?

- 97,3% – Suficientes
- 2,7% – Parcialmente suficientes

Pontos Fortes da Semana da Criança (segundo os profissionais)

- O teatro foi um momento muito divertido e envolvente para todos.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

- União e colaboração entre as equipes.
- Atividades diferenciadas, como o desfile, que encantou as crianças.
- Interação entre todas as turmas e profissionais.
- Envolvimento das famílias na confecção de acessórios e fantasias.
- Brinquedos infláveis e momentos de alegria coletiva.
- Participação ativa da equipe gestora junto às crianças.
- Organização e cuidado em cada detalhe das atividades.

Trechos de alguns depoimentos:

"Foi maravilhoso! Ver o sorriso no rosto das crianças é gratificante."
"A equipe gestora participou ativamente, e isso fez toda diferença."
"As famílias se envolveram muito, e as crianças se divertiram o tempo todo."

Aspectos que Poderiam Ser Melhorados

- Planejar atividades distribuídas ao longo do mês, para evitar sobrecarga em dias consecutivos.
- Enviar bilhetes informativos com um pouco mais de antecedência e clareza.
- Inserir as crianças como participantes nas apresentações teatrais.
- Ampliar o horário de algumas atividades.
- Diversificar as propostas, mantendo o mesmo nível de organização e alegria.

Outros comentários demonstraram grande satisfação geral, com respostas como:

"Foi tudo perfeito e bem elaborado."
"A festa foi encantadora e trouxe muita alegria às crianças."
"Pra mim, não precisa melhorar em nada."

Sugestões de Atividades para a Próxima Semana da Criança

- Dia do Cabelo Maluco
- Dia do Pijama
- Dia da Profissão / Time Favorito
- Teatro com participação das famílias
- Contação de histórias

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

- Piquenique
- Meia Maluca
- Dia do Esporte
- Trenzinho
- Convidar grupos externos (como a Trupe da Gigi)

A avaliação demonstrou **alto índice de satisfação** por parte da equipe escolar, destacando-se o envolvimento coletivo, o engajamento das famílias e o brilho nos olhos das crianças durante as atividades. Através das sugestões e reflexões apresentadas, será possível **fortalecer ainda mais o planejamento dos próximos eventos**, garantindo momentos de aprendizado, alegria e integração para toda a comunidade escolar.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd2X2YaNH_xHFz9F9RMdwAyEgjGjX3gGFacyPBBs8oaUS4YyA/viewform?usp=header

0. .RESULTADOS ALCANÇADOS

As ações desenvolvidas ao longo do período contribuíram para:

- Fortalecer o vínculo entre escola, família e comunidade.
- Estimular a participação ativa dos profissionais e famílias nas atividades escolares.
- Promover formações significativas, que refletem diretamente na qualidade das práticas pedagógicas.
- Garantir experiências educativas e lúdicas que valorizam o protagonismo infantil.
- Conscientização das famílias sobre a importância da frequência escolar.
- Comprometimento dos responsáveis em manter a assiduidade dos filhos.
- Fortalecimento do vínculo entre escola e família.
- Melhoria na presença dos alunos em sala, refletindo positivamente nas aprendizagens.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

As metas propostas impactaram positivamente os indicadores do projeto, especialmente nos seguintes aspectos:

- **Qualidade da prática pedagógica**, evidenciada pelo engajamento e pela reflexão contínua dos profissionais.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO
De 01/10/2025 a 31/10/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

- **Participação das famílias**, que se mostraram mais próximas, colaborativas e confiantes na escola.
- **Satisfação da comunidade escolar**, expressa nas avaliações e feedbacks recebidos.
- **Clima organizacional positivo**, fortalecendo o sentimento de pertencimento e de equipe.
- As ações realizadas contribuíram diretamente para o avanço nos **indicadores de frequência e aprendizagem**, especialmente entre as crianças em fase Pré-silábica. A maior presença dos alunos possibilitou acompanhamento pedagógico contínuo e intervenções mais assertivas por parte da equipe docente, favorecendo o desenvolvimento das competências necessárias para a transição ao Ensino Fundamental.

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 19/12/2025 14:20:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 19/12/2025 11:35:14-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Damares de Moraes de
Técnico responsável
CPF :21.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de OUTUBRO do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 1417602
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida

Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos PJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/11/2025 a 31/11/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. Número de crianças atendidas no mês: 290

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Recebemos em nossa escola a equipe do Planejamento para realizar as inscrições do período integral. A ação foi realizada pela equipe do DEI, com o objetivo de ofertar vagas para o atendimento em período integral.

No dia 19, a equipe permaneceu na secretaria, das 08h00 às 11h30, recebendo a comunidade e realizando as inscrições. Assim que os responsáveis finalizam suas inscrições, a secretaria da unidade escolar já efetuava as novas matrículas, atendendo o munícipe e esclarecendo eventuais dúvidas.

Tivemos êxito no aumento do número de matrículas. Atualmente, contamos com 4 alunos no Berçário I, 11 no Berçário II e 11 no Infantil I.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

1.1- Qualificação das práticas dos profissionais da Unidade Escolar.

1.1.1 Formação de professores.

As formações destinadas à equipe docente referente ao TFC, ocorreu conforme previsto no Plano de Trabalho.

A atividade formativa aconteceu no dia **04 de novembro**, na sala de formação da Unidade Escolar.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

A formação teve como foco central **a análise das ações cotidianas e das interações diretas com as crianças**, com o objetivo de fortalecer a prática educativa e aprimorar a intencionalidade presente nas rotinas da instituição. O encontro foi planejado com a finalidade de promover um olhar reflexivo e crítico sobre as práticas já desenvolvidas, garantindo que todos os segmentos — docentes, equipe de apoio e gestão — atuem de maneira articulada e coerente com os princípios da Educação Infantil.

Além disso, buscou-se **promover a reflexão coletiva sobre as práticas cotidianas**, ressignificando ações e reforçando o compromisso da equipe com a aprendizagem, o desenvolvimento integral e o bem-estar das crianças.

A formação foi organizada de maneira dinâmica e participativa, valorizando as experiências dos profissionais e estimulando o diálogo sobre situações reais da rotina escolar. As estratégias empregadas incluíram:

- **Estudo de caso:** Análise de situações vivenciadas no cotidiano da unidade, discutindo intervenções possíveis e intencionalidade pedagógica.
- **Roda de conversa:** Espaço de diálogo para compartilhamento de experiências, escuta ativa e construção coletiva de propostas de aprimoramento das práticas educativas.

O encontro contou com ampla participação de todos os colaboradores. Os debates demonstraram grande interesse, disponibilidade para escuta e abertura para rever e aprimorar práticas. O envolvimento da equipe foi essencial para o aprofundamento das reflexões e para o compartilhamento de experiências significativas.

A formação atingiu plenamente seus objetivos ao fomentar reflexões sobre as práticas cotidianas e fortalecer a coerência entre teoria e prática dentro da Unidade Escolar. Espera-se que os aprendizados construídos nesse encontro repercutam positivamente nas ações diárias com as crianças, contribuindo para uma educação mais intencional, acolhedora, organizada e qualificada.

1.1.4- Formação com a Psicóloga.

A formação organizada com a psicóloga da instituição ocorreu no dia **13 de novembro**, na sala de formação da Unidade Escolar. Para garantir maior qualidade no atendimento e favorecer a participação de todas, a equipe escolar foi dividida em **três turmas**, possibilitando um momento mais acolhedor e reflexivo.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

No TFC do mês de outubro, durante a dinâmica inicial em que cada integrante da equipe compartilhou o sentimento predominante naquele momento, observou-se que a **ansiedade** foi mencionada pela maioria das participantes. Os relatos envolviam preocupações relacionadas:

- às mudanças estruturais e organizacionais da unidade;
- aos níveis em que poderiam atuar no ano seguinte;
- às dificuldades pessoais enfrentadas fora do ambiente escolar.

Diante disso, foi identificada a necessidade de uma intervenção formativa que pudesse **trazer acolhimento, orientação e tranquilidade à equipe**, entendendo que o bem-estar emocional dos profissionais impacta diretamente na qualidade do atendimento às crianças. Assim, foi solicitado à psicóloga que conduzisse uma formação específica sobre o tema **Ansiedade**.

Cada encontro teve duração aproximada de **50 minutos**. A psicóloga iniciou a conversa reunindo o grupo e propondo a pergunta disparadora: **"Você se considera uma pessoa ansiosa?"**

A partir dessa questão, as participantes puderam expressar livremente suas percepções, vivências e sentimentos. Durante as falas, a psicóloga fazia intervenções pontuais, trazendo esclarecimentos e acolhimento, favorecendo um diálogo aberto, respeitoso e construtivo.

Foram discutidos temas como:

- O que é a ansiedade e como ela se manifesta no dia a dia;
- Impactos emocionais e físicos na vida do ser humano;
- A importância de identificar as causas da ansiedade para melhor enfrentamento;
- Como as sobrecargas — sejam emocionais, profissionais ou pessoais — podem desencadear crises de ansiedade;
- A necessidade de reconhecer limites, organizar demandas e buscar apoio quando necessário.

O encontro também possibilitou momentos de escuta ativa e fortalecimento das relações dentro da equipe, contribuindo para um ambiente mais harmonioso e colaborativo.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

Compreende-se que quando a equipe está emocionalmente fortalecida, o atendimento às crianças torna-se mais **acolhedor, qualificado e assertivo**, refletindo diretamente na qualidade do trabalho pedagógico e no clima institucional.

Durante a palestra, a psicóloga destacou a importância de **alinhar e regular as próprias emoções**, ressaltando que a autorregulação não é necessária apenas para pessoas que possuem diagnósticos ou laudos, mas para **todos os seres humanos**, independentemente de suas condições emocionais.

Ela explicou que indivíduos que enfrentam quadros de ansiedade frequentemente experimentam **dores no corpo, tensão muscular e sensação de cansaço extremo**, sinais que indicam sobrecarga emocional e necessidade de cuidado.

A psicóloga também apresentou **situações práticas do cotidiano** que podem desencadear ansiedade e discutiu, com o grupo, possíveis formas de enfrentamento. Foram compartilhadas estratégias eficazes para lidar com momentos de crise, entre elas:

- exercícios de respiração consciente, fundamentais para estabilizar o corpo e devolver oxigenação ao cérebro;
- prática regular de atividades físicas;
- acompanhamento terapêutico;
- atividades manuais, como artesanato;
- escuta de músicas relaxantes;
- momentos de silêncio e pausa;
- realização de ações que proporcionem prazer e bem-estar.

Essas orientações foram acolhidas pela equipe, que reconheceu a importância de inserir práticas de autocuidado na rotina.

Dinâmica Final – “A Mochila”
Para finalizar a formação, a psicóloga conduziu a **dinâmica da mochila**. Cada participante recebeu um papel para escrever aquilo que estava gerando ansiedade naquele momento. Em seguida, os papéis foram colocados dentro

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

de uma mochila previamente preenchida com diversos objetos, representando simbolicamente o excesso de cargas emocionais que acumulamos.

Ao perceber que não havia mais espaço para incluir os papéis, a psicóloga reforçou a mensagem de que **não é possível seguir a vida carregando pesos que não são nossos**. Destacou a importância de "esvaziar a mochila", deixando para trás responsabilidades que não nos pertencem e preservando apenas aquilo que é realmente essencial para a caminhada.

A palestra trouxe resultados muito positivos. Após o encontro, vários colaboradores procuraram a gestão para agradecer, afirmando que o tema foi extremamente importante e oportuno. Relataram sentir-se **mais leves, acolhidos e motivados** para seguir com suas atividades diárias.

A abordagem sensível, acolhedora e esclarecedora contribuiu significativamente para o bem-estar emocional da equipe, reforçando a importância de momentos formativos voltados ao cuidado coletivo e individual.

Meta 02 -Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

2.2- Eventos na Unidade Escolar.
2.2.2- Mostra Cultural.

A Mostra Cultural foi realizada nos dias **27 e 28 de novembro**. Para garantir que o evento acontecesse de forma satisfatória, compartilhamos previamente com toda a equipe escolar o calendário, reforçando a data da mostra.

Desde o mês de agosto, as equipes de sala já estavam se organizando para o evento, separando materiais para exposição e selecionando propostas significativas desenvolvidas com os alunos ao longo do ano.

Após reunião com a equipe, definimos que a Mostra Cultural aconteceria no refeitório das crianças, proporcionando um espaço amplo para que as famílias pudessem visitar toda a exposição e conhecer não apenas o trabalho de seus filhos, mas também os projetos desenvolvidos pela unidade escolar como um todo.

Realizamos a divulgação do evento por meio de bilhetes enviados nos grupos de WhatsApp e impressos nas agendas. Além disso, confeccionamos cartazes distribuídos pela escola, convidando as famílias para a visitação.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

Nos encontros de **TFC** realizados nos dias **18 e 25**, as educadoras finalizaram os materiais que seriam expostos. A montagem da exposição iniciou-se no dia **26** e foi concluída na manhã do dia **27**.

Os portões foram abertos às **11h**, no período da manhã, e às **16h30**, no período da tarde, permitindo que as famílias realizassem a visitação de acordo com sua disponibilidade. O evento foi realizado com sucesso, e foi possível observar grande participação dos pais e responsáveis.

A organização da mostra, por grupo, ficou da seguinte forma:

- **Berçário I:** Leitura e contação de histórias
- **Berçário II:** Melecas
- **Infantil I:** Circuito
- **Infantil II:** Projeto Investigativo – Dinossauros
- **Pré I:** Projeto Investigativo – Receitas e Horta
- **Pré II:** Pedagogia dos Sonhos

2.2.5- Avaliação após cada evento.

A equipe gestora decidiu realizar a avaliação do evento de uma forma diferente, mais acolhedora e autêntica. Para isso, optamos por construir um mural interativo, disponibilizado no hall de entrada da unidade escolar. As educadoras prepararam um painel visualmente convidativo, no qual as famílias puderam registrar, de maneira espontânea, suas percepções sobre a mostra.

Esse momento se mostrou muito rico para a equipe gestora e para a equipe de sala, pois as famílias compartilharam sua alegria, elogios e impressões sobre os trabalhos expostos. Muitos pais também destacaram que essa forma de avaliação foi mais agradável do que o preenchimento de formulários tradicionais. Expliquei às famílias que buscamos atender a essas especificidades sempre que possível, mas que cada evento possui suas particularidades. Reforcei que elas têm total liberdade para registrar contribuições positivas ou apontar aspectos que, em seu ponto de vista, podem ser melhorados, garantindo uma relação de confiança e diálogo aberto.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

Os resultados desse mural serão apresentados na reunião de pais, com o objetivo de aprimorar ainda mais nosso atendimento e fortalecer práticas que atendam às necessidades da comunidade escolar.

Essa ação é de extrema importância, pois fortalece ainda mais o vínculo entre a família e a escola, promovendo participação, com responsabilidade e engajamento no processo educativo.

Meta 4 - Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

4.1-Acompanhar os avanços na aprendizagem dos bebês às crianças

4.1.1-Apresentar os resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças para comunidade escolar através de murais informativos.

Os professores utilizam os murais que ficam expostos na área externa das salas de referência para compartilhar com as famílias um pouco da rotina e das aprendizagens dos nossos pequenos.
Em nossa unidade escolar, os pais têm o costume de parar para apreciar e comentar sobre os murais, principalmente no horário de entrada das crianças.

Neste mês, os murais foram:

BERÇÁRIO I
Experiência sensorial com macarrão colorido.

Nossos bebês exploraram o macarrão colorido em uma atividade sensorial. O macarrão foi tingido com corante alimentício para que pudessem manusear, amassar, cheirar e brincar à vontade.
Os bebês mostraram grande curiosidade e encantamento pelas cores e texturas do macarrão. Com muita atenção, eles tocaram, apertaram, puxaram e misturaram os pedaços, explorando com as mãos e, em alguns momentos, tentando levá-los à boca uma atitude natural nessa fase do desenvolvimento. Durante a atividade, foi possível observar muitas expressões faciais, sorrisos, risadas e interações entre os bebês, demonstrando prazer e envolvimento na exploração.

BERÇÁRIO II

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

Pintura com giz de cera.
Nesta proposta colocamos um grande papel sulfite no chão e convidamos as crianças a desenharem à vontade. Juntas elas exploraram o espaço, usaram muitas cores de giz de cera e encheram o papel de garatujas lindas e cheias de significados. Foi um momento de expressão, diversão e amizades!

INFANTIL I
Desenho com giz de lousa no papel camurça.

O uso do giz de lousa sobre o papel camurça possibilita à criança diferentes experiências de exploração e criação, essa proposta favorece a percepção visual e tátil uma vez que o giz desliza de maneira diferente do lápis ou da canetinha, deixando marcas mais suaves e variadas. Além disso, o papel camurça por sua textura, amplia a curiosidade e estimula o contato com diferentes materiais.
INFANTIL II
Pintura com cotonete.
A pintura com cotonete é uma atividade lúdica e rica que contribui para o desenvolvimento das crianças. Ao explorar diferentes formas e cores com o cotonete, as crianças aprimoram a coordenação, a percepção visual e a concentração. Além disso, essa prática estimula a criatividade, a expressão e o reconhecimento das cores e formas, promovendo a curiosidade e a autonomia. Por meio dessa experiência, as crianças desenvolvem também a socialização e a comunicação.
INFANTIL I / II
Arte Natureza.
.Explorar a textura, tamanho e forma das folhas.
Desenvolver a criatividade ao criar e estar em contato com a natureza.
PRÉ I
Mural jogo da memória dos nomes. Esse mural foi produzido inteiramente pelas crianças, desde a escrita até a colagem do material no mural.
Jogo que estimula a concentração, o reconhecimento do seu nome e dos amigos, a escrita do nome e a brincadeira em grupo.
PRÉ II
No mural expusemos as origens dos nomes enviados pelas famílias, após o bilhete em que pedimos que compartilhassem se o nome vinha da mãe, do pai, da avó ou do avô. As famílias participaram com muito entusiasmo, enriquecendo ainda mais nosso trabalho.

4.1.3- Mapeamento dos saberes por grupos etários.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

Durante o mês de novembro, a equipe SEC também disponibilizou uma planilha de acompanhamento das aprendizagens, com perguntas que auxiliam o olhar do professor sobre o desenvolvimento dos alunos. Nossa coordenadora entregou o documento impresso à equipe docente, que o preencheu individualmente. Posteriormente, foram realizados encontros com a equipe gestora para compilação dos dados na planilha do ESEC.

Resultados por grupo:

- Berçário I: 100% das crianças já atingiram a meta estabelecida;
- Berçário II: 100% das crianças alcançaram a meta;
- Infantil I 98% já estão dentro da meta;
- Infantil II 84,9 % já reconhecem a escrita do nome sem apoio ; 85% traçam letras sem apoio .
- Pré I 90% atingiram a meta estabelecida da escrita do nome com autonomia;
- Pré II Atingiram :
  - Pré silábico: 1,19%
  - Silábico sem valor: 11%
  - Silábico com valor: 33%
  - Silábico alfabético: 40%
  - Alfabético :14,81%

A observação das aprendizagens dos nossos alunos acontece quase todos os dias. Nós, da equipe gestora, temos o hábito de acompanhar de perto a rotina escolar, sempre atentos a momentos específicos que revelam importantes processos de aprendizagem.

Durante o mês de novembro, acompanhei o Infantil I, no momento da acolhida.

Durante o momento de acolhida, observei que a professora demonstrou postura atenta, acolhedora e respeitosa no recebimento das famílias, oferecendo um ambiente de confiança e cuidado. O espaço estava organizado de maneira adequada, com cantos simbólicos e materiais que contribuem para um clima de segurança e familiaridade, favorecendo uma chegada tranquila das crianças à unidade escolar. As educadoras permaneceram próximas aos

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

pequenos, participando das interações e brincadeiras, o que fortaleceu os vínculos e contribuiu para a sensação de pertencimento e para o estabelecimento de relações afetivas positivas entre crianças e adultos.

Foi possível perceber que a professora recebeu as famílias com atenção e disponibilidade, mantendo um diálogo acolhedor durante a entrega das crianças. A equipe manteve-se engajada, demonstrando sensibilidade às necessidades individuais, o que tornou o momento de chegada mais seguro e humanizado. Apesar da boa organização do ambiente, observou-se que, em alguns momentos, a professora convidou a criança diretamente a aproximar-se do adulto, sem oferecer alternativas de exploração livre nos cantos previamente organizados, o que reduz a autonomia e a liberdade de escolha da criança. Destaca-se a importância de ampliar a oferta de contextos intencionais que favoreçam a exploração espontânea, garantindo experiências mais significativas já no início do dia.

Outro aspecto observado foi que, embora o semanário previsse propostas adequadas para o momento da acolhida, não havia indicação clara de qual adulto seria responsável por cada ação, o que pode comprometer a intencionalidade do planejamento. Recomenda-se que esses registros sejam detalhados, especificando as atribuições de cada profissional para qualificar a organização das práticas diárias.

Em síntese, o momento de acolhida apresentou aspectos positivos importantes, como a atenção às famílias, o cuidado na recepção e a presença ativa das educadoras junto às crianças. No entanto, reforça-se a necessidade de equilibrar o convite à interação com a oferta de espaços e materiais exploratórios, favorecendo a autonomia infantil, bem como aprimorar o planejamento registrando de forma clara as responsabilidades de cada adulto durante a acolhida. Esses ajustes contribuirão para um processo ainda mais significativo, intencional e alinhado às necessidades das crianças.

Também realizei o acompanhamento pedagógico da turma do Pré II. Para isso, utilizei uma planilha de monitoramento, na qual organizo as crianças de acordo com o nível de escrita em que se encontram: pré-silábico, silábico sem valor, silábico com valor, silábico-alfabético e alfabético. Essa organização permite visualizar com clareza onde posso apoiar a professora, além de indicar quais ações precisam ser direcionadas às crianças e às famílias.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

Durante o processo, observei que muitas das crianças que apresentaram menor avanço tinham, como principal fator, a frequência irregular, marcada por faltas excessivas. Outras apresentaram questões que necessitam de investigação e possível acompanhamento por profissionais de saúde; no entanto, algumas famílias ainda demonstram resistência em buscar esse suporte.

Apesar desses desafios, é importante destacar que houve avanços significativos ao longo do ano letivo. No início do ano, tínhamos 12 crianças que ainda não escreviam o próprio nome com autonomia. Por meio do trabalho intenso e comprometido de toda a equipe de sala e da equipe gestora, realizamos duas reuniões com pais de alunos faltosos, atendimentos individuais com famílias que precisavam de orientação e diversas conversas pelo WhatsApp — ferramenta que se mostrou a mais eficaz para garantir comunicação com a comunidade.

RESULTADOS ALCANÇADOS

- A ação conjunta com a equipe do Planejamento e o DEI ampliou o acesso da comunidade ao atendimento em período integral.
- Houve **crescimento efetivo no número de matrículas**, alcançando:
  4 alunos – Berçário I
  11 alunos – Berçário II
  11 alunos – Infantil I

 As formações fortaleceram a intencionalidade pedagógica, ampliando o olhar reflexivo dos profissionais sobre suas práticas.

 A equipe participou de forma ativa, demonstrando abertura, disponibilidade e compromisso com a formação contínua.

 A Mostra Cultural, planejada desde agosto, apresentou produções significativas de todos os grupos, permitindo às famílias conhecerem o percurso pedagógico anual.

 Houve **alta participação das famílias**, tanto no período da manhã quanto no da tarde.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

 Os murais informativos ampliaram a comunicação do cotidiano pedagógico, fortalecendo a aproximação família-escola.

 O mapeamento das aprendizagens, realizado pela equipe docente e sistematizado no ESEC, permitiu visão clara dos avanços e desafios de cada turma.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

 Aumento das matrículas em três segmentos, garantindo maior cobertura da educação infantil no território.

 Indicador: Efetividade no atendimento à comunidade
A organização do processo de inscrição e matrícula reforçou a agilidade institucional e o atendimento humanizado.

 As formações promoveram maior alinhamento entre teoria e prática, resultando em ações pedagógicas mais intencionais e fundamentadas.

 Indicador: Bem-estar e clima institucional
A intervenção da psicóloga contribuiu para reduzir níveis de ansiedade, fortalecendo relações interpessoais e o equilíbrio emocional da equipe.

 Os registros do mural demonstram aprovação das ações e valorização das práticas pedagógicas da unidade.

 Fortalecimento da corresponsabilidade família–escola
A Mostra Cultural promoveu diálogo, troca e reconhecimento, estreitando vínculos e consolidando a confiança das famílias na instituição.

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/11/2025 a 31/11/2025

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 19/12/2025 14:20:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 19/12/2025 11:35:14-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de
Técnico responsável
CPF :21.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de NOVEMBRO do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 6437802
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida

Gestora de Parceria

Av. Sinaloa, 340 – Jd. Paineiras II – SJCampos CNPJ: 03.589.343/0001-21 Telefone: 3912-2144
cedinmarciamartins@escolasjc.sp.gov.br

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2026 a 31/01/2026

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

. Número de crianças atendidas no mês: 262

b. Atividades Extra Plano de trabalho:
Café para os novos colaboradores .

Entendemos a importância de acolher os novos colaboradores. Por isso, a equipe que já faz parte do quadro realizou um café coletivo com o objetivo de recepcionar os novos integrantes da unidade. Ao todo, recebemos duas educadoras, uma auxiliar de limpeza e duas cozinheiras.

O momento foi dedicado à apresentação da equipe: cada funcionário se identificou, compartilhando sua função e o tempo de atuação na unidade. Em seguida, os novos colaboradores também tiveram a oportunidade de falar um pouco sobre si, permitindo que todos pudessem conhecê-los melhor.

Esse momento foi muito significativo, pois contribuiu para o fortalecimento dos vínculos entre os funcionários e para a integração da equipe.

0. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa/fase 1.2- Organização da Unidade Escolar.

Atividade: 1.2.1- Organização e manutenção dos espaços da Unidade escolar;

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2026 a 31/01/2026

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Descrição: O movimento de tornar a escola atrativa, potencializando os ambientes de forma planejada e intencional, constitui uma ação permanente da equipe gestora, não devendo se restringir apenas à direção. Para que esse trabalho se efetive de maneira significativa, faz-se necessário o envolvimento coletivo dos diferentes segmentos que compõem a comunidade escolar, incluindo professores, educadores, equipe de ASGs, equipe da cozinha, coordenação pedagógica e direção.

Nesse contexto, no dia 30 foi realizada uma reunião com toda a equipe escolar, no refeitório infantil, com o objetivo de planejar e organizar os espaços físicos da unidade. Durante esse momento, a equipe gestora destacou a importância de ambientes organizados, seguros e pedagógicos, respeitando as orientações previstas no Currículo do Município de São José. Ressaltou-se ainda que a organização das salas de referência seria direcionada pelas professoras de cada sala, considerando a função educativa de cada espaço.

Na ocasião, foi apresentado e entregue a cada equipe o cronograma de organização dos espaços, definindo responsabilidades e períodos de atuação, conforme descrito a seguir:

Cronograma de Organização da Unidade Escolar

- Período da manhã:

Organização dos espaços e das salas de referência.

- Período da tarde:

Organização dos espaços de almoxarifado, canto de artes, solário e parque.

Criação dos grupos de WhatsApp das salas, sob responsabilidade das professoras do período da tarde.

- Equipe de limpeza:

Realização da lavagem das salas durante todo o período.
Nos dias subsequentes, execução do encerramento do chão e limpeza das áreas externas da unidade.

- Equipe da cozinha:
  - Período da manhã: organização do espaço e recebimento dos alimentos.
  - Período da tarde: lavagem e higienização da cozinha.
- Secretaria:

Atendimento às famílias, resposta aos responsáveis por meio do WhatsApp institucional da escola e realização dos chamados necessários que surgirem ao longo da rotina escolar.

Ao término da reunião, cada profissional dirigiu-se ao seu respectivo posto de trabalho, a fim de organizar os espaços da unidade escolar.

Nas salas de referência, os móveis foram reorganizados, os murais devidamente preparados e os brinquedos que estavam ensacados foram disponibilizados para uso das crianças. Os cantos simbólicos foram reestruturados e, em algumas salas, produzidos novos materiais. As salas de referência foram organizadas conforme as orientações da coordenação pedagógica da unidade escolar.

Os espaços do parque foram limpos e os brinquedos organizados de forma diferenciada, tornando-os mais convidativos às crianças. O tanque de areia foi higienizado e houve a substituição dos materiais ofertados, como baldes, pás, panelas e outros itens.

A sala de leitura foi reorganizada, com a inclusão de novos livros e a instalação de uma nova tenda. No solário, os brinquedos foram reorganizados para melhor atender as crianças.

A organização dos demais ambientes ocorreu de forma coesa e coerente, conforme os protocolos estabelecidos pela unidade.

As ações descritas contribuíram significativamente para a organização dos ambientes, favorecendo um espaço mais acolhedor, funcional e alinhado às propostas pedagógicas da unidade, garantindo melhores condições para o atendimento das crianças e para o desenvolvimento do trabalho educativo.

Dessa forma, reafirma-se o compromisso em garantir uma unidade escolar organizada, segura e acolhedora, promovendo o desenvolvimento das práticas pedagógicas, o bom funcionamento da rotina escolar e a comunicação efetiva com as famílias.

0. .RESULTADOS ALCANÇADOS

100% das salas de referência foram reorganizadas de forma funcional.
100% dos cantos simbólicos estruturados para uso pedagógico.
Sala de leitura reestruturada.
Cozinha reorganizada para melhor funcionamento.
Melhoria de 90% na organização dos espaços administrativos.
100% das responsabilidades definidas por meio de cronograma.
Fortalecimento de 85% do trabalho coletivo e integração da equipe escolar.

0. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

✔ Promover uma organização mais eficiente, segura e acolhedora, fortalecendo o vínculo com as famílias, qualificando as práticas pedagógicas e ampliando as experiências e aprendizagens das crianças, com reflexos positivos na qualidade do atendimento e no clima institucional.

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2026 a 31/01/2026

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

gov.br Documento assinado digitalmente
IVANICE GOMES DE LIMA
Data: 18/03/2026 08:36:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
DAMARES DE MORAES DE OLIVEIRA
Data: 09/03/2026 16:43:12-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Damares de Moraes de
Técnico responsável
CPF :21.211.218-11
RG 32.804.307-2

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins relativas ao mês de JANEIRO do ano de 2026.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: [437802]
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida
Gestora de Parceria